

Indholdsfortegnelse

eIndkomst: Vejledning om eSkattekort

1. Forord om eIndkomst og eSkattekort
 - 1.1 eSkattekort til udenlandske medarbejdere
 - 1.2 Arbejdstilladelse til udenlandske medarbejdere
2. Start og ophør af abonnement
 - 2.1 Et abonnement startes således
 - 2.2 Genrekvirering af eSkattekort
 - 2.3 Engangsl levering af bikort når medarbejder er fratrådt
 - 2.4 Ophør et abonnement således
 - 2.5 Flytning af abonnement
 - 2.6 Ansættelsesoplysninger kan bestå af følgende data
 - 2.7 Ansættelsesoplysningerne kan indsendes på følgende måder
 - 2.8 Filindberetning kan ske på følgende måder
3. Modtagelse af eSkattekort
 - 3.1 Typer af eSkattekort
 - 3.2 Skattekorttyper i testsystemet
 - 3.3 Der kan være følgende årsager til, at der kommer nye eSkattekort
 - 3.4 eSkattekort består af følgende data
 - 3.5 eSkattekort kan afhentes på følgende måder
4. Hvilket eSkattekort er det gyldige / Hvilket eSkattekort skal du bruge
 - 4.1 Hvilket eSkattekort skal bruges ved lønberegning
 - 4.2 Når skattekorttype "intet skattekort" er modtaget
 - 4.3 Frivillig forhøjelse af trækprocent
5. Brugen af frikort
6. "Anvendes fra dato" i eSkattekort
7. Det modtager du, når du rekvirerer
8. Indberetning og betaling af A-skat/lønindeholdelse/særs kilt lønindeholdelse
9. Format for eSkattekortleverancer
10. Brug af skattekortfradrag
 - 10.1. Fradrag ved ferie uden løn
 - 10.2. Fradrag ved ferie med løn
- Bilag 1 Format for leverancer i fast format
- Bilag 2 Format for leverancer i XML- / XSD-format

eIndkomst: Vejledning om eSkattekort

**Dato for
offentliggørelse**
Serienummer
Resumé

17 Oct 2016 13:32

S nr.37

Denne vejledning beskriver reglerne for administration af eSkattekort. eSkattekort er betegnelsen for kombinationen af skattekortoplysninger og henholdsvis lønindeholdelsestrækprocent og særs kilt lønindeholdelsestrækprocent.

Hvad er nyt?

Der er indsat et nyt afsnit **10. Brug af skattekortfradrag.**

Der er desuden sket en række, mindre redaktionelle ændringer.

1. Forord om eIndkomst og eSkattekort

Denne vejledning er en beskrivelse af, hvordan lønsystemer skal administrere og bruge eSkattekortet.

"eSkattekort" er betegnelsen for kombinationen af skattekortoplysninger, lønindeholdelsestrækprocent og særskilt lønindeholdelsestrækprocent. eSkattekortet udsendes ikke til skatteyderen, men til den, der skal forestå indeholdelse af skatten. eSkattekortet udsendes i elektronisk form og alene til dem, der abonnerer på det.

"Abonnement" er betegnelsen for det forhold, at der er indsendt ansættelsesoplysninger til eIndkomst for en person, og indsenderen (abonnenten) derfor modtager eSkattekort for personen.

"Abonnenten" er betegnelsen på den virksomhed, der indsender ansættelsesoplysninger, og dermed er modtager af eSkattekortet. Det kan være den indeholdelsespligtige (arbejdsgiveren) eller dennes lønservicebureau.

Abonnementssystemet til udsendelse af eSkattekort er en del af eIndkomstsyste

1.1 eSkattekort til udenlandske medarbejdere

Før en arbejdsgiver eller et lønservicebureau kan modtage et eSkattekort med trækprocent- og fradragsoplysninger for en udenlandsk medarbejder, skal den pågældende person have tildelt et cpr-nr. eller et skattepersonnummer og herefter forskudsregistreres. Det er den pågældende persons egen pligt at sørge for dette. I modsat fald skal den indeholdelsespligtige normalt indeholde 8 % AM-bidrag og 55 % A-skat. Tildeling af cpr-nr. sker ved kontakt til Borgerservice i en kommune. Tildeling af skattepersonnummer og forskudsregistrering sker ved kontakt til SKAT. Læs mere om forskellen på cpr-nr. og skattepersonnummer [HER](#).

1.2 Arbejdstilladelse til udenlandske medarbejdere

Udstedelse af skattekort til udlændinge er **ikke** i sig selv udtryk for, at der foreligger arbejdstilladelse. Skattekortoplysninger fra eIndkomst indeholder derfor ingen oplysninger om arbejdstilladelser.

Der skal som udgangspunkt trækkes A-skat og AM-bidrag mv. af lønindkomst og indkomstoplysningerne skal indberettes til eIndkomst. Det gælder også løn som udbetales til udlændinge, der arbejder for danske arbejdsgivere eller udenlandske virksomheder, der har hjemting eller fast driftssted i Danmark. Derfor kan og skal udlændinge forskudsregistreres og have skattekort, når der foreligger en ansættelse som lønmodtager. Dette, uanset om der foreligger en arbejdstilladelse eller ej på tidspunktet for lønudbetalingen og den lovpligtige eIndkomstindberetning.

Arbejdsgivere skal altid selv sikre sig, at ansatte udlændinge opfylder udlændingemyndighedens betingelser, fx en arbejdstilladelse, for at arbejde i Danmark.

2. Start og ophør af abonnement

I dette afsnit beskrives forholdene vedrørende start af abonnement, flytning af abonnement, genrekvirering, éngangslevering og ophør af abonnement.

2.1 Et abonnement startes således

For at en virksomhed kan starte abonnement på eSkattekort for en person, der skal have udbetalt en skattepligtig A-indkomst, skal der indsendes "ansættelsesoplysninger" til eIndkomst. Ordet "ansættelsesoplysninger" bruges her som synonym for de oplysninger, der skal indsendes for at få abonnement på eSkattekort på et bestemt cpr-nr. Der er ikke nødvendigvis tale om et ansættelsesforhold, men nærmere et "udbetalingsforhold".

2.2 Genrekvirering af eSkattekort

Hvis en abonnent har brug for at få et eSkattekort gentilsendt, kan dette ske ved, at der indsendes en fil med genrekvisitionsmarkering i record 2101 - "R" i felt 15, position 144. Øvrige felter i record 2101 skal forblive som hidtil, hvis der i øvrigt ikke er ændringer. Herefter kan de skattekort, man har genrekvireret, hentes i SFG-postkassen eller MQ. Abonnementet fortsætter som hidtil.

Der kan også ske genrekvirering via online menuen *Indberet ansættelsesoplysninger - herunder skattekortbestilling*

Husk, der er normalt en leveringstid på op til to timer fra genrekvirering sker, til skattekortet er klar til afhentning. I enkelte tilfælde kan der gå mere end to timer.

Download via menuen *Skattekort - download* kan altid ske uden at der indsendes genrekvisition.

2.3 Èngangslevering af bikort når medarbejder er fratrådt

Hvis et bikort skal bruges til en restudbetaling efter, at en medarbejder er fratrådt, kan bikort rekvireres som en éngangslevering. Det sker ved at indsende de samme ansættelsesoplysninger, som er brugt ved indberetning af fratrædelsesdatoen, men nu med angivelse af genrekvisition i record 2101 - "R" i felt 15, position 144. Abonnenten vil herefter modtage det aktuelle bikort én gang - abonnementet vil altså ikke genstarte.

Hvis der indsendes rekvisition, hvor ansættelses- og fratrædelsesdatoer ligger før d.d., vil dette altid blive behandlet som en éngangslevering. Dvs. der kan **ikke** leveres hovedkort, og der startes ikke et abonnement. Bikort/frikort/bruttokort/intet skattekort udsendes én gang.

Husk, der er normalt en leveringstid på op til to timer fra rekvirering sker, til skattekortet er klar til afhentning. I enkelte tilfælde kan der gå mere end to timer.

2.4 Ophør et abonnement således

Et abonnement på eSkattekort på en medarbejder bringes til ophør ved at indberette en fratrædelsesdato i ansættelsesoplysninger. Derved slutter abonnementet for det pågældende cpr-nr. på fratrædelsesdatoen. Indberettes ansættelsesdato og fratrædelsesdato samtidigt, løber abonnementet i den oplyste ansættelsesperiode.

Et lønservicebureau kan afmelde et abonnement på eSkattekort for en kundes se-nr. ved at indberette et "A" i felt 5 i record 2001. Fx hvis se-nr. ophører som kunde. Når der indberettes "A", må der ikke indberettes andre oplysninger vedr. det se-nr. der er anført i denne record. Andre oplysninger vil blive afvist. Dvs, at efterfølgende record skal være en ny 2001 med et andet se-nr.

eller en record 9999. Abonnementet overgår automatisk til den indeholdelsespligtige. Løsningen kan kun bruges via filindberetning.

2.5 Flytning af abonnement

Hvis et abonnement skal flyttes fra et lønservicebureau til et andet, sker dette ved, at det nye lønservicebureau indsender ansættelsesoplysninger. Dvs., "flytning" af abonnement sker som start af nyt abonnement.

Det hidtidige lønbureau skal ikke foretage sig noget, og får heller ingen underretning om ophøret af abonnement.

To lønbureauer kan ikke samtidig have abonnement på skattekort på det samme ansættelsesforhold.

2.6 Ansættelsesoplysninger kan bestå af følgende data

Ansættelsesoplysninger kan bestå af disse oplysninger

- Se-nr. på den indeholdelsespligtige
- Cpr-nr. på lønmodtager/modtager af indkomsten
- Medarbejdersnummer
- Ansættelsesdato
- Fratrædelsesdato - når abonnement for det pågældende cpr-nr. skal bringes til ophør. Hvis der angives fratrædelsesdato i forbindelse med oprettelse af ansættelsesoplysninger, vil abonnementet løbe i ansættelsesperioden.
- Skattekorttype -
 - hovedkort - rekvisitionstype 1
 - bikort - rekvisitionstype 2
 - hovedkort med separat A-skatteprocent - rekv. type 6 - kræver bevilling (separat A-skatteprocent vil også indeholde eventuel særskilt lønindeholdelsesprocent)
 - bikort med separat A-skatteprocent - rekv. type 7 - kræver bevilling (separat A-skatteprocent vil også indeholde eventuel særskilt lønindeholdelsesprocent)
- Anvendelsesdato - fra hvornår skal den rekvirerede skattekorttype anvendes - bruges også ved skift af skattekorttype
- Genrekvisition - hvis indsenderen ønsker eSkattekortet gentilsendt

Skattekort rekvisitionstyperne 6 og 7 er til brug ved udbetaling af ydelser, hvori der ikke må lønindeholdes, jfr. inddrivelsesbekendtgørelsens §12. Der er pt. ingen ydelser, der er friholdt for særskilt lønindeholdelse, hvorfor en trækprocent vedrørende dette altid vil indgå i A-skatteprocenten i eSkattekortet.

Ud over ovenstående data registreres det også hvilket se-nr., der har indsendt oplysningerne (fx et lønservicebureau), fordi det netop er denne virksomhed, der registreres som abonnent - og som dermed er modtager af eSkattekortet. Lønservicebureauer kan ikke via eIndkomst-online downloade for flere virksomheder samtidig. Dette kan kun ske via SFG/MQ.

Der kan kun rekvireres hovedkort eller bikort. Hvis en medarbejder har frikort, bruttokort eller ikke har noget skattekort ("intet skattekort"), vil abonnenten automatisk få dette. I de fleste tilfælde vil den, der rekvirerer hovedkort eller bikort også modtage det.

Når der rekvireres et hovedkort, og der ikke modtages et hovedkort, men frikort, bruttokort eller intet skattekort, så er der oprettet et abonnement på hovedkort. Hvis lønmodtageren fx ændrer fra bruttokort til hoved-/bikort, udsendes der således et hovedkort til virksomheden. Samme situation når virksomheden rekvirerer hovedkort og får "intet skattekort". Når lønmodtageren får et hoved-/bikort, udsendes der hovedkort til virksomheden.

Det vil fremgå af det modtagne eSkattekort, hvilken type der er tale om.

Der kan kun abonneres på én skattekorttype til ét ansættelsesforhold. Man kan derfor ikke under samme se-nr. rekvirere bikort til én afdeling og hovedkort til en anden afdeling på samme cpr-nr. Det betyder også, at to lønbureauer eller arbejdsgiver og et lønbureau ikke kan have abonnement på samme ansættelsesforhold.

2.7 Ansættelsesoplysningerne kan indsendes på følgende måder

Ansættelsesoplysninger kan indberettes således:

- Ved indberetning i et skærbillede i eIndkomst: *Indberet ansættelsesoplysninger - herunder skattekortbestilling*. Der logges ind via TastSelv Erhverv.
- Ved filindberetning, hvor ansættelsesoplysningerne angives i record 2101.

2.8 Filindberetning kan ske på følgende måder

Filindberetning kan foregå på disse måder

- Webupload via et skærbillede i eIndkomst - der logges ind via TastSelv Erhverv.
- MQ-løsning
- SFG-løsning med broker eller fast forbindelse til en foruddefineret postkasse, dedikeret den enkelte abonnent. Filen overføres via FTP.
- SFTP-løsning

Se nærmere om den tekniske opkobling på [skat.dk/eIndkomst](https://www.skat.dk/eIndkomst) under punktet "Vejledninger og blanketter". Her vælges "eIndkomst: MQ og SFG".

3. Modtagelse af eSkattekort

I dette afsnit beskrives modtagelse af skattekorttyper, dataindhold osv.

3.1 Typer af eSkattekort

Ordforklaring

Rekvistionstype fra abonnent:

Den kode, du skal anføre i record 2101, der fortæller hvilken type eSkattekort, du skal bruge.

Skattekorttype fra forskudsregistreringen:

En intern kode, der angiver den skattekorttype, der er leveret til eIndkomst fra forskudsregistreringen.

Svartype til abonnent:

En kode i filen med skattekortoplysninger (Skattekort.001), der fortæller hvilken skattekorttype, der er leveret. Den type der leveres bliver bestemt ud fra indsendte rekvistionstype og den skattekorttype som er dannet i forskudsregistreringen.

- Svartype 2. Hovedkort, hvor der modtages trækprocent og fradrag
- Svartype 4. Bikort, hvor der modtages trækprocent
- Svartype 1. Bruttotrækkort, hvor der modtages trækprocent

- Svartype 3. Frikort, hvor der modtages trækprocent og frikortbeløb (og evt. separat A-skattetrækprocent)
- Svartype 0. "Intet skattekort"
- Svartype 6. Hovedkort med separat angivelse af A-skattetrækprocent, hvor der modtages trækprocent, A-skattetrækprocent og fradrag 1)
- Svartype 7. Bikort med separat angivelse af A-skattetrækprocent, hvor der modtages trækprocent og A-skattetrækprocent 1)
- Svartype 5. Bruttotrækkort uden lønindeholdelse med separat angivelse af A-skattetrækprocent, hvor der modtages trækprocent og A-skattetrækprocent 1)

Ad. 1) Svartyperne 5 - 7 anvendes ved udbetaling af indkomst, hvori der ikke skal foretages lønindeholdelse iht. inddrivelsesbekendtgørelsens § 12. Det gælder fx. visse forsikringsydelser og ydelser fra det offentlige. A-skatteprocenten vil også indeholde evtuel særskilt lønindeholdelsestrækprocent, da der pt. ikke er ydelser, der er friholdt for særskilt lønindeholdelse

Oversigt over hvilke typer der leveres i hvilke situationer

Rekvistionstype fra abonnent	Skattekorttype fra forskud	Svartype til abonnent	Bemærkninger
1 Hovedkort	0 Intet skattekort	0 Intet skatte	
1 Hovedkort	1 Bruttokort	1 Bruttokort	
1 Hovedkort	2 Hoved-/bikort	2 Hovedkort	
1 Hovedkort	3 Frikort	3 Frikort	Hvis ingen lønindh
1 Hovedkort	3 Frikort	1 Bruttokort	Hvis lønindh 1)
2 Bikort	0 Intet skattekort	0 Intet skatte	
2 Bikort	1 Bruttokort	1 Bruttokort	
2 Bikort	2 Hoved-/bikort	4 Bikort	
2 Bikort	3 Frikort	3 Frikort	Hvis ingen lønindh
2 Bikort	3 Frikort	1 Bruttokort	Hvis lønindh 1)
6 Hovedk m A-sk-pct	0 Intet skattekort	0 Intet skatte	
6 Hovedk m A-sk-pct	1 Bruttokort	5 Br m A-sk-pct	
6 Hovedk m A-sk-pct	2 Hoved-/bikort	6 Ho m A-sk-pct	
6 Hovedk m A-sk-pct	3 Frikort	3 Frikort	Hvis ingen lønindh 2)
6 Hovedk m A-sk-pct	3 Frikort	3 Frikort	Hvis lønindh 2)
7 Bikort m. A-sk- skatpct	0 Intet skattekort	0 Intet skatte	
7 Bikort m. A-sk- skatpct	1 Bruttokort	5 Br m A-sk-pct	
7 Bikort m. A-sk- skatpct	2 Hoved-/bikort	7 Bi m A-sk-pct	
7 Bikort m. A-sk- skatpct	3 Frikort	3 Frikort	Hvis ingen lønindh 2)
7 Bikort m. A-sk- skatpct	3 Frikort	3 Frikort	Hvis lønindh 2)

Skattekortrekvisitionstype fra abonnent	
1	Hovedkort
2	Bikort
6	Hovedkort med A-sk- skatpct. 3)
7	Bikort med A-sk- skatpct. 3)

Skattekorttyper fra forskudsregistreringen	
0	Intet skattekort
1	Bruttokort
2	Hoved-/bikort
3	Frikort
Skattekortsvartyper til abonnent	
0	Intet skattekort
1	Bruttokort
2	Hovedkort
3	Frikort (evt. med A-skatpct.) 3)
4	Bikort
5	Bruttokort med A-skatpct. 3)
6	Hovedkort med A-skatpct. 3)
7	Bikort med A-skatpct. 3)

Ad 1): Den angivne trækprocent = lønindeholdelsesprocenten + særskilt lønindeholdelsesprocent

Ad 2): Der leveres med separat A-skatpct., der også indeholder eventuel særskilt lønindeholdelsesprocent

Ad 3): Typer med angivelse af separat A-skatpct. bruges ved udbetaling af indkomst (fx forsikringsydelse), hvori der ikke må lønindeholdes. Kræver særlig bevilling.

Bruges rekvisitionstyperne 6 og 7 uden, at den indeholdelsespligtige har bevilling til dette, vil de af eIndkomst blive konverteret til 1 og 2, uden yderligere meddelelse til abonnenten og den indberetningspligtige.

3.2 Skattekorttyper i testsystemet

I eIndkomsts testsystem, er det muligt at få alle typer af skattekort, hvis man har adgang til cpr-numre med nedenstående fødselsdage:

Fødselsdag 01 giver Bruttokort

Fødselsdag 02 giver "Intet skattekort"

Fødselsdag 03 giver Frikort (der foretages ikke løbende ajourføring heraf)

Fødselsdag 15 har altid lønindeholdelse (til brug for dem, der kan rekvirere med rekvisitionstype 6 og 7)

Alle andre datoer har almindelig hoved-/bikort. Der er ikke specielle skattekort til personer med særskilt lønindeholdelse, da disse skattekort ikke har specielt indhold.

3.3 Der kan være følgende årsager til, at der kommer nye eSkattekort

Årsager, der genererer nye eSkattekort til abonnenten

- Der er indsendt nye eller ændrede ansættelsesoplysninger på et ansættelsesforhold, eller der er indsendt en genrekvisition.
- Ændret/ny forskudsregistrering.
- Ændring i lønindeholdelse eller særskilt lønindeholdelse.
- Der er sket automatisk nedskrivning af restbeløb på frikort.
- SKAT har ændret et abonnement fra hovedkort til bikort - bruges ved SU-modtagere og folkepensionister

Normalt vil en virksomhed få en mail, der fortæller, når der er eSkattekort klar til afhentning. I mailen fremgår fødselsdato og medarbejdernummer på de personer, som de nye eSkattekort vedrører. Mailen sendes til den mailadresse, der findes i TastSelv Erhverv. Det er dog muligt i eIndkomst at angive en alternativ mailadresse, eller at fravælge mail, når der er nye eSkattekort til afhentning. Når mail fravælges, skal abonnenten selv tjekke, om der er nye eSkattekort til afhentning før lønkørsler foretages. Den nævnte alternative mailadresse eller fravalg af mail angives i eIndkomst-menuen "Kommunikationsindstillinger og LetLøn tilmelding", under "2. Supplerende indstillinger".

3.4 eSkattekort består af følgende data

Indhold i filer med eSkattekort

I record 0607 i eSkattekortleverancerne (formater vises i **bilag 1** og **bilag 2**):

- Leveranceløbenr.

I record 0608 i eSkattekortleverancerne:

- Se-nr. på abonnenten
- Se-nr. på den indeholdelsespligtige
- Cpr-nr. på skatteyderen
- Medarbejdernummer - fra ansættelsesoplysningerne
- Skattekorttype - hovedkort, bikort, frikort, bruttotrækkort, intet skattekort, hovedkort uden lønindeholdelse, bikort uden lønindeholdelse eller bruttokort uden lønindeholdelse
- Skatteår
- Anvendelsesdato - den dato, fra hvilken eSkattekortet skal anvendes hos abonnenten
- eSkattekortløbenummer
- Kørselsdato - den dato, eSkattekortet er dannet
- Trækprocent - kombination af A-skat-procent, evt. lønindeholdelsesprocent og evt. særskilt lønindeholdelsesprocent
- Månedssfradrag - angives kun, hvis type er en hovedkorttype
- 14-dagesfradrag - angives kun når type er en hovedkorttype
- Ugefradrag - angives kun når type er en hovedkorttype
- Dagsfradrag - angives kun når type er en hovedkorttype
- Frikortsaldo - angives kun når type er frikort
- Evt. A-skattetrækprocent - kombination af A-skatpct. og særskilt lønindeholdelsesprocent.

3.5 eSkattekort kan afhentes på følgende måder

Husk, der er normalt en **leveringstid** på op til to timer fra bestilling af eSkattekort, til afhentning kan ske. I enkelte tilfælde kan der gå længere tid.

eSkattekort-oplysninger kan afhentes på disse måder

- Ved aflæsning i et skærbillede i eIndkomst - du logger ind via TastSelv Erhverv.
- Webdownload via et skærbillede i eIndkomst - du logger ind via TastSelv Erhverv. Her kan du vælge mellem XML og fast recordformat. Ved denne måde at afhente skattekort på, er det ikke muligt for lønservicebureauer og revisorer at downloade for flere se-numre samtidig. Afhentning for flere se-numre samtidig kan kun ske via SFG/MQ.
- MQ-løsning
- SFG-løsning med broker eller fast forbindelse til en foruddefineret postkasse, dedikeret den enkelte abonnent. Filen overføres via FTP/SFTP.

I eIndkomsts supplerende aftaleoplysninger er det muligt at vælge om skattekort skal leveres i XML- eller fast format. Hvis ikke der er registreret noget valg, leveres eSkattekort i fast recordformat.

Grænsefladen til skattekortleverancer benævnes i andre vejledninger Skattekort.001.

Når der er **nye** skattekort til download, siden du sidst har downloadet, vil en download altid give disse nye skattekort - og kun disse.

Hvis du starter en download, og der **ikke er nye** eSkattekort, modtager du **samtlige** eSkattekort, du abonnerer på for den pågældende arbejdsgiver.

Downloader du to gange umiddelbart efter hinanden, vil første download give alle **nye** eSkattekort - anden download vil give **samtlige** eSkattekort. Ved download, hvor der **ikke er nye** eSkattekort, vil samtlige eSkattekort blive downloadet.

4. Hvilket eSkattekort er det gyldige / Hvilket eSkattekort skal du bruge

Som det tidligere er beskrevet, er der mange grunde til, at der kan komme et nyt eSkattekort. Derfor vil der komme nye eSkattekort ofte. Når der kommer nye eSkattekort ofte, med nye anvendelsesdatoer og kørselsdatoer, kan det være vanskeligt at gennemskue, hvilket eSkattekort du skal bruge, når du skal indeholde A-skat. Hvilket eSkattekort du skal bruge, er beskrevet i det efterfølgende.

4.1 Hvilket eSkattekort skal bruges ved lønberegning

- Ved bagudløn skal der bruges det eSkattekort, der er gyldigt på udbetalingstidspunktet.
- Ved forudløn skal der bruges det eSkattekort, der er gyldigt på lønperiodens startdato. Ved forudløn forstås, når det er normalsituationen, at lønnen udbetales før lønperiodens start.
- Ved lønforskud, hvor en lønmodtager får udbetalt dele af, eller hele lønnen før normal lønningsdag, skal der bruges det eSkattekort, der er gyldigt på udbetalingsdagen.

Et eSkattekort er gyldigt, fra den angivne anvendelsesdato, dog kun i det angivne skatteår.

Er der flere eSkattekort, der opfylder ovenstående betingelse, skal der altid anvendes det eSkattekort, der har det højeste eSkatløbenr.

Er der modtaget flere eSkattekort med samme eSkatløbenr., skal der anvendes skattekortet fra det højeste leveringsløbenr. fra startrecorden (0607) i leverancerne.

Hvis der både er modtaget hoved- og bikort i den seneste leverance, vil der være forskellige "Anvend fra dato".

Der kan opstå situationer, hvor der modtages et eSkattekort, der har en tidligere anvendelsesdato end det eSkattekort, der hidtil var gyldigt. Fx dette forløb med 3 skattekort vedrørende 20175:

eSkatløbenr. 2017001 - kørselsdato 20161115 - anvendelsesdato 20170101

eSkatløbenr. 2017002 - kørselsdato 20170128 - anvendelsesdato 20170201

eSkatløbenr. 2017003 - kørselsdato 20170201 - anvendelsesdato 20170101

I denne situation, vil det rigtige eSkattekort ved udbetaling i 2017 altid være nr. 3. Hvis et andet er brugt ved lønberegningen/indeholdelsen, skal virksomheden afgøre, om der skal ske regulering.

eSkatløbenr. er uafhængig af den skattekorttype, der rekvireres/modtages. Dvs, hvis man ændrer abonnement fra bikort til hovedkort, vil det hovedkort man modtager have samme eSkatløbenr., som det bikort man i forvejen havde registreret. Nyt eSkatløbenr. dannes kun, når eIndkomst modtager nye skattekort, nye oplysninger fra lønindeholdelsessystemerne, eller der er foretaget afskrivning på et frikortbeløb.

4.2 Når skattekorttype "intet skattekort" er modtaget

"Intet skattekort" forekommer, når en person ikke er forskudsregistreret, fx en ungarbejder, der er ny på arbejdsmarkedet, eller hvis personen er/har været selvstændig erhvervsdrivende.

Ved en persons skattepligtophør til Danmark, vil der blive dannet "intet skattekort" pr. dagen efter skattepligtophør.

Når en person dør, vil der efterfølgende blive dannet "intet skattekort" pr. dødsdagen.

Når der ikke foreligger et eSkattekort, skal der normalt trækkes 55 % i A-skat.

4.3 Frivillig forhøjelse af trækprocent

Det er som hidtil muligt for skatteyderen at anmode arbejdsgiver/den der indeholder A-skat om en frivillig forhøjelse af trækprocenten. Hvis skatteyderen samtidig har lønindeholdelse eller særskilt lønindeholdelse, vil en forholdsmæssig del af den ekstra indeholdte A-skat gå til lønindeholdelse/særskilt lønindeholdelse.

5. Brugen af frikort

eIndkomst holder regnskab med brugen af frikort. Det sker ved, at eIndkomst, to gange ugentligt, efter modtagelse af indberetning om A-indkomst, foretager en ajourføring med det/de angivne beløb på frikortsaldoen på et eventuelt frikort. Derefter dannes et "nyt" frikort med et ajourført frikortbeløb til elektronisk afhentning. Dette meddeles alle der har abonnement på det pågældende eSkattekort/frikort.

Der må ikke samlet ydes større fradrag end den angivne frikortsaldo på det aktuelle eSkattekortløbenr. Hverken pr lønudbetaling eller samlet over flere udbetalinger. Muligheden kan opstå, hvis der fx laves flere lønberegninger uden, at der i mellemtiden er modtaget et nyt frikort.

6. "Anvendes fra dato" i eSkattekort

Når der udsendes eSkattekort angives "Anvendes fra dato" på følgende måder, der er beskrevet for bikort, hovedkort, frikort og bruttotrækkort samt for "intet skattekort":

Bikort

Ny / ændret forskudsregistrering eller ny / ændret lønindeholdelse

Når årsagen til udsendelse er, at der er dannet et nyt eSkattekort som følge af ændringer fra forskud eller ændringer fra lønindeholdelse/særskilt lønindeholdelse, angives den dato, hvorfra det pågældende eSkattekortløbenr. er gyldigt.

Rekvisation første gang

Når årsagen til udsendelse er, at en virksomhed har rekvireret et bikort pr. en vilkårlig dato, og samme virksomhed ikke hidtil har haft rådighed over hovedkort, angives den dato, hvorfra det pågældende eSkattekortløbenr er gyldigt. Dvs, at der ofte angives 1. januar i året.

Når der er skattekort, der har gyldighed fra en fremtidig dato

Når der ligger eSkattekort i systemet, hvor gyldighedsdatoen er en fremtidig dato, vil disse også blive udsendt i forbindelse med en rekvisition. Her vil datoen blive angivet som eSkattekortløbenummerets gyldighedsdato.

Hovedkort

"Anvendes fra dato" i hovedkortet

I hovedkort vil datoen "Anvendes fra dato" blive angivet med den dato, rekvisitionen er modtaget. Dog vil datoen i hovedkort, der endnu ikke er gyldige have anført gyldighedsdatoen.

Hvis der fx den 15.2.2017 rekvireres hovedkort med en anvend-fra-dato = 15.2.2017, og der i

systemet ligger et eSkattekort, der er gyldigt fra 1.1.2017, og et der er gyldigt fra 1.3.2017, vil der blive leveret 2 hovedkort. Et med anvend-fra-dato 15.2.2017 og et med datoen den 1.3.2017.

Ændring fra hovedkort til bikort

Når årsagen til udsendelse er, at en virksomhed har rekvireret et bikort pr. en vilkårlig dato, og samme virksomhed hidtil **har** haft rådighed over hovedkort, angives den dato, hvorfra bikortet er ønsket. Abonnementet på hovedkortet slutter dagen før bikortets startdato. Hvis der i perioden indtil bikortabonnementet starter, kommer et nyt skattekort, vil der blive udsendt hovedkort med en aktuell anvendfradato og bikort med den anvendfradato, hvorfra abonnenten har ønsket ændringen fra hovedkort til bikort. Der modtages derfor i denne situation både hoved- og bikort.

Frikort og bruttotrækkort

Datoen i frikort og bruttotrækkort angives på samme måde som ved bikort.

Intet skattekort

Datoen for intet skattekort angives som regel som 1.1.ÅÅÅÅ. Dog kan den også være en anden dato, hvis en skatteyder midt i et år går fra at være lønmodtager til at være selvstændig (B-skatteyder) eller personen har skattepligtophør.

Benævnelser for "Anvendes fra dato" i fast format og XML-format

I formaterne for skattekortleverancer er "Anvendes fra dato" benævnt henholdsvis "IKRAFTDATO" i fast format og "Ikrafttraedelsesdato" i XML-formatet.

7. Det modtager du, når du rekvirerer

I dette afsnit er beskrevet, hvilke typer eSkattekort du modtager i hvilke situationer. Det er dog ikke muligt at anføre alle tænkelige situationer, men udelukkende de hyppigst forekommende.

Generelt opstartes et abonnement pr. den dato en record 2101 indsendes. Dvs, selvom der er en fremtidig anvendelsesdato, opstartes abonnementet d.d.

Hvis der er tale om et fremtidigt hovedkortabonnement, vil man modtage bikort pr. indberetningsdatoen og et hovedkort, der er gyldigt fra den angivne anvendes fra-dato og andre hovedkort, der måtte ligge i systemet med en senere gyldighedsdato.

Situation	Rekvirering	Status i systemet	Resultat
0	Alle	Skatteyderen er ikke forskudsregistreret med skattekort.	Der udsendes et "skattekort" af typen "Intet skattekort", hvor anv-fra-dato er angivet som den 1.1. i det år rekvisitionen modtages, og i november/december yderligere et for det nye år.
1	Hovedkort pr. d.d.	Hovedkort er tilgængeligt	Der udsendes aktuelt hovedkort der er gyldigt d.d. med anv-fra-dato som datoen for modtagelse af rekvisition, samt de hovedkort der ligger i systemet og er gyldige i fremtiden med anv-fra-dato, der svarer til ikrafttraedelsesdatoen for det/de fremtidige skattekort.
2	-	Hovedkort er ikke tilgængeligt, da der er	Der udsendes aktuelt bruttotrækkort/frikort med anv-

		bruttotrækkort eller frikort.	fra-dato som skattekortets gyldighedsdato (ofte 1.1. i året), samt de hovedkort/bruttotrækkort/frikort der ligger i systemet og er gyldige i fremtiden med anv-fra-dato, der svarer til ikrafttrædelsesdatoen for det/de fremtidige skattekort.
3	Hovedkort pr en fremtidig dato (her kaldet n.n.)	Hovedkort er tilgængeligt	Der udsendes aktuelt bikort, der er gyldigt d.d. med anv-fra-dato som skattekortets gyldighedsdato (ofte 1.1. i året), samt det hovedkort der ligger i systemet og er gyldigt den n.n. samt eventuelt yderligere fremtidige hovedkort med anv-fra-dato, der svarer til ikrafttrædelsesdatoen for det/de fremtidige skattekort.
4	-	Hovedkort er ikke tilgængeligt, da der er bruttotrækkort eller frikort.	Der udsendes aktuelt bruttotrækkort/frikort med anv-fra-dato som skattekortets gyldighedsdato (ofte 1.1. i året) samt de hovedkort/bruttotrækkort/frikort, der ligger i systemet og er gyldige i fremtiden med anv-fra-dato, der svarer til ikrafttrædelsesdatoen for det/de fremtidige skattekort.
5	Hovedkort pr. en dato, der ligger før d.d. og tidligst på ansættelsesdatoen.	Hovedkort er tilgængeligt	Der udsendes hovedkort, der er gyldigt dags dato med anv-fra-dato som dato for modtagelse af rekvisition. Der sendes også de hovedkort, der ligger i systemet og er gyldige senere. De får anv-fra-dato, der svarer til ikrafttrædelsesdatoen for det/de fremtidige skattekort.
5A	Særlig situation	Hovedkortabonnement er af SKAT ændret til bikortabonnement	Når der ved udbetaling af SU og folkepension er brugt hovedkort, kan SKAT vælge at ændre andre abonnementer fra hovedkort til bikort, for at lønmodtager ikke skal bruge sit fradrag dobbelt, og dermed få en restskat. I disse tilfælde ændres andre abonnenters hovedkortabonnement til et bikortabonnement, og der udsendes automatisk et bikort til afløsning af hovedkortet.
6	Egen ændring fra	Hovedkort er i	Abonnement på hovedkort

	hovedkort til bikort pr alle datoer	forvejen i abonnement ved samme virksomhed	stopper dagen før den ønskede start på bikort og abonnement på bikort starter på den ønskede dato.
7	Bikort pr alle datoer - dog tidligst på ansættelsesdatoen.	Bikort er tilgængeligt.	Der udsendes aktuelt bikort med anv-fra-dato som skattekortets gyldighedsdato (ofte 1.1. i året) samt de bikort, der ligger i systemet og er gyldige i fremtiden med anv-fra-dato, der svarer til ikrafttrædelsesdatoen for det/de fremtidige skattekort.
8	-	Bikort er ikke tilgængeligt, da der er bruttotrækkort eller frikort.	Der udsendes aktuelt bruttotrækkort/frikort med anv-fra-dato som skattekortets gyldighedsdato (ofte 1.1. i året) samt de bikort/bruttotrækkort/frikort, der ligger i systemet og er gyldige i fremtiden med anv-fra-dato der svarer til ikrafttrædelsesdatoen for det/de fremtidige skattekort.
9	Genrekvirering af eSkattekort efter medarbejderen er fratrådt	Alle	Der leveres aktuelt bikort/bruttotrækkort/frikort - dvs., det skattekort, der skal anvendes d.d. samt de bikort/bruttotrækkort/frikort, der ligger i systemet og er gyldige i fremtiden med anv-fra-dato, der svarer til ikrafttrædelsesdatoen for det/de fremtidige skattekort.

8. Indberetning og betaling af A-skat/lønindeholdelse/særskilt lønindeholdelse

Når du indberetter A-skat på en person, der har lønindeholdelse/særskilt lønindeholdelse, fordeler eIndkomst beløbet til lønindeholdelse/særskilt lønindeholdelse og til A-skat.

Ud fra de indberettede oplysninger foretager eIndkomst først en beregning af hvilket eSkattekort, der burde have været anvendt ved lønberegningen/indeholdelsen. Dernæst fordeles beløbet, efter de lønindeholdelses- og skatteprocenter, der ligger til grund for eSkattekortet.

På virksomhedens Skattekonto bliver den samlede indberettede A-skat for en A-skatteperiode debiteret - uden angivelse af, hvad der eventuelt er lønindeholdelse. Angivelsen/debiteringen vil således alene fremstå som A-skat.

Debitering sker normalt på sidste rettidige indberetnings- og betalingsdag for den aktuelle periode.

9. Format for eSkattekortleverancer

Anvendelse:

SKATTEKORT.001 vedrører udsendelse af nye eller ændrede skattekort til abonnenten. Skattekortene kan leveres i fast recordformat eller som XML. Hvis man ikke selv foretager et valg, sættes det automatisk til fast recordformat. Ønskes XML, skal dette vælges under eIndkomstmenuen "Kommunikationsindstillinger og LetLøn tilmelding", herunder "2. Supplerende indstillinger". Ved download kan du vælge mellem XML eller fast recordformat, ved hver download.

Filer vil indeholde et eller flere skattekort til en abonnent for en eller flere virksomheder og dennes/disses ansatte. Der vil normalt ikke blive leveret mere end 15.000 skattekort pr fil.

I bilagene kan du se format for leverancer i **fast format** samt i **XML- / XSD-formatet** til eSkattekort.

Bilag 1. **Format for leverancer i fast format**

Bilag 2. **Format for leverancer i XML- / XSD-format**

10. Brug af skattekortfradrag

I dette afsnit er beregningen og brugen af fradrag fra skattekortet beskrevet, for tilfælde der ligger ud over det helt almindelige.

10.1. Fradrag ved ferie uden løn

Fradrag ved beregning af feriegodtgørelse ved ferie uden løn

Ved beregningen af A-skat af løbende opsparing af feriegodtgørelse, skal du bruge én af følgende regler ved beregningen af fradraget:

1. Hvis du foretager feriepengeberegning for en hel måned, skal du bruge 3,25 dagsfradrag.
2. Hvis du foretager feriepengeberegning for en 14-dagesperiode, skal du bruge 1,50 dagsfradrag.
3. Hvis du foretager feriepengeberegning for en ugeperiode, skal du bruge 0,75 dagsfradrag.
4. Hvis lønmodtageren ikke har været ansat hele måneden, skal du for hver hele uge, lønmodtageren har været ansat, bruge 0,75 dagsfradrag. Du skal ikke give fradrag for dage, der eventuelt er til rest.

Når en ansat, der ikke får løn under ferie holder ferie, må du ikke give fradrag for ferieperioden. Du må kun give fradrag for den periode, du reelt udbetaler løn for. De feriepenge den ansatte får fra fx FerieKonto er nettoferiepenge, hvor der er givet fradrag ved optjeningen.

10.2. Fradrag ved ferie med løn

Ferie med løn

For ansatte, der holder ferie med løn, skal du trække A-skat mv. af den løn, du udbetaler for ferieperioden efter de almindelige regler for udbetaling af løn. Det samme gælder det særlige ferietillæg.

Hvis en ansat fratræder en stilling med ret til ferie med løn, skal du indeholde AM-bidrag og A-skat af den optjente feriegodtgørelse. Indeholdelsen skal ske i fratrædelsesmåneden. Selv om du bruger hovedkort, må du ikke give fradrag ved beregningen af A-skatten.

Hvis en ansat, der normalt har ret til ferie med løn, holder ferie uden at have optjent ret til ferie hos dig som nuværende arbejdsgiver, og derfor ikke får udbetalt løn for hele lønperioden, skal du

give fradrag for hele lønperioden. Et eventuelt ikke udnyttet fradragsbeløb kan du overføre til den næste lønperiode, hvis du også skal bruge hovedkortets fradrag i den lønperiode.

Hvis en ansats (med ret til ferie med løn) skattepligtig til Danmark ophører i forbindelse med udstationering eller overgang til en varig stilling i udlandet inden for samme virksomhed, skal du indeholde A-skat og AM-bidrag af den optjente feriegodtgørelse, som om der var tale om en fratrædelse. Du skal indeholde AM-bidrag og A-skatten i den måned, hvor den ansattes skattepligtig ophører. Selv om du bruger hovedkort, må du ikke give fradrag ved beregning af A-skatten.

Bilag 1 Format for leverancer i fast format

Fast recordformat

Startrecord:

Feltnr.	Feltnavn	Start	Type	Længde	Beskrivelse
1	STARTRECORDID	1	A	4	0607
2	MODTAGER	5	A	21	Virksomhed
3	SYSTEM	26	A	9	eIndkomst
4	TYPE	35	A	4	Til angivelse af: "Test" eller "PROD"
5	SFGAFSENDID	39	A	24	eIndkomst
6	AFSENDER	63	A	9	eIndkomst
7	VERSION	72	D	3	Udfyldes med nyeste versionsnummer for grænsefladen
8	SFGMODTAGERID	75	A	24	Se-nr. på modtager
9	KORSELSID	99	A	16	Tidspunkt for kørsel på formen ååååmmddttmmssss
10	LBNR	115	D	7	Løbenummer for levering
11	LBNR-1	122	D	7	Foregående leverings Løbenummer

Der vil kun være **en** startrecord - 128 karakterer.

Data record: Skattekort:

Feltnr.	Feltnavn	Start	Type	Længde	Beskrivelse
1	RECORDID	1	D	4	0608
2	MEDARBCPRNR	5	D	10	Medarbejders cpr-nr.
3	SENR	15	D	8	Arbejdsgivers se-nr.
4	HSENR	23	D	8	Lønservicebureau se-nr. (modtagers se-nr)
5	IKRAFTDATO	31	D	8	*)eSkattekortets gyldighedsdato
6	KOERSELSDATO	39	D	8	Dato for dannelse af aktuelt eSkattekort-løbenummer
7	SKATTEKORTTYPE	47	D	1	se vejledningen afsnit 3.1 vedrørende skattekortsvartyper til abonnent
8	INDKÅR	48	D	4	Indkomstår
9	TRAEKPCT	52	D	3	Trækprocent
10	MAXAINDKFK	55	D	9	Max. A-indkomst ved frikort
11	DAGFR	64	D	9	Dagsfradrag når hovedkort
12	UGEFR	73	D	9	Ugefradrag når hovedkort
13	14DAGEFR	82	D	9	14-dages fradrag når hovedkort
14	MAANEDFR	91	D	9	Månedsfraadrag når hovedkort
15	SUPPL_MEDARBEJDERNR	100	A	50	Medarbejdernummer

16	ESKAT-LØBNR	150	D	7	eSkattekort-løbenummer - består af årstal og trecifret nummer
17	ASKAT-PCT	157	D	3	Angivelse af en A-skatteprocent inkl. særskilt lønindeholdelse, når den indeholdelsespligtige har bevilling

Der vil være mindst **en** skattekortrecord - 159 karakterer

*) Datoen der indsættes, er refereret som "Anvendes fra dato" i vejledningen eSkattekort.

Slutrecord:

Feltnr.	Feltnavn	Start	Type	Længde	Beskrivelse
1	SLUTRECORDID	1	A	4	0619
2	MODTAGER	5	A	21	Virksomhed
3	SYSTEM	26	A	9	eIndkomst
4	TYPE	35	A	4	Til angivelse af: "Test" eller "PROD"
5	SFGAFSENDID	39	A	24	eIndkomst
6	AFSENDER	63	A	9	eIndkomst
7	SFGMODTAGERID	72	A	24	Se-nr. på modtager
8	KORSELSID	96	A	16	Tidspunkt for kørsel på formen ååååmmddttmmssss
9	RECORDANT	112	D	5	Samlede antal af records

Der vil kun være **en** slutrecord - 116 karakterer.

Bilag 2 Format for leverancer i XML- / XSD-format

Få evt. nærmere beskrivelse ved henvendelse til SKAT.

(Udviklerwiki: <http://85.81.229.78/wiki/tiki-index.php>)

XML eSkattekortformatet

<http://85.81.229.78/services/prod/eIndkomst/view/eSkattekortStrukturType.xsd>

XSD til eSkattekortformatet

<http://www.w3.org/2001/XMLSchema>

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!-- edited with XMLSPY v5 rel. 3 U (http://www.xmlspy.com) by Svend Erik Ottosen og Helle
Nilausen (CSC Danmark Order # 4500102946) -->
<!-- edited with XML Spy v4.1 U (http://www.xmlspy.com) by Poul Jacobsen (CSC DENMARK A/S)
-->
<!--W3C Schema generated by XML Spy v4.1 U (http://www.xmlspy.com)-->
<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
onclick="javascript:linkHandler(this.href, 'XMLSchema', this);" data-ident="NemURL"
elementFormDefault="qualified">
  <xs:element name="Afsender">
    <xs:simpleType>
      <xs:restriction base="xs:string">
        <xs:maxLength value="15"/>
      </xs:restriction>
    </xs:simpleType>
  </xs:element>
  <xs:element name="Tougersfradrag" type="xs:integer"/>
  <xs:element name="Dagsfradrag" type="xs:integer"/>
  <xs:element name="Dannet_dato" type="xs:date"/>
  <xs:element name="Dannet_klokken" type="xs:time"/>
  <xs:element name="Data">
    <xs:complexType>
      <xs:sequence>
        <xs:element ref="Skattekort" maxOccurs="unbounded"/>
      </xs:sequence>
    </xs:complexType>
  </xs:element>
  <xs:element name="Max_fri_A_indk" type="xs:integer"/>
  <xs:element name="Hoved">
    <xs:complexType>
      <xs:sequence>
        <xs:element ref="Identifikation"/>
      </xs:sequence>
    </xs:complexType>
  </xs:element>
  <xs:element name="Ikrafttraedelsesdato" type="xs:date"/>
  <xs:element name="Identifikation">
    <xs:complexType>
      <xs:sequence>
        <xs:element ref="Transaktion"/>
        <xs:element ref="Modtager"/>
        <xs:element ref="System"/>
        <xs:element ref="Type"/>
        <xs:element ref="Medie"/>
        <xs:element ref="Dannet_dato"/>
        <xs:element ref="Dannet_klokken"/>
        <xs:element ref="Version"/>
        <xs:element ref="Afsender"/>
        <xs:element ref="Lbnr"/>
        <xs:element ref="Lbnr-1"/>
      </xs:sequence>
    </xs:complexType>
  </xs:element>
```

```
<xs:element name="Koerselsdato" type="xs:date"/>
<xs:element name="Lbnr">
  <xs:simpleType>
    <xs:restriction base="xs:integer">
      <xs:minInclusive value="1"/>
      <xs:maxInclusive value="9999999"/>
    </xs:restriction>
  </xs:simpleType>
</xs:element>
<xs:element name="Lbnr-1">
  <xs:simpleType>
    <xs:restriction base="xs:integer">
      <xs:minInclusive value="0"/>
      <xs:maxInclusive value="9999999"/>
    </xs:restriction>
  </xs:simpleType>
</xs:element>
<xs:element name="Maanedsfraedrag" type="xs:integer"/>
<xs:element name="Medie">
  <xs:simpleType>
    <xs:restriction base="xs:string">
      <xs:maxLength value="15"/>
    </xs:restriction>
  </xs:simpleType>
</xs:element>
<xs:element name="Modtager">
  <xs:simpleType>
    <xs:restriction base="xs:string">
      <xs:maxLength value="25"/>
    </xs:restriction>
  </xs:simpleType>
</xs:element>
<xs:element name="CPR-nr">
  <xs:simpleType>
    <xs:restriction base="xs:integer">
      <xs:totalDigits value="10"/>
    </xs:restriction>
  </xs:simpleType>
</xs:element>
<xs:element name="Senr">
  <xs:simpleType>
    <xs:restriction base="xs:int">
      <xs:totalDigits value="8"/>
    </xs:restriction>
  </xs:simpleType>
</xs:element>
<xs:element name="Eskat_lbnr">
  <xs:simpleType>
    <xs:restriction base="xs:integer">
      <xs:totalDigits value="7"/>
    </xs:restriction>
  </xs:simpleType>
</xs:element>
<xs:element name="A-skat_Traekprocent">
  <xs:simpleType>
    <xs:restriction base="xs:integer">
      <xs:maxInclusive value="100"/>
    </xs:restriction>
  </xs:simpleType>
</xs:element>
<xs:element name="Skattekorttype" type="KORT_TYPE"/>
```

```
<xs:element name="Skattekort">
  <xs:complexType>
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="CPR-nr"/>
      <xs:element ref="Eskat_lbnr" minOccurs="0"/>
      <xs:element ref="Senr"/>
      <xs:element ref="Srvicsenr"/>
      <xs:element ref="Ikrafttraedelsesdato"/>
      <xs:element ref="Koerselsdato"/>
      <xs:element ref="Skattekorttype"/>
      <xs:element name="Indkomstaar" type="xs:unsignedInt"/>
      <xs:element ref="Traekprocent"/>
      <xs:element ref="Maanedsfraadrag"/>
      <xs:element ref="Tougersfraedrag"/>
      <xs:element ref="Ugefraadrag"/>
      <xs:element ref="Dagsfraedrag"/>
      <xs:element ref="Max_fri_A_indk"/>
      <xs:element ref="Suppl_Medarbejdernr"/>
      <xs:element ref="A-skat_Traekprocent" minOccurs="0"/>
    </xs:sequence>
  </xs:complexType>
</xs:element>
<xs:element name="SKATTEKORT.001">
  <xs:complexType>
    <xs:sequence>
      <xs:element ref="Hoved"/>
      <xs:element ref="Data"/>
    </xs:sequence>
  </xs:complexType>
</xs:element>
<xs:element name="Srvicsenr">
  <xs:simpleType>
    <xs:restriction base="xs:int">
      <xs:totalDigits value="8"/>
    </xs:restriction>
  </xs:simpleType>
</xs:element>
<xs:element name="Suppl_Medarbejdernr">
  <xs:simpleType>
    <xs:restriction base="xs:string">
      <xs:maxLength value="50"/>
    </xs:restriction>
  </xs:simpleType>
</xs:element>
<xs:element name="System">
  <xs:simpleType>
    <xs:restriction base="xs:string">
      <xs:maxLength value="25"/>
    </xs:restriction>
  </xs:simpleType>
</xs:element>
<xs:element name="Traekprocent">
  <xs:simpleType>
    <xs:restriction base="xs:integer">
      <xs:maxInclusive value="100"/>
    </xs:restriction>
  </xs:simpleType>
</xs:element>
<xs:element name="Transaktion">
  <xs:simpleType>
    <xs:restriction base="xs:string">
```

```
<xs:maxLength value="10"/>
</xs:restriction>
</xs:simpleType>
</xs:element>
<xs:element name="Type">
  <xs:simpleType>
    <xs:restriction base="xs:string">
      <xs:maxLength value="4"/>
    </xs:restriction>
  </xs:simpleType>
</xs:element>
<xs:element name="Ugefradrag" type="xs:integer"/>
<xs:simpleType name="KORT_TYPE">
  <xs:restriction base="xs:integer">
    <xs:enumeration value="0"/>
    <xs:enumeration value="1"/>
    <xs:enumeration value="2"/>
    <xs:enumeration value="3"/>
    <xs:enumeration value="4"/>
  </xs:restriction>
</xs:simpleType>
<xs:element name="Version">
  <xs:simpleType>
    <xs:restriction base="xs:int">
      <xs:enumeration value="002"/>
    </xs:restriction>
  </xs:simpleType>
</xs:element>
</xs:schema>
```