



SF1600 - Print på serviceplatformen

Integrationsversion 2.5

Integrationsbeskrivelse

Intern dokumentreference: 0.7

Kommunernes Data & Infrastruktur – KDI

Versionshistorik

Integrations-version	(Dokument) Version	Dato	Initialer	Kommentarer
	2.1.0	2015-06-29	EHE	Teknisk beskrivelse godkendt
	2.1.1	2015-07-02	EDM	Opdateret med kommentarer fra Serviceplatform og fagprojekter.
	2.1.2	2015-08-04	EDM	Fjernet /fil i URL i 3.2.5.1.4
	2.1.3	2015-08-04	EDM	Uddybning af Serviceplatformen som afsendersystem i 1.2.5.
	2.1.4	2015-08-26	EDM	SystemId lavet til Systemvalg i 3.1.3.2, Afsendersystem fjernet i 3.1.4.2. Serviceplatformen finder SystemId/Afsendersystem ud fra myndighed i serviceaftalen.
	2.1.5	2015-09-03	EDM	Opdatering omkring Beskedfordeler. I afsnit 1.5 forudsætninger, afsnit 3.1.5 og 3.1.6 omkring Abonnement og værdilister. Afsnit 3.4 omkring Beskedkuvert.
	2.1.6	2015-09-10	EDM	Beskrevet kanalvalg "S" for NemSMS fra SF2250 i afsnit 1.2.3 og 3.1.4.2 samt Register-tilmelding er en forudsætning i afsnit 1.2.5.
	2.2.0	2016-10-19	EHE	<p>Opdateret reference til WSDL-fil. Ændring i forhold til tidligere WSDL er,</p> <ul style="list-style-type: none"> Strukturer er ændret, idet de oprindelige indeholdt redundant information, felterne er mandatory i Share-komm kontrakt, i den faktiske service er de nu fjernet. <p>Opdateringer til dokument</p> <p>Indsat E&E samt BBR som anvendere.</p> <p>Tilrettet vilkår i afsnit 1.5, 2.x.3, 2.4, 2.5, 2.6 og 4.1.2.</p> <p>Kapitel 2.6 NemSMS er flyttet til SF2250, og Fjernprint er nu 2.6.</p> <p>Kapitel 4.1.2 er flyttet til 4.1.6</p> <p>AfsendelsesId er rettet til kun at kunne være et løbenummer på 30 karakter. Kan ikke være UUID.</p> <p>PostNord har introduceret posttyperne Quick brev og Brevet i stedet for A- og B-breve, dette giver anledning til en lille semantisk ændring i forhold til valg af brevtype i feltet "PostKategoriKode" i tabel 11</p>
	2.2.1	2016-11-11	JJN	Intern version
	2.2.2	2017-02-08	JJN	<p>Der er ikke ændret i funktionalitet og wsdl, som følge af opdatering. Der er tilføjet en lang række præcisering gennem hele dokumentet.</p> <p>Der er til en begrebsliste i afsnit 1.2.1, og rette i idriftsættelsesaktiviteter kapitel 2.x.3 og det er tilføjet en udførlig elementbeskrivelse for Spoerg_tilmelding_SP i afsnit 3.1.3.2 og Afsend_forsendelse_SP i afsnit 3.1.4.2</p> <p>Kapitel 1.2.1 – Forespørgsel på tilmeldingsstatus: Der anvendes samme SysID for Digital post og NemSMS</p> <p>Kapitel 1.2.3 Afsende enkelte breve, direkte eller batch (masseafsendelse): Vad af NemSMS indsat i figur ("S")</p> <p>Dokumenter i bilag er ligeledes opdateret til gældende.</p>

	2.3.0	2017-05-01	XEHL	Opdateret reference til ny wsdl. Eneste forskel fra tidligere er, at det nu også er muligt at kalde servicen med certifikat (myndighedskontekst). Tilføjet for BBR-projektet, øvrige projekter anvender stadig Rammearkitekturens tokenbaserede sikkerhedsmodel
	2.3.1	2017-06-20	XJJN	Afsnit 3.4.3.1.1: Felt tilladte modtagere for beskedtype "Digital Post tilmelding" ændret til at indeholde alle kommuner.
	2.4.0	2017-07-21	XEHL	Opdateret reference [WSDL-SP] med teknisk specifikation inkluderende LBSB, opdateret endpoint-oversigt i afsnit 3.1.2.
	2.4.1	2018-03-02	JJN	Kapitel 3.1.4.2 Dataspecifikation: Afsendelsesidentifikator er rettet fra at være 38 lang til at kun at være 30 lang, da print benytter version 1 af digital post.
	2.4.2	2018-03-19	JJN	Kapitel 3.4.3.1.2. og 4.4.1.4. Feltbeskrivelse af beskeddata i beskeder for kvitteringer er tilføjet. Derudover mindre redaktionelle rettelser: Fjernet referencen [SPREF], [BFREF], fjernet referencen [SIKKERHED]. Opdateret afsnit 1.3.2 om Servicemanagement med ny kontakt-email. Opdateret links til referencer efter migrering af bagvedliggende site.
	2.4.3	2018-04-26	JJN	Kapitel 1.2.4. Størrelsen af forsendelse er udvidet 10 – 100 MB inklusiv base64 encoding. Kapitel 1.1 og 3.1.4.2. er opdateret vedr. fjernprintleverandørernes understøttelse af brevtype/postkategorier. Kapitel 3.1.4.4. og 4.1.3.3 Fejlscenario 8: 8.Kald med forsendelsen er større end 99,5 MB
	2.4.4	2018-05-24	JJN	Kapitel 3.4.3 Beskrivelse af endpoint EP_BF3 – Afsend-Besked XSD for Beskeddata i beskeder for Forsendelsesstatus er Elmenter ForsendelseHaendelse-TypeCode og ForsendelseHaendelseDatoTid er rettet fra kardinalitet 0..1 til 1..1.
	2.4.5	2018-09-13	JJN	Indeholder en præcisering af at ændring af tilmeldingsstatus skal sendes til alle kommuner. Samt er det tilføjet at Rekommanderet med modtagerbevis ikke understøttes. Kapitel 1.2.4. Størrelsen af forsendelse er maksimalt 10 MB inklusiv base64 encoding.
	2.5.0	2018-10-08	JJN	Snitfladen er udvidet til at kunne afsende forsendelser mellem 10 – 100 MB via SFTP. Der er ingen ændringer til eksisterende interfaces, der er tilføjet og ændret i følgende kapitler: - Kapitel: 1.2.5 - Afsendelse af store forsendelser til Digital post - Kapitel: 2.5 - Kontekst for Digitalisering - Udsatte Børn og Unge (DUBU) - Kapitel: 3.1.5 - Beskrivelse af endpoint EP_SP3 – Afsend stor forsendelse til Digital post SP - Kapitel: 3.4.3.1.1.3 - Status print - Kapitel: 4.1.6 - Integrationsflow IF05 - Afsend store forsendelser til Digital Post

				<p>Mindre ændringer</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kapitel: 4.1 - Beskrivelse for Serviceplatformen - Kapitel 3.1.1 Overordnet forretningslogik <p>Herudover er der små redaktionelle ændringer.</p> <p>TSX11 og kapitlerne 3.4.3.1.1.1 Digital Post tilmelding og 3.4.3.1.1.2 NemSMS tilmelding (SF2250) er opdateret med udvidelse af serviceaftale gældende tilmeldingsstatus for borgere, der ikke har bopælskommune i Danmark.</p>
	2.5.1	2019-12-12	DCH	<p>Ny trebogstavskode UBO for Unik Bolig (nyt system fra Unik System Design) oprettet.</p> <p>KDF erstattet med KDI (redaktionel ændring).</p>
	2.5.2	2020-01-08	JJN	<p>Understøttelse af flere Digital post afsendersystemer og Fjernprintleverandører per myndighed.</p> <p>Følgende kapitler er ændret:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 Overordnet beskrivelse - 4.1.2.7 og 4.1.2.12 (Forespørg tilmelding) - 4.1.3.7 og 4.1.3.12 Konfiguration (Almindelige forsendelser) - 4.1.6.7 og 4.1.6.12 Konfiguration (Store forsendelser) <p>Herudover er integration til STS organisation skrevet ud af snitfladen, da denne del hele tiden er og har været erstattet af konfiguration på Serviceplatformen. Som følge er TSP03 og TSP04 udgået.</p>
2.5		2020-01-28	XMEL	Overgået til ny versioneringsstrategi og referencer tilrettet.
2.5		2020-07-16	DCH	Præcisering for placering af print ved fysisk print for at sikre at print ikke er synligt i ruden på kuverten.
2.5		2020-11-09	DCH	Rettede links samt henvisning til leverandør rettet

Referencer

Ref	Titel	Kommentarer
[Adgangsstyring]	<p>Digitaliseringskatalogets informationsside om den samlede adgangsstyringsløsning i den fælleskommunale rammearkitektur.</p> <p>http://docs.kombit.dk/loesning/adgangsstyring</p>	
[Beskedfordeler]	<p>Beskedfordeler</p> <p>Introduktion til beskedfordeleren og hvordan man kommer i gang med at bruge beskedfordeleren. På informationssiden finder du alle relevante oplysninger for at kunne anvende beskedfordelerens funktionalitet for at kunne sende og modtage beskeder.</p> <p>http://docs.kombit.dk/komponent/beskedfordeler/betingelse</p>	
[Digital Post]	<p>Følgende dokumenter vedrørende digital post kan findes [WSDL-EXT]:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bilag A1REST Afsendersystem v631 uden ndringsmarkering.pdf • Bilag A5 REST HTTP returkoder og fejlkoder v63 uden ndringsmarkering.pdf • Digital post Snitflader v6.3 DA.pdf 	Udvalg af relevante dokumenter offentliggjort på Digitaliseringsstyrelsen web-portal

	<ul style="list-style-type: none"> Bilag C Filbaseret v6.3 DA.pdf (kun relevant for Serviceplatformens leverandør) Vejledning i at oprette afsendersystemer i Digital Postv10docx.pdf 	
[Fjernprint]	<p>Følgende dokumenter vedrørende fjernprint kan findes [WSDL-EXT]:</p> <ul style="list-style-type: none"> Stralfors Connect System_til_system.pdf digst_a4_farve_ej_til_kant_demo_ny_rudeplacering.pdf 	Har tidligere været offentlig gjort via Digitaliseringsstyrelsens webportal
[SFTP]	<p>SFTP</p> <p>Digitaliseringskatalogets informationsside om SFTP komponenten, der samler relevante oplysninger om SFTP på Serviceplatformen.</p> <p>http://docs.kombit.dk/komponent/sftp/betingelse</p>	Se SFTP-vejledning med xsd.
[SF1460_A]	Modtag besked for Beskedfordeler. Se den samlede beskedfordeler løsning [Beskedfordeler]	
[SF1460_B]	Vedligehold værdiliste i beskedabonnement for Beskedfordeler. Se den samlede beskedfordeler løsning [Beskedfordeler]	Beskrivelse af protokol for Beskedfordeler
[SF1460_C]	Aflever besked for Beskedfordeler. Se den samlede beskedfordeler løsning [Beskedfordeler]	Beskrivelse af protokol for Beskedfordeler
[SF1460_D]	Modtag besked via pull for Beskedfordeler. Se den samlede beskedfordeler løsning [Beskedfordeler]	Beskrivelse af protokol for Beskedfordeler
[WSDL-SP]	Integrationsbeskrivelsen refererer til SF1600 Teknisk Spec 20170721.zip som indeholder WSDL/WADL på serviceplatformen, og er placeret i samme dokumentationspakke som integrationsbeskrivelsen i Digitaliseringskataloget.	
[WSDL-EXT]	Integrationsbeskrivelsen refererer til SF1600 Bilag 20170501.zip som indeholder WSDL/WADL/XSD af eksterne interfaces, og er placeret i samme dokumentationspakke som integrationsbeskrivelsen i Digitaliseringskataloget.	

Indholdsfortegnelse

1	Overordnet beskrivelse	9
1.1	Integrationens formål og beskrivelse	9
1.2	Overordnet forretningsflow i integrationen	9
1.2.1	Begrebsliste	10
1.2.2	Forespørgsel på tilmeldingsstatus	12
1.2.3	Ændring i tilmeldingsstatus via Beskedfordeler	13
1.2.4	Afsende enkelte breve, direkte eller masseafsendelse	14
1.2.5	Afsendelse af store forsendelser til Digital post	15
1.2.6	Status og kvitteringer via Beskedfordeler	17
1.3	Servicebetingelser for den samlede integration	19
1.3.1	Servicemål	20
1.3.2	Service Management	22
1.4	Tilslutning til snitflade	23
1.4.1	Køreplan for Implementering	23
1.4.2	Særlige vilkår	24
1.4.3	Supplerende information om tilslutning	24
2	Kontekst for integrationsparter	25
2.1	Kontekst for KY	25
2.1.1	Lovhjemmel og forvaltningsmæssigt formål	25
2.1.2	Kapacitets- og servicekrav	25
2.1.3	Tilslutning til Snitflade for KY	25
2.2	Kontekst for KSD	31
2.2.1	Lovhjemmel og forvaltningsmæssigt formål	31
2.2.2	Kapacitets- og servicekrav	31
2.2.3	Tilslutning til Snitflade for KSD	31
2.3	Kontekst for Ejendomsskat og Ejendomsbidrag	37
2.3.1	Lovhjemmel og forvaltningsmæssigt formål	37
2.3.2	Kapacitets- og servicekrav	37
2.3.3	Tilslutning til Snitflade for E&E	37
2.4	Kontekst for Bygnings- og Boligregistret	43
2.4.1	Lovhjemmel og forvaltningsmæssigt formål	43
2.4.2	Kapacitets- og servicekrav	43
2.4.3	Tilslutning til Snitflade for BBR	44

2.5	Kontekst for Digitalisering - Udsatte Børn og Unge (DUBU)	50
2.5.1	Lovhjemmel og forvaltningsmæssigt formål	50
2.5.2	Kapacitets- og servicekrav	50
2.5.3	Tilslutning til Snitflade for DUBU	50
2.6	Kontekst for Aula	56
2.6.1	Lovhjemmel og forvaltningsmæssigt formål	56
2.6.2	Kapacitets- og servicekrav	57
2.6.3	Tilslutning til Snitflade for AULA.....	57
2.7	Kontekst for Digital Post	63
2.7.1	Lovhjemmel og forvaltningsmæssigt formål	63
2.7.2	Kapacitets- og servicekrav	63
2.7.3	Tilslutning til Snitflade for Digital Post.....	63
2.8	Kontekst for Fjernprint	64
2.8.1	Lovhjemmel og forvaltningsmæssigt formål	64
2.8.2	Kapacitets- og servicekrav	64
2.8.3	Tilslutning til Snitflade for Fjernprint	64
3	Specifikation for integrationsparter	65
3.1	Specifikation af endpoints for fagsystemer	65
3.1.1	Overordnet forretningslogik	65
3.1.2	Oversigt over endpoints	65
3.1.3	Beskrivelse af endpoint EP_SP1 - Spoerg_tilmelding_SP.....	66
3.1.4	Beskrivelse af endpoint EP_SP2 - Afsend_forsendelse_SP	70
3.1.5	Beskrivelse af endpoint EP_SP3 – Afsend stor forsendelse til Digital post SP	89
3.1.6	Beskrivelse af endpoint EP_BF1 – ModtagBesked	95
3.1.7	Beskrivelse af endpoint EP_BF2 – AdministrerVaerdiliste.....	97
3.1.8	Test	97
3.2	Specifikation af endpoints for Digital Post	97
3.2.1	Overordnet forretningslogik	97
3.2.2	Oversigt over endpoints	97
3.2.3	Beskrivelse af endpoint EP_DP1 – Spoerg_tilmelding_DP.....	98
3.2.4	Beskrivelse af endpoint EP_DP2 – Afsend_forsendelse_DP	99
3.2.5	Beskrivelse af endpoint EP_DP3 – Masseafsend_forsendelse_DP].....	101
3.2.6	Beskrivelse af endpoint EP_DP4 – Modtag_kvittering_DP	102
3.2.7	Beskrivelse af endpoint EP_DP5 – Kvitter_kvittering_DP	103
3.2.8	Beskrivelse af endpoint EP_DP6 – Hent_tilmeldinger_DP	105
3.2.9	Test	107

3.3	Specifikation af endpoints for Fjernprint	107
3.3.1	Overordnet forretningslogik	107
3.3.2	Oversigt over endpoints	107
3.3.3	Beskrivelse af endpoint EP_FP1 – Afsend_forsendelse_FP	107
3.3.4	Beskrivelse af endpoint EP_FP2 – Hent_status_FP	109
3.3.5	Beskrivelse af endpoint EP_FP3 – Hent_statusdetalje_FP	110
3.3.6	Test	112
3.4	Specifikation af endpoints mellem Serviceplatformen og Beskedfordeler	112
3.4.1	Overordnet forretningslogik	112
3.4.2	Oversigt over endpoints	112
3.4.3	Beskrivelse af endpoint EP_BF3 – AfsendBesked	112
3.4.4	Test	123
4	Beskrivelse for integrationsplatforme	124
4.1	Beskrivelse for Serviceplatformen	124
4.1.1	Oversigt over integrationsflows	124
4.1.2	Integrationsflow IF01: Forespørg tilmelding DP (og NemSMS)	125
4.1.3	Integrationsflow IF02: Afsend forsendelse	126
4.1.4	Integrationsflow IF03: Beskedfordel status print	142
4.1.5	Integrationsflow IF04: Beskedfordel ændringer tilmeldinger DP	144
4.1.6	Integrationsflow IF05: Afsend store forsendelser til Digital Post	146
4.1.7	Tilslutning til integrationspart: Serviceplatformen	149
5	Noter vedr. beslutning, detaljer og andet	151
5.1	Masseforsendelser til Digital Post via FTP	151
5.2	Kommentarer til placering af print ift. rudedelen på kuerten (fysisk print)	152
5.3	Sammenhæng mellem SF1600 og SF2250	153
5.4	Meddelelsesidentifikator	153
5.5	Test af brevformat	154
5.6	Eksempler på fejlmeddelelser fra Serviceplatformen	154
5.7	KvitteringsMail fra Strålfors	155

1 Overordnet beskrivelse

1.1 Integrationens formål og beskrivelse

Formål

Formålet med servicen er at muliggøre afsendelse af breve til borgere og virksomheder enten via Digitaliseringsstyrelsens Digital Post-løsning eller som fysisk brev via kommunens Fjernprintløsning. Løsningen giver også mulighed for at sende breve mellem myndigheder, dette sker på helt samme vis, som for virksomheder.

Beskrivelse

Fagsystemerne har tre muligheder for kanalvalg ved afsendelse af breve til hhv. Digital Post og Fjernprint:

- Fagsystemet kan selv foretage valg af kanal ud fra bl.a. tilmeldingsstatus fra Digital Post, som kan hentes via Serviceplatformen
- Fagsystemet kan lade Serviceplatformen vælge kanalen ud fra den dagligt indlæste tilmeldingsliste fra Digital Post placeret på Serviceplatformen
- Fagsystemet kan lade den valgte Fjernprint-løsning forestå som kanalvalg under forudsætning af, at det understøttes af den valgte løsning

De tre muligheder er understøttet af en og samme service udstillet på Serviceplatformen. Det betyder at fagsystemet, der er et forretningsmæssigt behov herfor, løbende kan skifte mellem de tre muligheder for kanalvalg.

For at kunne fordele breve til borgeren og virksomheder mellem Digital Post og Fjernprint (kanalvalg), udstiller Serviceplatformen en service, hvor fagsystemet kan forespørge på status for tilmelding til Digital Post for borgeren. Dette giver også mulighed for at fagsystemet kan differentiere indholdet afhængig af om brevet sendes, som et digitalt eller fysisk brev.

Det er muligt at opsætte et Digital post afsendelsesystem og en fjernprintleverandør per fagsystem i kommunen, som benytter udsendelse af breve og NemSMS på Serviceplatformen. Integration kan benyttes af kommuner, som har valgt en fjernprintleverandør, som er tilsluttet Serviceplatformen. Omkostninger i forbindelse med tilslutning og fremsendelse af breve til Digital post og fjernprintleverandører afholdes direkte af kommunen. Kommunen har nogle mulighed for gennem opsætning og/eller parameterangivelse for forsendelser at foretage detaljeret opfølgning af forbruget hos Digital post og fjernpostleverandøren.

Fjernpostleverandørerne understøtter alle Prioritaire (Quickbrev), Economique (brev). Enkelte leverandører understøtter yderligere Bulk, Rekommanderet med digital underskrift.

1.2 Overordnet forretningsflow i integrationen

Serviceplatformen skal understøtte følgende forretningsgange ved gennemstilling til Digital Post og Fjernprint:

- Forespørgsel på tilmeldingsstatus
- Besked om ændring i tilmeldingsstatus for borgere og virksomheder via Beskedfordeler

- Afsende enkelte breve, direkte eller batch (masseafsendelse)
- Status og kvitteringer på afsendte breve via Beskedfordeler

Fagsystemerne har tre muligheder for afsendelse af breve til hhv. Digital Post og Fjernprint:

- Fagsystemet kan selv foretage valg af kanal ud fra bl.a. tilmeldingsstatus fra Digital Post, som kan hentes via Serviceplatform med løbende opdateringer via Beskedfordeler
- Fagsystemet kan lade Serviceplatformen vælge kanalen ud fra den dagligt indlæste tilmeldingsliste fra Digital Post placeret på Serviceplatformen.
- Fagsystemet kan endelige lade den af kommunen valgte Fjernprint-løsning forestå kanalvalg under forudsætning af, at det understøttes af den valgte løsning. En Fjernprint-leverandør skal tage betaling for hver overførsel til Digital Post.

De tre muligheder er understøttet af en og samme service udstillet på Serviceplatformen. Det betyder at fagsystemet, der er et forretningsmæssigt behov herfor, løbende kan skifte mellem de tre muligheder for kanalvalg.

1.2.1 Begrebsliste

Neden for er en række centrale begreber i forbindelse med Digital post og fjernprint beskrevet.

Afsender	<ul style="list-style-type: none">- Myndigheden/Virksomhed som er den juridiske afsender af et brev.
Afsendersystem	<ul style="list-style-type: none">- Et system der er i stand til at sende breve til Digital Post eller Fjernprintleverandør. Systemet skal være kendt af Digital post og/eller Fjernprintleverandøren, hvilket gøres ved at registrerer systemet med et funktionscertifikat og nogle stamdata. <p>Serviceplatformen er et afsendersystem.</p>
AfsenderSystemID	<ul style="list-style-type: none">- ID-et for afsendersystemet hos fjernprintleverandøren, som den enkelt kommune identificerer afsendersystemet med. <p>Kommune registrerer KOMBIT serviceplatformen, som afsendersystem i fjernprintleverandørens administrationsportal, og tildeles et afsenderSystemID.</p>
Forsendelse	<ul style="list-style-type: none">- Er et samlet begreb for Digitale breve og NemSMS til Digital post og Fysisk brev via en fjernprintleverandør
eBoks	<ul style="list-style-type: none">- Eboks er den nuværende leverandør af Digital post, som også håndterer drift og support.
Digitaliseringsstyrelsen	<ul style="list-style-type: none">- Digitaliseringsstyrelsen er kravstiller og systemejer og Digital post.

Fagsystem	<ul style="list-style-type: none">- Det system, som afsender et brev. Afsender opretter brevtypen, som tildeles et entydig ID.
ForsendelsesTypeID	<ul style="list-style-type: none">- Identifikation af en Brevtype hos en fjernprintleverandør
Fjernprintleverandør	<ul style="list-style-type: none">- Fjernprintleverandør sender fysiske breve, og kan eventuelt også fortage fordeling til Digital post.
MeddelelsesIndholdstypelidentifikator	<ul style="list-style-type: none">- ID på en brevttype i Digital post bred forstand. Afsender opretter brevtypen, som tildeles et entydig ID. <p>Begrebet anvendes i Snitfladebeskrivelserne for Digital post.</p> <p>Samme begreb som MaterialeID.</p>
MaterialeID	<ul style="list-style-type: none">- Beskrivelse, se MeddelelsesIndholdstypelidentifikator <p>Begrebet anvendes i Administrationsportalen for Digital post.</p>
Modtager	<ul style="list-style-type: none">- Borger eller Virksomhed, som er modtager af et brev.
NemSMS	<ul style="list-style-type: none">- NemSMS giver mulig for at sende en kort besked, f.eks. om en nært forestående møde eller aftale. NemSMS må ikke forveksles med de adviserings SMS, der kan modtages ved modtagelse af digitale breve i Digital Post.
Serviceplatformen	<ul style="list-style-type: none">- Modtager breve fra fagsystemer, og videresender dette via Digital post eller en fjernprintleverandør, som det angivet af fagsystemet.
SysID	<ul style="list-style-type: none">- ID-et for afsendersystemet hos Digital post, som den enkelt kommune identificerer afsendersystemet med. <p>Kommune registrerer KOMBIT serviceplatformen, som afsendersystem i Digital Post administrationsportal, og tildeles et SysID.</p>
SystemID	<ul style="list-style-type: none">- SystemID er et samlende begreb for SysID hos Digital post og AfsenderSystemID hos Fjernprintleverandøren.
Tilmeldingsgrupper	<ul style="list-style-type: none">- Som en del at opsætningen i Digital Post skal en afsender tilknyttes materialer til en tilmeldingsgruppe. En modtager kan abonnere en tilmeldingsgruppe.

Tilmeldingsgrupper har ingen praktisk betydning for forsendelser fra det offentlige. Her gælder, at man enten er helt fritaget fra Digital post eller modtager alle offentlige forsendelser, som digital post.

Tilmeldings-status og lister

- En afsender kan spørge på om en modtager er tilmeldt Digital post eller NemSMS for et materiale.

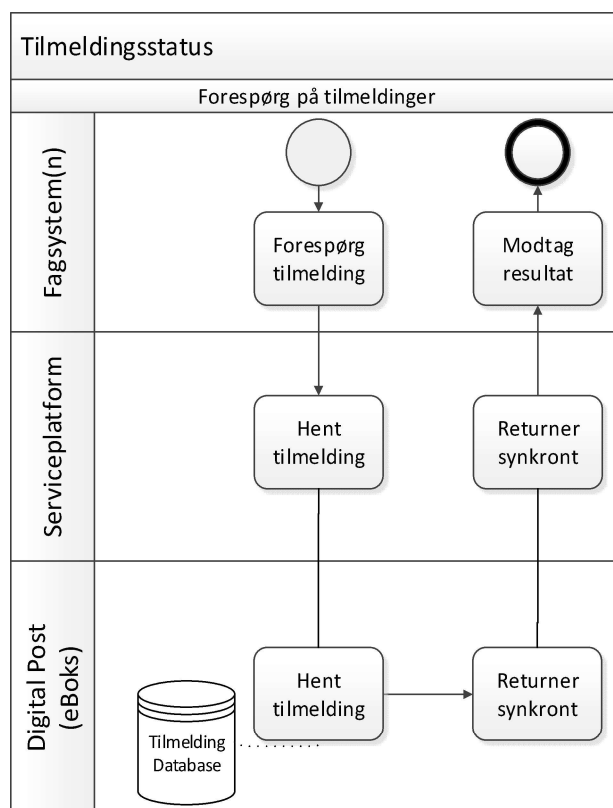
Leveres også som en liste over tilmeldingsstatus for alle borgere og virksomheder per materiale-

1.2.2 Forespørgsel på tilmeldingsstatus

Digital Post udstiller en service, hvor der kan forespørges om borgeren er tilmeldt Digital Post eller NemSMS (begge tjenester leveres af eBoks).

Serviceplatformen udstiller en synkron SOAP service, hvor fagsystemet kan forespørge på tilmeldingsstatus for en person, som gennemstilles til Digital Post med OIOREST. Fagsystemerne kan gemme denne status på sagen.

Tegningen nedenfor beskriver denne funktionalitet.

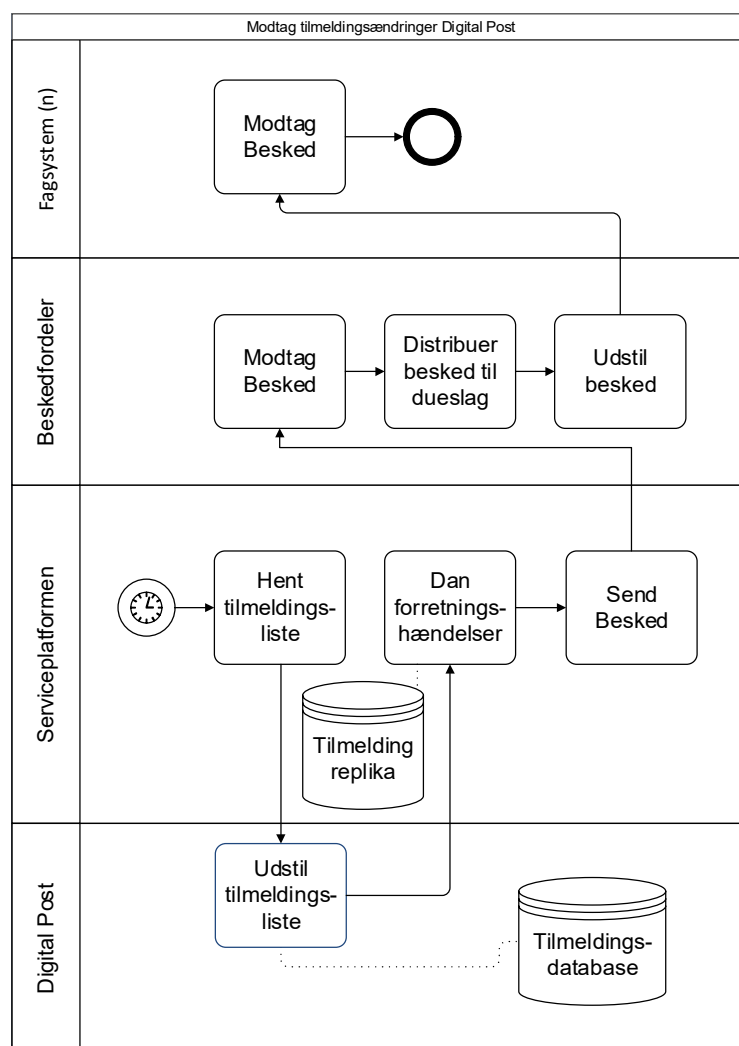


1.2.3 Ændring i tilmeldingsstatus via Beskedfordeler

Serviceplatformen henter tilmeldingslister fra Digital Post (og tilsvarende NemSMS) dagligt. Herefter sammenlignes listen med gårsdagens liste, som opbevares og opdateres i et replika på Serviceplatformen, for at afgøre, hvilke forretningsmæssige tilmeldingsændringer, som har fundet sted. Tilmeldingsændringer afleveres til Beskedfordeler med en besked per hændelse.

Fagsystemer skal oprette et abonnement i Beskedfordeler med angivelse af filtre på kuvertens metadata, herunder relevante personhændelser og personnumre. Abonnement opsættes med et filter på "AfsendelsesTransaktionsId", som indeholder reference til fagsystemet.

Integrationen integrerer til Beskedfordeler. Nedenfor er illustreret flowet i integrationen:



Serviceplatformen skal beregne ændringer i tilmeldingerne ud fra gårsdagens lister, som derfor skal gemmes i Serviceplatformen i et replika. For hver person, der enten er tilmeldt eller afmeldt i forhold til den foregående liste genereres en hændelsesbesked. Beskederne genereres individuelt for tilmeldinger/ afmeldinger i forhold til både Digital Post og NemSMS

Beskedfordeler modtager beskederne og bestemmer ud fra anvendersystemernes abonnementer og serviceaftaler, de anvendersystemer, som skal modtage beskeden og distribuerer herefter beskeder til de korrekte dueslag. Fagsystemerne kan selv opsætte og administrere deres dueslag.

Fagsystemet modtager beskeden og behandler den efter egne forretningsregler jf. snitflade SF1460_A/SF1460_D. Denne snitflade omhandler kun Serviceplatformens modtagelse af personhændelser og afsendelse af forretningshændelser vedr. person (Part).

1.2.4 Afsende enkelte breve, direkte eller masseafsendelse

Serviceplatformen udstiller en fælles SOAP services til afsendelse af breve til både Digital Post og Fjernprint, som benyttes, når der afsendes breve direkte (enkeltafsendelse) eller batch (masseafsendelse). Der kan kun afsendes et brev ad gangen til servicen. Fagsystemet kan ud fra borgerens tilmelding til Digital Post vælge den rigtige kanal eller lade Serviceplatformen vælge kanal ud fra tilmeldings-replika på Serviceplatformen. Et brev må ikke overstige en størrelse på ca. 6-8 MByte inklusiv eventuelle bilag. Dette skyldes at begrænsning på kald til Serviceplatformen er 10 MByte, og at breve og bilag sendes i Base64 encoded format.

Fagsystemet vælger den korrekte kanal – Digital Post (D), Fjernprint (F) eller automatisk (A), ud fra tilmeldingsstatus fra Digital Post (eBoks) samt NemSMS (S). Hvis fagsystemet ønsker at lade Fjernprint lave kanalvalg, sendes alt til Fjernprint (P). For afsendelse til Fjernprint vælger Serviceplatformen den aktuelle Fjernprintløsning baseret på rutning fra Serviceaftale/Sikkerhed, som beskriver kommunens aftale med Fjernprint. Fjernprint-leverandøren skal understøtte grænseflader og funktionalitet defineret af Digitaliseringsstyrelsen.

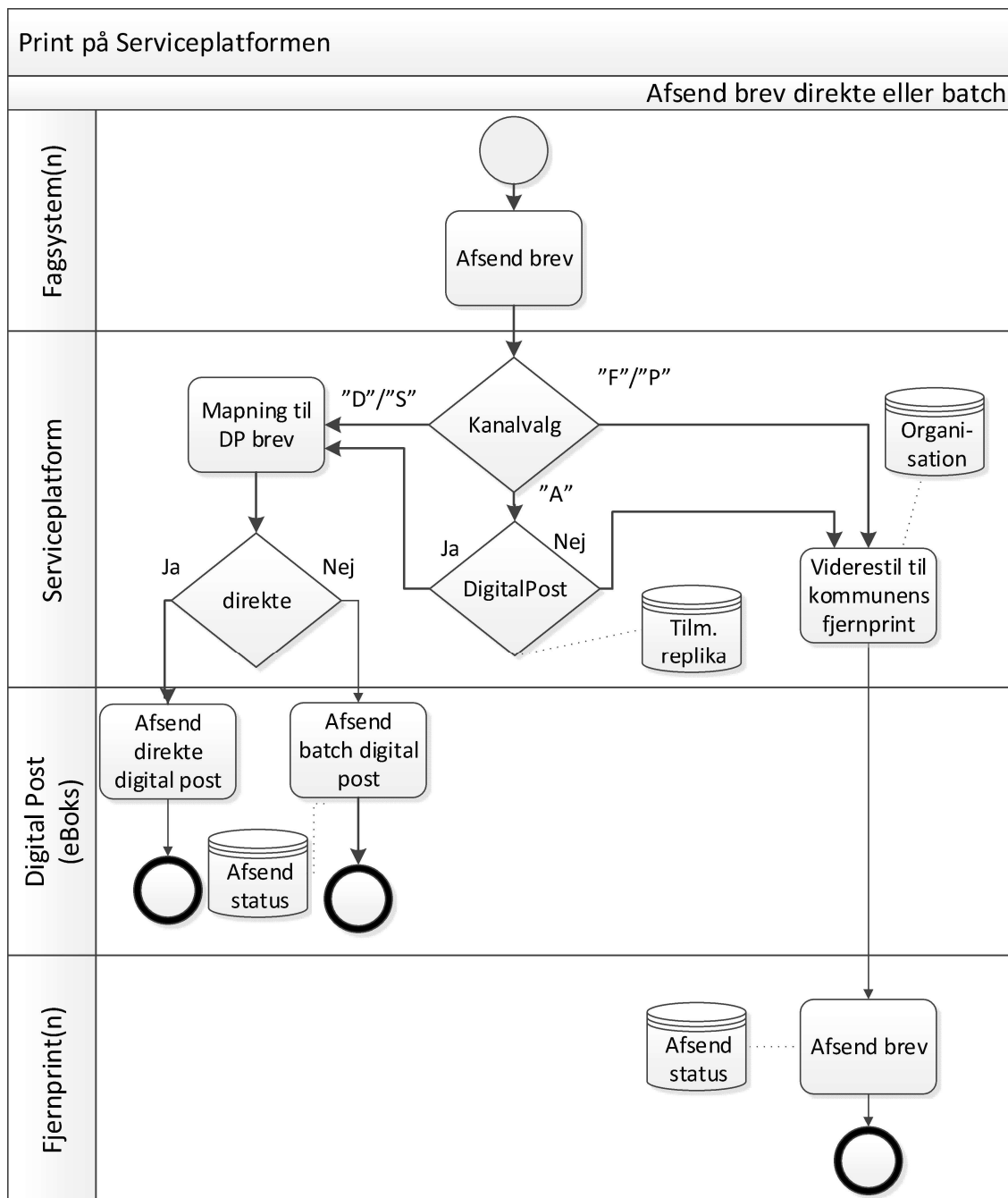
Fagsystemet vælger desuden om afsendelse er direkte "D" (enkelt afsendelse) eller Masseafsendelse "M" (masseafsendelse). En masseafsendelse er typisk, når der er tale om automatisk dannede breve eller brevflætning, hvor antallet af forsendelser overstiger ca. 10 breve. Digital Post har krav om at masseforsendelser kan behandles særskilt. Masseforsendelser afleveret inden kl. 17.00 vil som udgangspunkt kunne leveres til slutbrugeren inden kl. 8.00 den efterfølgende dag. De vil dog senest være klar inden kl. 17.00 den efterfølgende dag.

Hvis modtageren er en virksomhed (CVR-nummer) skal posten altid sendes via Digital post. Virksomheder kan dog fritages, hvis de ikke har adgang til internettet. Virksomheder fremgår også af tilmeldinger.

Fagsystemet skal levere alle print i PDF A-1a format. Ved afsendelse kodes filen med BASE64 og inkluderes i servicens XML parameterstruktur. Formatet af selve brevet er specificeret i [Fjernprint]/digst_a4_farve_ej_til_kant_demo_ny_rudeplacering.pdf. Format skal overholdes for brev der afsendes via Fjernprint.

Det kaldende fagsystem håndterer alle fejl, herunder eventuel genfremsendelse som fysisk brev i tilfælde af fejl fra eBoks på mail afsendelse (Kan ske hvis borgeren har afmeldt samme dag). Modtagersystemerne håndterer at give fejl, hvis man gensender et brev, som ikke har fejlet.

Diagrammet nedenfor beskriver denne funktionalitet.



1.2.5 Afsendelse af store forsendelser til Digital post

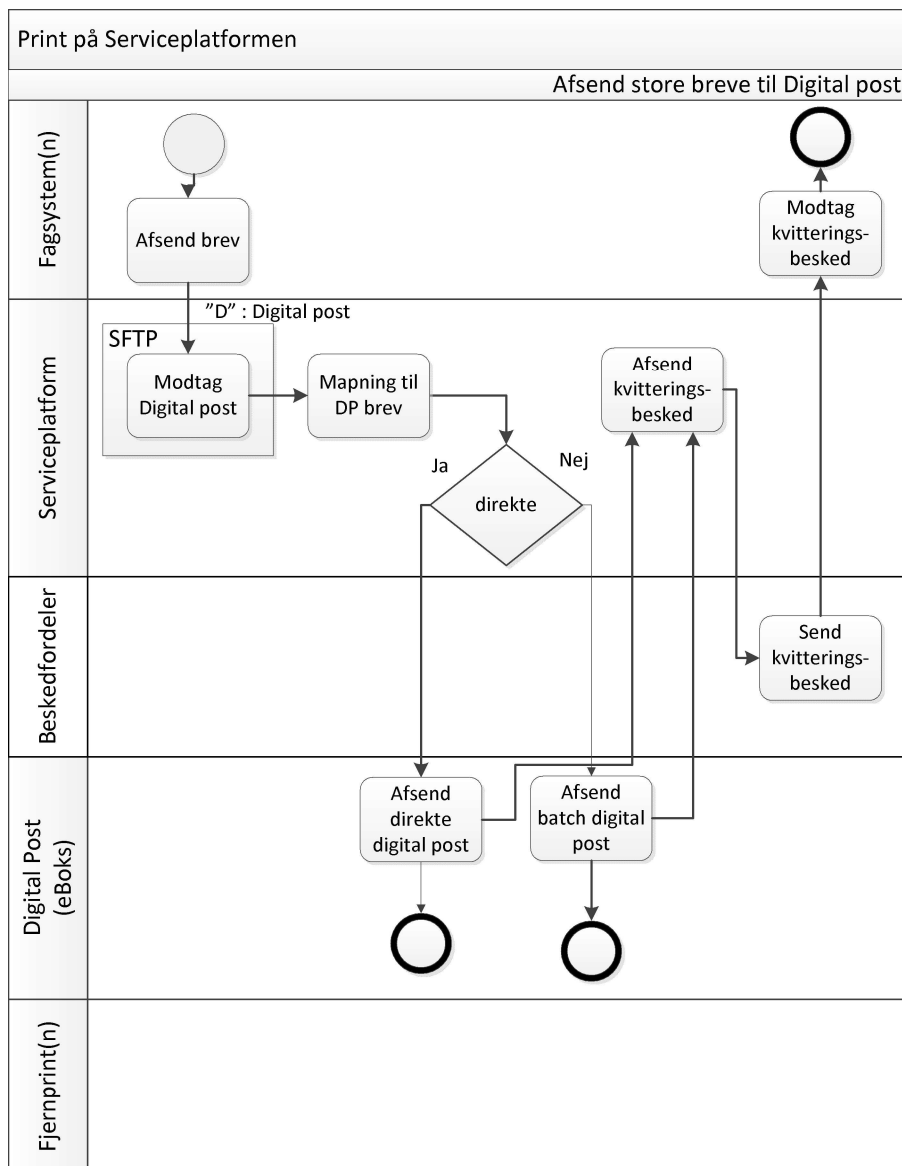
Serviceplatformen udstiller et SFTP service, hvor man kan sende større forsendelser via Digital post til en borger eller virksomhed. Servicen kan håndtere forsendelser op til 99,5 MB,

efter at selve indholdet (brevet + bilag) er base64 encoded. I praksis betyder dette at brevet + bilag ca. kan være af en størrelse på 74 MB. Grænsen er bestemt af Digital post, og forsendelser bliver afvist, såfremt begrænsning overskrides.

Der anbefales at SFTP servicen kun benyttes, hvor SOAP servicen i kapitel 1.2.4 Afsende enkelte breve, direkte eller masseafsendelse ikke kan håndtere størrelsen af forsendelsen, da flowet er mere kompliceret.

Kanalvalg kan kun være "D" for Digital post, men brevet kan både sendes direkte eller som masseforsendelse. Selve brevet skal være i PDF A-1a format, mens bilag kan indeholde næste alle formater, dog angiver Digital post at de kan afvise vise formatet, men der er ikke opgivet en bruttoliste for disse.

Alle fejl der kan opstå i behandlingen af en forsendelse routes tilbage til anvenderen via beskedfordeler, så det er et krav at anvendersystemet er tilsluttet Beskedfordeler, og har opsat abonnement på statusbeskeder fra SF1600 Print, som beskrevet i kapitel 1.2.6 Status og kvitteringer via Beskedfordeler. Dette gælder også fejl, som følge af håndtering på Serviceplatformen.



1.2.6 Status og kvitteringer via Beskedfordeler

Kvitteringer og status for masseafsendelse af Digital post og generelt for afsendelse af breve via fjernprintleverandører leveres til fagsystemerne via Beskedfordeler.

Serviceplatformen henter kvitteringer fra Digital Post periodisk. Det normale mønster for at hente kvitteringer er:

1. Afhent lister af kvitteringer fra Digital Post og videresend på Beskedfordeler
2. Kvitter for kvitteringsliste

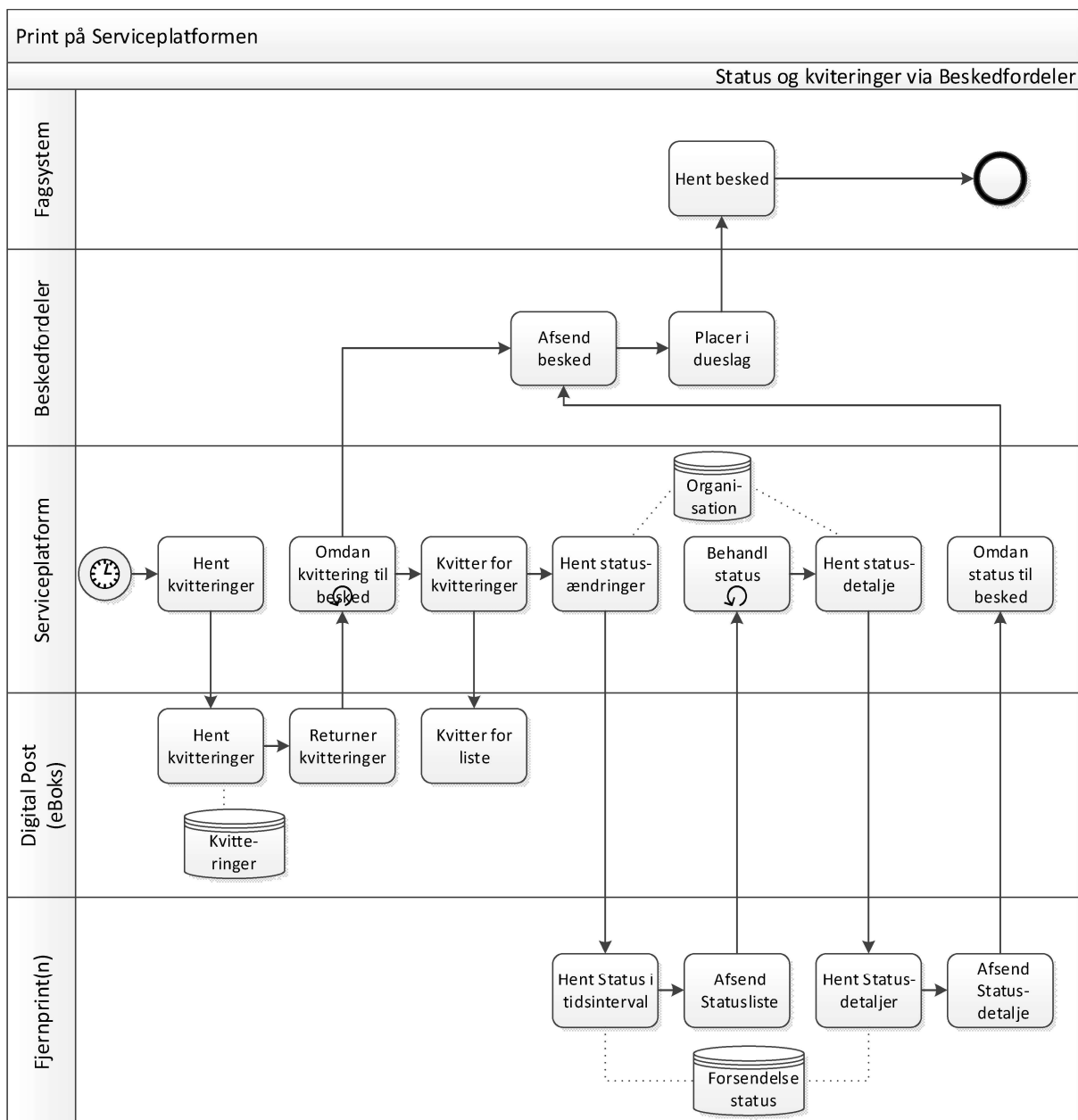
Tilsvarende kan der læses status fra Fjernprint, hvor rutningen sker ud fra Serviceaftale/Sikkerhed.

1. Statusliste på ønskede forsendelser læses
2. Indikerer status, at der er sket en fejl, hentes detailoplysninger for forsendelsen.
3. Status videresendes på Beskedfordeler

Ved skift til anden Fjernprintleverandør skal Serviceplatformen have mulighed for at hente status fra den gamle leverandør i op til 1 måned fra leverandørskiftet.

Serviceplatformen holder en cache af SysID'er per myndighed for Digital Post, NemSMS, Registret for NemSMS og Fjernprint.

Diagrammet nedenfor beskriver denne funktionalitet



1.3 Servicebetingelser for den samlede integration

Digital Post har krav om, at masseafsendelser af breve skal afsendes til en specifik masseafsendelsesservice. Derfor skal alle periodiske kørsler fra fagsystemerne altid vælge Prioritet "M" for at sikre den korrekte masseafsendelse til Digital Post.

1.3.1 Servicemål

Parameter	Forespørgsel på tilmeldingsstatus	Ændring i tilmeldingsstatus via BF	Afsend enkelte breve	Status og kvitteringer via BF
Tidsrum	<p>Serviceplatformen driftsafvikles hele døgnet alle dage bortset fra når der udføres ændringer/hvor der er servicevinduer.</p> <p>Digitaliseringsstyrelsen Digital Post vil ikke forpligte sig til at oplyse et tidsrum for åbningstid. Reelt er der ingen begrænsninger.</p> <p>Digitaliseringsstyrelsen Fjernprint vil ikke forpligte sig til at oplyse et tidsrum for åbningstid. Reelt er der ingen begrænsninger. Fjernprint-leverandører kan aftales individuelt for en kommune, og der kan derfor ikke angives åbningstid.</p>	<p>Serviceplatformen driftsafvikles hele døgnet alle dage bortset fra når der udføres ændringer/hvor der er servicevinduer.</p> <p>Beskedfordeler driftsafvikles hele døgnet alle dage bortset fra når der udføres ændringer/hvor der er servicevinduer.</p> <p>Digitaliseringsstyrelsen Digital Post vil ikke forpligte sig til at oplyse et tidsrum for åbningstid. Reelt er der ingen begrænsninger.</p>	<p>Serviceplatformen driftsafvikles hele døgnet alle dage bortset fra når der udføres ændringer/hvor der er servicevinduer.</p> <p>Digitaliseringsstyrelsen Digital Post vil ikke forpligte sig til at oplyse et tidsrum for åbningstid. Reelt er der ingen begrænsninger.</p> <p>Digitaliseringsstyrelsen Fjernprint vil ikke forpligte sig til at oplyse et tidsrum for åbningstid. Reelt er der ingen begrænsninger. Fjernprint-leverandører kan aftales individuelt for en kommune, og der kan derfor ikke angives åbningstid.</p>	<p>Serviceplatformen driftsafvikles hele døgnet alle dage bortset fra når der udføres ændringer/hvor der er servicevinduer.</p> <p>Beskedfordeler driftsafvikles hele døgnet alle dage bortset fra når der udføres ændringer/hvor der er servicevinduer.</p> <p>Digitaliseringsstyrelsen Digital Post vil ikke forpligte sig til at oplyse et tidsrum for åbningstid. Reelt er der ingen begrænsninger.</p> <p>Digitaliseringsstyrelsen Fjernprint vil ikke forpligte sig til at oplyse et tidsrum for åbningstid. Reelt er der ingen begrænsninger. Fjernprint-leverandører kan aftales individuelt for en kommune, og der kan derfor ikke angives åbningstid.</p>
Svartid	<p>Serviceplatformen har forskellig SLA på svartid alt efter hvilken integrationskompleksitet, der er tale om: Simpel = 1 sekund Mellem = 1,5 sekund Kompleks = 4 sekunder</p> <p>Digitaliseringsstyrelsen Digital Post vil ikke forpligte sig til at oplyse svartider.</p> <p>Digitaliseringsstyrelsen Fjernprint vil ikke forpligte sig til at oplyse svartider. Fjernprint-leverandører kan aftales individuelt for en kommune, og der</p>	<p>Serviceplatformen har forskellig SLA på svartid alt efter hvilken integrationskompleksitet, der er tale om: Simpel = 1 sekund Mellem = 1,5 sekund Kompleks = 4 sekunder</p> <p>Digitaliseringsstyrelsen Digital Post vil ikke forpligte sig til at oplyse svartider.</p>	<p>Serviceplatformen har forskellig SLA på svartid alt efter hvilken integrationskompleksitet, der er tale om: Simpel = 1 sekund Mellem = 1,5 sekund Kompleks = 4 sekunder</p> <p>Digitaliseringsstyrelsen Digital Post vil ikke forpligte sig til at oplyse svartider.</p> <p>Digitaliseringsstyrelsen Fjernprint vil ikke forpligte sig til at oplyse svartider. Fjernprint-leverandører kan aftales individuelt for en kommune, og der</p>	<p>Serviceplatformen har forskellig SLA på svartid alt efter hvilken integrationskompleksitet, der er tale om: Simpel = 1 sekund Mellem = 1,5 sekund Kompleks = 4 sekunder</p> <p>Digitaliseringsstyrelsen Digital Post vil ikke forpligte sig til at oplyse svartider.</p> <p>Digitaliseringsstyrelsen Fjernprint vil ikke forpligte sig til at oplyse svartider. Fjernprint-leverandører kan aftales individuelt for en kommune, og der</p>

	kan derfor ikke angives åbningstid.		kan derfor ikke angives åbningstid.	kan derfor ikke angives åbningstid.
Tilgængelighed	<p>Servicemålene for Serviceplatformen driftseffektivitet er 99,8% for perioden 06:00 -18:00 på arbejdsdage samt 98,5 % i den øvrige tid.</p> <p>Digitaliseringsstyrelsen Digital Post vil ikke forpligte sig til at oplyse et servicemål for tilgængelighed</p> <p>Digitaliseringsstyrelsen Fjernprint vil ikke forpligte sig til at oplyse et servicemål for tilgængelighed. Fjernprint-leverandører kan aftales individuelt for en kommune, og der kan derfor ikke angives et servicemål for tilgængelighed.</p>	<p>Servicemålene for Serviceplatformen driftseffektivitet er 99,8% for perioden 06:00 -18:00 på arbejdsdage samt 98,5 % i den øvrige tid.</p> <p>Digitaliseringsstyrelsen Digital Post vil ikke forpligte sig til at oplyse et servicemål for tilgængelighed.</p>	<p>Servicemålene for Serviceplatformen driftseffektivitet er 99,8% for perioden 06:00 -18:00 på arbejdsdage samt 98,5 % i den øvrige tid].</p> <p>Digitaliseringsstyrelsen Digital Post vil ikke forpligte sig til at oplyse et servicemål for tilgængelighed</p> <p>Digitaliseringsstyrelsen Fjernprint vil ikke forpligte sig til at oplyse et servicemål for tilgængelighed. Fjernprint-leverandører kan aftales individuelt for en kommune, og der kan derfor ikke angives et servicemål for tilgængelighed.</p>	<p>Servicemålene for Serviceplatformen driftseffektivitet er 99,8% for perioden 06:00 -18:00 på arbejdsdage samt 98,5 % i den øvrige tid.</p> <p>Digitaliseringsstyrelsen Fjernprint vil ikke forpligte sig til at oplyse et servicemål for tilgængelighed. Fjernprint-leverandører kan aftales individuelt for en kommune, og der kan derfor ikke angives et servicemål for tilgængelighed.</p>
Spidsbelastningsperiode	<p>Spidsbelastningen for Serviceplatformen må antages at være i perioden 06:00 -18:00 på arbejdsdage.</p> <p>Digitaliseringsstyrelsen Digital Post vil ikke forpligte sig til at oplyse spidsbelastningsperioder.</p> <p>Digitaliseringsstyrelsen Fjernprint vil ikke forpligte sig til at oplyse spidsbelastningsperioder. Fjernprint-leverandører kan aftales individuelt for en kommune, og der kan derfor ikke angives spidsbelastningsperioder.</p>	<p>Spidsbelastningen for Serviceplatformen må antages at være i perioden 06:00 -18:00 på arbejdsdage.</p> <p>Digitaliseringsstyrelsen Digital Post vil ikke forpligte sig til at oplyse spidsbelastningsperioder.</p>	<p>Spidsbelastningen for Serviceplatformen må antages at være i perioden 06:00 -18:00 på arbejdsdage.</p> <p>Digitaliseringsstyrelsen Digital Post vil ikke forpligte sig til at oplyse spidsbelastningsperioder.</p> <p>Digitaliseringsstyrelsen Fjernprint vil ikke forpligte sig til at oplyse spidsbelastningsperioder. Fjernprint-leverandører kan aftales individuelt for en kommune, og der kan derfor ikke angives spidsbelastningsperioder.</p>	<p>Spidsbelastningen for Serviceplatformen må antages at være i perioden 06:00 -18:00 på arbejdsdage.</p> <p>Digitaliseringsstyrelsen Digital Post vil ikke forpligte sig til at oplyse spidsbelastningsperioder.</p> <p>Digitaliseringsstyrelsen Fjernprint vil ikke forpligte sig til at oplyse spidsbelastningsperioder. Fjernprint-leverandører kan aftales individuelt for en kommune, og der kan derfor ikke angives spidsbelastningsperioder.</p>
Servicevinduer	<p>Ved mindre opdateringer for Serviceplatformen: En gang om ugen i tidsrummet 05:00 -06:00. Varsling: 1. uge, varighed (naturligvis) max en time.</p>	<p>Ved mindre opdateringer for Serviceplatformen: En gang om ugen i tidsrummet 05:00 -06:00. Varsling: 1. uge, varighed (naturligvis) max en time.</p>	<p>Ved mindre opdateringer for Serviceplatformen: En gang om ugen i tidsrummet 05:00 -06:00. Varsling: 1. uge, varighed (naturligvis) max en time.</p>	<p>Ved mindre opdateringer for Serviceplatformen: En gang om ugen i tidsrummet 05:00 -06:00. Varsling: 1. uge, varighed (naturligvis) max en time.</p>

<p>Ved større og kritiske opdateringer:</p> <p>Optil 1 gang om måneden i tidsrummet mandag kl. 03:00 til mandag kl. 06:00. Varsling: 1. uge, Varighed: max 3 timer</p> <p>Ved omlægning af miljøer, arkitektur og services for Serviceplatformen: 1 gang pr. kvartal i tidsrummet søndag kl. 22:00 til mandag kl. 06:00. Varsling 1. måned, varighed max 8 timer.</p> <p>[Afklaring/KDI: Servicevinduer for Digitaliseringsstyrelsen Digital Post og Digitaliseringsstyrelsen Fjernprint]</p> <p>Fjernprint-leverandører kan aftales individuelt for en kommune, og der kan derfor ikke angives information om servicevinduer.</p>	<p>Ved større og kritiske opdateringer:</p> <p>Optil 1 gang om måneden i tidsrummet mandag kl. 03:00 til mandag kl. 06:00. Varsling: 1. uge, Varighed: max 3 timer</p> <p>Ved omlægning af miljøer, arkitektur og services for Serviceplatformen: 1 gang pr. kvartal i tidsrummet søndag kl. 22:00 til mandag kl. 06:00. Varsling 1. måned, varighed max 8 timer.</p> <p>[Afklaring/KDI: Servicevinduer for Digitaliseringsstyrelsen Digital Post og Digitaliseringsstyrelsen Fjernprint]</p>	<p>Ved større og kritiske opdateringer:</p> <p>Optil 1 gang om måneden i tidsrummet mandag kl. 03:00 til mandag kl. 06:00. Varsling: 1. uge, Varighed: max 3 timer</p> <p>Ved omlægning af miljøer, arkitektur og services for Serviceplatformen: 1 gang pr. kvartal i tidsrummet søndag kl. 22:00 til mandag kl. 06:00. Varsling 1. måned, varighed max 8 timer.</p> <p>[Afklaring/KDI: Servicevinduer for Digitaliseringsstyrelsen Digital Post og Digitaliseringsstyrelsen Fjernprint]</p> <p>Fjernprint-leverandører kan aftales individuelt for en kommune, og der kan derfor ikke angives information om servicevinduer.</p>	<p>Ved større og kritiske opdateringer:</p> <p>Optil 1 gang om måneden i tidsrummet mandag kl. 03:00 til mandag kl. 06:00. Varsling: 1. uge, Varighed: max 3 timer</p> <p>Ved omlægning af miljøer, arkitektur og services for Serviceplatformen: 1 gang pr. kvartal i tidsrummet søndag kl. 22:00 til mandag kl. 06:00. Varsling 1. måned, varighed max 8 timer.</p> <p>[Afklaring/KDI: Servicevinduer for Digitaliseringsstyrelsen Digital Post og Digitaliseringsstyrelsen Fjernprint]</p> <p>Fjernprint-leverandører kan aftales individuelt for en kommune, og der kan derfor ikke angives information om servicevinduer.</p>
--	---	--	--

1.3.2 Service Management

Find information om drift og support på integrationens produktside i digitaliseringskataloget.

Kontakt Helpdesk tlf. 7011 1539 (hverdag kl. 06-18) / helpdesk@serviceplatformen.dk for generelle spørgsmål, spørgsmål til praktisk anvendelse eller teknisk hjælp - herunder hjælp til oprettelse på Serviceplatformen.

Kontakt forretningsudvikling på FU@kombit.dk, hvis du er i tvivl om, hvilke gevinster du kan opnå ved at anvende Serviceplatformen.

Andre spørgsmål til Serviceplatformen kan rettes til serviceplatformen@kombit.dk.

Meld omgående og med fyldestgørelse beskrivelse oplevede fejl til leverandøren af kommunens it-system. Som leverandør indmelder du herefter fejlen til Serviceplatformens Helpdesk tlf. 7011 1539 (hverdag kl. 06-18) / helpdesk@serviceplatformen.dk.

1.4 Tilslutning til snitflade

For at kunne anvende snitflade er det en række vilkår og betingelser, som skal være opfyldt af en integrationspart, der skal tilsluttes. Ved integrationspart skal forstås anvendersystemer, kildesystem osv. Disse vilkår og betingelser er opdelt i generelle vilkår og betingelser, som gælder på tværs af snitfladerne og i specifikke vilkår og forudsætninger for tilslutning til selve snitfladen.

De generelle vilkår og betingelser er beskrevet i Digitaliseringskatalogets side om vilkår og betingelser, mens de specifikke aktiviteter der skal udføres som forudsætning for tilslutning af en integrationspart er beskrevet for hver enkelt tilslutningspart i kapitel 2

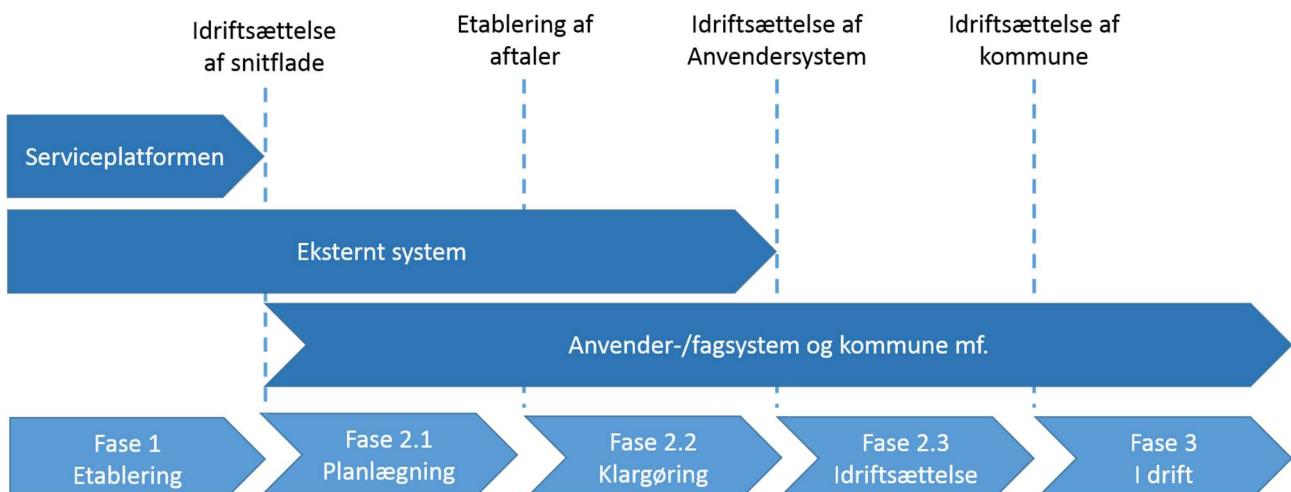
1.4.1 Køreplan for Implementering

Nedenstående diagram viser køreplanen for udrulningen af et anvendersystem inden for KOMBIT rammearkitektur under monopolbrudsprojektet. Det væsentlige i køreplanen er faserne, mens en egentlig tidsplan vil følge af den faktiske implementeringsplan. Aktiviteter, som er forudsætninger og betingelser i forbindelse med ibrugtagning af en snitflade, som følge af en udrulning af et anvendersystem, vil referere til den fase, den hensigtsmæssig kan udføres i.

Serviceplatformen: Ved idriftsættelse af en snitflade er alle aktiviteter afsluttet, og snitfladen er klar til anvendelse.

Kildesystem: Alle aktiviteter i forhold til serviceplatformen er afsluttet, men der kan være yderligere aktiviteter i forbindelse med tilslutning af et anvendersystem eller en kommune i forhold til kildesystemet.

Anvendersystem og kommune: Ved tilslutning af et anvendersystem og/eller en kommune, er der en række aktiviteter op til idriftsættelse, dels af aftalemæssig karakter, og dels også af konfigurationsmæssig karakter, som skal udføres. Er der aktiviteter, som medfører konfiguration på Serviceplatformen, vil dette ske i forbindelse med leverandørens oprettelse af serviceaftalen for kommunen.



1.4.2 Særlige vilkår

Der er ingen specielle vilkår for brug af nærværende service ud over de generelle vilkår, der er beskrevet under vilkår for hhv. leverandører og kommuner.

1.4.3 Supplerende information om tilslutning

Intet.

2 Kontekst for integrationsparter

2.1 Kontekst for KY

2.1.1 Lovhjemmel og forvaltningsmæssigt formål

Det forvaltningsmæssige formål er at kommunikere med borgere.

Lovhjemmel i forbindelse hermed anses for at være implicit givet.

2.1.2 Kapacitets- og servicekrav

Ca. 600.000 – 700.000 breve pr. måned. En forsendelse forventes at fylde ca. 20 KByte (30 KByte v/ base 64), og en masseforsendelse vil indeholde maksimum omkring 40.000 breve for en kommune. Dvs. filstørrelse omkring 1100 MByte der samlet skal afsendes. Minimum 90% af disse forsendelser forventes afsendt via Digital Post et brev ad gangen.

2.1.3 Tilslutning til Snitflade for KY

Dette kapitel beskriver de opgaver, som skal gennemføres i relation til snitfladen, for at en kommune gennem et anvendelsesystem kan benytte snitfladen.

ID	Aktivitet	Op-gave-kate-gori	Kompo-nent	Ansvarlig	Udførende	Fase og af-hængighed	Kommentar
TS101	Tilslutning til aftale med Digital Post	Aftale	Digital post	Kommune	Kommune	Fase 2.1	Kommunerne har allerede aftale med Digital Post. Aftalen gælder også TS201, TS301 og TS401 Aftalen kan også indeholde SF2250 og SF2900
TS114	Adviser kommuner om indgåelse af aftale med Fjernprint-leverandør	Koordinering	Fjernprint	KDI	KDI	Fase 2.1	Denne opgave skal kun udføres en gang i forbindelse med første fagprojekt, som tilsluttes print på Serviceplatformen. Opgaver gælder også for TS214, TS314 og TS414

TS102	Tilslut til aftale med Fjernprint leverandør	Aftale	Fjernprint	Kommune	Kommune	Fase 2.1	Kommunerne har måske allerede en aftale. Aftalen gælder også TS202, TS302 og TS402
TS115	Adviser kommunerne om oprettelse af KOMBIT afsendersystem hos Digital post.	Koordinering	Digital post	KDI	KDI	Fase 2.1	Denne opgave skal kun udføres en gang i forbindelse med første fagprojekt, som tilsluttes print på Serviceplatformen. Opgaver gælder også for TS215, TS315 og TS415 SF2250 NemSMS vil kræve oprettelse yderlig et afsendelses
TS116	Verificer at KOMBIT afsendersystem hos Digital post kan vælges	Verifikation	Digital post	Kommune	Kommune	Fase 2.2	Opgaver gælder også for TS216, TS316 og TS416 SF2250 NemSMS vil kræve oprettelse yderlig et afsendelses
TS104	Konfiguration af Digital post	Konfiguration	Administrationsmodul for Digital post	Kommune	Kommune	Fase 2.2	
TS105	Oprettelse af afsendersystem hos Fjernprintleverandør	Konfiguration	Administrationsmodul for Fjernprintleverandør	Kommune	Kommune	Fase 2.2	Afsendersystemet kan være det samme, som for TS205, TS305 og TS405
TS106	Konfiguration af Fjernprint	Konfiguration	Administrationsmodul for Fjernprint	Kommune	Kommune/ Fjernprint-leverandør	Fase 2.2	

TS107	Registring af forsendelsestyper	Konfiguration	Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	
TS108	Anmodning om Serviceaftale for SF1600	Konfiguration	Administrationsmodul for STS	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	
TS109	Godkendelse af serviceaftale for SF1600	Konfiguration	Administrationsmodul	Kommune	Kommune	Fase 2.2	
TS110	Verificer at basisopgaver for beskedfordeler er gennemført	Verifikation	Anvendelsesystem	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	
TS111	Oprettelse af serviceaftale for beskedtyper "Digital Post tilmelding" og "Status print"	Konfiguration	Administrationsmodul	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	Abonnement er individuel per Fagsystem
TS112	Godkendelse af serviceaftale for service.	Konfiguration	Administrationsmodul	Kommune	Kommune	Fase 2.2	
TS113	Oprettelse af abonnement for beskedtyper "Digital Post tilmelding" og "Status print"	Konfiguration	Beskedfordeler	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	

TS101	-	<p>Kommunerne indgår fornødne aftaler med Digital Post (eBoks) omkring levering af Digital Post (og NemSMS), og al afregning for afsendelse tilgår den enkelte kommune.</p> <p>Kommune har ved aftaleindgåelse angivet det EAN-nummer, hvor afregning sker til. Det er i Digital posts Administrationsportal muligt at angive et EAN nummer for den enkelte afsendersystemer, som kommunen vælger at an-</p>
-------	---	--

		vende, men disse EAN-numre vil kun figurere i selve opgørelsen over forbrug, på samme vis som SysID for anvendelsessystemet meddelelsesID mv.
TS114		KOMBIT KDI skal advisere de enkelte kommunerne om at indgå aftale med en fjernprintleverandør, som allerede er tilsluttet Serviceplatformen, eller som gennem aftalen giver tilsagn om tilslutning til Serviceplatformen.
TS102	-	<p>Kommunen skal indgå aftale med leverandør af Fjernprintløsning omkring fysisk post, og foretager nødvendig administration i forbindelse hermed.</p> <p>Fjernprintleverandøren skal overholde Digitaliseringsstyrelsens standard grænseflader og funktionalitet for Fjernprint. Ved leverandørskift skal det være muligt at kunne hente status fra den gamle leverandør i op til 1 måned efter leverandørskiftet.</p> <p>Kommunens Fjernprintleverandør håndterer fysisk forsendelse: Kuvertering, frankering, placering af adresse mm.</p>
TS115	-	KOMBIT KDI skal advisere de enkelte kommunerne om at kontakte eBoks med henblik på at få oprettet en kopi af KOMBITs afsendersystem til kommunes opsætning i eBoks produktionsmiljø.
TS116	-	<p>I administrationsportalen til Digital Post, skal kommunen sikre sig at KOMBITs afsendersystem kan vælges. KOMBITs Afsendersystem skal være konfigureret med følgende betydende parameter.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvilken snitflade anvendes til at afsende post?: <ul style="list-style-type: none"> ○ Vælg "system-til-system" • Sendes post som enkelt- eller masseforsendelse?: <ul style="list-style-type: none"> ○ Parameteren har karakter af oplysning til Digital post om anvendelse, når system-til-system er valgt. I tvivlstilfælde vælg Masseforsendelse. • Vælg om der skal benyttes online opslag af tilmeldinger eller tilmeldingslister: <ul style="list-style-type: none"> ○ KOMBIT benytter begge dele, men parameteren sættes til Online opslag. • Mobil-nr skal benyttes som afsender af sms: <ul style="list-style-type: none"> ○ Såfremt afsendersystemet også skal anvende til at sende Servicebeskeder via NemSMS, skal kommunes afsendende mobilnummer angives. <p>Afsendersystemets SysID skal anvendes i forbindelse med oprettelse af serviceaftale på Serviceplatformen. Flere fag/anvendersystemer kan anvende samme SysID, og det anbefales at der kun oprettes nye afsendersystemer, såfremt der er særlige behov, som begrundes dette.</p> <p>Oprettelse af et afsendersystem er forbundet med en mindre engangsbetaling for oprettelse for kommunen.</p>
TS104	-	Fagprojektet skal overveje, hvor mange materiale og tilmeldingsgrupper, der er behov for at oprette i forbindelse i afsendersystemet.

Materiale kan dække over en eller flere en eller flere typer meddelelser. Et materiale kan relateres til en eller flere tilmeldingsgrupper. En tilmeldingsgruppe dækker alene i dag over om et materiale sendes til erhverv eller en borger.

Kommune er selv ansvarlig for at vedligeholde deres konfigurationer via administrationsportalen til Digital post. Det anbefales derfor at antallet af både materialer og tilmeldingsgrupper begrænses, da vedligeholdelsesbyrden og overskueligheden ligeledes begrænses. Dog skal dette gøres under hensyntagende til behov for at kunne identificere undermyndigheder som afsender. Ombudsmanden har påpeget, at det skal være synligt for borgerne, hvilken myndighed borgerne sender og modtager breve fra. Det kan være en udfordring for myndigheder, der er en del af en anden myndighed (i Digital Post terminologi en "undermyndighed"). Det gælder fx politikredse under Rigspolitiet og hospitaler under en region, eller fælleskommunale samarbejder som "Socialtilsyn Hovedstaden", "Taxinævnet i Region Hovedstaden" mv. Hvis man har behov for at kunne identificere undermyndigheden, kan man oprette materialenavne, der svarer til de relevante undermyndigheder, der er afsendere af en meddelelse. Et eksempel er, hvis Kolding Sygehus i Region Syddanmark får oprettet et materiale med navnet "Brev fra Kolding Sygehus". Man kan se et eksempel i bilaget til denne vejledning

Materiale kan konfigureres med følgende betydende parameter:

- Materialenavn: Der gives mulighed for at indsætte materialets navn foran titelteksten for en meddelelse. Materialets navn er en standard tekst, der er ens for alle meddelelser der sendes, som dette materiale.
- Materialets type: sættes til Meddelelse
- Postkasse til besvarelses: Herudover er der for et given materiale mulighed for at angive, hvor en besvarelse på en meddelelse skal sendes til. Dette kan variere alt efter materialets karakter.

Der er kun behov for at oprette en materialetype, hvis man har behov for at differentiere på disse parametre, eller man har behov for at have specifik opfølgning på udsendelse af specifikke breve eller kategori af breve. Det anbefales at de enkelte anvendelsessystemer har egne materiale, men at der derudover kun oprettes en nye materialetype, hvis ovenstående er opfyldt.

Tilmeldingsgrupper kan konfigureres med to betydende parameter:

- Materiale sendes til Borger eller Virksomhed: På tilmeldingsgruppen angives det om den indeholder materiale til en Borgen eller Virksomhed. Skal et materiale sendes til begge oprettes to tilmeldingsgrupper, en for virksomheder og en for borgere.
- Typen af materialer: Materialet kan enten have type Meddelelse eller NemSMS. I denne sammenhæng vil det altid være Meddelelse.

ID for Materialet angives i kaldet til Digital post, når en forsendelse afleveres til videreforsendelse en borger eller virksomhed.

TS105	-	<p>Som led i den aftale, som kommunen har indgået med en fjernprintleverandør i TS102, skal Serviceplatformen oprettes, som afsendersystem for den pågældende kommune.</p> <p>Det må forventes at den konkrete oprettelse af afsendersystem hos fjernprintleverandøren varierer fra leverandør til leverandør. Der kan der være stillet en administrationsportal til rådighed af printleverandøren til konfiguration, alternativt kan konfiguration ske ved yderligere aftale med fjernprintleverandøren. Under alle omstændigheder skal der registreres et afsendersystem til den enkelte kommune.</p> <p>Timing af tilslutning af en fjernprintleverandør afhænger dels af fjernprintleverandørens tilslutning til serviceplatformen, og tilslutning af det første fagsystem for en kommune, som skal anvende print gennem Serviceplatformen.</p>
TS106	-	<p>Parameteropsætningen af forsendelser afhænger af den enkelte fjernprintleverandør, som minimum skal der konfigureres en eller flere forsendelsestyper.</p>
TS107	-	<p>Leverandøren af Anvendersystemet skal for de enkelte kommuner registrere, de MaterialeID'er og ForsendelsesID som skal anvendes af anvendersystemet, samt SysID for Digital post.</p>
TS108	-	<p>Leverandøren skal anmode om indgåelse af serviceaftale for de myndigheder, der skal bruge servicen, i rammearkitekturs administrationsmodul, og myndigheden skal godkende denne anmodning jf. Vilkår for anvendelse af sikkerhedsmodellen i Rammearkitekturen [Adgangsstrying].</p> <p>Som en del af serviceaftalen skal Leverandøren angive det SysID som kommunen anvender for Digital post, og vælge fjernprintleverandør, samt angive det AfsenderSystemID, som er aftalt med Fjernprintleverandøren.</p>
TS109	-	<p>Kommune skal godkende ovenstående serviceaftale.</p>
TS110	-	<p>Det er en forudsætning for at kunne anvende beskedfordeler at tilslutning til Beskedfordeleren er gennemført [Beskedfordeler]. Disse aktiviteter indeholder tilslutning til beskedfordeler, overvejelser om abonnements- og serviceaftale-struktur</p>
TS111	-	<p>Leverandøren skal for hver kommune oprette en serviceaftale på modtagelse af kvitteringer fra Digital post og fjernprint:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Beskedtype</u>: StatusPrint - 4e8be9f2-c750-48a4-af7c-870a2b2b83f0 • <u>Afsendende myndighed</u>: Samme kommune, som indgår serviceaftale • <u>Følsomhed</u>: Følsomme personoplysninger eller følsomme forretningsdata - 31c09910-e011-46a5-86fb-254374421fe8 • <u>Kommunalt forvaltningsomraade</u>: * <p>Hvis leverandøren har valgt at modtage beskeder med ændring af tilmeldingsstatus for borgere og virksomheder skal der også indgås følgende serviceaftale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Beskedtype</u>: DigitalPostTilmelding - 48ef4c4f-f685-4437-a561-50a271f97274 • <u>Afsendende myndighed</u>: alle kommune og Kombit • <u>Følsomhed</u>: • <u>Kommunalt forvaltningsomraade</u>: *

		Kombit skal tilføjes som afsendende myndighed, hvis der skal modtages besked på borgere, der ikke har en bopælskommune i Danmark.
TS112	-	Kommune skal godkende ovenstående serviceaftale.
TS113	-	<p>For de enkelte kommuner skal der oprettes to abonnementsudtryk i beskedfordeler.</p> <ul style="list-style-type: none"> Abonnement der giver besked om ændring i tilmeldingsstatus for en borger eller virksomhed. Her anvendes beskedtyper "Digital Post tilmelding" og en værdiliste med enten CVR nr. eller CPR. nr. Abonnement der angiver besked om status på print. Her anvendes beskedtypen "Status print", sammen med objektID på forsendelsen, hvorfra fagsystemet kan udledes.

2.2 Kontekst for KSD

2.2.1 Lovhjemmel og forvaltningsmæssigt formål

Det forvaltningsmæssige formål er at kommunikere med borgere.

Lovhjemmel i forbindelse hermed anses for at være implicit givet.

2.2.2 Kapacitets- og servicekrav

Ca. 220.000 breve pr. måned. En forsendelse forventes at fylde ca. 20 KByte (30 KByte v/ base 64), og en masseforsendelse vil indeholde maksimum omkring 22.000 breve for en kommune. Dvs. filstørrelse omkring 660 MByte. Minimum 90% af disse forsendelser forventes afsendt via Digital Post et brev ad gangen.

2.2.3 Tilslutning til Snitflade for KSD

Dette kapitel beskriver de opgaver, som skal gennemføres i relation til snitfladen, for at en kommune gennem et anvendersystem kan benytte snitfladen.

ID	Aktivitet	Op-gave-kate-gori	Kompo-nent	Ansvarlig	Udførende	Fase og af-hængighed	Kommentar
TS201	Tilslutning til aftale med Digital Post	Aftale	Digital post	Kommune	Kommune	Fase 2.1	<p>Kommunerne har allerede aftale med Digital Post.</p> <p>Aftalen gælder også TS101, TS301 og TS401</p> <p>Aftalen kan også indeholde SF2250 og SF2900</p>

TS214	Adviser kommuner om indgåelse af aftale med Fjernprint-leverandør	Koordinering	Fjernprint	KDI	KDI	Fase 2.1	<p>Denne opgave skal kun udføres en gang i forbindelse med første fagprojekt, som tilsluttes print på Serviceplatformen.</p> <p>Opgaver gælder også for TS114, TS314 og TS414</p>
TS202	Tilslut til aftale med Fjernprint leverandør	Aftale	Fjernprint	Kommune	Kommune	Fase 2.1	<p>Kommunerne har måske allerede en aftale.</p> <p>Aftalen gælder også TS102, TS302 og TS402</p>
TS215	Adviser kommunerne om oprettelse af KOMBIT afsendersystem hos Digital post.	Koordinering	Digital post	KDI	KDI	Fase 2.1	<p>Denne opgave skal kun udføres en gang i forbindelse med første fagprojekt, som tilsluttes print på Serviceplatformen.</p> <p>Opgaver gælder også for TS115, TS315 og TS415</p> <p>SF2250 NemSMS vil kræve oprettelse yderlig et afsendelsessystem</p>
TS216	Verificer at KOMBIT afsendersystem hos Digital post kan vælges	Verifikation	Digital post	Kommune	Kommune	Fase 2.2	<p>Opgaver gælder også for TS116, TS316 og TS416</p> <p>SF2250 NemSMS vil kræve oprettelse yderlig et afsendelsessystem</p>

TS204	Konfiguration af Digital post	Konfiguration	Administrationsmodul for Digital post	Kommune	Kommune	Fase 2.2	
TS205	Oprettelse af afsendersystem hos Fjernprintleverandør	Konfiguration	Administrationsmodul for Fjernprintleverandør	Kommune	Kommune	Fase 2.2	Afsendersystemet kan være det samme, som for TS105, TS305 og TS405
TS206	Konfiguration af Fjernprint	Konfiguration	Administrationsmodul for Fjernprint	Kommune	Kommune/ Fjernprintleverandør	Fase 2.2	
TS207	Registrering af forsendelsestyper	Konfiguration	Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	
TS208	Anmodning om Serviceaftale for SF1600	Konfiguration	Administrationsmodul for STS	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	
TS209	Godkendelse af serviceaftale for SF1600	Konfiguration	Administrationsmodul	Kommune	Kommune	Fase 2.2	
TS210	Verificer at basisopgaver for beskedfordeler er gennemført	Verifikation	Anvendersystem	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	
TS211	Oprettelse af serviceaftale for beskedtyper "Digital Post tilmelding" og "Status print"	Konfiguration	Administrationsmodul	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	Abonnement er individuel per Fagsystem
TS212	Godkendelse af serviceaftale for service.	Konfiguration	Administrationsmodul	Kommune	Kommune	Fase 2.2	
TS213	Oprettelse af abonnement for beskedtyper "Digital Post tilmelding" og	Konfiguration	Beskedfordeler	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	

	"Status print"						
--	----------------	--	--	--	--	--	--

TS201	-	<p>Kommunerne indgår fornødne aftaler med Digital Post (eBoks) omkring levering af Digital Post (og NemSMS), og al afregning for afsendelse tilgår den enkelte kommune.</p> <p>Kommune har ved aftaleindgåelse angivet det EAN-nummer, hvor afregning sker til. Det er i Digital posts Administrationsportal muligt at angive et EAN nummer for den enkelte afsendersystemer, som kommunen vælger at anvende, men disse EAN-numre vil kun figurere i selve opgørelsen over forbrug, på samme vis som SysID for anvendelsessystemet meddelelsesID mv.</p>
TS214		<p>KOMBIT KDI skal advisere de enkelte kommunerne om at indgå aftale med en fjernprintleverandør, som allerede er tilsluttet Serviceplatformen, eller som gennem aftalen giver tilsagn om tilslutning til Serviceplatformen.</p>
TS202	-	<p>Kommunen skal indgå aftale med leverandør af Fjernprintløsning omkring fysisk post, og foretager nødvendig administration i forbindelse hermed.</p> <p>Fjernprintleverandøren skal overholde Digitaliseringsstyrelsens standard grænseflader og funktionalitet for Fjernprint. Ved leverandørskift skal det være muligt at kunne hente status fra den gamle leverandør i op til 1 måned efter leverandørskiftet.</p> <p>Kommunens Fjernprintleverandør håndterer fysisk forsendelse: Kuvertering, frankering, placering af adresse mm.</p>
TS215	-	<p>KOMBIT KDI skal advisere de enkelte kommunerne om at kontakte eBoks med henblik på at få oprettet en kopi af KOMBITs afsendersystem til kommunes opsætning i eBoks produktionsmiljø.</p>
TS216	-	<p>I administrationsportalen til Digital Post, skal kommunen sikre sig at KOMBITs afsendersystem kan vælges. KOMBITs Afsendersystem skal være konfigureret med følgende betydende parameter.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvilken snitflade anvendes til at afsende post?: <ul style="list-style-type: none"> ○ Vælg "system-til-system" • Sendes post som enkelt- eller masseforsendelse?: <ul style="list-style-type: none"> ○ Parameteren har karakter af oplysning til Digital post om anvendelse, når system-til-system er valgt. I tvivlstilfælde vælg Masseforsendelse. • Vælg om der skal benyttes online opslag af tilmeldinger eller tilmeldingslister: <ul style="list-style-type: none"> ○ KOMBIT benytter begge dele, men parameteren sættes til Online opslag. • Mobil-nr skal benyttes som afsender af sms: <ul style="list-style-type: none"> ○ Såfremt afsendersystemet også skal anvende til at sende Servicebeskeder via NemSMS, skal kommunes afsendende mobilnummer angives.

		<p>Afsendersystemets SysID skal anvendes i forbindelse med oprettelse af serviceaftale på Serviceplatformen. Flere fag/anvendersystemer kan anvende samme SysID, og det anbefales at der kun oprettes nye afsendersystemer, såfremt der er særlige behov, som begrundet dette.</p> <p>Oprettelse af et afsendersystem er forbundet med en mindre engangsbetaling for oprettelse for kommunen.</p>
TS204	-	<p>Fagprojektet skal overveje, hvor mange materiale og tilmeldingsgrupper, der er behov for at oprette i forbindelse i afsendersystemet.</p> <p>Materiale kan dække over en eller flere en eller flere typer meddelelser. Et materiale kan relateres til en eller flere tilmeldingsgrupper. En tilmeldingsgrupper dækker alene i dag over om et materiale sendes til erhverv eller en borger.</p> <p>Kommune er selv ansvarlig for at vedligeholde deres konfigurationer via administrationsportalen til Digital post. Det anbefales derfor at antallet af både materialer og tilmeldingsgrupper begrænses, da vedligeholdelsesbyrden og overskueligheden ligeledes begrænses. Dog skal dette gøres under hensyntagende til behov for at kunne identificere undermyndigheder som afsender. Ombudsmanden har påpeget, at det skal være synligt for borgerne, hvilken myndighed borgerne sender og modtager breve fra. Det kan være en udfordring for myndigheder, der er en del af en anden myndighed (i Digital Post terminologi en "undermyndighed"). Det gælder fx politikredse under Rigspolitiet og hospitaler under en region, eller fælleskommunale samarbejder som "Socialtilsyn Hovedstaden", "Taxinævnet i Region Hovedstaden" mv.</p> <p>Hvis man har behov for at kunne identificere undermyndigheden, kan man oprette materialenavne, der svarer til de relevante undermyndigheder, der er afsendere af en meddelelse. Et eksempel er, hvis Kolding Sygehus i Region Syddanmark får oprettet et materiale med navnet "Brev fra Kolding Sygehus". Man kan se et eksempel i bilaget til denne vejledning</p> <p>Materiale kan konfigureres med følgende betydende parameter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Materialenavn</u>: Der gives mulighed for at indsætte materialets navn foran titelteksten for en meddelelse. Materialets navn er en standard tekst, der er ens for alle meddelelse der sendes, som dette materiale. • <u>Materialets type</u>: sættes til Meddelelse • <u>Postkasse til besvarelses</u>: Herudover er der for et given materiale mulighed for at angive, hvor en besvarelse på en meddelelse skal sendes til. Dette kan variere alt efter materialets karakter. <p>Der er kun behov for at oprette en materialetype, hvis man har behov for at differentiere på disse parametre, eller man har behov for at have specifik opfølgning på udsendelse af specifikke breve eller kategori af breve. Det anbefales at de enkelte anvendersystemer har egne materiale, men at der derudover kun oprettes en nye materialetype, hvis ovenstående er opfyldt.</p> <p>Tilmeldingsgrupper kan konfigureres med to betydende parameter:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • <u>Materiale sendes til Borger eller Virksomhed</u>: På tilmeldingsgruppen angives det om den indeholder materiale til en Borgen eller Virksomhed. Skal et materiale sendes til begge oprettes to tilmeldingsgrupper, en for virksomheder og en for borgere. • <u>Typen af materialer</u>: Materialet kan enten have type Meddelelse eller NemSMS. I denne sammenhæng vil det altid være Meddelelse. <p>ID for Materialet angives i kaldet til Digital post, når en forsendelse afleveres til videreforsendelse en borger eller virksomhed.</p>
TS205	-	<p>Som led i den aftale, som kommunen har indgået med en fjernprintleverandør i TS202, skal Serviceplatformen oprettes, som afsendersystem for den pågældende kommune.</p> <p>Det må forventes at den konkrete oprettelse af afsendersystem hos fjernprintleverandøren varierer fra leverandør til leverandør. Der kan der være stillet en administrationsportal til rådighed af printleverandøren til konfiguration, alternativt kan konfiguration ske ved yderligere aftale med fjernprintleverandøren. Under alle omstændigheder skal der registreres et afsendersystem til den enkelte kommune.</p> <p>Timing af tilslutning af en fjernprintleverandør afhænger dels af fjernprintleverandørens tilslutning til serviceplatformen, og tilslutning af det første fagsystem for en kommune, som skal anvende print gennem Serviceplatformen.</p>
TS206	-	<p>Parameteropsætningen af forsendelser afhænger af den enkelte fjernprintleverandør, som minimum skal der konfigureres en eller flere forsendelsestyper.</p>
TS207	-	<p>Leverandøren af Anvendersystemet skal for de enkelte kommuner registrere, de MaterialeID'er og ForsendelsesID som skal anvendes af anvendersystemet, samt SysID for Digital post.</p>
TS208	-	<p>Leverandøren skal anmode om indgåelse af serviceaftale for de myndigheder, der skal bruge servicen, i rammearkitekturs administrationsmodul, og myndigheden skal godkende denne anmodning jf. Vilkår for anvendelse af sikkerhedsmodellen i Rammearkitekturen [Adgangsstrying].</p> <p>Som en del af serviceaftalen skal Leverandøren angive det SysID som kommunen anvender for Digital post, og vælge fjernprintleverandør, samt angive det AfsenderSystemID, som er aftalt med Fjernprintleverandøren.</p>
TS209	-	<p>Kommune skal godkende ovenstående serviceaftale.</p>
TS210	-	<p>Det er en forudsætning for at kunne anvende beskedfordeler at tilslutning til Beskedfordeleren er gennemført [Beskedfordeler]. Disse aktiviteter indeholder tilslutning til beskedfordeler, overvejelser om abonnements- og serviceaftale-struktur</p>
TS211	-	<p>Leverandøren skal for hver kommune oprette en serviceaftale på modtagelse af kvitteringer fra Digital post og fjernprint:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Beskedtype</u>: StatusPrint - 4e8be9f2-c750-48a4-af7c-870a2b2b83f0 • <u>Afsendende myndighed</u>: Samme kommune, som indgår serviceaftale • <u>Følsomhed</u>: Følsomme personoplysninger eller følsomme forretningsdata - 31c09910-e011-46a5- 86fb-254374421fe8 • <u>Kommunalt forvaltningsområde</u>: *

		<p>Hvis leverdøren har valg at modtage beskeder med ændring af tilmeldingsstatus for borgere og virksomheder skal der også indgås følgende serviceaftale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Beskedtype</u>: DigitalPostTilmelding - 48ef4c4f-f685-4437-a561-50a271f97274 • <u>Afsendende myndighed</u>: alle kommune og Kombit • <u>Følsomhed</u>: • <u>Kommunalt forvaltningsomraade</u>: * <p>Kombit skal tilføjes som afsendende myndighed, hvis der skal modtages beskeder på borgere, der ikke har en bopælskommune i Danmark.</p>
TS212	-	Kommune skal godkende ovenstående serviceaftale.
TS213	-	<p>For de enkelte kommuner skal der oprettes to abonnementsudtryk i beskedfordeler.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Abonnement der giver besked om ændring i tilmeldingsstatus for en borger eller virksomhed. Her anvendes beskedtyper "Digital Post tilmelding" og en værdiliste med enten CVR nr. eller CPR. nr. • Abonnement der angiver besked om status på print. Her anvendes beskedtypen "Status print", sammen med objectID på forsendelsen, hvorfra fagsystemet kan udledes.

2.3 Kontekst for Ejendomsskat og Ejendomsbidrag

2.3.1 Lovhjemmel og forvaltningsmæssigt formål

Det forvaltningsmæssige formål er at kommunikere med borgere.

Lovhjemmel i forbindelse hermed anses for at være implicit givet.

2.3.2 Kapacitets- og servicekrav

Ca. 2,1 mill. ejendomsbilletter og 0,1 mill. ekstra ejendomsbilletter i batch over 4 uger i november-december, som udskrives per kommune. Dertil kommer 30.000 ekstra ejendomsskattebilletter i perioden februar-oktober.

Minimum 90% af disse forsendelser forventes afsendt via Digital Post et brev ad gangen.

2.3.3 Tilslutning til Snitflade for E&E

Dette kapitel beskriver de opgaver, som skal gennemføres i relation til snitfladen, for at en kommune gennem et anvendersystem kan benytte snitfladen.

ID	Aktivitet	Op-gave-kate-gori	Kompo-nent	Ansvarlig	Udførende	Fase og af-hængighed	Kommentar

TS301	Tilslutning til aftale med Digital Post	Aftale	Digital post	Kommune	Kommune	Fase 2.1	<p>Kommunerne har allerede aftale med Digital Post.</p> <p>Aftalen gælder også TS101, TS201 og TS401</p> <p>Aftalen kan også indeholde SF2250 og SF2900</p>
TS314	Adviser kommuner om indgåelse af aftale med Fjernprint-leverandør	Koordinering	Fjernprint	KDI	KDI	Fase 2.1	<p>Denne opgave skal kun udføres en gang i forbindelse med første fagprojekt, som tilsluttes print på Serviceplatformen.</p> <p>Opgaver gælder også for TS114, TS214 og TS414</p>
TS302	Tilslut til aftale med Fjernprint leverandør	Aftale	Fjernprint	Kommune	Kommune	Fase 2.1	<p>Kommunerne har måske allerede en aftale.</p> <p>Aftalen gælder også TS102, TS202 og TS402</p>
TS315	Adviser kommunerne om oprettelse af KOMBIT afsendersystem hos Digital post.	Koordinering	Digital post	KDI	KDI	Fase 2.1	<p>Denne opgave skal kun udføres en gang i forbindelse med første fagprojekt, som tilsluttes print på Serviceplatformen.</p> <p>Opgaver gælder også for TS115, TS215 og TS415</p> <p>SF2250 NemSMS vil kræve oprettelse yderligere et</p>

							afsendelsessystem
TS316	Verificer at KOMBIT af-sendersystem hos Digital post kan vælges	Verifikation	Digital post	Kommune	Kommune	Fase 2.2	Opgaver gælder også for TS116, TS216 og TS416 SF2250 NemSMS vil kræve oprettelse yderligere et afsendelsessystem
TS304	Konfiguration af Digital post	Konfiguration	Administrationsmodul for Digital post	Kommune	Kommune	Fase 2.2	
TS305	Oprettelse af afsendersystem hos Fjernprintleverandør	Konfiguration	Administrationsmodul for Fjernprintleverandør	Kommune	Kommune	Fase 2.2	Afsendersystemet kan være det samme, som for TS105, TS205 og TS405
TS306	Konfiguration af Fjernprint	Konfiguration	Administrationsmodul for Fjernprint	Kommune	Kommune/ Fjernprintleverandør	Fase 2.2	
TS307	Registrering af forsendelses-typer	Konfiguration	Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	
TS308	Anmodning om Serviceaftale for SF1600	Konfiguration	Administrationsmodul for STS	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	
TS309	Godkendelse af serviceaftale for SF1600	Konfiguration	Administrationsmodul	Kommune	Kommune	Fase 2.2	
TS310	Verificer at basisopgaver for beskedfordeler er gennemført	Verifikation	Anvendersystem	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	
TS311	Oprettelse af serviceaftale for beskedtyper " Digital	Konfiguration	Administrationsmodul	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	Abonnement er individuel per Fagsystem

	Post tilmelding" og "Status print"						
TS312	Godkendelse af serviceaftale for service.	Konfiguration	Administrationsmodul	Kommune	Kommune	Fase 2.2	
TS313	Oprettelse af abonnement for beskedtyper " Digital Post tilmelding" og "Status print"	Konfiguration	Beskedfordeler	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	

TS301	-	<p>Kommunerne indgår fornødne aftaler med Digital Post (eBoks) omkring levering af Digital Post (og NemSMS), og al afregning for afsendelse tilgår den enkelte kommune.</p> <p>Kommune har ved aftaleindgåelse angivet det EAN-nummer, hvor afregning sker til. Det er i Digital posts Administrationsportal muligt at angive et EAN nummer for den enkelte afsendersystemer, som kommunen vælger at anvende, men disse EAN-numre vil kun figurere i selve opgørelsen over forbrug, på samme vis som SysID for anvendelsessystemet meddelelsesID mv.</p>
TS314		KOMBIT KDI skal advisere de enkelte kommunerne om at indgå aftale med en fjernprintleverandør, som allerede er tilsluttet Serviceplatformen, eller som gennem aftalen giver tilsagn om tilslutning til Serviceplatformen.
TS302	-	<p>Kommunen skal indgå aftale med leverandør af Fjernprintløsning omkring fysisk post, og foretager nødvendig administration i forbindelse hermed.</p> <p>Fjernprintleverandøren skal overholde Digitaliseringsstyrelsens standard grænseflader og funktionalitet for Fjernprint. Ved leverandørskift skal det være muligt at kunne hente status fra den gamle leverandør i op til 1 måned efter leverandørskiftet.</p> <p>Kommunens Fjernprintleverandør håndterer fysisk forsendelse: Kuvertering, frankering, placering af adresse mm.</p>
TS315	-	KOMBIT KDI skal advisere de enkelte kommunerne om at kontakte eBoks med henblik på at få oprettet en kopi af KOMBITs afsendersystem til kommunes opsætning i eBoks produktionsmiljø.
TS316	-	<p>I administrationsportalen til Digital Post, skal kommunen sikre sig at KOMBITs afsendersystem kan vælges. KOMBITs Afsendersystem skal være konfigureret med følgende betydende parameter.</p> <ul style="list-style-type: none"> Hvilken snitflade anvendes til at afsende post?:

		<ul style="list-style-type: none"> ○ Vælg "system-til-system" • Sendes post som enkelt- eller masseforsendelse?: <ul style="list-style-type: none"> ○ Parameteren har karakter af oplysning til Digital post om anvendelse, når system-til-system er valgt. I tvivlstilfælde vælg Masseforsendelse. • Vælg om der skal benyttes online opslag af tilmeldinger eller tilmeldingslister: <ul style="list-style-type: none"> ○ KOMBIT benytter begge dele, men parameteren sættes til Online opslag. • Mobil-nr skal benyttes som afsender af sms: <ul style="list-style-type: none"> ○ Såfremt afsendersystemet også skal anvende til at sende Servicebeskeder via NemSMS, skal kommunes afsendende mobilnummer angives. <p>Afsendersystemets SysID skal anvendes i forbindelse med oprettelse af serviceaftale på Serviceplatformen. Flere fag/anvendersystemer kan anvende samme SysID, og det anbefales at der kun oprettes nye afsendersystemer, såfremt der er særlige behov, som begrunder dette.</p> <p>Oprettelse af et afsendersystem er forbundet med en mindre engangsbetaling for oprettelse for kommunen.</p>
TS304	-	<p>Fagprojektet skal overveje, hvor mange materiale og tilmeldingsgrupper, der er behov for at oprette i forbindelse i afsendersystemet.</p> <p>Materiale kan dække over en eller flere en eller flere typer meddelelser. Et materiale kan relateres til en eller flere tilmeldingsgrupper. En tilmeldingsgrupper dækker alene i dag over om et materiale sendes til erhverv eller en borger.</p> <p>Kommune er selv ansvarlig for at vedligeholde deres konfigurationer via administrationsportalen til Digital post. Det anbefales derfor at antallet af både materialer og tilmeldingsgrupper begrænses, da vedligeholdelsesbyrden og overskueligheden ligeledes begrænses. Dog skal dette gøres under hensyntagende til behov for at kunne identificere undermyndigheder som afsender. Ombudsmanden har påpeget, at det skal være synligt for borgerne, hvilken myndighed borgerne sender og modtager breve fra. Det kan være en udfordring for myndigheder, der er en del af en anden myndighed (i Digital Post terminologi en "undermyndighed"). Det gælder fx politikredse under Rigspolitiet og hospitaler under en region, eller fælleskommunale samarbejder som "Socialtilsyn Hovedstaden", "Taxinævnet i Region Hovedstaden" mv.</p> <p>Hvis man har behov for at kunne identificere undermyndigheden, kan man oprette materialenavne, der svarer til de relevante undermyndigheder, der er afsendere af en meddelelse. Et eksempel er, hvis Kolding Sygehus i Region Syddanmark får oprettet et materiale med navnet "Brev fra Kolding Sygehus". Man kan se et eksempel i bilaget til denne vejledning</p> <p>Materiale kan konfigureres med følgende betydende parameter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Materiolenavn</u>: Der gives mulighed for at indsætte materialets navn foran titelteksten for en meddelelse. Materialets navn er en standard tekst, der er ens for alle meddelelse der sendes, som dette materiale.

		<ul style="list-style-type: none"> • <u>Materialets type</u>: sættes til Meddelelse • <u>Postkasse til besvarelses</u>: Herudover er der for et given materiale mulighed for at angive, hvor en besvarelse på en meddelelse skal sendes til. Dette kan variere alt efter materialets karakter. <p>Der er kun behov for at oprette en materialetype, såfremt man har behov for at differentiere på disse parametre, eller man har behov for at have specifik opfølgning på udsendelse af specifikke breve eller kategori af breve. Det anbefales at de enkelte anvendersystemer har egne materiale, men at der derudover kun oprettes en nye materialetype, hvis ovenstående er opfyldt.</p> <p>Tilmeldingsgrupper kan konfigureres med to betydende parameter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Materiale sendes til Borger eller Virksomhed</u>: På tilmeldingsgruppen angives det om den indeholder materiale til en Borgen eller Virksomhed. Skal et materiale sendes til begge oprettes to tilmeldingsgrupper, en for virksomheder og en for borgere. • <u>Typen af materialer</u>: Materialet kan enten have type Meddelelse eller NemSMS. I denne sammenhæng vil det altid være Meddelelse. <p>ID for Materialet angives i kaldet til Digital post, når en forsendelse afleveres til videreforsendelse en borger eller virksomhed.</p>
TS305	-	<p>Som led i den aftale, som kommunen har indgået med en fjernprintleverandør i TS302, skal Serviceplatformen oprettes, som afsendersystem for den pågældende kommune.</p> <p>Det må forventes at den konkrete oprettelse af afsendersystem hos fjernprintleverandøren varierer fra leverandør til leverandør. Der kan der være stillet en administrationsportal til rådighed af printleverandøren til konfiguration, alternativt kan konfiguration ske ved yderligere aftale med fjernprintleverandøren. Under alle omstændigheder skal der registreres et afsendersystem til den enkelte kommune.</p> <p>Timing af tilslutning af en fjernprintleverandør afhænger dels af fjernprintleverandørens tilslutning til serviceplatformen, og tilslutning af det første fagsystem for en kommune, som skal anvende print gennem Serviceplatformen.</p>
TS306	-	<p>Parameteropsætningen af forsendelser afhænger af den enkelte fjernprintleverandør, som minimum skal der konfigureres en eller flere forsendelsestyper.</p>
TS307	-	<p>Leverandøren af Anvendersystemet skal for de enkelte kommuner registrere, de MaterialeID'er og ForsendelsesID som skal anvendes af anvendersystemet, samt SysID for Digital post.</p>
TS308	-	<p>Leverandøren skal anmode om indgåelse af serviceaftale for de myndigheder, der skal bruge servicen, i rammearkitekturens administrationsmodul, og myndigheden skal godkende denne anmodning jf. Vilkår for anvendelse af sikkerhedsmodellen i Rammearkitekturen [Adgangsstrying].</p> <p>Som en del af serviceaftalen skal Leverandøren angive det SysID som kommunen anvender for Digital post, og vælge fjernprintleverandør, samt angive det AfsenderSystemID, som er aftalt med Fjernprintleverandøren.</p>

TS309	-	Kommune skal godkende ovenstående serviceaftale.
TS310	-	Det er en forudsætning for at kunne anvende beskedfordeler at tilslutning til Beskedfordeleren er gennemført [Beskedfordeler]. Disse aktiviteter indeholder tilslutning til beskedfordeler, overvejelser om abonnements- og serviceaftale-struktur
TS311	-	<p>Leverandøren skal for hver kommune oprette en serviceaftale på modtagelse af kvitteringer fra Digital post og fjernprint:</p> <ul style="list-style-type: none">• <u>Beskedtype</u>: StatusPrint - 4e8be9f2-c750-48a4-af7c-870a2b2b83f0• <u>Afsendende myndighed</u>: Samme kommune, som indgår serviceaftale• <u>Følsomhed</u>: Følsomme personoplysninger eller følsomme forretningsdata - 31c09910-e011-46a5-86fb-254374421fe8• <u>Kommunalt forvaltningsområde</u>: * <p>Hvis leverandøren har valg at modtage beskeder med ændring af tilmeldingsstatus for borgere og virksomheder skal der også indgås følgende serviceaftale:</p> <ul style="list-style-type: none">• <u>Beskedtype</u>: DigitalPostTilmelding - 48ef4c4f-f685-4437-a561-50a271f97274• <u>Afsendende myndighed</u>: alle kommune og Kombit• <u>Følsomhed</u>:• <u>Kommunalt forvaltningsområde</u>: * <p>Kombit skal tilføjes som afsendende myndighed, hvis der skal modtages beskeder på borgere, der ikke har en bopælskommune i Danmark.</p>
TS312	-	Kommune skal godkende ovenstående serviceaftale.
TS313	-	<p>For de enkelte kommuner skal der oprettes to abonnementsudtryk i beskedfordeler.</p> <ul style="list-style-type: none">• Abonnement der giver besked om ændring i tilmeldingsstatus for en borger eller virksomhed. Her anvendes beskedtyper "Digital Post tilmelding" og en værdiliste med enten CVR nr. eller CPR. nr.• Abonnement der angiver besked om status på print. Her anvendes beskedtypen "Status print", sammen med objectID på forsendelsen, hvorfra fagsystemet kan udledes.

2.4 Kontekst for Bygnings- og Boligregistret

2.4.1 Lovhjemmel og forvaltningsmæssigt formål

Det forvaltningsmæssige formål er at kommunikere med borgere.

Lovhjemmel i forbindelse hermed anses for at være implicit givet.

2.4.2 Kapacitets- og servicekrav

Der er behov for såvel enkelt afsendelse som masseafsendelse for alle snitflader.

I forbindelse med ændringer i BBR-oplysninger på en bolig, skal der automatisk udskrives en ny BBR-meddelelse til ejeren. Ændringer i BBR-registeret sker løbende hele året rundt, og der vil anslået være ca. 400.000 udskrifter årligt.

2.4.3 Tilslutning til Snitflade for BBR

Dette kapitel beskriver de opgaver, som skal gennemføres i relation til snitfladen, for at en kommune gennem et anvendelsesystem kan benytte snitfladen.

ID	Aktivitet	Op-gave-kate-gori	Kompo-nent	Ansvarlig	Udførende	Fase og af-hængighed	Kommentar
TS401	Tilslutning til aftale med Digital Post	Aftale	Digital post	Kommune	Kommune	Fase 2.1	Kommunerne har allerede aftale med Digital Post. Aftalen gælder også TS101, TS201 og TS301 Aftalen kan også indeholde SF2250 og SF2900
TS414	Adviser kommuner om indgåelse af aftale med Fjernprint-leverandør	Koordi-nering	Fjernprint	KDI	KDI	Fase 2.1	Denne opgave skal kun udføres en gang i forbindelse med første fagprojekt, som tilsluttes print på Serviceplatformen. Opgaver gælder også for TS114, TS214 og TS314
TS402	Tilslut til aftale med Fjernprint leverandør	Aftale	Fjernprint	Kommune	Kommune	Fase 2.1	Kommunerne har måske allerede en aftale. Aftalen gælder også TS102, TS202 og TS302
TS415	Adviser kommunerne om oprettelse af KOMBIT	Koordi-nering	Digital post	KDI	KDI	Fase 2.1	Denne opgave skal kun udføres en gang i forbindelse med første fagprojekt,

	afsendersystem hos Digital post.						<p>som tilsluttes print på Serviceplatformen.</p> <p>Opgaver gælder også for TS115, TS215 og TS315</p> <p>SF2250 NemSMS vil kræve oprettelse yderligere et afsendelsessystem</p>
TS416	Verificer at KOMBIT afsendersystem hos Digital post kan vælges	Verifikation	Digital post	Kommune	Kommune	Fase 2.2	<p>Opgaver gælder også for TS116, TS216 og TS316</p> <p>SF2250 NemSMS vil kræve oprettelse yderligere et afsendelsessystem</p>
TS404	Konfiguration af Digital post	Konfiguration	Administrationsmodul for Digital post	Kommune	Kommune	Fase 2.2	
TS405	Oprettelse af afsendersystem hos Fjernprintleverandør	Konfiguration	Administrationsmodul for Fjernprintleverandør	Kommune	Kommune	Fase 2.2	Afsendersystemet kan være det samme, som for TS105, TS205 og TS305
TS406	Konfiguration af Fjernprint	Konfiguration	Administrationsmodul for Fjernprint	Kommune	Kommune/ Fjernprintleverandør	Fase 2.2	
TS407	Registrering af forsendelses-typer	Konfiguration	Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	
TS408	Anmodning om Serviceaftale for SF1600	Konfiguration	Administrationsmodul for STS	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	
TS409	Godkendelse af	Konfiguration	Administrationsmodul	Kommune	Kommune	Fase 2.2	

	serviceaf- tale for SF1600						
TS410	Verificer at basisopgaver for beskedfordeler er gennemført	Verifikation	Anvendersystem	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	
TS411	Oprettelse af serviceaftale for beskedtyper " Digital Post tilmelding" og "Status print"	Konfiguration	Administrationsmodul	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	Abonnement er individuel per Fagsystem
TS412	Godkendelse af serviceaftale for service.	Konfiguration	Administrationsmodul	Kommune	Kommune	Fase 2.2	
TS413	Oprettelse af abonnement for beskedtyper " Digital Post tilmelding" og "Status print"	Konfiguration	Beskedfordeler	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	

TS401	-	<p>Kommunerne indgår fornødne aftaler med Digital Post (eBoks) omkring levering af Digital Post (og NemSMS), og al afregning for afsendelse tilgår den enkelte kommune.</p> <p>Kommune har ved aftaleindgåelse angivet det EAN-nummer, hvor afregning sker til. Det er i Digital posts Administrationsportal muligt at angive et EAN nummer for den enkelte afsendersystemer, som kommunen vælger at anvende, men disse EAN-numre vil kun figurere i selve opgørelsen over forbrug, på samme vis som SysID for anvendelsessystemet meddelelsesID mv.</p>
TS414		KOMBIT KDI skal advisere de enkelte kommunerne om at indgå aftale med en fjernprintleverandør, som allerede er tilsluttet Serviceplatformen, eller som gennem aftalen giver tilsagn om tilslutning til Serviceplatformen.
TS402	-	Kommunen skal indgå aftale med leverandør af Fjernprintløsning omkring fysisk post, og foretager nødvendig administration i forbindelse hermed.

		<p>Fjernprintleverandøren skal overholde Digitaliseringsstyrelsens standard grænseflader og funktionalitet for Fjernprint. Ved leverandørskift skal det være muligt at kunne hente status fra den gamle leverandør i op til 1 måned efter leverandørskiftet.</p> <p>Kommunens Fjernprintleverandør håndterer fysisk forsendelse: Kuvertering, frankering, placering af adresse mm.</p>
TS415	-	<p>KOMBIT KDI skal advisere de enkelte kommunerne om at kontakte eBoks med henblik på at få oprettet en kopi af KOMBITs afsendersystem til kommunes opsætning i eBoks produktionsmiljø.</p>
TS416	-	<p>I administrationsportalen til Digital Post, skal kommunen sikre sig at KOMBITs afsendersystem kan vælges. KOMBITs Afsendersystem skal være konfigureret med følgende betydende parameter.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvilken snitflade anvendes til at afsende post?: <ul style="list-style-type: none"> ○ Vælg "system-til-system" • Sendes post som enkelt- eller masseforsendelse?: <ul style="list-style-type: none"> ○ Parameteren har karakter af oplysning til Digital post om anvendelse, når system-til-system er valgt. I tvivlstilfælde vælg Masseforsendelse. • Vælg om der skal benyttes online opslag af tilmeldinger eller tilmeldingslister: <ul style="list-style-type: none"> ○ KOMBIT benytter begge dele, men parameteren sættes til Online opslag. • Mobil-nr skal benyttes som afsender af sms: <ul style="list-style-type: none"> ○ Såfremt afsendersystemet også skal anvende til at sende Servicebeskeder via NemSMS, skal kommunes afsendende mobilnummer angives. <p>Afsendersystemets SysID skal anvendes i forbindelse med oprettelse af serviceaftale på Serviceplatformen. Flere fag/anvendersystemer kan anvende samme SysID, og det anbefales at der kun oprettes nye afsendersystemer, såfremt der er særlige behov, som begrundes dette.</p> <p>Oprettelse af et afsendersystem er forbundet med en mindre engangsbetaling for oprettelse for kommunen.</p>
TS404	-	<p>Fagprojektet skal overveje, hvor mange materiale og tilmeldingsgrupper, der er behov for at oprette i forbindelse i afsendersystemet.</p> <p>Materiale kan dække over en eller flere en eller flere typer meddelelser. Et materiale kan relateres til en eller flere tilmeldingsgrupper. En tilmeldingsgruppe dækker alene i dag over om et materiale sendes til erhverv eller en borger.</p> <p>Kommune er selv ansvarlig for at vedligeholde deres konfigurationer via administrationsportalen til Digital post. Det anbefales derfor at antallet af både materialer og tilmeldingsgrupper begrænses, da vedligeholdelsesbyrden og overskueligheden ligeledes begrænses. Dog skal dette gøres under hensyntagende til behov for at kunne identificere undermyndigheder som afsender. Ombudsmanden har påpeget, at det skal være synligt for borgerne, hvilken myndighed borgerne sender og modtager breve fra. Det kan være en udfordring for myndigheder, der er en del af en anden myndighed (i Digital Post</p>

		<p>terminologi en "undermyndighed"). Det gælder fx politikredse under Rigspolitiet og hospitaler under en region, eller fælleskommunale samarbejder som "Socialtilsyn Hovedstaden", "Taxisynet i Region Hovedstaden" mv.</p> <p>Hvis man har behov for at kunne identificere undermyndigheden, kan man oprette materialenavne, der svarer til de relevante undermyndigheder, der er afsendere af en meddelelse. Et eksempel er, hvis Kolding Sygehus i Region Syddanmark får oprettet et materiale med navnet "Brev fra Kolding Sygehus". Man kan se et eksempel i bilaget til denne vejledning</p> <p>Materiale kan konfigureres med følgende betydende parameter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Materialenavn</u>: Der gives mulighed for at indsætte materialets navn foran titelteksten for en meddelelse. Materialets navn er en standard tekst, der er ens for alle meddelelse der sendes, som dette materiale. • <u>Materialets type</u>: sættes til Meddelelse • <u>Postkasse til besvarelses</u>: Herudover er der for et given materiale mulighed for at angive, hvor en besvarelse på en meddelelse skal sendes til. Dette kan variere alt efter materialets karakter. <p>Der er kun behov for at oprette en materialetype, såfremt man har behov for at differentiere på disse parametre, eller man har behov for at have specifik opfølgning på udsendelse af specifikke breve eller kategori af breve. Det anbefales at de enkelte anvendersystemer har egne materiale, men at der derudover kun oprettes en nye materialetype, hvis ovenstående er opfyldt.</p> <p>Tilmeldingsgrupper kan konfigureres med to betydende parameter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Materiale sendes til Borger eller Virksomhed</u>: På tilmeldingsgruppen angives det om den indeholder materiale til en Borgen eller Virksomhed. Skal et materiale sendes til begge oprettes to tilmeldingsgrupper, en for virksomheder og en for borgere. • <u>Typen af materialer</u>: Materialet kan enten have type Meddelelse eller NemSMS. I denne sammenhæng vil det altid være Meddelelse. <p>ID for Materialet angives i kaldet til Digital post, når en forsendelse afleveres til videreforsendelse en borger eller virksomhed.</p>
TS405	-	<p>Som led i den aftale, som kommunen har indgået med en fjernprintleverandør i TS402, skal Serviceplatformen oprettes, som afsendersystem for den pågældende kommune.</p> <p>Det må forventes at den konkrete oprettelse af afsendersystem hos fjernprintleverandøren varierer fra leverandør til leverandør. Der kan der være stillet en administrationsportal til rådighed af printleverandøren til konfiguration, alternativt kan konfiguration ske ved yderligere aftale med fjernprintleverandøren. Under alle omstændigheder skal der registreres et afsendersystem til den enkelte kommune.</p>

		Timing af tilslutning af en fjernprintleverandør afhænger dels af fjernprintleverandørens tilslutning til serviceplatformen, og tilslutning af det første fagsystem for en kommune, som skal anvende print gennem Serviceplatformen.
TS406	-	Parameteropsætningen af forsendelser afhænger af den enkelte fjernprintleverandør, som minimum skal der konfigureres en eller flere forsendelsestyper.
TS407	-	Leverandøren af Anvendersystemet skal for de enkelte kommuner registrere, de MaterialeID'er og ForsendelsesID som skal anvendes af anvendersystemet, samt SysID for Digital post.
TS408	-	<p>Leverandøren skal anmode om indgåelse af serviceaftale for de myndigheder, der skal bruge servicen, i rammearkitekturens administrationsmodul, og myndigheden skal godkende denne anmodning jf. Vilkår for anvendelse af sikkerhedsmodellen i Rammearkitekturen [Adgangsstrying].</p> <p>Som en del af serviceaftalen skal Leverandøren angive det SysID som kommunen anvender for Digital post, og vælge fjernprintleverandør, samt angive det AfsenderSystemID, som er aftalt med Fjernprintleverandøren.</p>
TS409	-	Kommune skal godkende ovenstående serviceaftale.
TS410	-	Det er en forudsætning for at kunne anvende beskedfordeler at tilslutning til Beskedfordeleren er gennemført [Beskedfordeler]. Disse aktiviteter indeholder tilslutning til beskedfordeler, overvejelser om abonnements- og serviceaftale-struktur
TS411	-	<p>Leverandøren skal for hver kommune oprette en serviceaftale på modtagelse af kvitteringer fra Digital post og fjernprint:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Beskedtype</u>: StatusPrint - 4e8be9f2-c750-48a4-af7c-870a2b2b83f0 • <u>Afsendende myndighed</u>: Samme kommune, som indgår serviceaftale • <u>Følsomhed</u>: Følsomme personoplysninger eller følsomme forretningsdata - 31c09910-e011-46a5- 86fb-254374421fe8 • <u>Kommunalt forvaltningsomraade</u>: * <p>Hvis leverandøren har valg at modtage beskeder med ændring af tilmeldingsstatus for borgere og virksomheder skal der også indgås følgende serviceaftale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Beskedtype</u>: DigitalPostTilmelding - 48ef4c4f-f685-4437-a561-50a271f97274 • <u>Afsendende myndighed</u>: alle kommune og Kombit • <u>Følsomhed</u>: • <u>Kommunalt forvaltningsomraade</u>: * <p>Kombit skal tilføjes som afsendende myndighed, hvis der skal modtages beskeder på borgere, der ikke har en bopælskommune i Danmark.</p>
TS412	-	Kommune skal godkende ovenstående serviceaftale.
	-	<p>For de enkelte kommuner skal der oprettes to abonnementsudtryk i beskedfordeler.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Abonnement der giver besked om ændring i tilmeldingsstatus for en borger eller virksomhed. Her anvendes beskedtyper "Digital Post tilmelding" og en værdiliste med enten CVR nr. eller CPR. nr.

		<ul style="list-style-type: none">Abonnement der angiver besked om status på print. Her anvendes beskedtypen "Status print", sammen med objectID på forsendelsen, hvorfra fagsystemet kan udledes.
--	--	--

2.5 Kontekst for Digitalisering - Udsatte Børn og Unge (DUBU)

2.5.1 Lovhjemmel og forvaltningsmæssigt formål

Det forvaltningsmæssige formål er at kommunikere med borgere.

Lovhjemmel i forbindelse hermed anses for at være implicit givet.

2.5.2 Kapacitets- og servicekrav

Der estimeres 400.000 årlige afsendelser af breve til Digital post/ Fjernprint jævnt fordelt på de kommunale arbejdsdage.

Det skal være muligt at afsende store filer op til 99,5 MByte som understøttes af eBoks.

2.5.3 Tilslutning til Snitflade for DUBU

Dette kapitel beskriver de opgaver, som skal gennemføres i relation til snitfladen, for at en kommune gennem et anvendelsesystem kan benytte snitfladen.

ID	Aktivitet	Op-gave-kate-gori	Kompo-nent	Ansvarlig	Udførende	Fase og af-hængighed	Kommentar
TS601	Tilslutning til aftale med Digital Post	Aftale	Digital post	Kommune	Kommune	Fase 2.1	Kommunerne har allerede aftale med Digital Post. Aftalen gælder også TS101, TS201 og TS301 Aftalen kan også indeholde SF2250 og SF2900
TS614	Adviser kommuner om indgåelse af aftale med Fjernprint-leverandør	Koordinering	Fjernprint	KDI	KDI	Fase 2.1	Denne opgave skal kun udføres en gang i forbindelse med første fagprojekt, som tilsluttes print på Serviceplatformen. Opgaver gælder også for TS114,

							TS214 og TS314
TS602	Tilslut til aftale med Fjernprint leverandør	Aftale	Fjernprint	Kommune	Kommune	Fase 2.1	Kommunerne har måske allerede en aftale. Aftalen gælder også TS102, TS202 og TS302
TS615	Adviser kommunerne om oprettelse af KOMBIT afsendersystem hos Digital post.	Koordinering	Digital post	KDI	KDI	Fase 2.1	Denne opgave skal kun udføres en gang i forbindelse med første fagprojekt, som tilsluttes print på Serviceplatformen. Opgaver gælder også for TS115, TS215 og TS315 SF2250 NemSMS vil kræve oprettelse yderligere et afsendelsessystem
TS616	Verificer at KOMBIT afsendersystem hos Digital post kan vælges	Verifikation	Digital post	Kommune	Kommune	Fase 2.2	Opgaver gælder også for TS116, TS216 og TS316 SF2250 NemSMS vil kræve oprettelse yderligere et afsendelsessystem
TS604	Konfiguration af Digital post	Konfiguration	Administrationsmodul for Digital post	Kommune	Kommune	Fase 2.2	
TS605	Oprettelse af afsendersystem hos Fjernprintleverandør	Konfiguration	Administrationsmodul for Fjernprintleverandør	Kommune	Kommune	Fase 2.2	Afsendersystemet kan være det samme, som for TS105, TS205 og TS305

TS606	Konfiguration af Fjernprint	Konfiguration	Administrationsmodul for Fjernprint	Kommune	Kommune/ Fjernprint-leverandør	Fase 2.2	
TS607	Registrering af forsendelsestyper	Konfiguration	Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	
TS608	Anmodning om Serviceaftale for SF1600	Konfiguration	Administrationsmodul for STS	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	
TS609	Godkendelse af serviceaftale for SF1600	Konfiguration	Administrationsmodul	Kommune	Kommune	Fase 2.2	
TS617	Verifikation af SFTP bruger for simpel SFTP er oprettet (se TBA09)	Verifikation	Serviceplatformen	Leverandør	Leverandør	Fase 2.2	
TS618	Opret rutningsregel for Dynamisk SFTP	Konfiguration	Anvendelsesystem	Leverandør	Leverandør	Fase 2.2	
TS610	Verificer at basisopgaver for beskedfordeler er gennemført	Verifikation	Anvendelsesystem	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	
TS611	Oprettelse af serviceaftale for beskedtyper "Digital Post tilmelding" og "Status print"	Konfiguration	Administrationsmodul	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	Abonnement er individuel per Fagsystem
TS612	Godkendelse af serviceaftale for service.	Konfiguration	Administrationsmodul	Kommune	Kommune	Fase 2.2	
TS613	Oprettelse af abonnement for beskedtyper "Digital Post tilmelding" og	Konfiguration	Beskedfordeler	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	

	"Status print"						
--	----------------	--	--	--	--	--	--

TS601	-	<p>Kommunerne indgår fornødne aftaler med Digital Post (eBoks) omkring levering af Digital Post (og NemSMS), og al afregning for afsendelse tilgår den enkelte kommune.</p> <p>Kommune har ved aftaleindgåelse angivet det EAN-nummer, hvor afregning sker til. Det er i Digital posts Administrationsportal muligt at angive et EAN nummer for den enkelte afsendersystemer, som kommunen vælger at anvende, men disse EAN-numre vil kun figurere i selve opgørelsen over forbrug, på samme vis som SysID for anvendelsessystemet meddelelsesID mv.</p>
TS614		<p>KOMBIT KDI skal advisere de enkelte kommunerne om at indgå aftale med en fjernprintleverandør, som allerede er tilsluttet Serviceplatformen, eller som gennem aftalen giver tilsagn om tilslutning til Serviceplatformen.</p>
TS602	-	<p>Kommunen skal indgå aftale med leverandør af Fjernprintløsning omkring fysisk post, og foretager nødvendig administration i forbindelse hermed.</p> <p>Fjernprintleverandøren skal overholde Digitaliseringsstyrelsens standard grænseflader og funktionalitet for Fjernprint. Ved leverandørskift skal det være muligt at kunne hente status fra den gamle leverandør i op til 1 måned efter leverandørskiftet.</p> <p>Kommunens Fjernprintleverandør håndterer fysisk forsendelse: Kuvertering, frankering, placering af adresse mm.</p>
TS615	-	<p>KOMBIT KDI skal advisere de enkelte kommunerne om at kontakte eBoks med henblik på at få oprettet en kopi af KOMBITs afsendersystem til kommunes opsætning i eBoks produktionsmiljø.</p>
TS616	-	<p>I administrationsportalen til Digital Post, skal kommunen sikre sig at KOMBITs afsendersystem kan vælges. KOMBITs Afsendersystem skal være konfigureret med følgende betydende parameter.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvilken snitflade anvendes til at afsende post?: <ul style="list-style-type: none"> ○ Vælg "system-til-system" • Sendes post som enkelt- eller masseforsendelse?: <ul style="list-style-type: none"> ○ Parameteren har karakter af oplysning til Digital post om anvendelse, når system-til-system er valgt. I tvivlstilfælde vælg Masseforsendelse. • Vælg om der skal benyttes online opslag af tilmeldinger eller tilmeldingslister: <ul style="list-style-type: none"> ○ KOMBIT benytter begge dele, men parameteren sættes til Online opslag. • Mobil-nr skal benyttes som afsender af sms: <ul style="list-style-type: none"> ○ Såfremt afsendersystemet også skal anvende til at sende Servicebeskeder via NemSMS, skal kommunes afsendende mobilnummer angives.

		<p>Afsendersystemets SysID skal anvendes i forbindelse med oprettelse af serviceaftale på Serviceplatformen. Flere fag/anvendersystemer kan anvende samme SysID, og det anbefales at der kun oprettes nye afsendersystemer, såfremt der er særlige behov, som begrunder dette.</p> <p>Oprettelse af et afsendersystem er forbundet med en mindre engangsbetaling for oprettelse for kommunen.</p>
TS604	-	<p>Fagprojektet skal overveje, hvor mange materiale og tilmeldingsgrupper, der er behov for at oprette i forbindelse i afsendersystemet.</p> <p>Materiale kan dække over en eller flere en eller flere typer meddelelser. Et materiale kan relateres til en eller flere tilmeldingsgrupper. En tilmeldingsgruppe dækker alene i dag over om et materiale sendes til erhverv eller en borger.</p> <p>Kommune er selv ansvarlig for at vedligeholde deres konfigurationer via administrationsportalen til Digital post. Det anbefales derfor at antallet af både materialer og tilmeldingsgrupper begrænses, da vedligeholdelsesbyrden og overskueligheden ligeledes begrænses. Dog skal dette gøres under hensyntagende til behov for at kunne identificere undermyndigheder som afsender. Ombudsmanden har påpeget, at det skal være synligt for borgerne, hvilken myndighed borgerne sender og modtager breve fra. Det kan være en udfordring for myndigheder, der er en del af en anden myndighed (i Digital Post terminologi en "undermyndighed"). Det gælder fx politikredse under Rigspolitiet og hospitaler under en region, eller fælleskommunale samarbejder som "Socialtilsyn Hovedstaden", "Taxinævnet i Region Hovedstaden" mv.</p> <p>Hvis man har behov for at kunne identificere undermyndigheden, kan man oprette materialenavne, der svarer til de relevante undermyndigheder, der er afsendere af en meddelelse. Et eksempel er, hvis Kolding Sygehus i Region Syddanmark får oprettet et materiale med navnet "Brev fra Kolding Sygehus". Man kan se et eksempel i bilaget til denne vejledning</p> <p>Materiale kan konfigureres med følgende betydende parameter:</p> <ul style="list-style-type: none">• <u>Materialenavn</u>: Der gives mulighed for at indsætte materialets navn foran titelteksten for en meddelelse. Materialets navn er en standard tekst, der er ens for alle meddelelse der sendes, som dette materiale.• <u>Materialets type</u>: sættes til Meddelelse• <u>Postkasse til besvarelses</u>: Herudover er der for et given materiale mulighed for at angive, hvor en besvarelse på en meddelelse skal sendes til. Dette kan variere alt efter materialets karakter. <p>Der er kun behov for at oprette en materialetype, såfremt man har behov for at differentiere på disse parametre, eller man har behov for at have specifik opfølgning på udsendelse af specifikke breve eller kategori af breve. Det anbefales at de enkelte anvendersystemer har egne materiale, men at der derudover kun oprettes en nye materialetype, hvis ovenstående er opfyldt.</p> <p>Tilmeldingsgrupper kan konfigureres med to betydende parameter:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • <u>Materiale sendes til Borger eller Virksomhed</u>: På tilmeldingsgruppen angives det om den indeholder materiale til en Borgen eller Virksomhed. Skal et materiale sendes til begge oprettes to tilmeldingsgrupper, en for virksomheder og en for borgere. • <u>Typen af materialer</u>: Materialet kan enten have type Meddelelse eller NemSMS. I denne sammenhæng vil det altid være Meddelelse. <p>ID for Materialet angives i kaldet til Digital post, når en forsendelse afleveres til videreforsendelse en borger eller virksomhed.</p>
TS605	-	<p>Som led i den aftale, som kommunen har indgået med en fjernprintleverandør i TS402, skal Serviceplatformen oprettes, som afsendersystem for den pågældende kommune.</p> <p>Det må forventes at den konkrete oprettelse af afsendersystem hos fjernprintleverandøren varierer fra leverandør til leverandør. Der kan der være stillet en administrationsportal til rådighed af printleverandøren til konfiguration, alternativt kan konfiguration ske ved yderligere aftale med fjernprintleverandøren. Under alle omstændigheder skal der registreres et afsendersystem til den enkelte kommune.</p> <p>Timing af tilslutning af en fjernprintleverandør afhænger dels af fjernprintleverandørens tilslutning til serviceplatformen, og tilslutning af det første fagsystem for en kommune, som skal anvende print gennem Serviceplatformen.</p>
TS606	-	<p>Parameteropsætningen af forsendelser afhænger af den enkelte fjernprintleverandør, som minimum skal der konfigureres en eller flere forsendelsestyper.</p>
TS607	-	<p>Leverandøren af Anvendersystemet skal for de enkelte kommuner registrere, de MaterialeID'er og ForsendelsesID som skal anvendes af anvendersystemet, samt SysID for Digital post.</p>
TS608	-	<p>Leverandøren skal anmode om indgåelse af serviceaftale for de myndigheder, der skal bruge servicen, i rammearkitekturens administrationsmodul, og myndigheden skal godkende denne anmodning jf. Vilkår for anvendelse af sikkerhedsmodellen i Rammearkitekturen [Adgangsstring].</p> <p>Som en del af serviceaftalen skal Leverandøren angive det SysID som kommunen anvender for Digital post, og vælge fjernprintleverandør, samt angive det AfsenderSystemID, som er aftalt med Fjernprintleverandøren.</p>
TS609	-	<p>Kommune skal godkende ovenstående serviceaftale.</p>
TS617	-	<p>Anvendersystem skal verificere, at der er oprettet en SFTP bruger på Serviceplatformen. Denne SFTP bruger skal benyttes til at overføre forsendelser mellem 10MB og 99,5 MB til Digital post via Serviceplatformen. Se [SFTP]</p>
TS618	-	<p>Anvendersystemet skal verificere at parameter for overførelse af forsendelser via SFTP er korrekte. Dynamisk rutning skal være sat op af leverandøren af afsendersystemet med følgende parameter (udfyld blanket TPL0026 Dynamic Routing Rules.xlsx)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicit rutning • Afsendermyndighed (CVR nr.) - Kommunen

		<ul style="list-style-type: none"> • Afsendende system (UUID for DUBU) • Modtagermyndighed (CVR nr.) – Kommunen samme som Afsendermyndighed • Modtagende system: 9b2cb0a3-e0ca-4e84-8263-a99cdac4f241 • Filtypen i <InfRef> ("SF1600_IF05") <p>SFTP-brugen på det modtagende systemer er "SP_SFTP_SF1600". Parameteren skal dog ikke benyttes til noget.</p> <p>I extTest har modtagersystem på serviceplatformen følgende UUID:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 21efa9df-8465-4fcd-b117-c24ebe6f332e
TS610	-	<p>Det er en forudsætning for at kunne anvende beskedfordeleren at tilslutning til Beskedfordeleren er gennemført [Beskedfordeler]. Disse aktiviteter indeholder tilslutning til beskedfordeler, overvejelser om abonnements- og serviceaftale-struktur</p>
TS611	-	<p>Leverandøren skal for hver kommune oprette en serviceaftale på modtagelse af kvitteringer fra Digital post og fjernprint:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Beskedtype</u>: StatusPrint - 4e8be9f2-c750-48a4-af7c-870a2b2b83f0 • <u>Afsendende myndighed</u>: Samme kommune, som indgår serviceaftale • <u>Følsomhed</u>: Følsomme personoplysninger eller følsomme forretningsdata - 31c09910-e011-46a5-86fb-254374421fe8 • <u>Kommunalt forvaltningsområde</u>: * <p>Hvis leverandøren har valgt at modtage beskeder med ændring af tilmeldingsstatus for borgere og virksomheder skal der også indgås følgende serviceaftale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Beskedtype</u>: DigitalPostTilmelding - 48ef4c4f-f685-4437-a561-50a271f97274 • <u>Afsendende myndighed</u>: alle kommune og Kombit • <u>Følsomhed</u>: • <u>Kommunalt forvaltningsområde</u>: * <p>Kombit skal tilføjes som afsendende myndighed, hvis der skal modtages beskeder på borgere, der ikke har en bopælskommune i Danmark.</p>
TS612	-	Kommune skal godkende ovenstående serviceaftale.
TS613	-	<p>For de enkelte kommuner skal der oprettes to abonnementsudtryk i beskedfordeler.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Abonnement der giver besked om ændring i tilmeldingsstatus for en borger eller virksomhed. Her anvendes beskedtyper "Digital Post tilmelding" og en værdiliste med enten CVR nr. eller CPR. nr. • Abonnement der angiver besked om status på print. Her anvendes beskedtypen "Status print", sammen med objectID på forsendelsen, hvorfra fagsystemet kan udledes.

2.6 Kontekst for Aula

2.6.1 Lovhjemmel og forvaltningsmæssigt formål

Det forvaltningsmæssige formål er at kommunikere med borgere.

Lovhjemmel i forbindelse hermed anses for at være implicit givet.

2.6.2 Kapacitets- og servicekrav

TBD

2.6.3 Tilslutning til Snitflade for AULA

Dette kapitel beskriver de opgaver, som skal gennemføres i relation til snitfladen, for at en kommune gennem et anvendersystem kan benytte snitfladen.

ID	Aktivitet	Op-gave-kate-gori	Kompo-nent	Ansvarlig	Udførende	Fase og af-hængighed	Kommentar
TS701	Tilslutning til aftale med Digital Post	Aftale	Digital post	Kommune	Kommune	Fase 2.1	Kommunerne har allerede aftale med Digital Post. Aftalen gælder også TS101, TS201 og TS301 Aftalen kan også indeholde SF2250 og SF2900
TS714	Adviser kommuner om indgåelse af aftale med Fjernprint-leverandør	Koordi-nering	Fjernprint	KDI	KDI	Fase 2.1	Denne opgave skal kun udføres en gang i forbindelse med første fagprojekt, som tilsluttes print på Serviceplatformen. Opgaver gælder også for TS114, TS214 og TS314
TS702	Tilslut til aftale med Fjernprint leverandør	Aftale	Fjernprint	Kommune	Kommune	Fase 2.1	Kommunerne har måske allerede en aftale. Aftalen gælder også TS102, TS202 og TS302
TS715	Adviser kommunerne om oprettelse	Koordi-nering	Digital post	KDI	KDI	Fase 2.1	Denne opgave skal kun udføres en gang i forbin-

	af KOMBIT afsendersystem hos Digital post.						delse med første fagprojekt, som tilsluttes print på Serviceplatformen. Opgaver gælder også for TS115, TS215 og TS315 SF2250 NemSMS vil kræve oprettelse yderlig et afsendelsessystem
TS716	Verificer at KOMBIT afsendersystem hos Digital post kan vælges	Verifikation	Digital post	Kommune	Kommune	Fase 2.2	Opgaver gælder også for TS116, TS216 og TS316 SF2250 NemSMS vil kræve oprettelse yderlig et afsendelsessystem
TS704	Konfiguration af Digital post	Konfiguration	Administrationsmodul for Digital post	Kommune	Kommune	Fase 2.2	
TS705	Oprettelse af afsendersystem hos Fjernprintleverandør	Konfiguration	Administrationsmodul for Fjernprintleverandør	Kommune	Kommune	Fase 2.2	Afsendersystemet kan være det samme, som for TS105, TS205 og TS305
TS706	Konfiguration af Fjernprint	Konfiguration	Administrationsmodul for Fjernprint	Kommune	Kommune/ Fjernprintleverandør	Fase 2.2	
TS707	Registrering af forsendelsestyper	Konfiguration	Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	
TS708	Anmodning om Serviceaftale for SF1600	Konfiguration	Administrationsmodul for STS	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	

TS709	Godkendelse af serviceaftale for SF1600	Konfiguration	Administrationsmodul	Kommune	Kommune	Fase 2.2	
TS710	Verificer at basisopgaver for beskedfordeler er gennemført	Verifikation	Anvendelsesystem	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	
TS711	Oprettelse af serviceaftale for beskedtyper "Digital Post tilmelding" og "Status print"	Konfiguration	Administrationsmodul	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	Abonnement er individuel per Fagsystem
TS712	Godkendelse af serviceaftale for service.	Konfiguration	Administrationsmodul	Kommune	Kommune	Fase 2.2	
TS713	Oprettelse af abonnement for beskedtyper "Digital Post tilmelding" og "Status print"	Konfiguration	Beskedfordeler	Leverandør af Fagsystem	Leverandør af Fagsystem	Fase 2.2	

TS701	-	<p>Kommunerne indgår fornødne aftaler med Digital Post (eBoks) omkring levering af Digital Post (og NemSMS), og al afregning for afsendelse tilgår den enkelte kommune.</p> <p>Kommune har ved aftaleindgåelse angivet det EAN-nummer, hvor afregning sker til. Det er i Digital posts Administrationsportal muligt at angive et EAN nummer for den enkelte afsendersystemer, som kommunen vælger at anvende, men disse EAN-numre vil kun figurere i selve opgørelsen over forbrug, på samme vis som SysID for anvendelsessystemet meddelelsesID mv.</p>					
TS714		<p>KOMBIT KDI skal advisere de enkelte kommuner om at indgå aftale med en fjernprintleverandør, som allerede er tilsluttet Serviceplatformen, eller som gennem aftalen giver tilsagn om tilslutning til Serviceplatformen.</p>					
TS702	-	<p>Kommunen skal indgå aftale med leverandør af Fjernprintløsning omkring fysisk post, og foretager nødvendig administration i forbindelse hermed.</p>					

		<p>Fjernprintleverandøren skal overholde Digitaliseringsstyrelsens standard grænseflader og funktionalitet for Fjernprint. Ved leverandørskift skal det være muligt at kunne hente status fra den gamle leverandør i op til 1 måned efter leverandørskiftet.</p> <p>Kommunens Fjernprintleverandør håndterer fysisk forsendelse: Kuvertering, frankering, placering af adresse mm.</p>
TS715	-	<p>KOMBIT KDI skal advisere de enkelte kommuner om at kontakte eBoks med henblik på at få oprettet en kopi af KOMBITs afsendersystem til kommunes opsætning i eBoks produktionsmiljø.</p>
TS716	-	<p>I administrationsportalen til Digital Post, skal kommunen sikre sig at KOMBITs afsendersystem kan vælges. KOMBITs Afsendersystem skal være konfigureret med følgende betydende parameter.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvilken snitflade anvendes til at afsende post?: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Vælg "system-til-system" • Sendes post som enkelt- eller masseforsendelse?: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Parameteren har karakter af oplysning til Digital post om anvendelse, når system-til-system er valgt. I tvivlstilfælde vælg Masseforsendelse. • Vælg om der skal benyttes online opslag af tilmeldinger eller tilmeldingslister: <ul style="list-style-type: none"> ◦ KOMBIT benytter begge dele, men parameteren sættes til Online opslag. • Mobil-nr skal benyttes som afsender af sms: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Såfremt afsendersystemet også skal anvende til at sende Servicebeskeder via NemSMS, skal kommunes afsendende mobilnummer angives. <p>Afsendersystemets SysID skal anvendes i forbindelse med oprettelse af serviceaftale på Serviceplatformen. Flere fag/anvendersystemer kan anvende samme SysID, og det anbefales at der kun oprettes nye afsendersystemer, såfremt der er særlige behov, som begrunder dette.</p> <p>Oprettelse af et afsendersystem er forbundet med en mindre engangsbetaling for oprettelse for kommunen.</p>
TS704	-	<p>Fagprojektet skal overveje, hvor mange materiale og tilmeldingsgrupper, der er behov for at oprette i forbindelse i afsendersystemet.</p> <p>Materiale kan dække over en eller flere en eller flere typer meddelelser. Et materiale kan relateres til en eller flere tilmeldingsgrupper. En tilmeldingsgrupper dækker alene i dag over om et materiale sendes til erhverv eller en borger.</p> <p>Kommune er selv ansvarlig for at vedligeholde deres konfigurationer via administrationsportalen til Digital post. Det anbefales derfor at antallet af både materialer og tilmeldingsgrupper begrænses, da vedligeholdelsesbyrden og overskueligheden ligeledes begrænses. Dog skal dette gøres under hensyntagende til behov for at kunne identificere undermyndigheder som afsender. Ombudsmanden har påpeget, at det skal være synligt for borgerne, hvilken</p>

		<p>myndighed borgerne sender og modtager breve fra. Det kan være en udfordring for myndigheder, der er en del af en anden myndighed (i Digital Post terminologi en "undermyndighed"). Det gælder fx politikredse under Rigspolitiet og hospitaler under en region, eller fælleskommunale samarbejder som "Socialtilsyn Hovedstaden", "Taxinævnet i Region Hovedstaden" mv.</p> <p>Hvis man har behov for at kunne identificere undermyndigheden, kan man oprette materialenavne, der svarer til de relevante undermyndigheder, der er afsendere af en meddelelse. Et eksempel er, hvis Kolding Sygehus i Region Syddanmark får oprettet et materiale med navnet "Brev fra Kolding Sygehus". Man kan se et eksempel i bilaget til denne vejledning</p> <p>Materiale kan konfigureres med følgende betydende parameter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Materialevavn</u>: Der gives mulighed for at indsætte materialets navn foran titelteksten for en meddelelse. Materialets navn er en standard tekst, der er ens for alle meddelelse der sendes, som dette materiale. • <u>Materialets type</u>: sættes til Meddelelse • <u>Postkasse til besvarelses</u>: Herudover er der for et given materiale mulighed for at angive, hvor en besvarelse på en meddelelse skal sendes til. Dette kan variere alt efter materialets karakter. <p>Der er kun behov for at oprette en materialetype, såfremt man har behov for at differentiere på disse parametre, eller man har behov for at have specifik opfølgning på udsendelse af specifikke breve eller kategori af breve. Det anbefales at de enkelte anvendersystemer har egne materiale, men at der derudover kun oprettes en nye materialetype, hvis ovenstående er opfyldt.</p> <p>Tilmeldingsgrupper kan konfigureres med to betydende parameter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Materiale sendes til Borger eller Virksomhed</u>: På tilmeldingsgruppen angives det om den indeholder materiale til en Borgen eller Virksomhed. Skal et materiale sendes til begge oprettes to tilmeldingsgrupper, en for virksomheder og en for borgere. • <u>Typen af materialer</u>: Materialet kan enten have type Meddelelse eller NemSMS. I denne sammenhæng vil det altid være Meddelelse. <p>ID for Materialet angives i kaldet til Digital post, når en forsendelse afleveres til videreforsendelse en borger eller virksomhed.</p>
TS705	-	<p>Som led i den aftale, som kommunen har indgået med en fjernprintleverandør i TS402, skal Serviceplatformen oprettes, som afsendersystem for den pågældende kommune.</p> <p>Det må forventes at den konkrete oprettelse af afsendersystem hos fjernprintleverandøren varierer fra leverandør til leverandør. Der kan der være stillet en administrationsportal til rådighed af printleverandøren til konfiguration, alternativt kan konfiguration ske ved yderligere aftale med fjernprintleverandøren. Under alle omstændigheder skal der registreres et afsendersystem til den enkelte kommune.</p>

		Timing af tilslutning af en fjernprintleverandør afhænger dels af fjernprintleverandørens tilslutning til serviceplatformen, og tilslutning af det første fagsystem for en kommune, som skal anvende print gennem Serviceplatformen.
TS706	-	Parameteropsætningen af forsendelser afhænger af den enkelte fjernprintleverandør, som minimum skal der konfigureres en eller flere forsendelsestyper.
TS707	-	Leverandøren af Anvendelsesystemet skal for de enkelte kommuner registrere, de MaterialeID'er og ForsendelsesID som skal anvendes af anvendelsesystemet, samt SysID for Digital post.
TS708	-	<p>Leverandøren skal anmode om indgåelse af serviceaftale for de myndigheder, der skal bruge servicen, i rammearkitekturens administrationsmodul, og myndigheden skal godkende denne anmodning jf. Vilkår for anvendelse af sikkerhedsmodellen i Rammearkitekturen [Adgangsstrying].</p> <p>Som en del af serviceaftalen skal Leverandøren angive det SysID som kommunen anvender for Digital post, og vælge fjernprintleverandør, samt angive det AfsenderSystemID, som er aftalt med Fjernprintleverandøren.</p>
TS709	-	Kommune skal godkende ovenstående serviceaftale.
TS710	-	Det er en forudsætning for at kunne anvende beskedfordeler at tilslutning til Beskedfordeleren er gennemført [Beskedfordeler]. Disse aktiviteter indeholder tilslutning til beskedfordeler, overvejelser om abonnements- og serviceaftale-struktur
TS711	-	<p>Leverandøren skal for hver kommune oprette en serviceaftale på modtagelse af kvitteringer fra Digital post og fjernprint:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Beskedtype</u>: StatusPrint - 4e8be9f2-c750-48a4-af7c-870a2b2b83f0 • <u>Afsendende myndighed</u>: Samme kommune, som indgår serviceaftale • <u>Følsomhed</u>: Følsomme personoplysninger eller følsomme forretningsdata - 31c09910-e011-46a5- 86fb-254374421fe8 • <u>Kommunalt forvaltningsområde</u>: * <p>Hvis leverandøren har valg at modtage beskeder med ændring af tilmeldingsstatus for borgere og virksomheder skal der også indgås følgende serviceaftale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Beskedtype</u>: DigitalPostTilmelding - 48ef4c4f-f685-4437-a561-50a271f97274 • <u>Afsendende myndighed</u>: alle kommune og Kombit • <u>Følsomhed</u>: • <u>Kommunalt forvaltningsområde</u>: * <p>Kombit skal tilføjes som afsendende myndighed, hvis der skal modtages beskeder på borgere, der ikke har en bopælskommune i Danmark.</p>
TS712	-	Kommune skal godkende ovenstående serviceaftale.
7TS713	-	<p>For de enkelte kommuner skal der oprettes to abonnementsudtryk i beskedfordeler.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Abonnement der giver besked om ændring i tilmeldingsstatus for en borger eller virksomhed. Her anvendes beskedtyper "Digital Post tilmelding" og en værdiliste med enten CVR nr. eller CPR. nr.

		<ul style="list-style-type: none">Abonnement der angiver besked om status på print. Her anvendes beskedtypen "Status print", sammen med objectID på forsendelsen, hvorfra fagsystemet kan udledes.
--	--	--

2.7 Kontekst for Digital Post

2.7.1 Lovhjemmel og forvaltningsmæssigt formål

Ikke oplyst af kildesystem.

2.7.2 Kapacitets- og servicekrav

Ikke oplyst af kildesystem.

2.7.3 Tilslutning til Snitflade for Digital Post

Dette kapitel beskriver de opgaver, som skal gennemføres i relation til snitfladen, for at en kommune gennem et anvendersystem kan benytte snitfladen.

ID	Aktivitet	Opgave-kategori	Komponent	Ansvarlig	Udførende	Fase og afhængighed	Kommentar
TS501	Indgåelse af leveringsaftale	Aftale	Digital Post	Kommune	Kommune	Fase 1	Kommunerne har allerede aftale med Digital Post Samme aftale som i TS101, TS201, TS301 og TS401 Samme aftale som for SF2250 NemSMS TS201 og SF2900 For-delingskomponent version 2.

TS501	-	Kommunerne skal indgå aftale med Digital Post. I den forbindelse får kommunen adgang til Digital posts administrationsportal.					
-------	---	---	--	--	--	--	--

2.8 Kontekst for Fjernprint

2.8.1 Lovhjemmel og forvaltningsmæssigt formål

Ikke oplyst af kildesystem.

2.8.2 Kapacitets- og servicekrav

Ikke oplyst af kildesystem.

2.8.3 Tilslutning til Snitflade for Fjernprint

Dette kapitel beskriver de opgaver, som skal gennemføres i relation til snitfladen, for at en kommune gennem et anvendelsesystem kan benytte snitfladen.

ID	Aktivitet	Opgave-kategori	Komponent	Ansvarlig	Udførende	Fase og afhængighed	Kommentar
TS701	Indgåelse af leveringsaftale	Aftale		Kommune	Kommune	Fase 1	Kommunerne har måske allerede aftale med Fjernprint

TS701	-	Kommunerne skal indgå aftale med Fjernprint-leverandør. I den forbindelse får kommunen tildelt et system-id, som skal registreres i administrationsmodulet.					
-------	---	---	--	--	--	--	--

3 Specifikation for integrationsparter

3.1 Specifikation af endpoints for fagsystemer

Integrationen benyttes til at afsende breve (digitale og fysiske) samt forespørge på tilmelding til Digital Post via Serviceplatformen (SP). Desuden vil fagsystemerne modtager kvitteringer fra Digital Post og status fra Fjernprint via Beskedfordeler fra Serviceplatformen.

3.1.1 Overordnet forretningslogik

Når et fagsystem ønsker at afsende breve, enten digitalt eller fysisk, skal fagsystemet først spørge på, om modtageren er tilmeldt Digital Post på SP Endpoint EP_SP1, hvor svaret kan benyttes i forbindelse med formatering af brevet og senere til afsendelse til enten Digital Post eller Fjernprint. Fagsystemet modtager ændringer til tilmeldinger gennem Beskedfordeler (EP_BF01).

Hvis fagsystemet skal afsende en forsendelse, benyttes Endpoint EP_SP2, hvor kanalvalg sættes til Digital Post, Fjernprint eller automatisk (D, F, A, P) samt prioritering Direkte eller Masseafsendelse (D, M). Serviceplatformen ruter til kommunens Fjernprintleverandør ud fra Serviceaftale/Sikkerhed. Status for direkte afsendelsen til Digital Post returneres i kaldet til EP_SP2 (synkront svar). Skal en forsendelse afsendes til Digital post og er forsendelsen større end 10 MB benyttes Endpoint EP_SP3, som er et SFTP endpoint.

For forsendelser til Fjernprint, store forsendelser og masseafsendelse til Digital Post bliver kvitteringer og status returneret gennem Beskedfordeler (EP_BF01).

Fagsystemerne har mulighed for at abonnere, gennem Endpoint EP_BF02, på ændringer i tilmelding til Digital Post (og NemSMS) samt status på print gennem Beskedfordeler, hvor de gennem Endpoint EP_BF1 modtager beskederne. Serviceplatformen sørger for at placere ændringer til tilmeldingerne samt status på print på Beskedfordeler.

3.1.2 Oversigt over endpoints

ID	Navn	Reference til wsdl*	Servicenavn på Serviceplatformen**	Version på Serviceplatformen***
EP_SP1	Spoerg_tilmelding_SP	[WSDL-SP]/wsdl/token/PrintService.wsdl	Print	2.0
EP_SP2	Afsend_forsendelse_SP			
EP_SP3	Afsend_stor_forsendelse_til_Digital_post_SP	SFTP endpoint, der for ikke en WSDL, men den tilhørende XSD. [WSDL-SP]/wsdl/token/PrintServiceMsg.xsd	Print	2.0
EP_BF1	ModtagBeskeder	[SF1460_D/SF1460_A]		

EP_BF2	AdministrerVaerdiliste	[SF1460_B]
--------	------------------------	------------

* Referencen [WSDL-SP] findes i referencelisten i starten af dette dokument, og i referencelisten henviser til entydig version af referencen.

** Servicenavn refererer til det navn man kan finde servicen under på Serviceplatformens administrationsside (i relevant miljø).

*** Version referer til den version af servicen på Serviceplatformens administrationsside, som denne integrationsbeskrivelse omhandler.

3.1.3 Beskrivelse af endpoint EP_SP1 - Spoerg_tilmelding_SP

3.1.3.1 Transportspecifikation

3.1.3.1.1 Serviceudstiller

Serviceplatform er serviceudstiller

3.1.3.1.2 Serviceanvender

Fagsystemerne er serviceanvendere.

3.1.3.1.3 Teknologisk understøttelse

Snitfladen er implementeret som en SOAP webservice, version 1.2.

3.1.3.1.4 Teknisk endpoint

Det specificerede endpoint udstilles via operationen "spoergTilmelding" på servicen angivet i tabellen for endpointet i afsnit 3.1.2.

3.1.3.1.5 Teknisk retning for udveksling

Fagsystemet kalder Serviceplatformen.

3.1.3.1.6 Dataretning for udveksling

Serviceplatformens webservice sender svar til det kaldende fagsystem.

3.1.3.1.7 Service invokation / Triggers

Kommunikationen initieres af, at fagsystemet ønsker at vide om borgeren er tilmeldt Digital Post og/eller NemSMS.

3.1.3.2 Dataspecifikation

Servicen kaldes med SpoergTilmeldingRequest og den returnerer SpoergTilmeldingResponse. Ved fejl returneres standard KOMBIT SOAP fault. Se "Transportkvittering" i [Fejlhåndtering]

Detaljeret dokumentation af grænseflader findes på [Digital Post].

SpoergTilmeldingRequest				
Niv	Feltnavn	Kard	Værd- isæt	Betegnelse

1	TilmeldingRequest			CPR-nr eller CVR-nr skal være udfyldt
2	Indholdstypeld	1..1		Den indholdstype (DP/SMS) der spørges på
2	CVR-nr	0..1	String	8-cifret tal uden bindestreg
2	CPR-nr	0..1	String	10-cifret tal uden bindestreg

SpoergTilmeldingResponse				
Niv	Felt navn	Kard	Værd-isæt	Betegnelse
1	Result	1..1	Bool	<u>true</u> : Angiver om slutbrugeren vil modtage en forsendelse med den angivne indholdstype, ellers <u>false</u> .

Serviceplatformen kan returnerer to soapfault-strukturer. Den første struktur returneres i forbindelse med fejlsituationer på serviceplatformen, mens den anden struktur benyttes i forbindelse med fejlsituationer hos 3. parts-leverandører (Digital post og fjernprintleverandører).

Soapfault (Serviceplatformen)				
Niv	Felt navn	Kard	Værd-isæt	Betegnelse
1	ServiceplatformFault	1..1	Complex	Semi rodelement i under elementet Detail i Soap-fault
2	ErrorList	0..1	Complex	Indeholder liste af fejl.
3	Error	1..*	Complex	Enkeltfejl
4	ErrorCode	1..1	String	Tekstuel fejl kode, som kan betragtes som en overskrift til den egentlige fejl.
4	ErrorText	1..1	String	Tekstuel beskrivelse af fejl.

[Afklaring/KDI: Fejlkoder fra Serviceplatformen udestår.]

Soapfault (Digital post)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
1	Fejl	1..1	Complex	Semi rodelement i under elementet Detail i Soap-fault
2	FejlKode	1..1	Sting	Fejlkode fra kildesystem f.eks. 4026
2	FejlTekst	1..1	String	Tekstuel beskrivelse af fejl.
2	FejlIdentifikator	0..1	String(26)	Unik tidspunkt for fejl i følgende format: YYYY-MM-DD-HH24-MI-SS.LLLLLL f.eks. 2017-04-21-08.53.21.861488

Fejlkode for Digital post findes i [Digital post] Bilag A1REST Afsendersystem v631 uden ndringsmarkering.pdf og Bilag A5 REST HTTP returkoder og fejlkode v63 uden ndringsmarkering.pdf

XSD er tilgængelig i [WSDL-SP]/xsd.

3.1.3.3 Sikkerhed

Sikkerhed mellem fagsystemerne og Serviceplatformen er tokenbaseret, som defineret i Ramme-Arkitekturen STS [Adgangsstrying]. Det er i helt særlige tilfælde gives dispensation til at benytte certifikatadgang med OCES certifikat.

3.1.3.4 Leverancesikkerhed og fejlhåndtering

Quality of Service er 'At least once'. I tilfælde af fejl kan det kaldende system forsøge at gentage forespørgslen.

Der er tale om basal fejlhåndtering, hvor fagsystemet skal kunne håndtere følgende fejlsituationer:

Fejlhåndtering (EP_SP1)			
#	-	Fejl type	Håndtering
1.	-	Ingen forbindelse pga. manglende netværk, forkert endpoint, manglende eller forkert certifikat, manglende eller forkert opsætning i STS, opsætning af firewalls.	Fagsystem kalder Serviceplatformen igen, såfremt at forsendelsen allerede er modtager af fjernprint fås fejlen "1212 Af-sendelseidentifikator allerede modtaget" Ved gentagende fejl reporteres fejlen i henhold til det, der er beskrevet i kapitel 1.3.2 Service Management.

2.	-	Timeout	Se ovenfor.
3.	-	XML er ikke valid	Serviceplatformen returnerer fejlbesked til fagsystemet.
4.	-	Intern fejl på Serviceplatformen, som ikke kan henføres til Digital post og Fjernprint.	Fagsystem kalder Serviceplatformen igen, da kaldet er idempotent. Disse vil blive returneret som "SOAP fault Server". Ved gentagende fejl reporteres fejlen i henhold til det, der er beskrevet i kapitel 1.3.2 Service Management.
5	-	Fejl, Timeout, ingen forbindelse mv. i kommunikationen med Digital post.	Fagsystem kalder Serviceplatformen igen, da kaldet er idempotent. Serviceplatformen returnerer fejlbesked til fagsystemet. Disse vil blive returneret som "SOAP fault Client". Ved gentagende fejl reporteres fejlen i henhold til det, der er beskrevet i kapitel 1.3.2 Service Management
6.	-	Digital post returnerer semantiske eller forretningsmæssige fejl.	Serviceplatformen returnerer fejlbesked til fagsystemet. Disse vil blive returneret som "SOAP fault Client". [Digitalpost]/Se: Bilag A1 REST Afsendersystem v631 uden ndringsmarkering.pdf – kapitel "A1.3.10 Forespørg om en slutbruger ønsker en specifik indholdstype". I [Digitalpost]/Bilag A5 REST http returkoder og fejlkoder v63 uden ndringsmarkering.pdf er der en generel liste over fejl, som kan modtages fra digital post. Serviceplatformen vil håndtere alle ikke forretningsmæssige fejl.

3.1.3.5 Servicemål

Følgende underafsnit indeholder oplysninger vedrørende servicemål for aftalt driftstid.

3.1.3.5.1 Aftalt driftstid

Parameter	Værdi
Tidsrum	Systemet driftsafvikles hele døgnet alle dage bortset fra når der udføres ændringer/hvor der er servicevinduer.
Svartid	Der er forskellig SLA på svartid alt efter hvilken integrationskompleksitet, der er tale om: Simpel = 1 sekund Mellem = 1,5 sekund Kompleks = 4 sekunder
Tilgængelighed	Servicemålene for systemets driftseffektivitet er 99,8% for perioden 06:00 -18:00 på arbejdsdage samt 98,5 % i den øvrige tid.
Spidsbelastningsperiode	Må antages at være i perioden 06:00 -18:00 på arbejdsdage
Servicevinduer	Ved mindre opdateringer: En gang om ugen i tidsrummet 05:00 -06:00. Varsling: 1. uge, varighed (naturligvis) max en time. Ved større og kritiske opdateringer: Optil 1 gang om måneden i tidsrummet mandag kl. 03:00 til mandag kl. 06:00. Varsling: 1. uge, Varighed: max 3 timer Ved omlægning af miljøer, arkitektur og services: 1 gang pr. kvartal i tidsrummet søndag kl. 22:00 til mandag kl. 06:00. Varsling 1. måned, varighed max 8 timer.

3.1.4 Beskrivelse af endpoint EP_SP2 - Afsend_forsendelse_SP

3.1.4.1 Transportspecifikation

3.1.4.1.1 Serviceudstiller

Serviceplatform er serviceudstiller

3.1.4.1.2 Serviceanvender

Fagsystemerne, KY, KSD, ESR, BBR er serviceanvendere.

3.1.4.1.3 Teknologisk understøttelse

Snitfladen er implementeret som en SOAP webservice, version 1.2.

3.1.4.1.4 Teknisk endpoint

Det specificerede endpoint udstilles via operationen "afsendBrev" på servicen angivet i tabellen for endpointet i afsnit 3.1.2.

3.1.4.1.5 Teknisk retning for udveksling

Fagsystemet kalder synkrone service på Serviceplatformen.

3.1.4.1.6 Dataretning for udveksling

Fagsystemet afsender data til Fjernprint.

3.1.4.1.7 Service invokation / Triggers

Kommunikation initieres når fagsystemet har behov for at afsende et brev til modtageren.

3.1.4.2 Dataspecifikation

Servicen kan benyttes til at sende Digital post, Fjernprint og NemSMS.

Miljø:	
Inputdata	AfsendBrevSPRequest
Outputdata	AfsendBrevSPResponse

Ønsker man at kunne differentieret opfølgning på i hvilke brevttyper, der udsendes organisatorisk eller som behov for økonomisk opfølgning, er der forskellige muligheder for Digital post og Fjernprint. For Digital post, har man mulighed for dette ved at oprette en "Materialetype/MeddelelseIndholdstype-Identifikator" for de brevttyper man ønsker at følge op på. For Fjernprint gælder der samme mulighed for "ForsendelsesTypelidentifikator", men suppleret med muligheden for frit at angive en konteringsstekst i elementet "KonteringsGruppeTekst". Det gælder for både Digital post og Fjernprint, at fakturaen kan opdeles efter disse parametre.

I kolonne OV er det angivet om et element er Obligatorisk eller Valgfrit. Er der angivet et efterfølgende D gælder elementet kun Digital post, og P angiver Fjernprint og udeladt gælder både Digital post og Fjernprint. Angives elementer selv om de ikke gælder Digital post og Fjernprint bliver elementet ignoreret i sammenhængen.

Det er ikke tilladt at sende Kanalvalg = F, P og Prioritet M

Såfremt fagsystem har valgt at en forsendelse sendes med fysik post, bør CPR-nr. for en borger ikke udfyldes af hensyn til datasikkerhed.

AfsendBrevFPRequest					
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse	OV
1	BrevSPBody	1..1	Complex		
2	Kanalvalg	1..1	String	"D" for DigitalPost, "F" for fysisk post "A" for automatisk på SP "P" for automatisk på Fjernprint. "S" for NemSMS.	O
2	Prioritet	1..1	String	"D" for Direkte "M" for Masseafsendelse	O

2	Forsendelse	1..1	Complex	Forsendelse.xsd fra [Fjern-print]	O
3	AfsendelsesIdentifikator	1..1	String(30)	Strengen skal indholde 6 tegn for SystemIdentifikator (MyndighedsId overfor Digital Post eller NemSMS) med foranstillede nuller, de næste 3 tegn er AfsenderSystem ("KY-", "KSD", "E&E", "BBR", DUB, LPK, SIP, EGO, MYI, UBO ...) og de sidste 29 tegn angiver et unikt nummer for forsendelsen – f.eks. et løbenummer med foranstillede nuller. "000149KSD000000000000000000000001"	O
3	ForsendelsesTypeIdentifikator	0..1	Positive-Integer	ForsendelsesType skal være oprettet hos fjernprintleverandøren, muligvis via dennes Administrationsportal. Reference til forsendelsestype, der angiver indhold og muligheder for de forskellige parametre. Forsendelsestypen skal have en gyldig version. ForsendelsesTypeIndikatoren er entydig på tværs af alle tilsluttede system. Det betyder at angives en ForsendelsesTypeIndikatoren, som ikke er oprettet af den pågældende part, afvises forsendelsen.	OP
3	ForsendelsesModtager	0..1	Complex	Forsendelsens modtager angivet som CPR/CVR eller fysisk post adresse (struktureret eller ustruktureret).	OD
4	AfsendelseModtager	0..1	Complex	CPR eller CVR nummer	OD
-	-	-	Choice	Valg mellem 5a og 5b	-
5a	CPRnummerIdentifikator	1..1	String(10)	CPR nummer angives, hvis forsendelsen skal sendes til en privatperson.	OD

				XML pattern valideres	
5b	CVRnummerIdentifikator	1..1	String(8)	CVR nummer angives, hvis forsendelsen skal sendes til en virksomhed/organisation. XML pattern valideres	OD
4	ModtagerAdresse	0..1	Complex	<p>Skal forsendelsen sendes med fysisk post kan adressen på modtager angives på to måder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Struktureret (Felt og indhold skal passe sammen) • Ustruktureret (6 adresselinjer med valgfrit indhold) <p>Ofte vil adressen være skrevet på selve dokumentet, og dermed er modtageradressen ikke nødvendig for afsendelsen af brevet, dog skal landekode og postnummer altid angives af hensyn til portoberegning, og distribution.</p> <p>Af hensyn til fejlhåndtering hos fjernprintleverandøren bør modtageradressen altid angives i strukturen.</p>	OP
5	PersonName	1..1	String(130)	Struktureret adresse. Navn på modtager af forsendelsen f.eks. Peter Jensen.	OP
-	-	-	Choice	Valg mellem 5a og 5b	VP
5a	CoNavn	0..1	String(130)	Struktureret adresse. Co navn	VP
5a	StreetName	1..1	String(1..40)	Struktureret adresse. Vejnavn	VP
5a	StreetBuildingIdentifier	1..1	String(4)	<p>Struktureret adresse. Husnummer og bogstav.</p> <p>XML pattern valideres</p>	VP
5a	FloorIdentifier	0..1	String(2)	Struktureret adresse. Sal eller etage.	VP

				XML pattern valideres	
5a	SuiteIdentifier	0..1	String(4)	Struktureret adresse. Beskriver lokationen af f.eks. en lejlighed på en etage. Kan for eksempel være 'Lejlighed 19'.	VP
5a	MailDeliverySublocationIdentifier	0..1	String(1..34)	Struktureret adresse. Stednavn.	VP
5a	PostCodeIdentifier	1..1	String(4)	Struktureret adresse. Postnummer f.eks. 8000 XML pattern valideres	OP
5a	DistrictSubdivisionIdentifier	0..1	String(1..34)	Struktureret adresse. By f.eks. Århus C	VP
5a	PostOfficeBoxIdentifier	0..1	Integer(4)	Struktureret adresse. Postbox. XML pattern valideres	VP
5b	PostalAddressFirstLineText	1..1	String(34)	Første linje i en ustruktureret adresse. Vælges en ustruktureret adresse er første linje et krævet felt.	VP
5b	PostalAddressSecondLineText	0..1	String(34)	Anden linje i en ustruktureret adresse.	VP
5b	PostalAddressThirdLineText	0..1	String(34)	Tredje linje i en ustruktureret adresse.	VP
5b	PostalAddressFourthLineText	0..1	String(34)	Fjerde linje i en ustruktureret adresse.	VP
5b	PostalAddressFifthLineText	0..1	String(34)	Femte linje i en ustruktureret adresse.	VP
5b	PostalAddressSixthLineText	0..1	String(34)	Sjette linje i en ustruktureret adresse. Parameteren skal kun anvendes af Printerapplikationen.	VP

5b	PostCodeIdentifizier	0..1	String(4)	Postnummer til ustruktureret adresse. Anvendes primært af printerapplikationen. Skal angives for danske adresser dvs. hvis CountryIdentificationCode er DK. Skal være et validt dansk postnummer. XML pattern valideres	VP
5	CountryIdentificationCode	1..1	String	Landekode til ustruktureret adresse som f.eks. DK eller DE. Anvendes til at angive, hvilket land forsendelsen skal sendes til. Landekoden skal følge ISO-3166 og der kan anvendes alpha-2 eller alpha-3. Angives både for struktureret og ustruktureret adresse. XML pattern valideres Ikke en del af choice-strukturen	OP
3	FilFormatNavn	1..1	String(10)	Formatet på MeddelelseIndholdData. Hvis kanalen på forsendelsen er fysisk post, skal formatet være PDF eller TNO. Alle formater kan sendes med Digital Post. Eneste lovlig værdi er PDF.	O
3	MeddelelseIndholdData	1..1	base64Binary	Base64 encoded binær fil som ønskes fremsendt til modtager. (pdf ved print eller tekst ved sms) Base64 encoded PDF A-1a format	O
3	TransaktionsParametre	0..1	Complex		VP
4	TransaktionsDatoTid	0..1	DateTime	Tidspunkt hvor forsendelsen er produceret i afsendersystemet.	VP

				Det tidspunkt fagsystemet har afsendt forsendelsen YYYY-MM-DDThh:mm:ss	
4	MasseForsendelseIdentifikator	0..1	String(38)	Hvis meddelelsen er en del af en masseforsendelse angives masseforsendelsens GUID i dette felt.	VP
4	KvitteringsTypeKode	0..1	String	Angiver for hvilke status-værdier der ønskes kvittering. Kan have værdierne 'Ingen', 'Alle' eller 'Kun fejl'. Værdiliste 'Ingen', 'Alle' eller 'Kun fejl'	VP
4	KvitteringsEmail	0..1	String	Ved email kvittering specificeres den email-adresse hvortil kvitteringer ønskes sendt til. Skal angives hvis KvitteringsTypeKode er 'Alle' eller 'Kun fejl'. Udfyldes hvis ovenstående felt har værdien 'Alle' eller 'Kun fejl' XML pattern valideres	VP
3	DokumentParametre	1..1	Complex	Titel på dokumentet. Ved forsendelser til eBoks, må der maksimalt angives 50 tegn.	OD
4	TitelTekst	0..1	String(50)	Titel på dokumentet. Ved forsendelser til eBoks, må der maksimalt angives 50 tegn. Længde valideres ikke af XSD struktur	VD
4	UUIDIdentifikator	0..1	String	ID på dokumentet Samme dokument kan fremsendes flere gange. Med en entydig nøgle for dokumentet, giver felt give mulighed for at fremsøge status på alle forsendelse med samme dokument. Skal være en UUID, men der er ingen validering i XSD.	VP

4	BrevDato	0..1	Date	Den dato, som er brevdato inde i dokumentet. Ekstraoplysning, som kan angives for dokumentet, og slå op i administrationsportalen. Format: "YYYY-MM-DD"	VP
4	MeddelelserFormatObjekt	0..1	Any	MeddelelserFormatet giver mulighed for at overføre metadata fra myndigheder til virksomheder. Objektet kan indeholde et hvilket som helst XML format, der skal sendes igennem Strålfors Connect. Ifølge Digitaliseringsstyrelsen skal SagsDokumentFormat eller AttentionFormat anvendes på nuværende tidspunkt. Objektet sendes igennem Strålfors Connect uden at blive valideret eller påvirket på nogen måde.	V
3	KanalUafhængigeParametre	0..1	Complex	Samling af parametre, der gør sig gældende både for fysisk eller Digital Post.	V
4	EnhedTekst	0..1	String(2000)	Afsenders organisatoriske enhed	VP
4	BrugerNavn	1..1	String(2000)	Identifikation af den bruger, der har produceret forsendelsen. Bruger skal være sat, hvis PaatrykBrevDatoIndikator er 'Ja'.	OP
4	KonteringsGruppeTekst	0..1	String(2000)	Angiver konteringsgruppe til opdeling af faktura	VP
4	ForsendelseAfsender	0..1	Complex	Afsenders kontaktoplysninger kan bruges til påtryk af afsenderadresse og vises i forsendelsesloggen.	VP
5	AfsenderAdresse	0..1	Complex	Skal forsendelsen sendes med fysisk post kan adressen på	VP

				<p>modtager angives på to måder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Struktureret (Felt og indhold skal passe sammen) • Ustruktureret (6 adresselinjer med valgfrit indhold) <p>Ofte vil adressen være skrevet på selve dokumentet, og dermed er afsenderadressen ikke nødvendig for afsendelsen af brevet.</p> <p>Af hensyn til fejlhåndtering hos fjernprintleverandøren kan afsenderadressen angives i strukturen.</p>	
6	PersonName	1..1	String(130)	Struktureret adresse. Navn på modtager af forsendelsen f.eks. Peter Jensen.	VP
-	-	-	Choice	Valg mellem 6a og 6b	-
6a	CoNavn	0..1	String(130)	Struktureret adresse. Co navn	VP
6a	StreetName	1..1	String(1..40)	Struktureret adresse. Vejnavn	VP
6a	StreetBuildingIdentifier	1..1	String(4)	Struktureret adresse. Husnummer og bogstav. XML pattern valideres	VP
6a	FloorIdentifier	0..1	String(2)	Struktureret adresse. Sal eller etage. XML pattern valideres	VP
6a	SuiteIdentifier	0..1	String(4)	Struktureret adresse. Beskriver lokationen af f.eks. en lejlighed på en etage. Kan for eksempel være 'Lejlighed 19'.	VP
6a	MailDeliverySublocationIdentifier	0..1	String(1..34)	Struktureret adresse. Stednavn.	VP

6a	PostCodeIdentifier	1..1	String(4)	Struktureret adresse. Post-nummer f.eks. 8000 XML pattern valideres	VP
6a	DistrictSubdivisionIdentifier	0..1	String(1..34)	Struktureret adresse. By f.eks. Århus C	VP
6a	PostOfficeBoxIdentifier	0..1	Integer(4)	Struktureret adresse. Post-box. XML pattern valideres	VP
6b	PostalAddressFirstLineText	1..1	String(34)	Første linje i en ustruktureret adresse. Vælges en ustruktureret adresse er første linje et krævet felt.	VP
6b	PostalAddressSecondLineText	0..1	String(34)	Anden linje i en ustruktureret adresse.	VP
6b	PostalAddressThirdLineText	0..1	String(34)	Tredje linje i en ustruktureret adresse.	VP
6b	PostalAddressFourthLineText	0..1	String(34)	Fjerde linje i en ustruktureret adresse.	VP
6b	PostalAddressFifthLineText	0..1	String(34)	Femte linje i en ustruktureret adresse.	VP
6b	PostalAddressSixthLineText	0..1	String(34)	Sjette linje i en ustruktureret adresse. Parameteren skal kun anvendes af Printerapplikationen.	VP
6b	PostCodeIdentifier	0..1	String(4)	Postnummer til ustruktureret adresse. Anvendes primært af printerapplikationen. Skal angives for danske adresser dvs. hvis CountryIdentificationCode er DK. Skal være et validt dansk postnummer. XML pattern valideres	VP
6	CountryIdentificationCode	1..1	String	Landekode til ustruktureret adresse som f.eks. DK eller DE. Anvendes til at angive,	VP

				<p>hvilket land forsendelsen skal sendes til. Landekoden skal følge ISO-3166 og der kan anvendes apha-2 eller alpha-3. Angives både for struktureret og ustruktureret adresse.</p> <p>XML pattern valideres</p> <p>Ikke en del af choice-strukturen</p>	
4	PaatrykAfsenderAdresselndikator	0..1	Boolean	<p>Angiver om afsenderadresse skal påtrykkes dokument</p> <p>Default: false eller som angivet gennem Administrationsportal</p>	VP
4	PaatrykModtagerAdresselndikator	0..1	Boolean	<p>Angiver om modtageradressen skal påtrykkes dokument</p> <p>Default: false eller som angivet gennem Administrationsportal</p>	VP
4	PaatrykBrevdatoIndikator	0..1	Boolean	<p>Angiver om brevets dato og bruger skal påtrykkes dokument</p> <p>Default: false eller som angivet gennem Administrationsportal</p>	VP
4	KanalKode	0..1	String	<p>Opsætning af en tvungen kanal til forsendelse af meddelelse.</p> <p>Kan være Digital Post eller fysisk post.</p>	VP
4	HasteBrevIndikator	0..1	Boolean	<p>Indikator som angiver at print og kuvertering af forsendelsen skal opprioriteres.</p> <p>Default: false eller som angivet gennem Administrationsportal</p>	VP
3	PrintParametre	0..1	Complex		VP

4	SimplexDuplexKode	0..1	String	Angiver hvordan dokumentet skal printes. Kan være Simplex eller Duplex	VP
4	FarveSHKode	0..1	String	Angiver hvordan dokumentet skal printes. Kan være sort/hvid (SH) eller Farve	VP
4	KuvertTypeKode	0..1	String	Angiver kuverttype printet skal forsendes i. Den valgte kuverttype vil automatisk blive opgraderet, såfremt indholdet ikke kan være i den angivende kuvert Kan være C5, C4 eller MA. Parameterværdien MA kan ikke anvendes i denne version.	VP
3	DigitalePostParametre	0..1	Complex	Samling af parametre, der samlet beskriver de parametre, der skal anvendes til forsendelse af Digital Post.	OD
4	AfsendelseDatoTid	0..1	dateTime	Angiver tidspunktet hvor forsendelsen bliver tilgængelig for modtageren. Datoen kan maksimalt være 5 dage ud i fremtiden. Tidsangivelsen bliver ikke benyttet i den Digitale Postløsning, der ses kun på datoen.	VD
4	MeddelelseIndholdstype-Identifikator	0..1	String(30)	Angiver indholdstypen som forsendelsen vedrører. Modtager af forsendelsen kan til- og afmelde sig tilmeldingsgrupper hos Digital Post, som indeholder en eller flere indholdstyper. Hvis slutbrugeren er tilmeldt en tilmeldingsgruppe som indeholder denne indholdstype vil	OD

				<p>slutbrugeren modtage afsendelsen.</p> <p>Der kan sættes en default op i administrationsportalen, men det anbefales stærkt, at den altid angives.</p> <p>Såfremt afsender ønsker at benytte sig af statistik fra Digital Post, som kan vise en mere differentieret opgørelse, kan dette kun ske ved at differentiere på Meddelelse-Indholdstypidentifikator</p> <p>XML pattern valideres</p>	
4	MeddelelseSvarTypeNavn	0..1	String	<p>Angiver hvorvidt besvarelse er muligt samt hvordan svarpostkassen bestemmes. Kan være standard, angivet eller ikkeMuligt. Standard: svar er muligt såfremt en svarpostkasse er angivet på indholds-typen i den Digitale Postløsning. Angivet: Svarpostkassen fremgår af feltet 'MeddelelseSvarPostKasseldentifikator' og 'MeddelelseSvarEmne-Identifikator'. ikkeMuligt: slutbrugeren kan ikke besvare afsendelsen. Såfremt feltet ikke er udfyldt anvendes 'standard'.</p>	VD
4	MeddelelseSvarPostkasse-Identifikator	0..1	nonNegative-Integer	<p>Postkasse for tilbagesvar. Skal kun angives når feltet 'MeddelelseSvarTypeNavn' har værdien 'Angivet'.</p>	VD
4	MeddelelseSvarEmne-Identifikator	0..1	nonNegative-Integer	<p>Angiver det emne, som modtageren skal anvende ved evt. besvarelse. Emnet skal kun angives hvis 'MeddelelseSvar-</p>	VD

				Postkassidentifikator' er angivet. Emnet skal være tilknyttet den angivne postkasse.	
4	MeddelelseFESDmetadata	0..1	Complex	<p>Typen indeholder FESD-metadata.</p> <p>Se beskrivelse af OIOREST grænseflade til Digital Post, hvis der ønskes mere information.</p>	VD
5	FESDdokumentIdentifikator	0..1	String	<p>Identificerer et dokument via en UUID</p> <p>XML pattern valideres</p>	VD
5	FESDakterIdentifikator	0..1	String	<p>Identificerer aktøren via en UUID.</p> <p>XML pattern valideres</p>	VD
5	FESDsagIdentifikator	0..1	String	<p>Identificerer sagen via en UUID.</p> <p>XML pattern valideres</p>	VD
5	FESDsagsklassifikation-Identifikator	0..1	String	<p>Klassifikation af sagen via en UUID.</p> <p>XML pattern valideres</p>	VD
4	MedsendDokument-RegistreringIndikator	1..1	Boolean	Indikerer om oplysninger fra ESDH skal medsendes	VD
3	PostParametre	0..1	Complex		VP
4	PostKategoriKode	0..1	String	<p>Postomdelingskategori, der angiver pris og hvor hurtigt forsendelsen skal være fremme ved modtager.</p> <p>Værdisæt: Prioritaire (Quickbrev), Economique (brev), Bulk, Rekommanderet, Rekommanderet med modtagerbevis og Forkyndelse.</p>	VP

				<p>Generelt understøtter fjernprint leverandørerne: Prioritaire (Quickbrev), Economique (brev).</p> <p>Rekommanderet med modtagerbevis understøttes ikke!</p> <p>Strålfors understøtter som de eneste yderligere Bulk, Rekommanderet, og Forkyndelse.</p>	
4	AllokeringsIdentifikator	0..1	positiveInteger	Anvendes ved større forsendelser til at henvise til produktionsplan ved print og kuvertering. Kombinationen af AllokeringID og forsendelsestype (ForsendelsestypeID) skal passe med produktionsplanen oprettet i administrationsportalen.	VP
4	ReturposthaandteringHosLeverandoerIndikator	0..1	Boolean	Angiver om håndtering af returneret fysisk post skal ske hos leverandøren. I så fald destrueres forsendelsen ved uanbringelighed.	VP
4	InformationVedAdresseAendringIndikator	0..1	Boolean	Angiver om forsendelsen skal leveres til modtager ved adresseændring med returnering af information om ny adresse til afsender	VP
4	SideKvantitet	0..1	integer	Ved oprettelse af forsendelse skal SideKvantitet kun angives af printerapplikationen. I forsendelses-loggen returneres det samlede antal sider for forsendelsen (Hoveddokument og bilag).	VP
3	BilagSamling	0..1	Complex	<p>Typen indeholder en liste af Bilag eller referencer til bilag, der er tilknyttet forsendelsen.</p> <p>Digital post har en begrænsning på 10 bilag, mens Fjernprint har en begrænsning på 100 bilag</p>	V
4	Bilag	0..100	Complex		V
5	BilagNavn	1..1		Navn på bilag	V

5	FilformatNavn	1..1	String(1)	Format på VedHaefningIndholdData eller VedhaefningIndholdURLreference. Hvis forsendelsen skal sendes med fysisk post skal formatet være TNO eller PDF. Ved BilagID ses der bort fra formatet i behandlingen af forsendelsen. Værdi altid PDF	V
5	BilagSorteringsIndeks-Identifikator	1..1	nonNegative-Integer	Rækkefølge på bilag	V
-	-	-	Choice	Valg mellem 5a, 5b og 5c	-
5a	BilagIdentifikator	1..1	String(10)	ID på bilagsdokumentet	V
5b	VedhaefningIndholdData	1..1	base64Binary	Den fil som ønskes fremsendt til modtager Base64 encoded PDF A-1a format	V
5c	VedhaefningIndhold-URL-reference	1..1	anyURI	URL reference til bilag, der skal vedhæftes	V
5c	VedhaeftSomIndholdData-Indikator	1..1	Boolean	Indikator for om bilag skal vedhæftes digitale forsendelser som komplet vedhæftning (fremfor som reference)	V

AfsendBreveResponse				
Niv	Feltnavn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
1	Result	1..1	Boolean	"True" ved Succesful aflevering af forsendelse. Aldrig "false", da der modtages SOAP fault.

				Bemærk ved fjernprint og masseforsendelse kan kvitteringen efterfølgende give fejl for en forsendelse.
--	--	--	--	--

Serviceplatformen kan returnerer to soapfault-strukturer. Den første struktur returneres i forbindelse med fejlsituationer på serviceplatformen, mens den anden struktur benyttes i forbindelse med fejlsituationer hos 3. parts-leverandøre (Digital post og fjernprintleverandører).

Soapfault (Serviceplatformen)				
Niv	Feltnavn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
1	ServiceplatformFault	1..1	Complex	Semi rodelement i under elementet Detail i Soap-fault
2	ErrorList	0..1	Complex	Indeholder liste af fejl.
3	Error	1..*	Complex	Enkeltfejl
4	ErrorCode	1..1	String	Tekstuel fejl kode, som kan betragtes som en overskrift til den egentlige fejl.
4	ErrorText	1..1	String	Tekstuel beskrivelse af fejl.

[Afklaring/KDI: Fejlkode fra Serviceplatformen udestår.]

Soapfault (Digital post og fjernprint)				
Niv	Feltnavn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
1	Fejl	1..1	Complex	Semi rodelement i under elementet Detail i Soap-fault
2	FejlKode	1..1	Sting	Fejlkode fra kildesystem f.eks. 4026
2	FejlTekst	1..1	String	Tekstuel beskrivelse af fejl.
2	FejlIdentifikator	0..1	String(26)	Unik tidspunkt for fejl i følgende format: YYYY-MM-DD-HH24-MI-SS.LLLLLL f.eks. 2017-04-21-08.53.21.861488

Fejlkode for Digital post findes i [Digital post] Bilag A1REST Afsendersystem v631 uden ndringsmarkering.pdf og Bilag A5 REST HTTP returkoder og fejlkode v63 uden ndringsmarkering.pdf. Fejlkode for Fjernprint findes i [Fjernprint] Stralfors Connect System_til_system.pdf

XSD er tilgængelig i [WSDL-SP]/xsd.

3.1.4.3 Sikkerhed

Sikkerhed mellem fagsystemerne og Serviceplatformen er tokenbaseret, som defineret i Ramme-Arkitekturen STS [Adgangsstrying]. Det er i helt særlige tilfælde gives dispensation til at benytte certifikatadgang med OCES certifikat.

3.1.4.4 Leverancesikkerhed og fejlhåndtering

Det er vigtigt, at alle breve, der bestilles via printkomponenten på Serviceplatformen, afsendes rettidigt til borgeren eller virksomheden. Quality of Service skal derfor være mindst "At Least Once". I tilfælde af fejl kan afsenderen forsøge at genfremsende beskeden med samme "AfsendelsesID". Såfremt afsendelsen allerede er sket ved en genfremsendelse, ignoreres hele meddelelsen

Fagsystemet skal kunne håndtere følgende fejlsituationer:

Fejlhåndtering (EP_DP2)			
#	-	Fejl type	Håndtering
1.	-	Ingen forbindelse pga. manglende netværk, forkert endpoint, manglende eller forkert certifikat, manglende eller forkert opsætning i STS, opsætning af firewalls.	Fagsystem kalder Serviceplatformen igen, såfremt at forsendelsen allerede er modtager af fjernprint fås fejlen "1212 Afsendelsidentifikator allerede modtaget" Ved gentagende fejl reporteres fejlen i henhold til det, der er beskrevet i kapitel 1.3.2 Service Management
2.	-	Timeout	Se ovenfor.
3.	-	XML er ikke valid	Serviceplatformen returnerer fejlbesked til fagsystemet.
4.	-	Intern fejl på Serviceplatformen, som ikke kan henføres til Digital post og Fjernprint.	Fagsystem kalder Serviceplatformen igen, da kaldet er idempotent. Disse vil blive returneret som "SOAP fault Server". Ved gentagende fejl reporteres fejlen i henhold til det, der er beskrevet i kapitel 1.3.2 Service Management.

5	-	Fejl, Timeout, ingen forbindelse mv. i kommunikationen med Digital post og Fjernprint.	<p>Fagsystem kalder Serviceplatformen igen, da kaldet er idempotent. Disse vil blive returneret som "SOAP fault Client".</p> <p>Ved gentagende fejl reporteres fejlen i henhold til det, der er beskrevet i kapitel 1.3.2 Service Management.</p> <p>Afsender skal kunne styre, hvor mange parallelle tråde der sender samtidig. Såfremt der kommer mange time-out i en periode, skal grænsen kunne sættes ned, så modtagersystemerne ikke overbelastes.</p>
6.	-	Digital post returnere semantiske eller forretningsmæssige fejl.	<p>Serviceplatformen returnerer fejlbesked til fagsystemet. Disse vil blive returneret som "SOAP fault Client".</p> <p>[Digitalpost]/Se: Bilag A1 REST Afsendersystem v631 uden ndringsmarkering.pdf – kapitel "A1.3.10 Forespørg om en slutbruger ønsker en specifik indholdstype".</p> <p>I [Digitalpost]/Bilag A5 REST http returkoder og fejlkoder v63 uden ndringsmarkering.pdf er der en generelt liste over fejl, som kan modtages fra digital post. Serviceplatformen vil håndtere alle ikke forretningsmæssige fejl.</p>
7	-	Fjernprint returnere semantiske eller forretningsmæssige fejl.	<p>Serviceplatformen returnerer fejlbesked til fagsystemet. Disse vil blive returneret som "SOAP fault Client".</p> <p>Fejlkoder for Fjernprint findes i [Fjernprint] Stralfors Connect System_til_system.pdf</p>
8.	-	Kald med forsendelsen er større end 10 MB	Serviceplatformen returnerer fejlbesked til fagsystemet. Disse vil blive returneret som "SOAP fault Client".

		Fagsystem må tage stilling til hvordan forsendelsen, så kan leveres.
--	--	--

Såfremt et eller flere breve fejler senere i processen (via asynkron tilbagemelding), og afsenderen vælger at forsøge genfremsendelse skal dette ske på et nyt "AfsendelsesID", da meddelelsen ellers afvises som en dublet.

3.1.4.5 Servicemål

Følgende underafsnit indeholder oplysninger vedrørende servicemål for aftalt driftstid.

3.1.4.5.1 Aftalt driftstid

Parameter	Værdi
Tidsrum	Systemet driftsafvikles hele døgnet alle dage bortset fra når der udføres ændringer/hvor der er servicevinduer.
Svartid	Der er forskellig SLA på svartid alt efter hvilken integrationskompleksitet, der er tale om: Simpel = 1 sekund Mellem = 1,5 sekund Kompleks = 4 sekunder
Tilgængelighed	Servicemålene for systemets driftseffektivitet er 99,8% for perioden 06:00 -18:00 på arbejdsdage samt 98,5 % i den øvrige tid.
Spidsbelastningsperiode	Må antages at være i perioden 06:00 -18:00 på arbejdsdage
Servicevinduer	Ved mindre opdateringer: En gang om ugen i tidsrummet 05:00 -06:00. Varsling: 1. uge, varighed (naturligvis) max en time. Ved større og kritiske opdateringer: Optil 1 gang om måneden i tidsrummet mandag kl. 03:00 til mandag kl. 06:00. Varsling: 1. uge, Varighed: max 3 timer Ved omlægning af miljøer, arkitektur og services: 1 gang pr. kvartal i tidsrummet søndag kl. 22:00 til mandag kl. 06:00. Varsling 1. måned, varighed max 8 timer.

3.1.5 Beskrivelse af endpoint EP_SP3 – Afsend stor forsendelse til Digital post SP

3.1.5.1 Transportspecifikation

3.1.5.1.1 Serviceudstiller

Serviceplatformen udstiller en SFTP service, der kan modtage filer med forsendelser. Integrationen benytter Dynamisk SFTP.

3.1.5.1.2 Serviceanvender

Fagsystemet er serviceanvender.

3.1.5.1.3 Teknologisk understøttelse

Der anvendes en Dynamisk SFTP [SFTP]

3.1.5.1.4 Teknisk endpoint

De tekniske endpoint er generelle for både fagsystemer og serviceplatform, og er defineret i henhold til [SFTP]

Miljø: Test	
SFTP platform:	
Host	Oplyses ved oprettelse og tilvalg af SFTP på Serviceplatformen, se [SFTP]
IP	Oplyses ved oprettelse og tilvalg af SFTP på Serviceplatformen, se [SFTP]
SFTP bruger:	
Serviceplatformen	SP_PRINT_TEST
Fagsystem	Fagsystemet bestemmer selv brugernavn for sin SFTP bruger
DynamicRouting-Bruger	ROUTING_V1_0_0

Miljø: Produktion	
SFTP platform:	
Host	Oplyses ved oprettelse og tilvalg af SFTP på Serviceplatformen, se [SFTP]
IP	Oplyses ved oprettelse og tilvalg af SFTP på Serviceplatformen, se [SFTP]
SFTP bruger:	
Serviceplatformen	SP_Print
Fagsystem	Fagsystemet bestemmer selv brugernavn for sin SFTP bruger
DynamicRouting-Bruger	ROUTING_V1_0_0

3.1.5.1.5 Teknisk retning for udveksling

Fagsystemet uploader data til Serviceplatformen via SFTP

3.1.5.1.6 Service invokation / Triggers

Fagsystemet overfører fil via SFTP.

3.1.5.2 Dataspecifikation

Data omfatter en datafil med forsendelsen og triggerfil, samt teknisk kvitteringsfil. Kvitteringsfilen er alene en teknisk accept eller afvisning på at Serviceplatformen har modtaget datafilen. Serviceplatformen har endnu ikke valideret eller behandlet filen.

Såfremt datafilen ikke kan behandles vil Serviceplatformen sende fejlbeskeder via Beskedfordeler.

3.1.5.2.1 Datafil

Datafilen er en XML struktur defineret ved samme XSD, som for er defineret i kapitel 3.1.4.2 – Dataspecifikation for Beskrivelse af endpoint EP_SP2 - Afsend_forsendelse_SP. Det er kun nødvendigt at udfylde Digital post delen af strukturen, men fagsystem kan vælge at udfylde hele struktu-

ren, da dette er enklere at anvende samme en ensartet udfyldelse af strukturen for 3.1.4 Beskrivelse af endpoint EP_SP2 - Afsend_forsendelse_SP og 3.1.5 Beskrivelse af endpoint EP_SP3 – Afsend stor forsendelse til Digital post SP.

Miljø:	
Inputdata	AfsendBrevSPRequest

Fagsystemet opretter og navngiver filen.

Encoding er UTF8.

Filnavn angives ud fra følgende standard: [Brugernavn]_Print_[Løbenummer].xml

[Brugernavn] : Fagsystemets SFTP brugerident, fx 'KY'

[Løbenummer] : Skal sikre unikt filnavn, fx UUID eller sekvensnummer. Fagsystemets ansvar.

Der kan ikke samtidig være flere filer med samme filnavn. Det er ikke tilladt at anvende ekstensionen ".trigger".

3.1.5.2.2 Triggerfil

Fagsystemet danner triggerfilen.

Encoding er UTF8.

Samme filnavn som *datafilen*. Filtypen er '.trigger'.

Filnavn: [Brugernavn]_Print_[Løbenummer].trigger

<any>-feltet i FileContentDescriptor skal erstattes af element <SFTPDynamicRoutingInfo> som er defineret i [ROUTING]

Udfyldes generelt i forhold til [SFTP]. Triggerfilen skal den udfyldes på følgende vis:

Niveau	Felt navn	Kardinalitet	Format	Værdisæt / note
1	FileContentDescriptor	7	SFTPDynamicRoutingInfo	
			1 <InfRef> SF1600_IF05 </InfRef>	Tilhørende flow i snitfliden. Skal være SF1600_IF05
			2 <SenderIt-system> [UUID (FagsystemInstancelID)] </SenderIt-system>	UUID for Afgivende instans af It-system f.eks. Kommunernes Sygedagpengesystem i produktion

Niveau	Felt navn	Kardinalitet	Format	Værdisæt / note
			3 <SenderAuthority> [urn:oio:cvr-nr:nnnnnnnn] </SenderAuthority>	Afgivende myndighed f.eks. Kalundborg kommune urn:oio:cvr-nr:29189595 Skal være samme myndighed som <RecipientAuthority>.
			4 <TransactionId> [UUID] </TransactionId>	Unik TransaktionsID for overførelsen. UUID må ikke genbruges, men kan med fordel være samme UUID, som indgår i filnavn.
			5 <SenderTimestamp> [DateTime] </SenderTimestamp>	Tidsstempel for overførelse
			6 <Recipientlt-system> </Recipientlt-system>	Udfyldes ikke
			7 <RecipientAuthority> [urn:oio:cvr-nr:nnnnnnnn] </RecipientAuthority>	Modtagende myndighed f.eks. Kalundborg kommune urn:oio:cvr-nr:29189595 Skal være samme myndighed som </SenderAuthority>.
1	FileDescriptor	1	Complex element	
	- FileName	1	String	Navn på den korresponderende datafil.
	- SizeInBytes	1	Integer	Størrelse af datafil
	- Sender	1	String(250)	Afsendersystems SFTP bruger f.eks. KSD_XXX
	- SendersFileId	1	String(250)	Indsæt værdi fra element AfsendelsesIdentifikator i XML
	- Recipients	1	String(250)	Der indsættes DynamicRouting-Bruger: ROUTING_V1_0_0

AfsendelsesIdentifikator som findes i SendersFileID er medtaget af hensyn til logning.

3.1.5.3 Sikkerhed

Sikkerhed mellem fagsystemerne og Serviceplatformen er sikre gennem Dynamisk SFTP, som defineret i RammeArkitekturen STS [Adgangsstrying].

3.1.5.4 Leverancesikkerhed og fejlhåndtering

Det er vigtigt, at alle breve, der bestilles via printkomponenten på Serviceplatformen, afsendes rettidigt til borgeren eller virksomheden. Quality of Service skal derfor være mindst "At Least Once". I tilfælde af fejl kan afsenderen forsøge at genfremsende beskeden med samme "AfsendelsesID". Såfremt afsendelsen allerede er sket ved en genfremsendelse, svares med en fejl.

Fagsystem modtager kvittering for aflevering til Serviceplatformen via SFTP, se [SFTP]. Kan Serviceplatformen af en eller anden grund ikke behandle forsendelse, vil Serviceplatformen sende en fejlbesked via Beskedfordeler. Der modtages også accept af at forsendelse kunne afleveres til Digital post via Beskedfordeler.

Fagsystemet skal kunne håndtere følgende fejlsituationer:

Fejlhåndtering (EP_SP3)			
#	-	Fejl type	Håndtering
1.	-	XML er ikke valid	Serviceplatformen returnerer fejlbesked via beskedfordeler til fagsystemet, som retter fejlen.
2.	-	Kanalvalg er ikke "D" for digital post	Se ovenfor.
3.	-	Datafiler med XML er større end 99.5 MB afvises	Se ovenfor.
4.	-	Forsendelsidentifikator i datafile og metadata fil er ikke ens	Se ovenfor.
5.	-	Intern fejl på Serviceplatformen, som ikke kan henføres til Digital post.	Serviceplatformen returnerer fejlbesked via beskedfordeler til fagsystemet. Fagsystem kalder Serviceplatformen igen, da kaldet er idempotent. Ved gentagende fejl reporteres fejlen i henhold til det, der er beskrevet i kapitel 1.3.2 Service Management.
6.	-	Fejl, Timeout, ingen forbindelse mv. i kommunikationen med Digital post.	Serviceplatformen returnerer fejlbesked via beskedfordeler til fagsystemet. Fagsystem kalder Serviceplatformen igen, da kaldet er idempotent.

			Ved gentagende fejl reporteres fejlen i henhold til det, der er beskrevet i kapitel 1.3.2 Service Management.
7.	-	Digital post returnerer semantiske eller forretningsmæssige fejl.	Serviceplatformen returnerer fejlbesked via beskedfordeler til fagsystemet, som retter fejlen.

Følgende specifikke fejlmeddelelser kan blive modtaget via beskedfordeler på en indsendelse af en forsendelse.

Error code	Number	Description
WRONG_PRIORITY	9003	Element "Prioritet" i datafil skal være "D"-direkte eller "M"-massefor- sendelse.
WRONG_CHANNEL	9004	Element "Kanalvalg" i datafil skal være "D"-Digital post. Andre værdier er ikke tilladt.
EMPTY_SENDER_FILE_ID	9008	'SendersFileId' er ikke angivet i triggerfil. Skal udfyldes med 'Af- sendelsesIdentifikator' fra datafil.
WRONG_SIZE_LARGER	9018	Datafilen er større end 99,5 MB (104333312 Bytes), og kan ikke håndteres. Filer er derfor afvist.
WRONG_SIZE_SMALLER	9019	Datafilen er mindre end 10 MB (10485760 Bytes), og skal sen- des via webservice. Filen er derfor afvist.
WRONG_SIZE_ZERO	9020	Størrelsen af datafilen er angivet til 0 bytes og er afvist.
UNMARSHALL_CON- TENT_FILE_WRONG	9022	Datafilens XML format kunne ikke fortolkes, og er derfor afvist.
WRONG_CROSS_VALIDATION	9023	Elementet 'SendersFileId' i triggerfilen er forskellig fra elementet 'afsenderIdentifikator' i datafilen.

3.1.5.5 Servicemål

Følgende underafsnit indeholder oplysninger vedrørende servicemål for aftalt driftstid.

3.1.5.5.1 Aftalt driftstid

Parameter	Værdi
Tidsrum	<i>Systemet driftsafvikles hele døgnet alle dage bortset fra når der udføres ændringer/hvor der er servicevinduer.</i>
Svartid	<i>Der er forskellig SLA på svartid alt efter hvilken integrationskompleksi- tet, der er tale om: Simpel = 1 sekund Mellem = 1,5 sekund Kompleks = 4 sekunder</i>
Tilgængelighed	<i>Servicemålene for systemets driftseffektivitet er 99,8% for perioden 06:00 -18:00 på arbejdsdage samt 98,5 % i den øvrige tid.</i>
Spidsbelastningsperiode	<i>Må antages at være i perioden 06:00 -18:00 på arbejdsdage</i>

Servicevinduer	<p><i>Ved mindre opdateringer:</i> <i>En gang om ugen i tidsrummet 05:00 -06:00. Varsling: 1. uge, varighed (naturligvis) max en time. Ved større og kritiske opdateringer:</i></p> <p><i>Optil 1 gang om måneden i tidsrummet mandag kl. 03:00 til mandag kl. 06:00. Varsling: 1. uge, Varighed: max 3 timer</i></p> <p><i>Ved omlægning af miljøer, arkitektur og services:</i> <i>1 gang pr. kvartal i tidsrummet søndag kl. 22:00 til mandag kl. 06:00. Varsling 1. måned, varighed max 8 timer.</i></p>
-----------------------	--

3.1.6 Beskrivelse af endpoint EP_BF1 – ModtagBesked

Beskrivelsen af endpoint EP_BF1 findes i Modtag besked [SF1460_A] og Modtag besked via pull [SF1460_D].

Beskedfordeler udstiller beskeder fra Digital Post og Fjernprint. Endpoint benyttes af fagsystemerne i forbindelse med besked om tilmeldingsændringer, status og kvitteringer.

3.1.6.1 Abonnementsvilkår

Fagsystemet skal oprette abonnement på følgende beskedtyper:

- "Digital Post tilmelding"
- "NemSMS tilmelding"
- "Status print"

Beskedtypen '**Digital Post tilmelding**'.

Fagsystemerne skal desuden oprette abonnement på Objekt: ObjektType = 'Person' eller 'Virksomhed' og ObjektID = 'CPR-nummer' eller 'CVR-nummer'

ObjektTypen 'Person' har UUID "ce7fcf97-a8a2-447a-8690-d38aa0f6e23c" 'Virksomhed' har UUID "fb3e1ef3-31d6-492b-ba88-5d82d604614b".

ObjektID 'CPR-nummer' administreres vha. værdilisten "Personkreds" og CVR-nummer administreres vha. værdilisten "Virksomhedkreds".

Abonnementet oprettes ved angivelse af følgende abonnementsudtryk:

```
((((Haendelsesbesked.Beskedkuvert.Filtreringsdata.ObjektRegistrering[0].ObjektType = "ce7fcf97-a8a2-447a-8690-d38aa0f6e23c") AND (Haendelsesbesked.Beskedkuvert.Filtreringsdata.ObjektRegistrering[0].ObjektId IN @Personkreds))) OR (((Haendelsesbesked.Beskedkuvert.Filtreringsdata.ObjektRegistrering[0].ObjektType = "fb3e1ef3-31d6-492b-ba88-5d82d604614b") AND (Haendelsesbesked.Beskedkuvert.Filtreringsdata.ObjektRegistrering[0].ObjektId IN @Virksomhedkreds))))
```

Beskedtypen '**NemSMS tilmelding**'.

Fagsystemerne skal desuden oprette abonnement på Objekt: ObjektType = 'Person' eller 'Virksomhed' og ObjektID = 'CPR-nummer' eller 'CVR-nummer'

ObjektTypen 'Person' har UUID "ce7fcf97-a8a2-447a-8690-d38aa0f6e23c". 'Virksomhed' har UUID "fb3e1ef3-31d6-492b-ba88-5d82d604614b".

ObjektID 'CPR-nummer' administreres vha. værdilisten "Personkreds" og CVR-nummer administreres vha. værdilisten "Virksomhedkreds".

Abonnementet oprettes ved angivelse af følgende abonnementsudtryk:

```
((((Haendelsesbesked.Beskedkuvert.Filtreringsdata.ObjektRegistrering[0].ObjektType = "ce7fcf97-a8a2-447a-8690-d38aa0f6e23c") AND (Haendelsesbesked.Beskedkuvert.Filtreringsdata.ObjektRegistrering[0].ObjektId IN @Personkreds))) OR (((Haendelsesbesked.Beskedkuvert.Filtreringsdata.ObjektRegistrering[0].ObjektType = "fb3e1ef3-31d6-492b-ba88-5d82d604614b") AND (Haendelsesbesked.Beskedkuvert.Filtreringsdata.ObjektRegistrering[0].ObjektId IN @Virksomhedkreds))))
```

Beskedtypen '**Status print**'.

Fagsystemerne skal desuden oprette abonnement på ObjektType = 'Dokument' og ObjektID = 'DokumentId'

ObjektTypen 'Dokument' har UUID "3a0aaaf4-5c45-4432-9709-f9085c86352d".

ObjektID DokumentId er 'UUID eller løbenummer oprettet af afsendersystem. Skal være unik inden for et afsendersystem. De første 6 tegn indeholder SystemIdentifikator (MyndighedsId overfor Digital Post, NemSMS eller Fjernprint) med foranstillede nuller, de næste 3 tegn er AfsenderSystem ("KY-", "KSD", "E&E", "BBR", "UBO", ...) og de sidste 21 tegn angiver et unikt nummer for dokumentet – f.eks. et løbenummer med foranstillede nuller. "000149KSD0000000000000000000001" og oprettes af fagsystemet.

Abonnementet oprettes ved angivelse af følgende abonnementsudtryk:

```
((Haendelsesbesked.Beskedkuvert.Filtreringsdata.ObjektRegistrering[0].ObjektType = "3a0aaaf4-5c45-4432-9709-f9085c86352d") AND (Haendelsesbesked.Beskedkuvert.Filtreringsdata.ObjektRegistrering[0].ObjektId LIKE '000149KSD%'))
```

Værdilisterne "Personkreds" og "Virksomhedkreds" vedligeholdes som angivet i afsnit 3.1.7.

3.1.6.2 Dataspecifikation

Dataspecifikationen for beskedkuverten findes i snitfladebeskrivelsen [SF1460_D].

Se afsnit 3.4.3.1 Dataspecifikation for en beskrivelse af indholdet i beskedkuvert og –indhold.

3.1.7 Beskrivelse af endpoint EP_BF2 – AdministrerVærdiliste

Beskrivelsen af endpoint findes i Vedligehold værdiliste i beskedabonnement [SF1460_B].

Beskedfordeler udstiller administrationsinterface til vedligehold af værdilister i beskedabonnementer. Endpoint kaldes af fagsystemerne i forbindelse med vedligehold af værdilister i beskedabonnement.

3.1.7.1 Værdiliste

Fagsystemerne skal vedligeholde værdilister for de personkredse og adresselister, det ønsker at abonnere på.

Værdilisterne skal oprettes med følgende navn:

Personkreds – "Personkreds"

Virksomhedsliste – "Virksomhedskreds"

3.1.8 Test

Fagsystemerne kontakter Serviceplatformen for at få testdata.

3.2 Specifikation af endpoints for Digital Post

Integrationen benyttes til at afsende breve til Digital Post, videresende tilmeldingsændringer til Beskedfordeler samt afhente kvitteringer fra Digital Post.

3.2.1 Overordnet forretningslogik

Serviceplatformen viderestiller servicekald fra fagsystemerne på en SOAP webservice grænseflade til Digital Post på en OIOREST grænseflade. Således kan fagsystemerne gennem Serviceplatformen:

1. forespørge på om borgeren er tilmeldt til Digital Post (og NemSMS)
2. afsende et brev til Digital Post
3. masseafsende et brev til Digital Post (afsendes et af gangen og behandles i batch)
4. hente kvitteringer for afsendelserne
5. kvittere for kvitteringerne

Desuden henter Serviceplatformen dagligt en kopi af tilmeldinger til Digital Post for at sende ændringer til disse tilmeldinger til Beskedfordeleren, hvor fagsystemerne kan abonnere på disse.

På Serviceplatformen sikrer vi i aftaleindgåelse og vedligehold at der per Myndighed er registreret og persisteret SystemId for Digital Post, NemSMS og Fjernprint.

Grænsefladebeskrivelser og XSD finder på [Digital Post].

3.2.2 Oversigt over endpoints

ID	Navn
----	------

EP_DP1	Spoerg_tilmelding_DP
EP_DP2	Afsend_forsendelse_DP
EP_DP3	Masseafsend_forsendelse_DP
EP_DP4	Modtag_kvittering_DP
EP_DP5	Kvitter_kvittering_DP
EP_DP6	Hent_tilmeldingsliste_DP

3.2.3 Beskrivelse af endpoint EP_DP1 – Spoerg_tilmelding_DP

3.2.3.1 Transportspecifikation

3.2.3.1.1 Serviceudstiller

Digital Post er serviceudstiller

3.2.3.1.2 Serviceanvender

Serviceplatformen er serviceanvender.

3.2.3.1.3 Teknologisk understøttelse

Snitfladen er implementeret som en OIO-REST.

3.2.3.1.4 Teknisk endpoint

OIO-REST kaldet er:

HTTP GET /afsendersystem/{sysid}/tilmeldinger/{indholdstypeid}?cpr=xxxxxxxx eller

HTTP GET /afsendersystem/{sysid}/tilmeldinger/{indholdstypeid}?cvr=xxxxxxx

De fysiske endpoints fås gennem aftale med Digital Post (eBoks) og deres administrationsportal.

3.2.3.1.5 Teknisk retning for udveksling

Serviceplatformen kalder Digital Post for at spørge på, om borgeren er tilmeldt Digital Post (eller NemSMS).

3.2.3.1.6 Dataretning for udveksling

Digital Post giver et svar til Serviceplatformen.

3.2.3.1.7 Service invokation / Triggers

Når et fagsystem skal vide om en borger er tilmeldt Digital Post.

3.2.3.2 Dataspecifikation

Kaldet er specificeret i Bilag-A1–REST–Afsendersystem-v631-uden-ndringsmarkering.pdf, afsnit A1.3.10 Forespørg om en slutbruger ønsker en specifik indholdstype. [Digital Post]

Miljø: Alle	
Inputdata	SysID
Outputdata	Status (BOOL) (OIOXML)

Hvis der er standard fejl i forbindelse med kaldet er de beskrevet i Bilag-A5-REST—http-returkoder-og-fejl-koder-v63-uden-ndringsmarkering.pdf.

3.2.3.3 Sikkerhed

Sikkerhed mellem serviceplatformen og NemSMS er certifikatbaseret, som defineret i OIOREST standarden.

3.2.3.4 Leverancesikkerhed og fejlhåndtering

At least once. SP kan forespørge flere gange hvis der opstår fejl.

3.2.3.5 Servicemål

Følgende underafsnit indeholder oplysninger vedrørende servicemål for aftalt driftstid.

3.2.3.5.1 Aftalt driftstid

Parameter	Værdi
Tidsrum	Digital Post leverer ikke denne information.
Svartid	Digital Post leverer ikke denne information.
Tilgængelighed	Fra søndag kl 04.00 til søndag kl. 00.00
Spidsbelastningsperiode	Digital Post leverer ikke denne information.
Servicevinduer	Søndag kl. 00.00 til 04.00

3.2.4 Beskrivelse af endpoint EP_DP2 – Afsend_forsendelse_DP

3.2.4.1 Transportspecifikation

3.2.4.1.1 Serviceudstiller

Digital Post er serviceudstiller

3.2.4.1.2 Serviceanvender

Serviceplatformen er serviceanvender.

3.2.4.1.3 Teknologisk understøttelse

Snitfladen er implementeret som OIOREST.

3.2.4.1.4 Teknisk endpoint

OIO-REST kaldet er:

HTTP PUT /afsendersystem/{sysid}/afsendelser/{meddelelsesid}

De fysiske endpoints fås gennem aftale med Digital Post (eBoks) og deres administrationsportal.

3.2.4.1.5 Teknisk retning for udveksling

Serviceplatformen kalder Digital Post.

3.2.4.1.6 Dataretning for udveksling

Serviceplatformen overfører brevet til Digital Post.

3.2.4.1.7 Service invokation / Triggers

Når et fagsystem afsender et brev til Digital Post via Serviceplatformen.

3.2.4.2 Dataspecifikation

Kaldet er specificeret i Bilag-A1–REST–Afsendersystem-v631-uden-ndringsmarkering.pdf, afsnit A1.3.1 Enkeltafsendelse / opdater en afsendelse. [Digital Post]

Miljø: Alle	
Inputdata	Afsendelse (OIOXML)
Outputdata	

3.2.4.3 Sikkerhed

Sikkerhed mellem serviceplatformen og NemSMS er certifikatbaseret, som defineret i OIOREST standarden.

3.2.4.4 Leverancesikkerhed og fejlhåndtering

At least once. SP kan forespørge flere gange hvis der opstår fejl.

3.2.4.5 Servicemål

Følgende underafsnit indeholder oplysninger vedrørende servicemål for aftalt driftstid.

3.2.4.5.1 Aftalt driftstid

Parameter	Værdi
Tidsrum	Digital Post leverer ikke denne information.
Svartid	Digital Post leverer ikke denne information.
Tilgængelighed	Fra søndag kl 04.00 til søndag kl. 00.00
Spidsbelastningsperiode	Digital Post leverer ikke denne information.

Servicevinduer	Søndag kl. 00.00 til 04.00
----------------	----------------------------

3.2.5 Beskrivelse af endpoint EP_DP3 – Masseafsend_forsendelse_DP]

3.2.5.1 Transportspecifikation

3.2.5.1.1 Serviceudstiller

Digital Post er serviceudstiller

3.2.5.1.2 Serviceanvender

Serviceplatformen er serviceanvender.

3.2.5.1.3 Teknologisk understøttelse

Snitfladen er implementeret som OIO-REST.

3.2.5.1.4 Teknisk endpoint

OIO-REST kaldet er:

HTTP PUT /afsendersystem/{sysid}/masseafsendelser/{mid}

De fysiske endpoints fås gennem aftale med Digital Post (eBoks) og deres administrationsportal.

3.2.5.1.5 Teknisk retning for udveksling

Serviceplatformen kalder Digital Post

3.2.5.1.6 Dataretning for udveksling

Serviceplatformen overfører brevet til Digital Post.

3.2.5.1.7 Service invokation / Triggers

Når et fagsystem afsender flere breve (masseafsendelse) til Digital Post via Serviceplatformen.

3.2.5.2 Dataspecifikation

Kaldet er specificeret i Bilag-A1–REST–Afsendersystem-v631-uden-ndringsmarkering.pdf, afsnit A1.3.2 Aflever masseforsendelse. [Digital Post]

Miljø: Alle	
Inputdata	Afsendelse (OIOXML)
Outputdata	Fejlkode

3.2.5.3 Sikkerhed

Sikkerhed mellem serviceplatformen og NemSMS er certifikatbaseret, som defineret i OIOREST standarden.

3.2.5.4 Leverancesikkerhed og fejlhåndtering

At least once. SP kan forespørge flere gange hvis der opstår fejl.

3.2.5.5 Servicemål

Følgende underafsnit indeholder oplysninger vedrørende servicemål for aftalt driftstid.

3.2.5.5.1 Aftalt driftstid

Parameter	Værdi
Tidsrum	Digital Post leverer ikke denne information.
Svartid	Digital Post leverer ikke denne information.
Tilgængelighed	Fra søndag kl 04.00 til søndag kl. 00.00
Spidsbelastningsperiode	Digital Post leverer ikke denne information.
Servicevinduer	Søndag kl. 00.00 til 04.00

3.2.6 Beskrivelse af endpoint EP_DP4 – Modtag_kvittering_DP

3.2.6.1 Transportspecifikation

3.2.6.1.1 Serviceudstiller

Digital Post er serviceudstiller.

3.2.6.1.2 Serviceanvender

Serviceplatform er serviceanvender.

3.2.6.1.3 Teknologisk understøttelse

Snitfladen er implementeret som en OIO-REST service.

3.2.6.1.4 Teknisk endpoint

OIO-REST kaldet er:

HTTP GET /afsendersystem/{sysid}/masseafsendelser/kvitteringsliste

De fysiske endpoints fås gennem aftale med Digital Post (eBoks) og deres administrationsportal.

3.2.6.1.5 Teknisk retning for udveksling

Serviceplatformen kalder Digital Post OIO-REST service for at hente kvitteringsliste.

3.2.6.1.6 Dataretning for udveksling

Digital Post sender svar til Serviceplatformen.

3.2.6.1.7 Service invokation / Triggers

Serviceplatformen kalder periodisk – ofte et døgn efter en masseafsendelse – for at hente kvitteringslisten fra afsendelser. SysID henter fra cache per myndighed.

3.2.6.2 Dataspecifikation

Kaldet er specificeret i Bilag-A1–REST–Afsendersystem-v631-uden-ndringsmarkering.pdf, afsnit A1.3.3 Hent kvitteringsliste for masseforsendelser. [Digital Post]

Miljø: Alle	
Inputdata	SysID
Outputdata	MasseforsendelseKvitteringSamling (OIOXML) Eller Fejlkode

3.2.6.3 Sikkerhed

Sikkerhed mellem serviceplatformen og NemSMS er certifikatbaseret, som defineret i OIOREST standarden.

3.2.6.4 Leverancesikkerhed og fejlhåndtering

At least once. SP kan forespørge flere gange hvis der opstår fejl.

3.2.6.5 Servicemål

Følgende underafsnit indeholder oplysninger vedrørende servicemål for aftalt driftstid.

3.2.6.5.1 Aftalt driftstid

Parameter	Værdi
Tidsrum	Digital Post leverer ikke denne information.
Svartid	Digital Post leverer ikke denne information.
Tilgængelighed	Fra søndag kl 04.00 til søndag kl. 00.00
Spidsbelastningsperiode	Digital Post leverer ikke denne information.
Servicevinduer	Søndag kl. 00.00 til 04.00

3.2.7 Beskrivelse af endpoint EP_DP5 – Kvitter_kvittering_DP

3.2.7.1 Transportspecifikation

3.2.7.1.1 Serviceudstiller

Digital Post er serviceudstiller.

3.2.7.1.2 Serviceanvender

Serviceplatform er serviceanvender.

3.2.7.1.3 Teknologisk understøttelse

Snitfladen er implementeret som en OIO-REST service.

3.2.7.1.4 Teknisk endpoint

OIO-REST kaldet er:

HTTP DELETE /afsendersystem/{sysid}/masseafsendelser/kvitteringsliste/{id}

De fysiske endpoints fås gennem aftale med Digital Post (eBoks) og deres administrationsportal.

3.2.7.1.5 Teknisk retning for udveksling

Serviceplatformen kalder Digital Post OIO-REST service for at kvittere for modtagelse af kvitteringsliste, hvorefter den fjernes hos Digital Post.

3.2.7.1.6 Dataretning for udveksling

Digital Post sender svar til Serviceplatformen.

3.2.7.1.7 Service invokation / Triggers

Serviceplatformen kalder Digital Post for at kvittere for kvitteringslisten fra en masseafsendelse, når denne er returneret til fagsystemet. SysID hentes fra cache per myndighed.

3.2.7.2 Dataspecifikation

Kaldet er specificeret i Bilag-A1–REST–Afsendersystem-v631-uden-ndringsmarkering.pdf, afsnit A1.3.4 Kvitter for kvitteringsliste (masseforsendelser). [Digital Post]

Miljø: Alle	
Inputdata	SysId
	Id for kvitteringsliste
Outputdata	Fejlkode

3.2.7.3 Sikkerhed

Sikkerhed mellem serviceplatformen og NemSMS er certifikatbaseret, som defineret i OIOREST standarden.

3.2.7.4 Leverancesikkerhed og fejlhåndtering

At least once. SP kan forespørge flere gange hvis der opstår fejl.

3.2.7.5 Servicemål

Følgende underafsnit indeholder oplysninger vedrørende servicemål for aftalt driftstid.

3.2.7.5.1 Aftalt driftstid

Parameter	Værdi
Tidsrum	Digital Post leverer ikke denne information.
Svartid	Digital Post leverer ikke denne information.
Tilgængelighed	Fra søndag kl 04.00 til søndag kl. 00.00
Spidsbelastningsperiode	Digital Post leverer ikke denne information.
Servicevinduer	Søndag kl. 00.00 til 04.00

3.2.8 Beskrivelse af endpoint EP_DP6 – Hent_tilmeldinger_DP

Operationen henter dagligt en opdatering af Tilmeldinger fra Digital Post og NemSMS for alle borger og virksomheder. Opdateringen leveres via SFTP i en fil med fast format. Der modtages to filer en for tilmeldinger til Digital post, og en fil for tilmeldinger til NemSMS.

3.2.8.1 Transportspecifikation

3.2.8.1.1 Serviceudstiller

Digital Post er serviceudstiller

3.2.8.1.2 Serviceanvender

Serviceplatformen er serviceanvender.

3.2.8.1.3 Teknologisk understøttelse

Snitfladen er implementeret som SFTP

3.2.8.1.4 Teknisk endpoint

De tekniske endpoint er generelle for både fagsystemer og Serviceplatform, og er defineret i henhold til [SFTP]

Miljø: Test	
SFTP platform:	
Host	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]
IP	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]
SFTP bruger:	
Afsendersystem	E-BOKS_Kombit – port 22

Miljø: Produktion	
SFTP platform:	
Host	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]
IP	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]
SFTP bruger:	
Afsendersystem	[E-BOKS_Kombit2 – port 22

/FromKMD/E-BOKS_Kunder/Prod

3.2.8.1.5 Teknisk retning for udveksling

Serviceplatformen henter fil fra Digital post.

3.2.8.1.6 Dataretning for udveksling

Serviceplatformen henter fil fra Digital post.

3.2.8.1.7 Service invokation / Triggers

Serviceplatformen henter fil dagligt

3.2.8.2 Dataspecifikation

Filen er specificeret i [Digital post] i Bilag C Filbaseret v70 DA.pdf afsnit C3.

Miljø: Alle	
Inputdata	
Outputdata	TilmeldingData (CSV)

3.2.8.3 Sikkerhed

SFTP port 22 med User/password adgang

3.2.8.4 Leverancesikkerhed og fejlhåndtering

At least once, indtil fil er slettet på SFTP server

3.2.8.5 Servicemål

Følgende underafsnit indeholder oplysninger vedrørende servicemål for aftalt driftstid.

3.2.8.5.1 Aftalt driftstid

Parameter	Værdi
Tidsrum	Digital Post leverer ikke denne information.
Svartid	Digital Post leverer ikke denne information.
Tilgængelighed	Fra søndag kl 04.00 til søndag kl. 00.00
Spidsbelastningsperiode	Digital Post leverer ikke denne information.
Servicevinduer	Søndag kl. 00.00 til 04.00

3.2.9 Test

Digital Post (eBoks) stiller et test-miljø til rådighed. Serviceplatformen sørger for at vedligeholde testdata-informationer til dette miljø.

3.3 Specifikation af endpoints for Fjernprint

Integrationen benyttes til at afsende breve til Fjernprint samt hente status for forsendelserne i Fjernprint.

3.3.1 Overordnet forretningslogik

Serviceplatformen kan afsende et brev fra et fagsystem til Fjernprint på Endpoint EP_FP1. Serviceplatformen får afsendersystem fra fagsystemet og ruter ud fra Serviceaftale/Sikkerhed, som henviser til kommunens Fjernprint.

Serviceplatformen kan hente status for Fjernprint på Endpoint EP_FP2. Ved fejl eller statusændringer kan der efterfølgende hentes detaljer om forsendelsen på Endpoint EP_FP3. Serviceplatformen henter afsendersystem fra konfigurationsdata, som er oprettet på serviceplatformen i forlængelse af den indgåede serviceaftale. Konfigurationsdata oprettes ved at indsende en blanket med de nødvendige data.

3.3.2 Oversigt over endpoints

ID	Navn
EP_FP1	Afsend_forsendelse_FP
EP_FP2	Hent_status_FP
EP_FP3	Hent_statusdetalje_FP

3.3.3 Beskrivelse af endpoint EP_FP1 – Afsend_forsendelse_FP

3.3.3.1 Transportspecifikation

3.3.3.1.1 Serviceudstiller

Fjernprint er serviceudstiller

3.3.3.1.2 Serviceanvender

Serviceplatformen er serviceanvender.

3.3.3.1.3 Teknologisk understøttelse

Snitfladen er implementeret som OIOREST.

3.3.3.1.4 Teknisk endpoint

OIOREST kaldet er:

HTTP PUT /Fjernprint/{afsendersystem}/enkeltforsendelse/{ }

De fysiske endpoints fås gennem aftale med Fjernprint-leverandøren (f.eks, Strålfors) og deres administrationsportal.

3.3.3.1.5 Teknisk retning for udveksling

Serviceplatformen kalder Fjernprint OIOREST service.

3.3.3.1.6 Dataretning for udveksling

Serviceplatformen overfører brevene til Fjernprint.

3.3.3.1.7 Service invokation / Triggers

Når et fagsystem afsender et brev til Fjernprint via Serviceplatformen.

3.3.3.2 Dataspecifikation

Kaldet er specificeret "Stralfors Connect System_til_system.pdf", afsnit 6.3.1. [Fjernprint]

Miljø: Alle	
Inputdata	Afsendersystem
	AfsendelsesID
	Forsendelse (OIOXML – Forsendelse.xsd fra [Fjernprint])
Outputdata	

3.3.3.3 Sikkerhed

Sikkerhed mellem Serviceplatformen og Fjernprint er certifikatbaseret, som defineret OIOREST standarden.

3.3.3.4 Leverancesikkerhed og fejlhåndtering

At least once. Modtager skal håndtere at samme AfsendelseID modtages flere gange.

Ved fejl skal Serviceplatformen logge fejlen og forsøge igen efter et kortere tidsinterval. Ved gentagne fejl skal Serviceplatformen sende fejl retur til fagsystemet, da printet er datofastsat og derfor skal laves om, hvis det ikke kan afleveres inden for det døgn det er skabt.

3.3.3.5 Servicemål

Følgende underafsnit indeholder oplysninger vedrørende servicemål for aftalt driftstid.

3.3.3.5.1 Aftalt driftstid

Parameter	Værdi
Tidsrum	Fjernprint-leverandøren, Strålfors, har ikke oplyst denne.
Svartid	Fjernprint-leverandøren, Strålfors, har ikke oplyst denne.
Tilgængelighed	Fjernprint-leverandøren, Strålfors, har ikke oplyst denne.

Spidsbelastningsperiode	Fjernprint-leverandøren, Strålfors, har ikke oplyst denne.
Servicevinduer	Fjernprint-leverandøren, Strålfors, har ikke oplyst denne.

3.3.4 Beskrivelse af endpoint EP_FP2 – Hent_status_FP

3.3.4.1 Transportspecifikation

3.3.4.1.1 Serviceudstiller

Fjernprint er serviceudstiller.

3.3.4.1.2 Serviceanvender

Serviceplatform er serviceanvender.

3.3.4.1.3 Teknologisk understøttelse

Snitfladen er implementeret som en OIO-REST service.

3.3.4.1.4 Teknisk endpoint

OIO-REST kaldet er:

HTTP POST / Fjernprint/{afsendersystem}/log

De fysiske endpoints fås gennem aftale med Fjernprint-leverandøren (f.eks, Strålfors) og deres administrationsportal.

3.3.4.1.5 Teknisk retning for udveksling

Serviceplatformen kalder Fjernprint OIO-REST service for at hente metadata for status.

3.3.4.1.6 Dataretning for udveksling

Fjernprint sender svar til Serviceplatformen.

3.3.4.1.7 Service invokation / Triggers

Serviceplatformen kalder periodisk for at hente statuslisten fra Fjernprint i tidsinterval (siden sidste kald) for at returnere denne til fagsystemet gennem Beskedfordeler. Afsendersystem hentes fra cache per myndighed.

3.3.4.2 Dataspecifikation

Kaldet er specificeret "Stralfors Connect System_til_system.pdf", afsnit 6.7.4. [Fjernprint]

Miljø: Alle	
Inputdata	Afsendersystem
	TransaktionsLogForsendelserI (OIOXML – TransaktionsLogForsendelserI.xsd fra [Fjernprint])
Outputdata	TransaktionsLogForsendelseSoegeresultatSamling (OIOXML – TransaktionsLogForsendelseSoegeresultatSamling.xsd fra [Fjernprint])

3.3.4.3 Sikkerhed

Sikkerhed mellem Serviceplatformen og Fjernprint er certifikatbaseret, som defineret OIOREST standarden.

3.3.4.4 Leverancesikkerhed og fejlhåndtering

At least once. SP skal kunne læse samme status igen.

3.3.4.5 Servicemål

Følgende underafsnit indeholder oplysninger vedrørende servicemål for aftalt driftstid.

3.3.4.5.1 Aftalt driftstid

Parameter	Værdi
Tidsrum	Fjernprint-leverandøren, Strålfors, har ikke oplyst denne.
Svartid	Fjernprint-leverandøren, Strålfors, har ikke oplyst denne.
Tilgængelighed	Fjernprint-leverandøren, Strålfors, har ikke oplyst denne.
Spidsbelastningsperiode	Fjernprint-leverandøren, Strålfors, har ikke oplyst denne.
Servicevinduer	Fjernprint-leverandøren, Strålfors, har ikke oplyst denne.

3.3.5 Beskrivelse af endpoint EP_FP3 – Hent_statusdetalje_FP

3.3.5.1.1 Transportspecifikation

3.3.5.1.1.1 Serviceudstiller

Fjernprint er serviceudstiller.

3.3.5.1.1.2 Serviceanvender

Serviceplatform er serviceanvender.

3.3.5.1.1.3 Teknologisk understøttelse

Snitfladen er implementeret som en OIO-REST service.

3.3.5.1.1.4 Teknisk endpoint

OIO-REST kaldet er:

HTTP GET /Fjernprint/1.0.0/{sysid}/enkeltforsendelse/log/{afsendelsesid}

eller

HTTP GET /Fjernprint/1.0.0/{sysid}/enkeltforsendelse/log/id/{forsendelsesid}

afhængig af kaldet fra Fagsystemet, hvor enten afsendelsesid eller forsendelseid er udfyldt.

De fysiske endpoints fås gennem aftale med Fjernprint-leverandøren (f.eks, Strålfors) og deres administrationsportal.

3.3.5.1.1.5 Teknisk retning for udveksling

Serviceplatformen kalder Fjernprint OIO-REST service for at få detaljeret stats for en forsendelse fra statuslisten (fra EP_FP4).

3.3.5.1.1.6 Dataretning for udveksling

Fjernprint sender svar til Serviceplatformen.

3.3.5.1.1.7 Service invocation / Triggers

Serviceplatformen kalder Fjernprint for at hente status-detaller for en forsendelse eller masseafsendelse. Afsendersystem (sysid) hentes fra cache per myndighed.

3.3.5.1.2 Dataspecifikation

Kaldet er specificeret "Stralfors Connect System_til_system.pdf", afsnit 6.7.3. [Fjernprint].

Miljø: Alle	
Inputdata	SysId
	AfsendelsesId eller ForsendelsesId
Outputdata	ForsendelseO (OIOXML – fosendelseO.xsd fra [Fjernprint])

3.3.5.1.3 Sikkerhed

Sikkerhed mellem Serviceplatformen og Fjernprint er certifikatbaseret, som defineret OIOREST standarden.

3.3.5.1.4 Leverancesikkerhed og fejlhåndtering

At least once

3.3.5.1.5 Servicemål

Følgende underafsnit indeholder oplysninger vedrørende servicemål for aftalt driftstid.

3.3.5.1.5.1 Aftalt driftstid

Parameter	Værdi
Tidsrum	Fjernprint-leverandøren, Strålfors, har ikke oplyst denne.
Svartid	Fjernprint-leverandøren, Strålfors, har ikke oplyst denne.
Tilgængelighed	Fjernprint-leverandøren, Strålfors, har ikke oplyst denne.
Spidsbelastningsperiode	Fjernprint-leverandøren, Strålfors, har ikke oplyst denne.
Servicevinduer	Fjernprint-leverandøren, Strålfors, har ikke oplyst denne.

3.3.6 Test

3.3.6.1 Integrationstest

Fjernprint-leverandøren stiller et test-miljø til rådighed. Serviceplatformen sørger for at vedligeholde testdata-informationer til dette miljø.

3.4 Specifikation af endpoints mellem Serviceplatformen og Beskedfordeler

Integrationen leverer hændelser omkring personers tilmelding til Digital Post til fagsystemer via Beskedfordeler samt status/kvittering fra print.

3.4.1 Overordnet forretningslogik

Serviceplatformen henter to samlet tilmeldingslister for alle borgere og virksomheder, en for tilmelding til Digital post og en fornem NemSMS.

Serviceplatformen beregner hvilke hændelser, som er foretaget ud fra gårsdagens liste og dagens liste, med data i ændringen. Serviceplatformen afsender beskeden til Beskedfordeler på EP_BF3. Serviceplatformen gemmer dagligt listen, transformerer data til beskedindhold og udsender besked via Beskedfordeler.

Serviceplatformen henter periodisk kvitteringer fra Digital Post og status fra Fjernprint.

Serviceplatformen beregner hvilke hændelser, som er sket med afsendte breve (digitalt og fysisk) og afsender beskeden til Beskedfordeler på EP_BF3.

Fagsystemerne vil hente beskeder via EP_BF1.

3.4.2 Oversigt over endpoints

ID	Navn
EP_BF3	AfsendBesked

3.4.3 Beskrivelse af endpoint EP_BF3 – AfsendBesked

Beskrivelsen af endpoint EP_BF3 findes i Aflever besked [SF1460_C].

Serviceplatformen sender tilmelding-, status- og kvitteringsinformation. Endpoint kaldes ved ændring i Digital Post, NemSMS eller Fjernprint.

3.4.3.1 Dataspecifikation

En besked består af en kuvert og et beskedindhold.

3.4.3.1.1 Beskedkuverten dataspecifikation

Dataspecifikationen for beskedkuverten findes i følgende schema-filer:

Miljø: Alle	
Inputdata	[SF1460_C]
Outputdata	[SF1460_C]

Beskedkuverten skal udfyldes, således at det er muligt at abonnere på ændringer.

Værdier angivet med " " er faste værdier, der skal sættes ind i Beskedkuverten. Andre værdier skal afsendersystemet selv udfylde.

[De fleste Id'er er baseret på UUID dog med undtagelse af:

- KLE – urn:oio:kle:nn.nn.nn
- CPR – urn:oio:cpr:nnnnnnnnnn
- CVR – urn:oio:cvr:nnnnnnnn
- PNR – urn:oio:pnr:nnnnnnnnnn
- Fuldt navn – urn:oio:fuldt navn:xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
- Adresse – urn:oio:adresse:nnnn;nnnn,aaaa;aa;aaaa;aaaa

da disse ikke repræsenteret af et UUID og derfor skal benytte urn.]

Den forretningsmæssige hændelse (beskedtype) kan være:

1. Digital Post tilmelding – Person er tilmeldt eller afmeldt Digital Post
2. NemSMS tilmelding – Person er tilmeldt eller afmeldt NemSMS (SF2250)
3. Status print – Status/Kvittering fra Digital Post og Fjernprint

Det skal bemærkes at Serviceplatformen skal genere et UUID for hver udtrækskørsler, som identificerer hændelsen til Beskedfordeler og placeres i ObjektRegistreringId.

3.4.3.1.1.1 Digital Post tilmelding

Element	Beskrivelse værdifelt	SP udfyldelse af værdifelt
Filtreringsdata		
Beskedtype	"Digital Post tilmelding"	48ef4c4f-f685-4437-a561-50a271f97274
BeskedAnsvarligAktør	"Digital Post"	d92bb9c2-d826-4028-8fb5-d8b88b4377d4
TilladtModtager	Alle kommuner(K98)	Indsæt urn:oio:cvr:nnnnnnnn fra cache (Myndighed/SysID)
RelateretObjekt		

ObjektId		
ObjektType		
Objektregistrering		
ObjektRegistreringId	Navn på fil modtaget fra Digital post med tilmeldingsstatus.	Urn:oio:kl:kdi:TilmeldingsStatusFil-navn eksempel: TILM.K2493.D20161104.txt
RegistreringsAktoer	"Serviceplatformen"	62160206-4114-43f9-8a6d-932d2ec51726
Registreringstidspunkt	Tidspunkt for hændelsens udsendelse fra kilden.	Indsæt tidsstempel i DateTime format.
ObjektAnsvarligMyndighed	Bopælskommune	For borgere indsættes bopælskommunen, kan denne ikke bestemmes sættes KOMBITs CVR-nr ind : 19435075 For virksomheder indsættes altid KOMBITs CVR-nr ind : 19435075 Format urn:oio:cvr:nnnnnnnn.
ObjektId	CPR-nummer på borgeren eller CVR-nummer for virksomhed	"urn:oio:cpr:nnnnnnnnnn PERSON-NUMMER fra record (uden bindestreg) eller urn:oio:cvr:nnnnnnnnnn CVR-nummer fra record (uden bindestreg)"
ObjektType	Forretningsobjektet "Person" eller "Virksomhed"	"Person" = ce7fcf97-a8a2-447a-8690-d38aa0f6e23c "Virksomhed" = fb3e1ef3-31d6-492b-ba88-5d82d604614b
ObjektHandling	"Tilmeldt Digital Post" eller "Afmeldt Digital Post"	"Tilmeldt Digital Post" = d0aada7c-3b71-4926-900e-914f68228976

		"Afmeldt Digital Post" = d3c91cd2-d9e1-4421-b1ee-35b5f493854c
Leveranceinformation		
Dannelsestidspunkt	Tidspunkt hvor besked den opstod	Indsæt tidsstempel for dannelse af beskeden på SP i DateTime format.
Sikkerhedsklassificering	"Følsomme personop- lysninger eller følsomme forretningsdata"	31c09910-e011-46a5-86fb- 254374421fe8
GyldighedFra	Tidspunkt hvor hændel- sen opstod	Indsæt tidsstempel i DateTime for- mat.

3.4.3.1.1.2 NemSMS tilmelding (SF2250)

Element	Beskrivelse værdifelt	SP udfyldelse af værdifelt
Filtreringsdata		
Beskedtype	"NemSMS tilmelding"	4ca3c91d-7d8f-42a6-a2bb- 0d69ac5822c3
BeskedAnsvarligAktør	"Digital post"	d92bb9c2-d826-4028-8fb5- d8b88b4377d4
TilladtModtager	Alle kommuner(K98)	Indsæt urn:oio:cvr:nnnnnnnn fra ca- che (Myndighed/SysID)
RelateretObjekt (1)		
ObjektId		
ObjektType		
Objektregistrering		
ObjektRegistreringId	Navn på fil modtaget fra Digital post med tilmel- dingsstatus.	Urn:oio:kl:kdi:TilmeldingsStatusFil- navn eksempel: TILM.K2493.D20161104.txt

RegistreringsAktoer	"Serviceplatformen"	d0146f77-637d-4bcd-85ae-f852dea49ddc
Registreringstidspunkt	Tidspunkt for hændelsens udsendelse fra kilden	Indsæt tidsstempel i DateTime format.
ObjektAnsvarligMyndighed	Bopælskommune	For borgere indsættes bopælskommunen, kan denne ikke bestemmes sættes KOMBITs CVR-nr ind : 19435075 For virksomheder indsættes altid KOMBITs CVR-nr ind : 19435075 Format urn:oio:cvr:nnnnnnnn.
ObjektId	CPR-nummer på borgeren eller CVR-nummer for virksomhed	"urn:oio:cpr:nnnnnnnnnn PERSON-NUMMER fra record (uden bindestreg) eller urn:oio:cvr:nnnnnnnnnn CVR-nummer fra record (uden bindestreg)"
ObjektType	Forretningsobjektet "Person" eller "Virksomhed"	"Person" = ce7fcf97-a8a2-447a-8690-d38aa0f6e23c "Virksomhed" = fb3e1ef3-31d6-492b-ba88-5d82d604614b
ObjektHandling	"Tilmeldt NemSMS" eller "Afmeldt NemSMS"	"Tilmeldt NemSMS" = d70689ab-0a11-477e-a442-412f8e430b2f "Afmeldt NemSMS" = db0f9743-fdb3-4a3e-b962-49815d4de4b8
Leveranceinformation		
Dannelsestidspunkt	Tidspunkt hvor beskeden opstod	Indsæt tidsstempel for dannelse af beskeden på SP i DateTime format.
Sikkerhedsklassificering	"Følsomme personoplysninger eller følsomme forretningsdata"	31c09910-e011-46a5-86fb-254374421fe8

GyldighedFra	Tidspunkt hvor hændelsen opstod	Indsæt tidsstempel i DateTime format.
--------------	---------------------------------	---------------------------------------

3.4.3.1.1.3 Status print

Element	Beskrivelse værdifelt	SP udfyldelse af værdifelt
Filtreringsdata		
Beskedtype	"Status print"	248ce14c-a863-4fb5-9e6f-7df9ea850809
BeskedAnsvarligAktør	"Digital Post" eller "Fjernprint", "Serviceplatformen"	"Digital Post" = 62160206-4114-43f9-8a6d-932d2ec51726 "Strålfors" = afd21f3d-11c7-4f51-b2a6-f31d6480a9fb "Edora" = ae5b9a93-c923-40d7-a41a-1eec18374e27 "Serviceplatformen" = d92bb9c2-d826-4028-8fb5-d8b88b4377d4 ¹⁾
TilladtModtager	Cvr-nr på afsender. Typisk en kommune.	Indsæt urn:oio:cvr:nnnnnnnn fra cache (Myndighed/SysID)
RelateretObjekt		
ObjektId		
ObjektType		
Objektregistrering		
ObjektRegistreringId	UUID for hændelsen, der ligger til grund for beskeden	Indsæt UUID for udtrækskørsel på SP.
RegistreringsAktoer	"Serviceplatformen"	d92bb9c2-d826-4028-8fb5-d8b88b4377d4

Registreringstidspunkt	Tidspunkt for hændelsens udsendelse fra kilden	Indsæt tidsstempel i DateTime format.
ObjektAnsvarligMyndighed	Bopælskommune	Indsæt urn:oio:cvr:nnnnnnnn fra cache (Myndighed/SysID)
ObjektId	DokumentId	urn:oio:dokumentid:xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx fra MeddelsesIdentifikator eller AfsendelsesIdentifikator fra record
ObjektType	UUID for det relaterede forretningsobjektet "Dokument"	3a0aaaf4-5c45-4432-9709-f9085c86352d
ObjektHandling	Handlingen "Afsendt", "Modtaget Fjernprint", "Fejlet", "Klar", "Afleveret til print og kuvertering", "Modtaget Post Danmark", "Modtaget Digital Post", "Tilbagekaldt", "Opdatering fra Post Danmark" eller "Afleveret Digital Post"	<p>"Afsendt" = db5a6025-caa3-45c3-8e02-4e6fa8142ade</p> <p>"Modtaget Fjernprint" = dd98e71c-41ac-4305-a47b-8f86b00e639b</p> <p>"Fejlet" = e225a75c-4b63-46c4-9423-77f5c8762445</p> <p>"Klar" = e2b30d57-504a-4e2e-ae2d-a1394a9cb0b8</p> <p>"Afleveret til print og kuvertering" = e3c0a021-2070-40d4-b7b7-754aeba762e9</p> <p>"Modtaget Post Danmark" = e94a0a8b-60a0-42ad-8b83-52c9e15d0fb3</p> <p>"Modtaget Digital Post" = eb866ca2-b871-4387-b501-12cde577bd58</p> <p>"Tilbagekaldt" = f03904aa-df6e-417f-bd74-6a01a61adbcf</p> <p>"Opdatering fra Post Danmark" = f4e6eb11-0261-4198-8b5d-be92a9b1a35d</p> <p>"Afleveret Digital Post" = f7161a89-5068-4023-bc80-d7f4daad2a2e²⁾</p>
Leveranceinformation		
Dannelsesetidspunkt	Tidspunkt hvor beskeden opstod	Tidsstempel i DateTime format for dannelse af beskeden på SP

Sikkerhedsklassificering	"Ikke fortrolige data"	1d81c472-0808-44cc-963d-f5ef0170ae1d
GyldighedFra	Tidspunkt hvor hændelsen opstod	Indsæt tidsstempel i DateTime format.

1) BeskedAnsvarligAktør = Serviceplatformen forekommer kun såfremt fagsystemet sender store forsendelser via SFTP.

2) "Modtaget Digital Post" angiver at en forsendelse til Digital post er afleveret til modtageren/slutbrugeren. "Afleveret Digital Post" angiver at en forsendelse er afleveret via SFTP til Digital post.

3.4.3.1.1.3.1 Beskedindhold dataspecifikation

Dataspecifikationen for indholdet af selve beskeden findes i følgende schema-filer:

Miljø: Alle	
Inputdata	[Udfyldes af Leverandør senere – indholdet svarer til nedenstående tabel]
Outputdata	

For status print vil beskeden indeholde:

Kolonne 6 – Digital post: Kvitteringen er hentet fra Digital post

Kolonne 7 – Fjernprint: Kvitteringen er hentet fra Fjernprintleverandøren

Kolonne 8 – Serviceplatformen: Kvitteringen er dannet af Serviceplatformen, enten som resultat af en fejlhåndtering på Serviceplatformen, eller som resultat af kald til Digital post.

StatusPrintBesked							
Niv	Feltnavn	Kard	Type		Digital post	Fjernprint	Serviceplatformen
1	Afsendelseidentifikator	1..1	String (1..30)	UnikID for forsendelsen angivet af anvendersystemet	X	X	X

1	Forsendelseden- tifikator	0..1	Integer	Forsendelsestype, som er op- rette hos fjernprintleverandøren		X	
1	KanalKode	0..1	String	Angiver om kvitteringen vedrø- rer fysisk post eller digital post til slutbrugeren Værdisæt: "Fysisk Post"/"Digital Post"/"Serviceplatformen"	X	X	X
1	AfsendelseModta- ger	0..1	String	Angiver om modtager er en Per- son eller Virksomhed. Informati- onen er ikke altid tilgængelig ved fysisk post. Værdisæt: CVR/CPR	X	X	
1	AfsendelsesMod- tagerType	0..1	String	Angiver modtages CVR-nr eller CPR-nr afhængigt af slutbruge- ren. Informationen er ikke altid tilgængelig ved fysisk post.	X	X	(X) ¹⁾
1	PersonName	0..1	String	Navn på modtager.		X	
1	Transaktions- DatoTid	1..1	Date- Time	Fjernprint: Tidspunkt hvor for- sendelsestransaktionen/til- standsændring er produceret i afsendersystemet Digital post: Angiver det tids- punkt hvor forsendelsen med sikkerhed er modtaget. Det fak- tiske tidspunkt er næsten altid tidligere.	X	X	X
1	BrugerNavn	0..1	String (1..2000)	Identifikation af den bruger, der har sendt forsendelsen. Bruger skal være sat, hvis PaatrykBrev- DatoIndikator er 'Ja'.		X	

1	EnhedTekst	0..1	String (0..2000)	Afsenders organisatoriske enhed		X	
1	AfsenderSystemidentifikator	1..1	String	<p>ID på afsendersystem i kvitteringerne.</p> <p>Fjernprint: AfsenderSystemidentifikator</p> <p>Digital post: SysID</p> <p>Såfremt værdien ikke kan findes, indsættes "Ukendt" . Sker kun ved fejlsituation på Serviceplatformen.</p>	x	x	x
1	TransaktionsStatusKode	1..1	String	<p>Fra fjernprint modtages følgende hændelses koder: "Afsendt", "Modtaget Fjernprint", "Fejlet", "Klar", "Afleveret til print og kuvertering", "Modtaget Post Danmark", "Modtaget Digital Post", "Tilbagekaldt", "Opdatering fra Post Danmark", "Afleveret Digital Post". Se [Fjernprint]/side 23] for mere forklaring]</p> <p>Fra digital post modtages følgende hændelser: "Modtaget Digital Post" "Afleveret Digital Post", "Fejlet Serviceplatform" eller "Fejlet"</p> <p>"Modtaget Digital Post" angiver at en forsendelse til Digital post er afleveret til modtageren/slutbrugeren.</p> <p>"Fejlet", såfremt Digital post eller Fjernprintleverandøren melder fejl i håndteringen af en forsendelse.</p> <p>Nedenstående koder kan kun forekomme ved anvendelse af</p>	X	X	X

				<p>SFTP i forbindelse med store forsendelser:</p> <p>"Afleveret Digital Post" angiver at en forsendelse er afleveret via SFTP til Digital post.</p> <p>"Fejlet Serviceplatform" angiver af en fejl er opstået på Serviceplatformen i forbindelse med SFTP afsendelse.</p>			
1	Forsendelse-Type-Identifikator	0..1		<p>Digital post: MeddelelseIndholdstype-Identifikator</p> <p>Fjernprint: ForsendelsesTypeIdentifikator</p>	X	X	
1	CorrelationID	1..1	String	CorrelationID tildeles af Serviceplatformen og bruges til at spore	X	X	X
1	FejlDetaljer	0..1	Complex	N/A	X	X	X
2	FejlKode	1..1	Integer	<p>Digital post: Såfremt der er konstateret fejl i leverance af en masseforsendt digital postfor sendelse modtages en fejlkode. Se fejlkoder i [Digital post]\Bilag A5 REST HTTP returkoder og fejlkoder v63 uden ndringsmarkering.pdf</p> <p>Fjernprint: Såfremt der er konstateret fejl i forsendelsen efter at den er modtaget af fjernprint-leverandøren modtages en fejlkode. Se fejlkoder i [Fjernprint]\side 28 Kap. 6.7.2</p>	X	X	X
2	FejlTekst	1..1	String	Tilhørende fejlkode til ovenstående tekst	X	X	X
1	ForsendelseHaendelse-Samling	0..1	Complex	<p>Struktur for hændelser.</p> <p>Kun fjernprint</p>		X	
2	ForsendelseHaendelse-Type-Kode	1..1	Integer	Kode for hændelsen på forsendelse. Se [Fjernprint]\side 24 kap. 6.7		X	

				Kun fjernprint			
2	ForsendelseHa- endelseDatoTid	1..1	Date- Time	Dato hvor hændelsen er opstået Kun fjernprint		X	
2	ForsendelseHa- endelseBeloeb	0..1	Decimal	Pris på hændelsen. Er kun ud- fyldt, hvis der er tale om en pris- hændelse Kun fjernprint		X	

¹⁾ Udfyldes såfremt forsendelsen kan læses af Serviceplatformen.

3.4.4 Test

Fjernprint-leverandøren stiller et test-miljø til rådighed. Serviceplatformen sørger for at vedligeholde testdata-informationer til dette miljø.

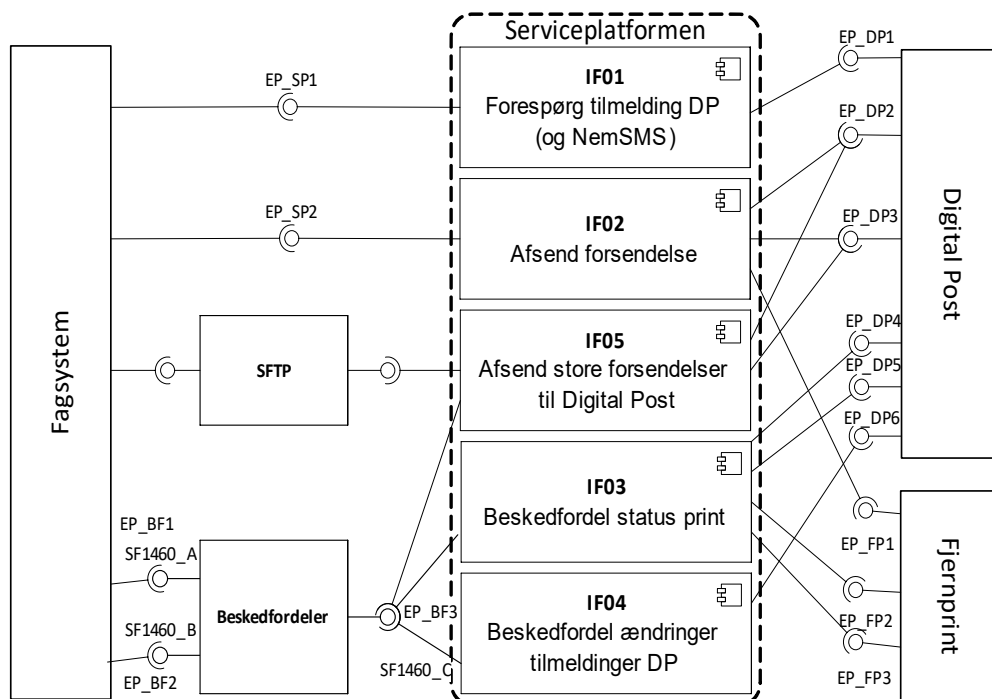
4 Beskrivelse for integrationsplatforme

4.1 Beskrivelse for Serviceplatformen

Nærværende afsnit angiver den integrationsfunktionalitet, som Serviceplatformen håndterer i interaktionen mellem integrationsparter.

En integration kan understøttes af flere integrationsflow, som vil være beskrevet hver for sig i nærværende afsnit. I hvert integrationsflow vil der indgå en række endpoints. Hvert endpoint vil være specificeret i integrationsbeskrivelserne for integrationsparterne, jf. ovenstående afsnit 3.

Jf. figuren nedenfor indgår følgende komponenter og endpoints i integrationen.



4.1.1 Oversigt over integrationsflows

ID	Navn
IF01	Forespørg tilmelding DP (og NemSMS)
IF02	Afsend forsendelse
IF03	Beskedfordel status print
IF04	Beskedfordel ændringer tilmeldinger DP
IF05	Afsend store forsendelser til Digital Post

4.1.2 Integrationsflow IF01: Forespørg tilmelding DP (og NemSMS)

4.1.2.1 Anvendte service endpoints

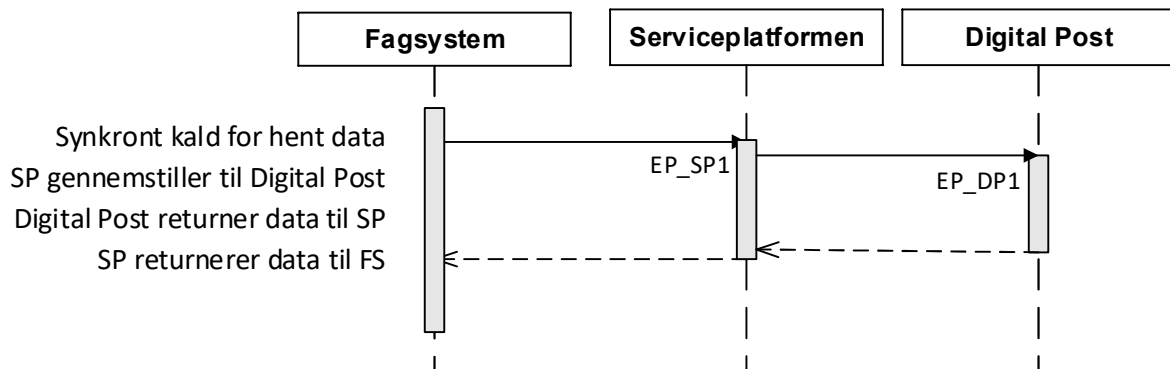
Endpoint ID	Navn på endpoint	Dokument-reference
EP_SP1	Spoerg_tilmelding_SP	Afsnit 3.1.3
EP_DP1	Spoerg_tilmelding_DP	Afsnit 3.2.3

4.1.2.2 Integrationstype

Dette er en gennemstillingsintegration, som gennemstiller et SOAP webservice kald på Serviceplatformen til OIOREST kald på Digital Post.

4.1.2.3 Diagram over integrationsflowet

Jf. figuren nedenfor indgår følgende integrationsflows i integrationen.



4.1.2.4 Datatransformering

N/A

4.1.2.5 Datapersistering

Ingen

4.1.2.6 Databerigelse

N/A.

4.1.2.7 Routing

Parametrene som er defineret i afsnit 4.1.3.12 Konfiguration anvendes til at rute til kommunens Digital post, som er opsat for det pågældende fagsystem.

Endpoint og sysid skal findes med opslag med kommunens CVR-nr., anvendersystemets systemUUID, og kanalvalg Digital post – "D" og/eller "S".

4.1.2.8 Orkestrering

Ingen

4.1.2.9 Sikkerhed

Fagsystemerne kalder Serviceplatformen med token eller certifikat, som beskrevet i RammeArki-tekturen.

Serviceplatformen kalder Digital Post (NemSMS), Register og Fjernprint med et OCES certifikat i OIOREST protokollen. Certifikat uploades på leverandørernes administrationsportaler.

4.1.2.10 Logning

Ingen særlige krav.

4.1.2.11 Testdata og testfaciliter

Både Digital Post, NemSMS og Fjernprint tilbyder test-miljøer. Serviceplatformen skal vedligeholde information og miljøer og data til egne og fagsystem test.

4.1.2.12 Konfiguration

Se afsnit 4.1.3.12 Konfiguration

4.1.2.13 Supplerende information

4.1.3 Integrationsflow IF02: Afsend forsendelse

4.1.3.1 Anvendte service endpoints

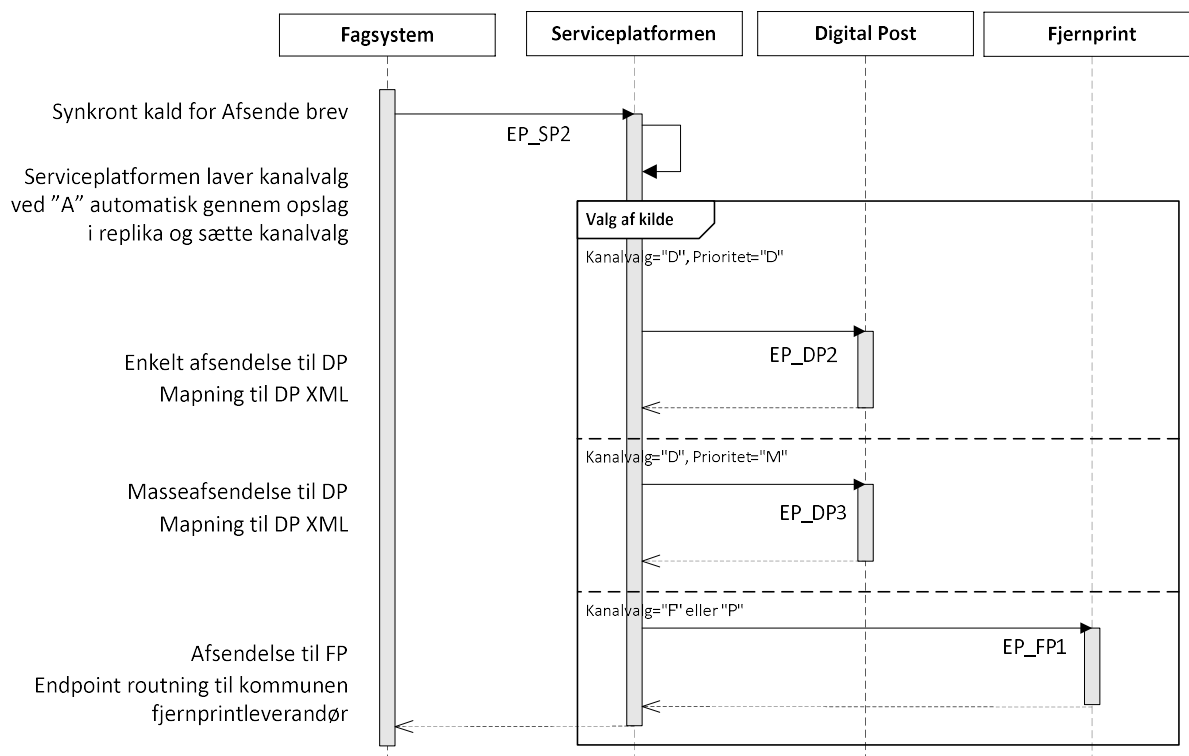
Endpoint ID	Navn på endpoint	Dokument-reference
EP_SP2	Afsend_forsendelse_SP	Afsnit 3.1.4
EP_DP2	Afsend_forsendelse_DP	Afsnit 3.2.4
EP_DP3	Masseafsend_forsendelse_DP	Afsnit 3.2.5
EP_FP1	Afsend_forsendelse_FP	Afsnit 3.3.3

4.1.3.2 Integrationstype

Dette er en transformations- og omdirigeringsintegration, som modtager et SOAP webservice kald på Serviceplatformen i Fjernprint format og transformere det til Digital Post format til OIOREST kald på Digital Post eller endpoint ruter til kommunens Fjernprint-leverandør ud fra konfigurations-data registreret på Serviceplatformen.

4.1.3.3 Diagram over integrationsflowet

Jf. figuren nedenfor indgår følgende integrationsflows i integrationen.



Hvis afsendersystem har sat Kanalvalg til "A", skal Serviceplatformen finde kanalen ved at spørge i Serviceplatformens replika af tilmeldinger for at sætte det korrekte kanalvalg.

4.1.3.4 Datatransformering

XML til Digital Post er et subset af XML til Fjernprint. Derfor udstilles services på Serviceplatformen med Fjernprint XML, som ved kald til Digital Post skal transformeres til Digital Post XML.

Nedenstående tabeller viser mapning mellem FP og DP format.

7.2 Enkeltforsendelse

Tabel 1	Forsendelse	RESSOURCE
Formål	Ressourcen beskriver i detaljer den forsendelse, som skal sendes.	
Kommentar	<p>En forsendelse kan sendes med fysisk eller Digital Post:</p> <ul style="list-style-type: none"> Digital Post: <ul style="list-style-type: none"> Modtager skal angives med CPR eller CVR Alle filformater kan sendes Transaktions-, Dokument, KanalUafhængige- og Digitale parametre skal udfyldes Post og printparametre skal ikke udfyldes Fysisk post: 	

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Modtager skal angives i form af struktureret eller ustruktureret adresse ○ Filer med format TNO eller PDF kan sendes ○ Transaktions-, Dokument, KanalUafhængige-, Post og printparametres skal udfyldes ○ Digitale parametre skal ikke udfyldes. <p>Hvis kanalen, enten fysisk eller Digital Post, er prioriteret på forsendelsestypen, skal alle krævede felter udfyldes, og alle parametergrupperne skal angives.</p>		
XSD	Forsendelsesl.xsd		
Krævet	Felt navn	Beskrivelse	DP Mapning
X	AfsendelsesIdentifikator	Løbenummer oprettet af afsendersystem. Skal være unik indenfor et afsendersystem.	MeddelelesIdentifikator
	ForsendelsesTypelIdentifikator	Reference til forsendelsestype, der angiver indhold og muligheder for de forskellige parametre. Forsendelsestypen skal have en gyldig version.	
X	ForsendelseModtager	Forsendelsens modtager angivet som CPR/CVR eller fysisk post adresse (struktureret eller ustruktureret). Se Tabel 2, ForsendelseModtager, for yderligere oplysninger.	Se Tabel 2
X	FilFormatNavn	Formatet på MeddelelseIndholdData. Hvis kanalen på forsendelsen er fysisk post, skal formatet være PDF eller TNO. Alle formater kan sendes med Digital Post.	Afsendelse.xsd FilFormatNavn
X	MeddelelseIndholdData	Base64 encoded binær fil som ønskes fremsendt til modtager. (pdf ved print eller tekst ved sms)	Afsendelse.xsd MeddelesIndholdData
	TransaktionsParametreI	Samling af parametre, der beskriver transaktionen	

		<p>som f.eks. Transaktions-DatoTid.</p> <p>Samlingen indeholder de parametre, der skal anvendes, når forsendelsen oprettes. De enkelte parametre er beskrevet i Tabel 5 TransaktionsParametrel.</p>	
X	DokumentParametre	<p>Parametre der beskriver det dokumentet, som skal sendes, og den sag, som forsendelsen tilhører. Herunder titel og brevdato. De enkelte parametre er beskrevet i Tabel 6 DokumentParametre.</p>	
	KanalUafhængigeParametrel	<p>Alle de parametre, som gør sig gældende både for digital og fysisk post. De enkelte parametre er beskrevet i Tabel 7 KanalUafhængigeParametrel.</p>	
	PrintParametre	<p>Samling af parametre, der fortæller hvordan en forsendelse til fysisk post skal printes. De enkelte parametre er beskrevet i Tabel 8 PrintParametre.</p>	
	DigitalPostParametre	<p>Samling af parametre, der beskriver forsendelsen til Digital Post. De enkelte parametre er beskrevet i Tabel 9 DigitalePostParametre.</p>	Se Tabel 9
	PostParametre	<p>Samling af parametre, der samlet beskriver hvordan forsendelsen skal sendes med fysisk post. De en-</p>	

		kelte parametre er beskrevet i Tabel 11 PostParametre.	
	BilagSamling	Samling af bilag, der skal vedhæftes dokumentet. De enkelte parametre er beskrevet i Tabel 12 BilagSamling.	Se Tabel 12

Tabel 2		ForsendelseModtager	TYPE
Formål		Adresse på modtager i forhold til at kunne sende med fysisk og Digital Post.	
Kommentar			
Krævet	Feltnavn	Beskrivelse	DP Mapning
	AfsendelseModtager	Modtagers CPR eller CVR nummer til brug ved digitalforsendelse. Se Tabel 3 SlutbrugerIdentitet.	Afsendelse.xsd AfsendelseModtager
	ModtagerAdresse	Modtagers fysiske postadresse. Se Tabel 4 KontaktOplysning.	

Tabel 3		SlutbrugerIdentitet	TYPE
Formål		Oplysninger på modtager, der bruges til forsendelse med Digital Post	
Kommentar		Der angives CVR/CPR alt efter om der er tale om en privatperson eller en virksomhed/organisation.	
Krævet	Feltnavn	Beskrivelse	DP Mapning
X	CPRnummerIdentifikator	CPR nummer angives, hvis forsendelsen skal sendes til en privatperson.	CPRnummerIdentifikator
X	CVRnummerIdentifikator	CVR nummer angives, hvis forsendelsen skal sendes til en virksomhed/organisation.	CVRnummerIdentifikator

Tabel 4	KontaktOplysning		TYPE
Formål	Adresse på modtager eller afsender i struktureret eller ustruktureret form. Skal udfyldes for modtager, hvis forsendelsen skal sendes med fysisk post.		
Kommentar	<p>Skal forsendelsen sendes med fysisk post kan adressen på modtager angives på to måder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Struktureret (Felt og indhold skal passe sammen) • Ustruktureret (6 adresselinjer med valgfrit indhold) <p>For alle adresser skal følgende felter udfyldes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PersonName – navn på modtager • CountryIdentificationCode – landekode som f.eks. DK <p>Krævede felter på struktureret (Vejnavn, nummer og bogstav og postnummer) eller ustruktureret adresse (første adresselinje)</p> <p>Hvis PaatrykAfModtagerAdresse er 'ja' skal modtageradresse være angivet.</p> <p>Hvis PaatrykAfAfsenderAdresse er 'Ja' skal afsenderadresse være angivet.</p>		
Krævet	Felt navn	Beskrivelse	DP Mapning
X	PersonName	Struktureret adresse. Navn på modtager af forsendelsen f.eks. Peter Jensen.	
	CoNavn	Struktureret adresse. Co navn	
X	StreetName	Struktureret adresse. Vejnavn	
X	StreetBuildingIdentifier	Struktureret adresse. Husnummer og bogstav.	
	FloorIdentifier	Struktureret adresse. Sal eller etage.	
	SuitIdentifier	Struktureret adresse. Beskriver lokationen af f.eks. en lejlighed på en etage. Kan for eksempel være 'Lejlighed 19'.	
	MailDeliverySublocationIdentifier	Struktureret adresse. Stednavn.	
X	PostCodeIdentifier	Struktureret adresse. Postnummer f.eks. 8000	

	DistrictSubdivisionIdentifier	Struktureret adresse. By f.eks. Århus C	
	PostOfficeBoxIdentifier	Struktureret adresse. Post-box.	
X	PostalAddressFirstLineText	Første linje i en ustruktureret adresse. Vælges en ustruktureret adresse er første linje et krævet felt.	
	PostalAddressSecondLineText	Anden linje i en ustruktureret adresse.	
	PostalAddressThirdLineText	Tredje linje i en ustruktureret adresse.	
	PostalAddressFourthLineText	Fjerde linje i en ustruktureret adresse.	
	PostalAddressFifthLineText	Femte linje i en ustruktureret adresse.	
	PostalAddressSixthLineText	Sjette linje i en ustruktureret adresse. Parameteren skal kun anvendes af Printerapplikationen.	
	PostCodeIdentifier	Postnummer til ustruktureret adresse. Anvendes primært af printerapplikationen. Skal angives for danske adresser dvs. hvis CountryIdentificationCode er DK. Skal være et validt dansk postnummer.	
X	CountryIdentificationCode	Landekode til ustruktureret adresse som f.eks. DK eller DE. Anvendes til at angive, hvilket land forsendelsen skal sendes til. Landekoden skal følge ISO-3166 og der kan anvendes apha-2 eller alpha-3. Angives både for struktureret og ustruktureret adresse.	

Tabel 5	TransaktionsParametre		TYPE
Formål	Samling af parametre, der beskriver transaktionen af forsendelsen.		
Kommentar	Skal udfyldes for alle forsendelser.		
Krævet	Felt navn	Beskrivelse	DP Mapning
	TransaktionsDatoTid	Tidspunkt hvor forsendelsen er produceret i afsendersystemet.	
	MasseForsendelseIdentifikator	Hvis meddelelsen er en del af en masseforsendelse angives masseforsendelsens GUID i dette felt.	
	KvitteringsTypeKode	Angiver for hvilke status-værdier der ønskes kvittering. Kan have værdierne 'Ingen', 'Alle' eller 'Kun fejl'.	
	KvitteringsEmail	<p>Ved email kvittering specificeres den email-adresse hvortil kvitteringer ønskes sendt til. Skal angives hvis KvitteringsTypeKode er 'Alle' eller 'Kun fejl'.</p> <p>Den kvitteringsmail der afsendes til modtager, vil være tilpasset både mennesker og maskiner. Selve mail bodyen vil oplyse om status skift på forsendelsen i almindelig tekst, med anvendelse af relevante felter. Til denne mail tilføjes en XML repræsentation af forsendelsen som den også vil fremstå i forsendelse-slog. Dette XML dokument vedhæftes som attachment.</p>	

Tabel 6	DokumentParametre		TYPE
Formål	Samling af parametre, der beskriver det dokumentet, som skal sendes, og den sag, som forsendelsen tilhører.		
Kommentar	Skal udfyldes for alle forsendelser.		

Krævet	Feltnavn	Beskrivelse	DP Mapning
	TitelTekst	Titel på dokumentet. Ved forsendelser til eBoks, må der maksimalt angives 50 tegn.	Afsendelse.xsd MeddelelseTitelTekst
	UUIDIdentifikator	ID på dokumentet	MeddelelsesIdentifikator
	BrevDato	Den dato, som er brevdato inde i dokumentet	
	MeddelelsesFormatObjekt	MeddelelsesFormatet giver mulighed for at overføre metadata fra myndigheder til virksomheder. Objektet kan indeholde et hvilket som helst XML format, der skal sendes igennem Strålfors Connect. Ifølge Digitaliseringsstyrelsen skal SagsDokumentFormat eller AttentionFormat anvendes på nuværende tidspunkt. Objektet sendes igennem Strålfors Connect uden at blive valideret eller påvirket på nogen måde.	Afsendelse.xsd FilformatNavn

Tabel 7		KanalUafhængigeParametre		TYPE
Formål		Samling af parametre, der gør sig gældende både for fysisk eller Digital Post.		
Kommentar		Skal udfyldes for alle forsendelser.		
Krævet	Feltnavn	Beskrivelse	DP Mapning	
	EnhedTekst	Afsenders organisatoriske enhed		
X	BrugerNavn	Identifikation af den bruger, der har produceret forsendelsen. Bruger skal være sat, hvis PaatrykBrevDatoIndikator er 'Ja'.		

	KonteringsGruppeTekst	Angiver konteringsgruppe til opdeling af faktura	
	ForsendelseAfsender	Afsenders kontaktoplysninger bruges til påtryk af afsenderadresse og vises i forsendelsesloggen. Se KontaktOplysning, Tabel 4, for beskrivelse af adressen.	
	PaatrykAfsenderAdresseIndikator	Angiver om afsenderadresse skal påtrykkes dokument	
	PaatrykModtagerAdresseIndikator	Angiver om modtageradressen skal påtrykkes dokument	
	PaatrykBrevdatoIndikator	Angiver om brevets dato og bruger skal påtrykkes dokument	
	KanalKode	Opsætning af en tvungen kanal til forsendelse af meddelelse. Kan være Digital Post eller fysisk post.	
	HasteBrevIndikator	Indikator som angiver at print og kuvertering af forsendelsen skal opprioriteres.	

Tabel 8	PrintParametre		TYPE
Formål	Samling af parametre, der beskriver hvordan dokumentet skal printes.		
Kommentar	Skal kun angives for fysisk post.		
Krævet	Felt navn	Beskrivelse	DP Mapning
	SimplexDuplexKode	Angiver hvordan dokumentet skal printes. Kan være simplex eller duplex	
	FarveSHKode	Angiver hvordan dokumentet skal printes. Kan være sort/hvid (SH) eller farve	

	KuvertTypeKode	Angiver kuverttype printet skal forsendes i. Kan være C5, C4 eller MA. Parameter-værdien MA kan ikke anvendes i denne version.	
--	----------------	--	--

Tabel 9	DigitalePostParametre		TYPE
Formål	Samling af parametre, der samlet beskriver de parametre, der skal anvendes til forsendelse af Digital Post.		
Kommentar	<p>Skal kun angives for Digital Post.</p> <p>Se beskrivelse af OIOREST grænseflade til Digital Post, hvis der ønskes mere information om følgende parametre: MeddelelseIndholdstypelIdentifikator, MeddelelseSvarTypeNavn MeddelelseSvarPostkasselIdentifikator MeddelelseSvarEmnelIdentifikator MeddelelseFESDmetadata MedsendDokumentRegistrering-Indikator</p>		
Krævet	Felt navn	Beskrivelse	DP Mapning
	AfsendelseDatoTid	Angiver tidspunktet hvor forsendelsen bliver tilgængelig for modtageren. Datoen kan maksimalt være 5 dage ud i fremtiden. Tidsangivelsen bliver ikke benyttet i den Digitale Postløsning, der ses kun på datoen.	Afsendelse.xsd AfsendelseDatoTid
	MeddelelseIndholdstype-Identifikator	Angiver indholdstypen som forsendelsen vedrører. Modtager af forsendelsen kan til- og afmelde sig tilmeldingsgrupper hos Digital Post, som indeholder en eller flere indholdstyper. Hvis slutbrugeren er tilmeldt en tilmeldingsgruppe som indeholder denne indholdstype vil slutbrugeren modtage afsendelsen.	Afsendelse.xsd MeddelelseIndholdstype-Identifikator
	MeddelelseSvarType-Navn	Angiver hvorvidt besvarelse er muligt samt hvordan svarpostkassen bestemmes. Kan være	Afsendelse.xsd

		standard, angivet eller ikkeMuligt. Standard: svar er muligt såfremt en svarpostkasse er angivet på indholds-typen i den Digitale Postløsning. Angivet: Svarpostkassen fremgår af feltet 'MeddelelseSvarPostKasseldentifikator' og 'MeddelelseSvarEmne-Identifikator'. ikkeMuligt: slutbrugeren kan ikke besvare afsendelsen. Såfremt feltet ikke er udfyldt anvendes 'standard'.	MeddelelseSvarType-Navn
	MeddelelseSvarPostkasse-Identifikator	Postkasse for tilbagesvar. Skal kun angives når feltet 'MeddelelseSvarTypeNavn' har værdien 'Angivet'.	Afsendelse.xsd MeddelelseSvarPostkasseldentifikator
	MeddelelseSvarEmne-Identifikator	Angiver det emne, som modtageren skal anvende ved evt. besvarelse. Emnet skal kun angives hvis 'MeddelelseSvarPostkasseldentifikator' er angivet. Emnet skal være tilknyttet den angivne postkasse.	Afsendelse.xsd MeddelelseSvarEmne-Identifikator
	MeddelelseFESD-metadata	Metadata fra ESDH-system. Se Tabel 10 MeddelelseFESD-metadata.	Afsendelse.xsd MeddelelseFESD-metadata
X	MedsendDokument-RegistreringIndikator	Indikerer om oplysninger fra ESDH skal medsendes	

Tabel 10	MeddelelseFESDmetadata	TYPE
Formål	Typen indeholder FESD-metadata.	
Kommentar	<p>Felterne i denne type er en del af FESD standarden. De er alle af typen Universally Unique Identifier (UUID).</p> <p>Se beskrivelse af OIOREST grænseflade til Digital Post, hvis der ønskes mere information.</p>	

Krævet	Feltnavn	Beskrivelse	DP Mapning
	FESDdokumentIdentifikator	Identificerer et dokument via en UUID	MeddelelseFESD-metadata.xsd FESDdokumentIdentifikator
	FESDaktoerIdentifikator	Identificerer aktøren via en UUID.	MeddelelseFESD-metadata.xsd FESDaktoerIdentifikator
	FESDsagIdentifikator	Identificerer sagen via en UUID.	MeddelelseFESD-metadata.xsd FESDsagIdentifikator
	FESDsagsklassifikation-Identifikator	Klassifikation af sagen via en UUID.	MeddelelseFESD-metadata.xsd FESDsagsklassifikation-Identifikator

Tabel 11		PostParametre	TYPE
Formål		Samling af parametre, der samlet beskriver hvordan forsendelsen skal sendes med fysisk post.	
Kommentar		Skal kun angives for fysisk post.	
Krævet	Felt navn	Beskrivelse	DP Mapning
	PostKategoriKode	Postomdelingskategori, der angiver pris og hvor hurtigt forsendelsen skal være fremme ved modtager. Kan være Prioritaire (anvendes ved Quick-brev), Economique (anvendes ved Brevet), Bulk, Rekommanderet, Rekommanderet med modtagerbevis og Forkyndelse. Parameterværdierne Bulk,	

		Rekommanderet, Rekommanderet med modtagerbevis og Forkyndelse kan ikke anvendes i denne version. I version 1.1 og version 1.5 er det kun Prioritaire og Economique, der kan anvendes.	
	AllokeringsIdentifikator	Anvendes ved større forsendelser til at henvise til produktionsplan ved print og kuvertering. Kombinationen af AllokeringsID og forsendelsestype (ForsendelsestypeID) skal passe med produktionsplanen oprettet i administrations-portalen.	
	ReturposthaandteringHosLeverandoerIndikator	Angiver om håndtering af returneret fysisk post skal ske hos leverandøren. I så fald destrueres forsendelsen ved uanbringelighed.	
	InformationVedAdresseAendringIndikator	Angiver om forsendelsen skal leveres til modtager ved adresseændring med returnering af information om ny adresse til afsender	
	SideKvantitet	Ved oprettelse af forsendelse skal SideKvantitet kun angives af printerapplikationen. I forsendelses-loggen returneres det samlede antal sider for forsendelsen (Hoveddokument og bilag).	

Tabel 12	BilagSamling	TYPE
Formål	Typen indeholder en liste af Bilag eller referencer til bilag, der er tilknyttet forsendelsen.	

	Indeholder en liste af typen Bilag. Se Tabel 13 Bilag. Mappes til DP VedhaeftningSamling
--	---

Tabel 13	Bilag	TYPE	
Formål	Bilag der skal sendes sammen med forsendelsens hoveddokument.		
Kommen- tar	<p>Bilag håndteres forskellig alt efter om de sendes med fysisk eller Digital Post.</p> <ul style="list-style-type: none">Fysisk post: Bilag printes i forlængelse af hoveddokumentet, og hele forsendelsen sendes i samme kuvert (både hoveddokument og bilag)Digital Post: Modtager vil modtage én forsendelse i den digitale postløsning, hvor bilagene er tilknyttede <p>Det enkelte bilag kan være en af de følgende tre typer:</p> <ul style="list-style-type: none">Binær information givet i feltet VedhaeftningIndholdDataURL referencer (VedhaeftningIndholdURLreference), disse vil hvis VedhaeftSomIndholdDataIndikator er sat blive hentet centralt i Strålfors Connect og sendt med som bilag til den digitale postløsning, hvis denne ikke er sat, vil URL referencen blive sendt videre til den digitale postløsning.Referencer til bilag der allerede ligger i den digitale postløsning. Dette angives med feltet BilagIdentifikator.		
Kræ- vet	Feltnavn	Beskrivelse	DP Mapning
X	BilagNavn	Navn på bilag	Vedhaeftning.xsd VedhaeftningNavn
X	FilformatNavn	Format på VedHaeftningIndholdData eller VedhaeftningIndholdURLreference. Hvis forsendelsen skal sendes med fysisk post skal formatet være TNO eller PDF. Ved BilagID ses der bort fra formatet i behandlingen af forsendelsen.	Vedhaeftning.xsd FilformatNavn
X	BilagSorteringsIndeks-Identifikator	Rækkefølge på bilag	Vedhaeftning.xsd
X	BilagIdentifikator	ID på bilagsdokumentet	Vedhaeftning.xsd BilagIdentifikator

X	VedhaeftningIndholdData	Den fil som ønskes fremsendt til modtager	Vedhaeftning.xsd VedhaeftningIndhold-Data
X	VedhaeftningIndhold-URLreference	URL reference til bilag, der skal vedhæftes	Vedhaeftning.xsd VedhaeftningIndhold-URLreference
X	VedhaeftSomIndholdData-Indikator	Indikator for om bilag skal vedhæftes digitale forsendelser som komplet vedhæftning (fremfor som reference)	Vedhaeftning.xsd

4.1.3.5 Datapersistering

N/A

4.1.3.6 Databerigelse

N/A.

4.1.3.7 Routing

Ved Digital Post og NemSMS (Kanalvalg="D", "S") benyttes Prioritet til routing til:

Prioritet="D" – EP_DP2 – Afsend_forsendelse_DP

Prioritet="M" – EP_DP3 – Masseafsend_forsendelse_DP

Ved Fjernprint (Kanalvalg="F" og "P") vil Serviceplatformen rute til den Fjernprint-leverandør, som kommunen har valgt for det aktuelle fagsystem.

Parametrene som er defineret i afsnit 4.1.3.12 Konfiguration anvendes til at rute til kommunens Digital post og fjernprintleverandør, som er opsat for det pågældende fagsystem.

Endpoint og sysid skal findes med opslag med kommunens CVR-nr., anvendersystemets SystemUUID og kanalvalg (fjernprint – "P", "F" og Digital post – "D", "S").

4.1.3.8 Orkestrering

Ingen orkestrering.

4.1.3.9 Sikkerhed

Fagsystemerne kalder Serviceplatformen med token eller certifikat, som beskrevet i RammeArkitekturen.

Serviceplatformen kalder Digital Post (NemSMS), Register og Fjernprint med et OCES certifikat i OIOREST protokollen. Certifikat uploades på leverandørernes administrationsportaler.

4.1.3.10 Logning

Ingen særlige krav.

4.1.3.11 Testdata og testfaciliter

Både Digital Post, NemSMS og Fjernprint tilbyder test-miljøer. Serviceplatformen skal vedligeholde information og miljøer og data til egne og fagsystem test.

4.1.3.12 Konfiguration

For at kunne rute digital post og breve fra et kommunal fagsystem til kommunens Digital post afsendersystem og fjernleverandørens afsendersystem, skal nedenstående parameter registres på serviceplatformen.

Der skal ske en basiskonfiguration for digitalpost og for hver fjernprintsleverandør. Følgende parameter skal registreres:

- Fjernprintleverandør og Digital post reference (f.eks. firmanavn)
- Endpoint
- Certifikat

Disse parametre oprettes i forbindelse med tilslutning af en leverandør. Da dette sker ganske få gange, vil der ikke blive udarbejdet en procedure for dette.

For hvert fagsystem en kommune tilsluttet print, skal det ske en konfiguration af følgende parametre:

- Service_agreement_UUID
- CVR-nr
- Sys_ID
- Type – Digital post, fjernprint, NemSMS og Register
- Fjernprintleverandør reference (f.eks. firmanavn)

Ovenstående parameter indsendes i en blanket som et servicerequest til Helpdesk umiddelbart efter, at en serviceaftale for en myndigheds fagsystem er godkendt af kommunen. Det vil ofte være kommunes leverandør, som indsender blanketten, men det kan også være en kommune.

4.1.3.13 Supplerende information

4.1.4 Integrationsflow IF03: Beskedfordel status print

4.1.4.1 Anvendte service endpoints

Endpoint ID	Navn på endpoint	Dokument-reference
-------------	------------------	--------------------

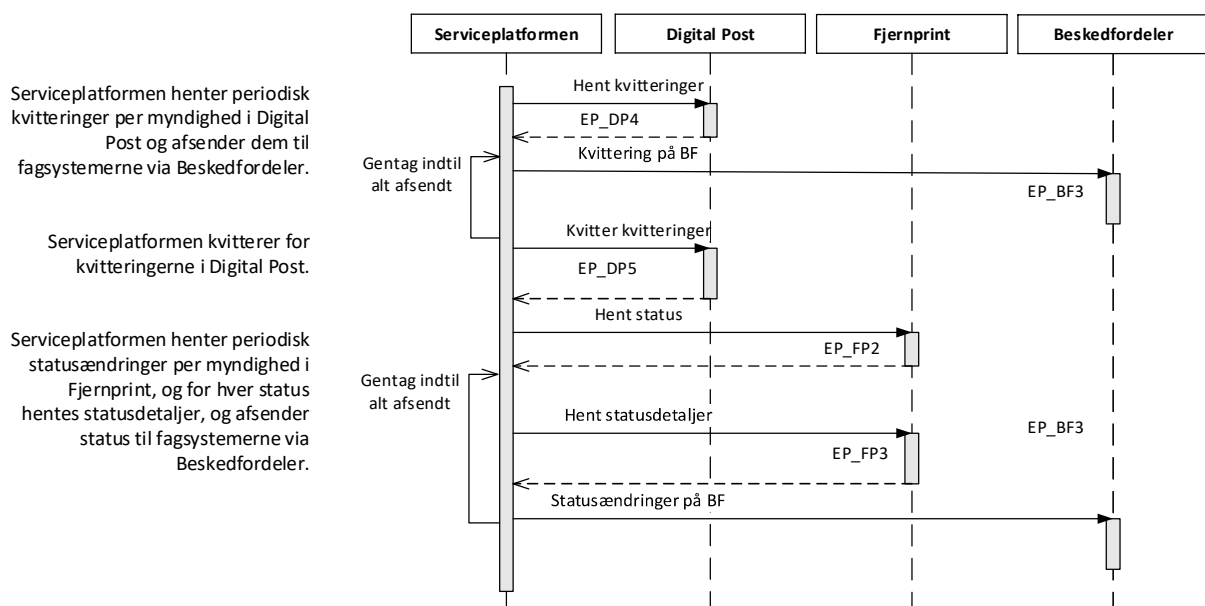
EP_DP4	Modtag_kvittering_DP	Afsnit 3.2.6
EP_DP5	Kvitter_kvittering_DP	Afsnit 3.2.7
EP_FP2	Hent_status_FP	Afsnit 3.3.4
EP_FP3	Hent_statusdetalje_FP	Afsnit 3.3.5
EP_BF3	AfsendBesked	Afsnit 3.4.3

4.1.4.2 Integrationstype

Dette er en orkestreringsintegration, som henter transaktionslog (kvitteringer) fra Digital Post og status fra Fjernprint samt sender dem til Fagsystemerne via Beskedfordeler.

4.1.4.3 Diagram over integrationsflowet

Jf. figuren nedenfor indgår følgende integrationsflows i integrationen.



4.1.4.4 Datatransformering

Se afsnit 3.4.3 EP_BF3 for indhold af besked, nedenfor er mapningen fra kvittering på fra masseprint indikeret forsendelser via Digital post og alle forsendelser sendt via en fjernprintleverandør.

BeskedAnsvarligAktør i beskedkurverten sat til UUID for "Digital Post" eller "Fjernprint" afhængig af hvor kvitteringen hentes fra.

Ved succesfuld kvittering fra Digital post sættes TransaktionsStatusKode i Beskeddata til "Modtaget Digital Post". Er der fejl sættes denne til "Fejlet"

4.1.4.5 Datapersistering

N/A

4.1.4.6 Databerigelse

N/A

4.1.4.7 Routing

Ingen

4.1.4.8 Orkestrering

Ingen

4.1.4.9 Sikkerhed

Fagsystemerne kalder Serviceplatformen med token, som beskrevet i RammeArkitekturen. Serviceplatformen kalder Digital Post (NemSMS), Register og Fjernprint med et OCES certifikat i OIO-REST protokollen. Certifikat uploades på leverandørernes administrationsportaler.

4.1.4.10 Logning

Ingen særlige krav.

4.1.4.11 Testdata og testfaciliter

Både Digital Post, NemSMS og Fjernprint tilbyder test-miljøer. Serviceplatformen skal vedligeholde information og miljøer og data til egne og fagsystem test.

4.1.4.12 Konfiguration

Der skal laves en brugergrænseflade, som tilbyder at vedligeholde SystemId for Digital Post, NemSMS, Register og Fjernprint per myndighed, som benyttes i forbindelse med godkendelse af serviceaftaler.

4.1.4.13 Supplerende information

Ingen

4.1.5 Integrationsflow IF04: Beskedfordel ændringer tilmeldinger DP

4.1.5.1 Anvendte service endpoints

Endpoint ID	Navn på endpoint	Dokument-reference
EP_DP6	Hent_tilmeldingsliste_DP	Afsnit 3.2.8
EP_BF3	AfsendBesked	Afsnit 3.4.3

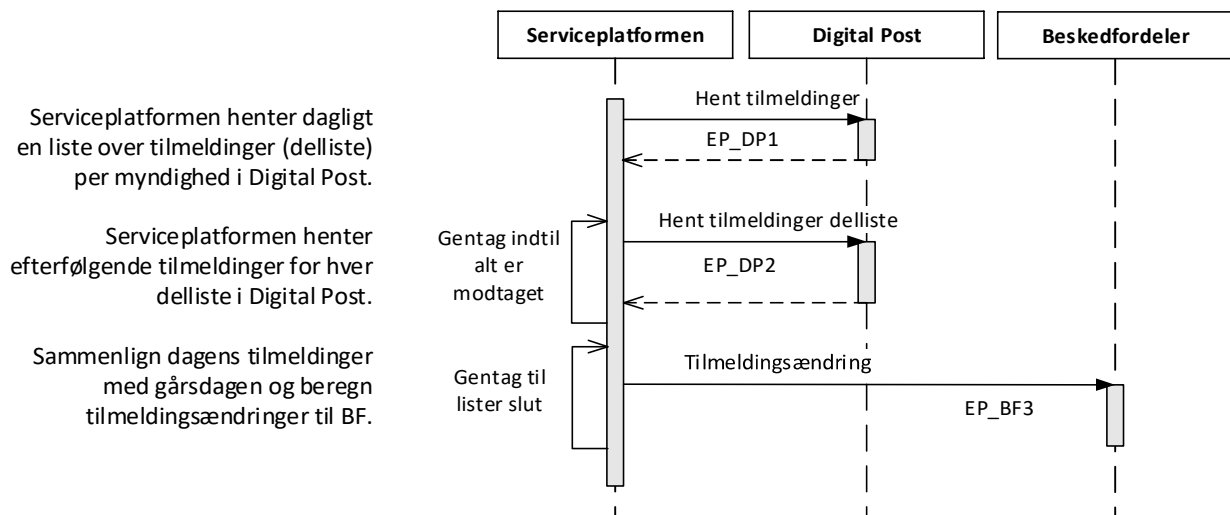
4.1.5.2 Integrationstype

Dette er en orkestreringsintegration, som dagligt per myndighed henter tilmeldingslister fra Digital Post og NemSMS, og sammenholder dem med gårsdagens lister og placerer ændringer på beskeder til Bekedfordeler.

Ændring i tilmeldingsstatus sendes til alle kommuner, da en borger enten er tilmeldt til at modtage fra alle offentlige myndigheder eller ej. Virksomheder er forpligt til at modtage digital post, men kan undtages. Derfor indeholder listerne også tilmeldingsstatus for virksomheder på både NemSMS og Digital post.

4.1.5.3 Diagram over integrationsflowet

Jf. figuren nedenfor indgår følgende integrationsflows i integrationen.



4.1.5.4 Datatransformering

Indholdet af beskederne skal følge den beskrivelse der findes i 3.4.3.1.1.1 Digital Post tilmelding og 3.4.3.1.1.2 NemSMS tilmelding (SF2250)

4.1.5.5 Datapersistering

Tilmeldingslisterne fra Digital Post og NemSMS gemmes til sammenligning med næste dags lister i et tilmeldingsreplika. Serviceplatformen beregner disse ændringer. Persisteringen etableres som et replika, som også benyttes til automatisk kanalvalg ved at afsendelse af breve.

BEMÆRK: at dette replika skal loades med et initelt load af tilmeldingsstatus inden løsning sættes i drift, da konsekvensen af et tomt replika er at der vil blive genereret beskeder for alle rekords af tilmeldingsstatus. I værste fald ca. 8 mill. beskeder.

4.1.5.6 Databerigelse

N/A.

4.1.5.7 Routing

Ingen

4.1.5.8 Orkestrering

Ingen

4.1.5.9 Sikkerhed

Fagsystemerne kalder Serviceplatformen med token, som beskrevet i RammeArkitekturen. Serviceplatformen kalder Digital Post (NemSMS), Register og Fjernprint med et OCES certifikat i OIO-REST protokollen. Certifikat uploades på leverandørernes administrationsportaler.

4.1.5.10 Logning

Ingen særlige krav.

4.1.5.11 Testdata og testfaciliter

Både Digital Post, NemSMS og Fjernprint tilbyder test-miljøer. Serviceplatformen skal vedligeholde information og miljøer og data til egne og fagsystem test.

4.1.5.12 Konfiguration

Der skal laves en brugergrænseflade, som tilbyder at vedligeholde SysID for Digital Post, NemSMS, Register og Fjernprint per myndighed, som benyttes i forbindelse med godkendelse af serviceaftaler.

4.1.5.13 Supplerende information

4.1.6 Integrationsflow IF05: Afsend store forsendelser til Digital Post

4.1.6.1 Anvendte service endpoints

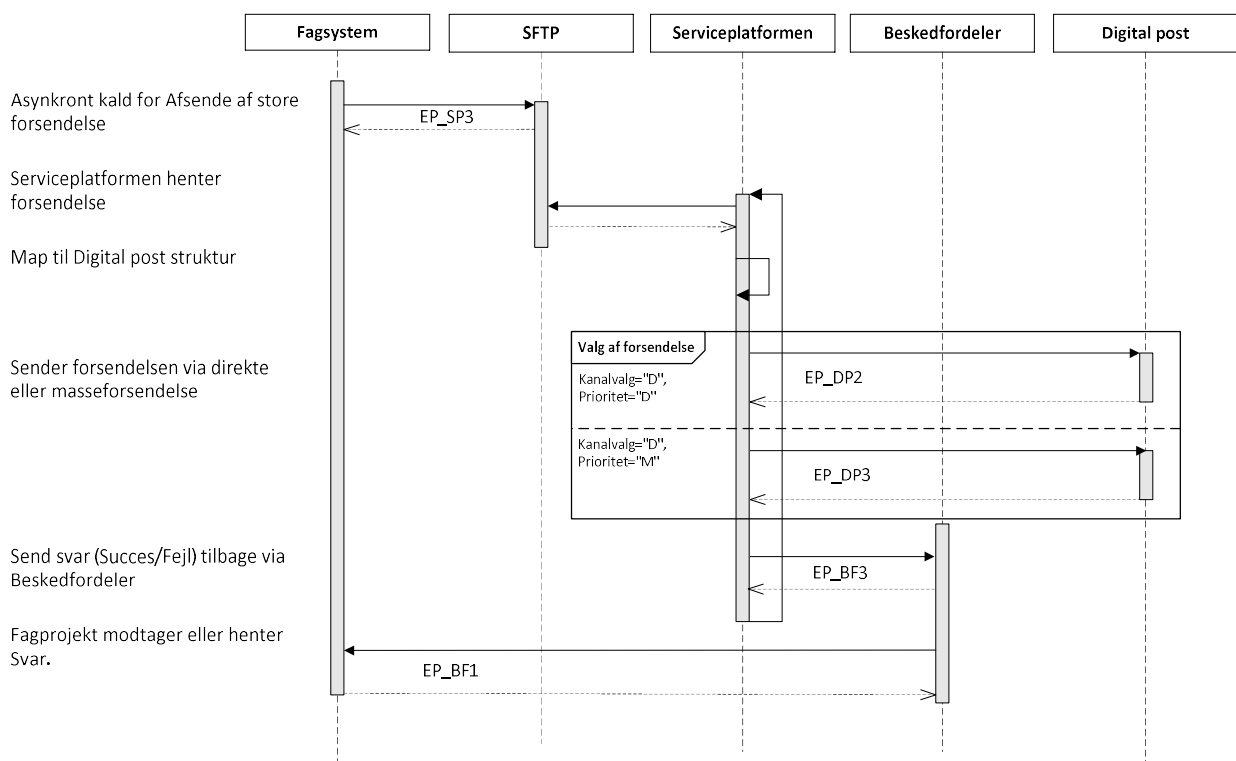
Endpoint ID	Navn på endpoint	Dokument-reference
EP_SP3	Afsend_stor forsendelse til Digital post SP	Afsnit 3.1.5
EP_DP2	Afsend_forsendelse_DP	Afsnit 3.2.4
EP_DP3	Masseafsend_forsendelse_DP	Afsnit 3.2.5
EP_BF3	AfsendBesked	Afsnit 3.4.3

4.1.6.2 Integrationstype

Dette er en transformations- og omdirigeringsintegration, som modtager et en fil via SFTP på Serviceplatformen i samme format, som for SOAP webservice i IF02, dog kun den del der er indeholdt i soap body uden <body>-tag og transformere det til Digital Post format til OIOREST kald på Digital Post. Fejl på Serviceplatformen, samt svar fra Digital post sendes via beskedfordeler tilbage til fagsystemet.

4.1.6.3 Diagram over integrationsflowet

Jf. figuren nedenfor indgår følgende integrationsflows i integrationen.



4.1.6.4 Datatransformering

XML til Digital Post er et subset af XML til Fjernprint. Derfor udstilles services på Serviceplatformen med Fjernprint XML, som ved kald til Digital Post skal transformeres til Digital Post XML.

Tabellerne i kapitel 4.1.3.4 Datatransformering viser mapning mellem Serviceplatformens format og Digital Post format.

På baggrund af kaldet til Digital post, skal der dannes en besked til fagsystemet. Beskeder skal dannes, som beskrevet i kapitel 3.4.3 Beskrivelse af endpoint EP_BF3 – AfsendBesked.

- BeskedAnsvarligAktør i Beskedkuvert skal sættes til UUID for Serviceplatformen
- Afsendelselidentifikator i Beskeddata skal udfyldes med SenderFileID fra metadatafil.
- CVR/CPR i Beskeddata hentes fra forsendelsesdata, såfremt denne kan læses ellers udfyldes den ikke.
- Beskeddata felt TransaktionsStatuskode udfyldes med
 - Ved Succesfuld kald med Kanalvalg "Direkte" med værdien "Modtaget Digital Post"
 - Ved Succesfuld kald med Kanalvalg "Masseforsendelse" med værdien "Afleveret Digital Post"
 - Ved Fejl i svaret fra Digital post med værdien "Fejlet"
 - Ved Fejl, som følge af validering eller fejl på Serviceplatformen med værdien "Fejlet Serviceplatform"

I FejlDetaljer udfyldes med fejlkode og tekster fra Digitalpost eller Serviceplatformen. Serviceplatformen anvender koder i 9xxx serien.

4.1.6.5 Datapersistering

Forsendelserne må ikke persisteres på Serviceplatformen. Forsendelserne må dog gerne ligge i Serviceplatformens SFTP folder indtil de er behandlet. Såfremt der ikke er forbindelse til Digital post, sendes umiddelbart en fejlbesked via Beskedfordeler om dette, som overholder ovenstående. Der prøves således kun en gang.

4.1.6.6 Databerigelse

N/A.

4.1.6.7 Routing

Parametrene som er defineret i afsnit 4.1.3.12 Konfiguration anvendes til at rute til kommunens Digital post, som er opsat for det pågældende fagsystem.

Endpoint og sysid skal findes ved opslag med de første 6 cifre i elementet AfsendelsesIdentifikator i forsendelsen og CVR_nr fra serviceaftalen, samt kanalvalg Digital post – "D".

4.1.6.8 Orkestrering

Ingen

4.1.6.9 Sikkerhed

Fagsystemerne kalder Serviceplatformen via SFTP som beskrevet i RammeArkitekturen. Serviceplatformen kalder Digital Post (NemSMS). KOMBITs certifikat uploades på de enkelte kommuners administrationsportal til Digital posts.

4.1.6.10 Logning

SendersFileID skal gemmes, som del af logning ellers ingen særlige krav.

4.1.6.11 Testdata og testfaciliter

Digital Post tilbyder test-miljøer. Serviceplatformen skal vedligeholde information og miljøer og data til egne og fagsystem test.

4.1.6.12 Konfiguration

Se afsnit 4.1.3.12 Konfiguration, samt Dynamisk SFTP.

4.1.7 Tilslutning til integrationspart: Serviceplatformen

Dette kapitel lister de forudsætninger, som skal være opfyldt for at Serviceplatformen kan udstille den pågældende snitflade.

ID	Aktivitet	Opgavekategori	Komponent	Ansvarlig	Udførende	Fase og afhængighed	Kommentar
TSP01	Opsætning af certifikat hos Digital post	Konfiguration	Serviceplatformen	Serviceplatformen	Serviceplatformen	Fase 1	Samme aktivitet som for SF2250 NemSMS TSP01
TSP02	Opsætning af certifikat hos Fjernprintleverandør	Konfiguration	Serviceplatformen	Serviceplatformen	Serviceplatformen	Fase 1	Her kan være flere og der kan løbende komme flere Fjernprintleverandører til.
TSP05	Verificer at basisopgaver for beskedfordele er gennemført for beskederne "Digital Post tilmelding" og "Status print"	Verifikation	Serviceplatformen	Serviceplatformen	Serviceplatformen	Fase 1	
TSP06	Serviceaftale for besked fordele skal indeholde afsend "Digital Post tilmelding" og "Status Print"	Konfiguration	Administrationsportal	Serviceplatformen	Serviceplatformen	Fase 1	
TSP07	Godkendelse af serviceaftale for service.	Konfiguration	Administrationsportal	Serviceplatformen	Serviceplatformen	Fase 1	

TSP08	Registring af Serviceinformation	Konfiguration	Serviceplatformen	Serviceplatformen	Serviceplatformen	Fase 1	
TSP09	Opret postkonfiguration	Konfiguration	Serviceplatformen	Serviceplatformen	Serviceplatformen	Fase 1	
TSP10	Opret Simple SFTP bruger	Konfiguration	Serviceplatformen	Serviceplatformen	Leverandør	Fase 1	

TSP01	<p>Serviceplatformen skal oprettes hos Digital Post, som et afsendersystem med KOMBITs FOCES certifikat. Dette sker ved at KOMBIT KDI specificerer det afsendersystem, som kommunerne skal anvende til afsendelse af Digital post. Eboks ønsker at dette bliver gjort i eBoks administrationsportal i demo-miljøet.</p> <p>Afsendersystemet skal sættes op, til at anvende KOMBITs serviceplatform, som leverandør.</p> <p>Parameter skal som følger</p> <ul style="list-style-type: none"> Hvilken snitflade anvendes til at afsende post?: <ul style="list-style-type: none"> Vælg "system-til-system" Sendes post som enkelt- eller masseforsendelse?: <ul style="list-style-type: none"> Parameteren har karakter af oplysning til Digital post om anvendelse, når system-til-system er valgt. I tvivlstilfælde vælg Masseforsendelse. Vælg om der skal benyttes online opslag af tilmeldinger eller tilmeldingslister: <ul style="list-style-type: none"> KOMBIT benytter begge dele, men parameteren sættes til Online opslag. Mobil-nr skal benyttes som afsender af sms: <p>Såfremt afsendersystemet også skal anvende til at sende Servicebeskeder via NemSMS, skal kommunes afsendende mobilnummer angives.</p>
TSP02	<p>Serviceplatformen oprettes hos Fjernprint som et "afsendersystem" med KOMBITs FOCES certifikat.</p> <p>Oprettelsen må forventes at være individuel for den enkle fjernprint leverandør, men det må forventes at fjernprintleverandøren bistår med oprettelsen.</p> <p>Forud for at en fjernprintleverandør kan tilsluttes Serviceplatformen, vil der ske en afprøvning af fjernprintsleverandørens system. Afprøvningen har til formål at sikre at fjernprintleverandørens interface overholder specifikationen, og at de fysiske brev, som produceres har en acceptabel kvalitet.</p>
TSP05	<p>- Det er en forudsætning for at kunne anvende beskedfordeler af at tilslutning til Beskedfordeleren er gennemført [Beskedfordeler]. Disse aktiviteter indeholder</p>

		tilslutning til beskedfordeler, planlægning af Beskedtype, ObjektType, Objektrolle, ObjektHandling, BeskedAnsvarligAktør, RegistreringsAktoer i relevante systemer (Klassifikation, Beskedfordeler, Organisation)
TSP06	-	Leverandøren skal oprette en serviceaftale, som indeholder en dataafgrænsning der angiver beskedtyperne "Digital Post tilmelding" og "Status Print", og en dataafgrænsning der angiver at der kan afsendes via beskedfordeler. Dataafgrænsning for beskedtypen gælder for alle Personfølsomhed og KLE nr.
TSP07	-	KOMBIT skal godkende ovenstående serviceaftale.
TSP08	-	<p>Der skal registres information vedrørende servicen i serviceplatformen, så der kan oprettes serviceaftaler for kommunerne, bl.a. skal logiske og fysiske endoints skal være relateret.</p> <p>Dette skal gøres en gang for Digital Post og en gang for hver fjernprintleverandør, som tilsluttes til Serviceplatformen.</p>
TSP09	-	<p>Serviceplatformen skal konfigurerer et post-konfig trin til Serviceaftalen, hvor følgende parameter kan angives:</p> <ul style="list-style-type: none">• Afsendersystems SysID i Digital post• Valg af Fjernprintleverandør• Afsendersystems ID hos Fjernprintleverandør
TSP10	-	Serviceplatformen skal verificerer, at der er oprette en simpel SFTP bruger på Serviceplatformen til Indkomstindberetning. Denne SFTP bruger skal benyttes til at modtage ansættelsesforhold og indkomstindberetning, samt til at videresende kvitteringer og fejladvistering fra skal på indberetninger. Sei [SFTP].

5 Noter vedr. beslutning, detaljer og andet

Noter vedr. beslutninger, etc. Dette afsnit medsendes hverken til kilde, bestiller, Leverandør eller andre. Det er rent KDI-internt.

5.1 Masseforsendelser til Digital Post via FTP

Det er på tale at der skal laves en fase 2 løsning, hvor der tilføjes en masseafsendelse til Digital Post via FTP. Løsningen vil benytte standard snitfladen beskrevet i Digital Post Bilag C.

Det skal afklares om Serviceplatformen kan hente kvitteringslisten over OIOREST interfacet eller om de skal hentes via FTP.

5.2 Kommentarer til placering af print ift. rudedelen på kuverten (fysisk print)

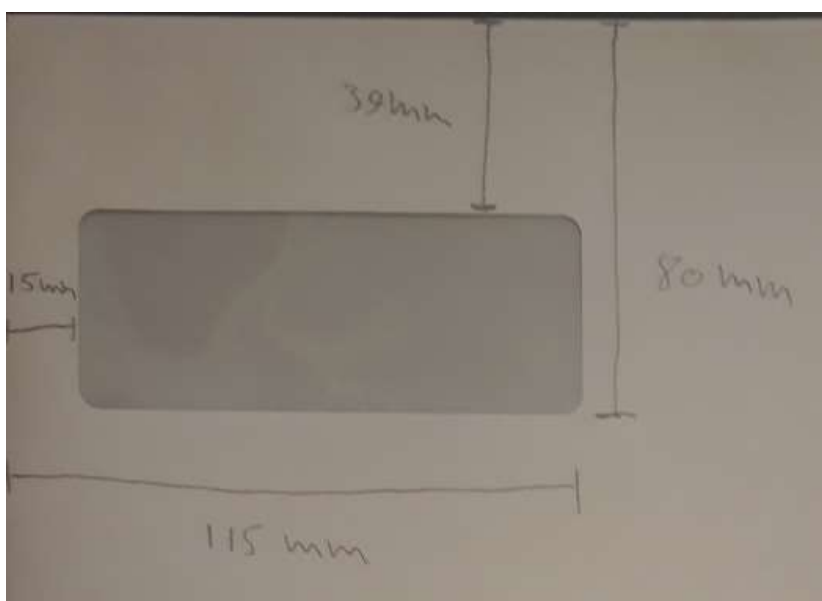
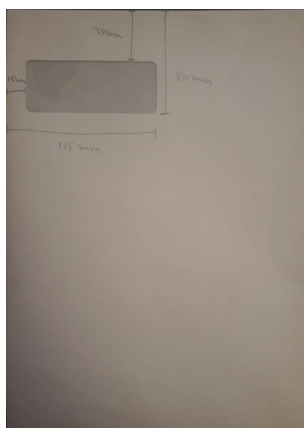
Det er essentielt at der i ruden på en fysisk kuvert ikke forekommer andre data end adressen på modtageren.

Det er det afsendende (printende) systems ansvar at data udover adressen ikke kan ses igennem ruden.

For at overholde dette skal retningslinjer i [Rudekuvert] overholdes. Det anbefales at teste alle brevtyper i et system og se dem printet fysisk ud.

For C4 kuverter (A4 høj, ruden er i øverste venstre hjørne) er der plads til at kuverten kan rumme mange sider, eksempelvis 20 A4 ark. For at dette kan pakkes automatisk er kuverten større end et A4 ark, og med få sider, eksempelvis 3 A4 ark, kan disse sider bevæge sig fysisk i kuverten og dermed kan adressen forsvinde lidt ud af ruden eller informationen i brevet kan læses af uvedkommende.

Se et eksempel på en kuvert her (top øverste venstre hjørne):



Tekst må første starte 89 mm nede på siden, idet ruden strækker sig 80 mm ned.

5.3 Sammenhæng mellem SF1600 og SF2250

EBoks udbyder både Digital Post og NemSMS services, som er baseret på de samme snitflader. Der skelnes mellem de to services med det SystemId der kaldes med – et for Digital Post per myndighed og en anden SystemId for NemSMS per myndighed.

5.4 Meddelelsesidentifikator

Nedenstående er et udsnit af Digitaliseringsstyrelsen dokumentation for DKAL Snitflader. Der henvises til bilagsfilen hvor dokument *Digital post Snitflader v70 DA.pdf* kan findes.

Navngivning af en afsendelse: MeddelelsesIdentifikator Når en myndighed henvender sig til en slutbruger via Digital post, sender de en afsendelse. Afsendelsen bliver til en meddelelse, når den modtages af slutbrugeren. Der skelnes mellem afsendelse og meddelelse, da de indeholder forskellige informationer, der kun er relevante for hhv. myndigheden (afsenderen) og slutbrugeren (modtageren).

Når en afsendelse oprettes, skal den have en unik identifikator. Efter oprettelsen kan afsendelsen entydigt identificeres via denne identifikator. Den meddelelse, som afsendelsen bliver til, kan ligeledes entydigt identificeres via den samme identifikator. Den fælles betegnelse for denne identifikator er meddelelsesidentifikator (forkortet meddelelsesid). For OIOXML navngivningen er betegnelsen Meddelelsesidentifikator anvendt.

I REST-snitfladens Afsendersystem, skal afsenderen angive meddelelsesid. I S/MIME- og masseforsendelse-snitfladerne har afsenderen mulighed for at angive meddelelsesid, men det er ikke påkrævet. Er meddelelsesid ikke angivet af afsenderen genererer Digital post en unik id for afsendelsen, som returneres til afsenderen via en kvittering såfremt kvitteringer ønskes.

4.2.1 Format

Når meddelelsesid er angivet af afsenderen skal den overholder følgende format. • De første 6 karakterer skal være identisk med id'en på det afsendersystem, som afsendelsen afsendes fra (med foranstillede 0'er – eksempelvis 000149).

- De efterfølgende op til 40 karakterer skal angive en unik identifikator for meddelelsen, for det pågældende afsendersystem. Dette gøres med henblik på at gøre en meddelelsesid unik på tværs af en myndigheds afsendersystemer. Den maksimale størrelse på en meddelelsesid er således 46 karakterer. Når meddelelsesid er angivet af afsenderen må den ikke starte med 'DKAL', da dette er reserveret til id'er genereret af Digital post. Meddelelsesid må kun indeholde URI ikke-reserverede karakterer¹.

For at understøtte den eksisterende e-Boks snitflade til masseforsendelse, skal meddelelsesid'er fra denne snitflade ikke opfylde de samme krav. Den maksimale længde er dog stadigvæk 50 karakterer. En afsendelse, som ikke overholder ovenstående format, og hvor der er angivet en svarpostkasse og – emne for den pågældende indholdstype, bliver afvist.

En virksomhed der benytter de tekniske snitflader til at sende meddelelser til myndigheder, opretter afsendersystemer tilsvarende de systemer, myndighederne opretter. Ved afsendelse af meddelelser til myndigheder skal der efter samme princip som ovenfor beskrevet, angives meddelelsesid.

5.5 Test af brevformat

Nedenfor er der angivet 2 henvisninger hvor man kan se hvordan adressen skal stå på et brev. PDF dokumentet kan findes i bilagsfilen og linket er til en portal, hvor man kan online afprøve om det faktiske brev er formateret korrekt:

digst_a4_farve_ej_til_kant_demo_ny_rudeplacering.pdf

<http://brevtest.sconnect.dk/>

5.6 Eksempler på fejlmeddelelser fra Serviceplatformen

Følgende er to konkrete eksempler på SOAP fault meddelelser fra Serviceplatformen.

Soapfault fra Serviceplatformen ved fejl fra kildesystemer

```
<soap:Envelope xmlns:soap="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/">
  <soap:Body>
    <soap:Fault>
      <faultcode>soap:Client</faultcode>
      <faultstring>Fault occurred while processing.</faultstring>
      <detail>
        <ns7:Fejl xmlns:ns9="http://rep.oio.dk/ebxml/xml/schemas/dkcc/2005/03/15/"
          xmlns:ns8="http://rep.oio.dk/ebxml/xml/schemas/dkcc/2005/05/19/"
          xmlns:ns7="urn:oio:dkal:1.0.0" xmlns:ns6="urn:oio:adir:dagpenge:2009.07.01"
          xmlns:ns5="urn:oio:fermprint:1.0.0" xmlns:ns4="http://serviceplatformen.dk/xml/wsd/soap11/Print/Print/1/"
          xmlns:ns3="http://serviceplatformen.dk/xml/schemas/CallContext/1/"
          xmlns:ns2="http://serviceplatformen.dk/xml/schemas/AuthorityContext/1/"
          xmlns:ns18="http://rep.oio.dk/cpr.dk/xml/schemas/core/2005/05/19/"
          xmlns:ns17="http://rep.oio.dk/cpr.dk/xml/schemas/core/2005/03/18/"
          xmlns:ns16="http://rep.oio.dk/xkom.dk/xml/schemas/2005/03/15/"
          xmlns:ns15="http://rep.oio.dk/cvr.dk/xml/schemas/2005/03/22/"
          xmlns:ns14="http://serviceplatformen.dk/xml/schemas/ServiceplatformFault/1/"
          xmlns:ns13="urn:oio:sagdok:3.0.0"
          xmlns:ns12="http://rep.oio.dk/itst.dk/xml/schemas/2006/01/17/"
          xmlns:ns11="http://rep.oio.dk/ebxml/xml/schemas/dkcc/2003/02/13/"
          xmlns:ns10="http://rep.oio.dk/ebxml/xml/schemas/dkcc/2005/05/13/"
          xmlns="http://serviceplatformen.dk/xml/schemas/InvocationContext/1/">
          <ns7:FejlKode>4026</ns7:FejlKode>
          <ns7:FejlTekst>Ugyldig format på meddelelsesid</ns7:FejlTekst>
          <ns7:FejlIdentifikator>2017-04-21-08.53.21.861488</ns7:FejlIdentifikator>
        </ns7:Fejl>
      </detail>
    </soap:Fault>
  </soap:Body>
</soap:Envelope>
```

Soapfault fra Serviceplatformen ved fejl på Serviceplatformen

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<soap:Envelope xmlns:soap="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/">
  <soap:Body>
    <soap:Fault>
      <faultcode>soap:Client</faultcode>
      <faultstring>Failed to find external interface uuid for municipalityUUID cc443c16-acd9-11e2-b4c2-465bf6bfd904</faultstring>
      <detail>
        <ns12:ServiceplatformFault xmlns="http://serviceplatformen.dk/xml/schemas/CallContext/1/"
          xmlns:ns10="http://rep.oio.dk/itst.dk/xml/schemas/2006/01/17/"
          xmlns:ns11="urn:oio:sagdok:3.0.0"
          xmlns:ns12="http://serviceplatformen.dk/xml/schemas/ServiceplatformFault/1/"
          xmlns:ns13="http://rep.oio.dk/cpr.dk/xml/schemas/core/2005/03/18/"
          xmlns:ns14="http://rep.oio.dk/cvr.dk/xml/schemas/2005/03/22/"
          xmlns:ns15="http://rep.oio.dk/xkom.dk/xml/schemas/2005/03/15/"
          xmlns:ns16="http://rep.oio.dk/cpr.dk/xml/schemas/core/2005/05/19/"
          xmlns:ns2="http://serviceplatformen.dk/xml/wsd/soap11/Print/Print/1/"
          xmlns:ns3="urn:oio:fermprint:1.0.0">
        </ns12:ServiceplatformFault>
      </detail>
    </soap:Fault>
  </soap:Body>
</soap:Envelope>
```

```
xmlns:ns4="urn:oio:adir:dagpenge:2009.07.01"
xmlns:ns5="urn:oio:dkal:1.0.0"
xmlns:ns6="http://rep.oio.dk/ebxml/xml/schemas/dkcc/2003/02/13/"
xmlns:ns7="http://rep.oio.dk/ebxml/xml/schemas/dkcc/2005/05/19/"
xmlns:ns8="http://rep.oio.dk/ebxml/xml/schemas/dkcc/2005/03/15/"
xmlns:ns9="http://rep.oio.dk/ebxml/xml/schemas/dkcc/2005/05/13/">
<ns12:ErrorList>
  <ns12:Error>
    <ns12:ErrorCode>Missing ExternalInterfaceUUID</ns12:ErrorCode>
    <ns12:ErrorText>Failed to find external interface uuid for municipalityUUID cc443c16-acd9-11e2-b4c2-465bf6bfd904</ns12:ErrorText>
  </ns12:Error>
</ns12:ErrorList>
</ns12:ServiceplatformFault>
</detail>
</soap:Fault>
</soap:Body>
</soap:Envelope>
```

5.7 KvitteringsMail fra Strålfors

Nedenstående er et eksempel på en kvittering

Fra: no-reply@sconnect.dk <no-reply@sconnect.dk>

Sendt: 25. april 2017 10:09

Til: Carsten Birck Jensen

Emne: Connect II kvitteringsemail

Dette er en standardmail fra Strålfors Connect II. Du modtager mailen, da du ved oprettelse af forsendelsen har bedt om en kvitteringsmail. Hvis du ikke selv har bedt om en kvitteringsmail, kan ønsket om kvitteringsmail være angivet på forsendelsestypen. I så fald har du ikke aktivt valgt at få tilsendt kvitteringsmail. Du vil modtage en kvitteringsmail, hver gang forsendelsen ændrer status.

Forsendelses med titel 'Testdokument med pdf' afsendt 25-04-2017 10:09 har ændret status til Modtaget i Strålfors Connect.

Har du brug for yderligere oplysninger, kan du anvende forsendelsens afsendelsesID (00013554-1113198c-e728-45ba-a) til at slå forsendelsen op i Forsendelsesloggen. Forsendelsesloggen kan tilgås på to måder:

- Hvis du har sendt forsendelsen gennem Printerapplikationen kan forsendelsesloggen tilgås her
- Hvis du har sendt forsendelsen gennem en anden applikation, kan du bede din superbruger om at slå forsendelsen op i Administrationsportalens Forsendelseslog

Til denne mail er der vedhæftet et XML-udtræk af alle data om forsendelsen Dette udtræk bruges primært til indlæsning i andre systemer.

Venlig hilsen

Strålfors Connect II

Please do not reply to this message as this is an automatically generated email message.

Område med vedhæftede filer