



## Integration SF2900 – Fordelingsmekanisme version 2

Integrationsversion 2.4

Integrationsbeskrivelse

Kommunernes Data & Infrastruktur - KDI

## Versionshistorik

Relevans	Dato	Initialer	Version	Kommentarer
	2015-11-20	JJN	2.0.0	Første version
	2015-12-02	JJN	2.0.1	1. Review
	2015-12-02	JJN	2.0.2	Serviceplatformens kommentarer er indarbejdet
	2016-05-20	JJN	2.0.3	<p>Parallelitet mellem version 1 og version 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kapitlerne: 1.1, 3.1.3.5, 3.1.4.4, 4.1, 4.1.2.7, 4.1.2.12</li> </ul> <p>Sikkerhed er rettet udvidet til at understøtte certifikat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kapitlerne: 3.1.3.4, 3.1.4.3, 3.1.5.3, 3.1.6.3, 3.2.3.4, 3.2.4.3, 3.2.5.3, 3.3.3.3, 4.1.2.9, 4.1.3.9, 4.1.4.9, 4.1.5.9</li> </ul> <p>Opdatering af datastrukturer, så de afspejler WSDL-er</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kapitlerne: 3.1.3.2, 3.1.3.3, 3.2.3.2, 3.2.3.3</li> </ul> <p>Kontaktemail ved anvendelse af Digitalpostskal registreres på anvendelsessystem.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kapitel 4.1.2.5</li> </ul> <p>DistributionContext skal logges</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kapitlerne 4.1.2.10, 4.1.3.10</li> </ul> <p>Kapitel 2.4 "Kontekst for Udbetaling Danmark" indsat</p>
	2016-07-01	ehe	2.1.0	<p>Opdateret med manglende reference til [WSDL].</p> <p>Opdateret med forudsætninger og vilkår for tilslutning er tilføjet.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kapitel 2.1.3, Kapitel 2.2.3, Kapitel 2.3.3 og Kapitel 2.4.3 er ændret</li> <li>- Kapitel 1.7 er omskrevet</li> <li>- Kapitel 2.5 og 4.1.6 er nye kapitler.</li> </ul>
	2016-10-17	JJN	2.2.0	<p>Ny WSDL (SF2900 Teknisk Spec 20161017.zip) med fejlrettelse: element Kvitteringstype tilføjet i forretningskvittering.</p> <p>I kapitel 2.5.1 2.52. er det præciseret hvilke aktiviteter, som vedrører Formular/Semi struktureret data.</p> <p>Navngivning af EP_MS2 ændret fra "FordelingskvitteringAfsend" til " FordelingskvitteringModtag" i overensstemmelse med WSDL.</p> <p>Vilkår og forudsætninger er ændret for TS101 og TS201, der omhandler dataudvekslingsaftaler. Dette medføre ændringer i følgende kapitler:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kapitel 2.1.3, Kapitel 2.2.3, Kapitel 2.3.3, Kapitel 2.4.3, Kapitel 2.5.1 og Kapitel 2.5.2 er ændret.</li> </ul>
	2017-07-21	XEHL	2.3.0	Opdateret reference [WSDL] med teknisk specifikation inkluderende LBSB, opdateret endpoint-oversigt i afsnit 3.1.2.
	2018-01-12	JJN	2.3.1	<p>Kapitel 1.3 Diagram, som ordnet viser interaktion mellem systemer er rettet og yderligere beskrevet med tekst. Kapitel 1.4 Diagrammer er rettet, herunder at verifikation af Sagsdokument sker før teknisk kvittering sendes, selve afhentningen sker efterfølgende.</p> <p>I kapitel 1.4, 3.1.4.4 og 3.2.4.4 er det fastslået at: Modtagersystemet er skal svare med en forretningskvittering inden 30 dage, og</p>

				modtagersystem kan og skal afvise en forretningskvittering, som modtages efter 40 dage. Opdateret afsnit 1.5.2 og afsnit 1.6 med mindre redationelle ting.
	2018-03-14	JJN	2.4.0	Ny WDSL (SF2900 Teknisk Spec 20180314.zip) med fejlrettelse: URN kan nu udfyldes ifølge nu standarden for disse – f.eks. kan der angives fuldt CPR-nr. Kapitel 3.1.4.3. og 3.2.3.4 Sikker er ændret, så de beskrive TCL sikker i forbindelse med kan kald fra Serviceplatformen og til modtager- og afsendersystem.  Præcisering omkring elementet 'RoutingModtagerAktoer' i strukturen Distributionskontekst.
	2018-08-06	JJN	2.4.1	Det er præciseret at elementet, som indeholder selve teksten til et Journalnotat skal være Base64 encoded. Ændring er beskrevet for elementet "Notat" i kapitel:3.1.3.3.1 Journalpost ("Fordelingsobjekt") og 3.2.3.3.1 Journalpost ("Fordelingsobjekt")
	2018-10-18	JJN		Integrationens formål er omskrevet. Kapitel 1.1.
	2020-05-27	DCH	2.4.1	Henvisning til nødvendige certifikater for call back services afsnit 1.7.3
	2020-06-22	DCH	2.4.2	Redaktionelle ændringer for at imødegå misforståelser. Enkelte referencer ændret til korrekte referencer. IP adresser tilføjet. Opstramning på opgaver der skal løses for at opnå tilslutning.
2.4	2020-01-17	DCH	2.4.3	Formatering ifm. overgang til Digitaliseringskatalog og redaktionelle ændringer uden betydning for anvendelse.
2.4	2020-11-09	DCH	2.4.4	Ændrede links og referencer
2.4	2021-03-12	DCH	2.4.5	Angivelse af maks fil str FTP del
2.4	2021-07-14	JJN	2.4.6	Der er ikke foretaget funktionelle eller vilkårsændringer. Integration er rettet igennem med hensyn til at afspejle implementering korrekt og mere forståelig, bla. Er STS Organisation skrevet helt ud, da dette system ikke anvendes. Afsnit 1 er omskrevet for at formål og anvendelse af fordelingskomponenten klare. I afsnit 3.1.4.3 og 3.2.3.4 er sikkerhed på callback endpoint præciseret. I afsnit 2.5.1 og 2.5.2 er tilslutningsopgaver rettet, således at STS Organisation er skrevet ud og det er præciseret hvordan Callback endpoint skal oprettes.

## Referencer

Reference	Titel	Kommentarer
<b>[Adgangsstyring]</b>	Adgangsstyring	Digitaliseringskatalogets informationsside om den samlede adgangsstyringsløsning i den fælleskommunale rammearkitektur: <a href="https://docs.kombit.dk/loesning/adgangsstyring/betingelse">https://docs.kombit.dk/loesning/adgangsstyring/betingelse</a>
<b>[Certifikater]</b>	Henvisning til nødvendige certifikater for call back services <a href="https://digitaliseringskataloget.dk/tekniske_betingelser/adgangsstyring/adgangsstyring_for_systemer/certifikater">https://digitaliseringskataloget.dk/tekniske_betingelser/adgangsstyring/adgangsstyring_for_systemer/certifikater</a>	Callback certifikat skal ikke nødvendigvis installeres, men det skal sikres at det er serviceplatformen der kalder services i et system og om informationen i kaldet er tilstrækkeligt for systemet.  Dette gælder både afsender- og modtagersystem.
<b>[Driftsstatus]</b>	Hjemmeside med informationer om drift og forvaltning af KDIs Services <a href="https://digitaliseringskataloget.dk/driftstatus">https://digitaliseringskataloget.dk/driftstatus</a>	
<b>[FKA]</b>	Fælleskommunal administrationsmodul <a href="https://digitaliseringskataloget.dk/administrationsmodul">https://digitaliseringskataloget.dk/administrationsmodul</a>	
<b>[SFTP]</b>	Se "Vejledning til Serviceplatformens SFTP Service.pdf", som ligger her: <a href="https://docs.kombit.dk/latest/d312b273">https://docs.kombit.dk/latest/d312b273</a> og Kom godt i gang – Fælleskommunal filudveksling <a href="https://docs.kombit.dk/latest/d4b53e5a">https://docs.kombit.dk/latest/d4b53e5a</a>	Beskrivelse af SFTP-løsning
<b>[Tekniske betingelser]</b>	Reference til Generelle vilkår og forudsætninger, der skal være på plads før Snitflader kan anvendes: <a href="https://digitaliseringskataloget.dk/tekniske-betingelser">https://digitaliseringskataloget.dk/tekniske-betingelser</a>	
<b>[WSDL]</b>	Integrationsbeskrivelsen refererer til SF2900 Teknisk Spec filen, der indeholder WSDL på serviceplatformen, og er placeret i samme mappe som integrationsbeskrivelsen, se link <a href="https://digitaliseringskataloget.dk/integration/sf2900">https://digitaliseringskataloget.dk/integration/sf2900</a>	Download pakken og unzip fil.

## Indholdsfortegnelse

1	Overordnet beskrivelse .....	6
1.1	Integrationens formål .....	6
1.2	Overordnet forretnings flow i integrationen .....	9
1.3	Servicebetingelser for den samlede integration .....	13
1.4	Teststrategi .....	15
1.5	Tilslutning til snitflade .....	15
1.5.3	Supplerende information om tilslutning .....	17
2	Kontekst for integrationsparter .....	18
2.1	Kontekst for SAPA-INTERN [!@SAPA-INTERN@!] .....	18
2.2	Kontekst for KY [!@KY@!] .....	19
2.3	Kontekst for KSD [!@KSD@!] .....	20
2.4	Kontekst for Udbetaling Danmark[!@UdbetalingDanmark@!] .....	21
2.5	Vilkår og forudsætninger for tilslutning .....	21
3	Specifikation for integrationsparter .....	31
3.1	Specifikation af endpoints for Afsendersystem [!@AFSENDERSYSTEM@!] .....	31
3.2	Specifikation af endpoints for Modtagersystem [!@MODTAGERSYSTEM@!].....	75
3.3	Specifikation af endpoints for Digital post[!@DIGITALPOST@!] .....	109
4	Beskrivelse for integrationsplatforme .....	125
4.1	Beskrivelse for Serviceplatformen .....	125

## 1 Overordnet beskrivelse

### 1.1 *Integrationens formål*

Formålet med fordelingskomponenten var i første omgang at dække behovet for at kunne overdrage journalnotater og dokumenter fra sekundære systemer, i hvilke de kan opstå, til de primære fagsystemer, hvor de associerede sager forvaltes og behandles. Formålet er siden udvidet til generelt at sikre juridisk og/eller forretningsmæssig overdragelse af fordelingsobjekter objekt mellem to IT-systemer, hvor Afsendende og modtagende IT-system kan være anvendt hos samme myndighed, men det er også muligt, at overdrage fordelingsobjekter mellem IT-systemer hos hver sin myndighed.

Overdragelsen af et fordelingsobjekt sker i to trin. I første trin sender afsendende IT-system et opmærket fordelingsobjekt til fordelingskomponenten, som viderefordeler fordelingsobjekt ud fra de opmærkede referencedata til et modtagersystem. I trin 2 vil enten en sagsbehandler manuelt i det modtagne IT-system eller IT-system vil automatisk verificere det modtagne fordelingsobjekt, og svare med forretningsmæssig kvittering på overdragelsen, som sendes gennem fordelingskomponenten til afsendersystemet. Det er vigtigt at bemærke sig at der derfor kan gå flere dage mellem at trin1 og trin2 udføres.

Forudsætningen for at kunne overdrage et fordelingsobjekt mellem myndigheders IT-system er selvfølgelig, at disse er tilsluttet Fordelingskomponenten, og dermed den fælleskommunale infrastruktur. Det er muligt at være tilsluttet, som afsendersystem, modtagersystem eller begge dele på vegne af den enkelte myndighed. Den fælleskommunale infrastruktur og Fordelingskomponenten kan som udgangspunkt kun avendes af Kommunernes og Udbetaling Danmark, dog kan andre myndigheder også tilslutte sig, hvis anvendelsen understøtter en kommune eller Udbetaling Danmark, og disse indgår som part i overdragelsen.

Fordelingsobjekter der kan fordeles er:

- Sagsjournalnotater
- Sagsdokumenter
- Blanketter og formularer (semistruktureret data)

Indhold af data i blanketter og formularer defineres af de myndigheder, der ønsker at udveksle disse, men fordelingsmekanismen er den samme som for Journalnotat og sagsdokumenter. Det er myndighedernes eget ansvar at indgå aftale om udveksling af disse data.

Fordelingskomponent giver mulighed for at:

- Fordeling sker fra netop et IT-system til netop et andet IT-system, inden for samme myndighed, eller mellem to forskellige myndigheder
- Fordeling af blanketter og formularer kan også ske fra en myndigheds IT-system til en myndigheds Digital post (indbakke). Der kan kun fordeles til myndigheder, som er tilsluttet den fælleskommunale infrastruktur og der kan ikke fordeles til borgere og virksomheder.

Generelt bør en afsender af et fordelingsobjekt ikke kende modtagende IT-system, men skal opmærke fordelingsobjekter med modtagermyndighed og KLE-emne og -facet. Myndighed, som kan modtage fordelingsobjekter, har i fordelingskomponenten opsat regler, der mappe relevante KLE-emne og -facetter til en af deres IT-systemer, ud fra det fagområde IT-systemerne dækker. Der vil kun være regler for de KLE-emne og -facet, hvor myndigheden har et IT-system, som dækker fagområdet. Er det ikke regler for et KLE-emne og -facet, så afviser fordelingskomponenten fordelingsobjektet. Det er muligt at angive et IT-system direkte, men dermed bliver afsender IT-system hårdt koblet til modtagersystemet. Umiddelbart er fordelingskomponenten implementeret til at understøtte følgende scenarier.

#### Ny sag:

Myndigheden modtager en henvendelse, der ikke kan henføres til en kendt sag. Henvendelsen oprettes i et IT-system, og klassificeres med KLE emne og facet, samt CVR-nr. på den myndighed, der skal eje henvendelse.

Henvendelsen sendes via fordelingskomponenten til det modtagende IT-system og myndighed. Afsendere kender ikke det IT-system, der skal modtage henvendelsen. Rutningen af henvendelse sker ved at fordelingskomponenten fortager et opslag i fordelingsregler, og på baggrund af CVR-nr., KLE emne og KLE facet, finder det IT-system, henvendelsen skal afleveres til.

Findes der ikke en fordelingsregel eller er der flere fordelingsregler, der tilfredsstiller kriteriet, vil fordelingen blive afvist. Er der flere fordelingsregler, der tilfredsstiller kriterierne, skal der vælges et specifikt modtager IT-system inden fordelingskomponenten kaldes.

Fordelingskomponenten udstiller en service, hvor et afsendersystem kan slå modtagersystemer op ud fra modtagermyndighedens CVR-nr, KLE emne og facet. Fordelingskomponenten returnerer en liste med IT-system, som kan modtage fordelingsobjekter med opmærkningen.

#### Eksisterende sag:

Myndigheden modtager en henvendelse, der kan henføres til en kendt sag. Henvendelsen oprettes i et IT-system, og der foretages opslag på sagen mod Sag og dokument indekset for at finde det IT-system, der ejer sagen.

Fordelingskomponenten kaldes med relevant IT-system og CVR-nr. på modtager, og fordelingskomponenten videresender til denne.

Det er den myndighed, der ønsker at modtage fordelingsobjekter, der opsætter fordelingsregler. Det er også fordelingsregler, der angiver om blanketter og formularer skal videresendes via Digital post. Hver myndighed der anvender fordelingskomponenten, skal derfor udpege en Ansvar og en administrator af fordelingsregler. Det er alene myndigheden, der kan oprette og ændre egne fordelingsregler.

Modtageren af et objekt skal afgive en forretningsmæssig kvittering, der angiver om objektet kan accepteres eller skal afvises. Afsenderen kan først betragte objektet som overdraget efter en positiv forretningskvittering. Dette gælder dog ikke Digital post, hvor overdragelse sker umiddelbart. Bemærk af journalnotat og sagsdokument ikke kan sendes via Digital post.

Fordelingskomponenten og tilhørende brugergrænseflade til administration af regler er implementeret på Serviceplatformen.

### 1.1.1 Forkortelser definitioner og begreber

Afsenderaktør	- Part der afsender et fordelingsobjekt. Altid en kommune/myndighed.
Afsendersystem	- It-system der fremsender fordelingsobjekter, på vegne af en myndighed, og modtager kvitteringer for dette.
Digital post	- Digital Post er en service på de fællesoffentlige portaler: borger.dk og Virk.dk, der giver mulighed for sikker digital kommunikation mellem myndigheder, borgere og virksomheder
Fordelingsobjekt	- Dækker over sagsjournalnotat, sagsdokument eller semistrukturerede data (blanketter og formularer).
Fordelingskomponent	- Selvstændig komponent på Serviceplatformen, med tilhørende snitflade, der distribuerer fordelingsobjekter.
Sagsjournalnotat	- Et sagsjournalnotat består af en kortere note og metadata. Metadata indeholder oplysning og referencer bl.a. hvilken sag notatet tilhører.
KLE	- KL Emnesystematik er en lovbaseret kommunal taksonomi (journaliseringsnøgle), der bruges til at registrere de kommunale opgaver (emner) og forvaltningshandlingen ift. opgaven (handlingsfacetterne) på den enkelte sag
Modtageraktør	- Part der modtager et fordelingsobjekt. Altid en kommune/myndighed.
Modtagersystem	- It-system der modtager fordelingsobjekter, på vegne af en myndighed, og afsender kvitteringer for dette.
Sagsdokument	- Et sagsdokument består af et egentligt dokument og metadata. Metadata indeholder oplysning og referencer bl.a. hvilken sag et dokument tilhører.
Semistruktureret data	- Semistruktureret data består af et menneskeligt læsbart dokument, og et tilsvarende dokument i XML format, med henblik på maskinel indlæsning. Indhold og format aftales mellem afsender og modtageraktør.



Ved læsbart dokument forstås PDF. Dette dækker ikke XML, fast længde format mv. Det er dog væsentlig at mime types overholdes. Indhold og formater aftales direkte mellem de parter der ønsker at udveksle data.

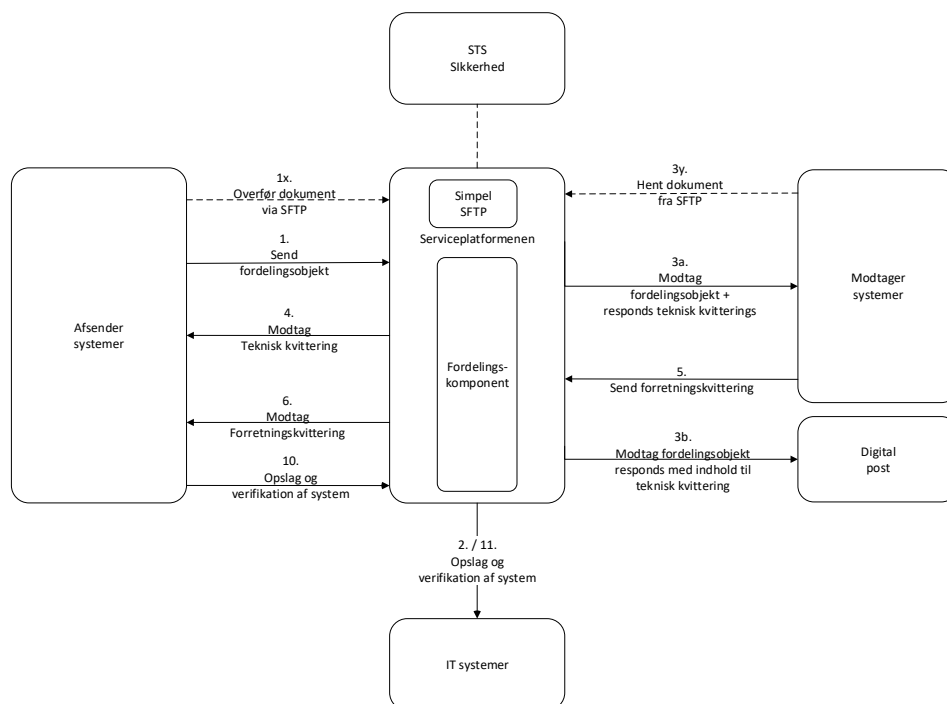
SFTP

- Kombit har udviklet en komponent på Serviceplatformen til at overføre filer via SFTP. Se [SFTP].

## 1.2 Overordnet forretnings flow i integrationen

Nedenstående diagram viser på et overordnet niveau de systemer, der indgår i løsningen, og deres indbyrdes interaktion. Umiddelbart følger flowet nummerering på pilene, men med tre undtagelser:

- Ved overførelse af sagsdokument lægger afsendersystemet selve dokumenter op på SFTP med trin 1x 'Hent dokument via SFTP', før trin 1' Send fordelingsobjekt'. Modtagersystemet modtager et kald med 3a ' Modtag fordelingsobjekt' og verificerer at dokumentet findes med 3y ' Hent dokument' fra SFTP', for der svares tilbage med en teknisk kvittering. Efterfølgende hentes dokumentet via 3y 'Hent dokument fra SFTP'.
- Et fordelingsobjekt kan modtages via et modtagersystem trin 3a ' Modtag fordelingsobjekt' eller Digital post trin 3b ' Modtag fordelingsobjekt respons med indhold til teknisk kvittering'. (dog kun relevant for semistruktureret). Interaktion med et modtagersystem slutter i trin 6 'Forretningskvittering', mens det for Digital post slutter i trin 4 'Modtag Teknisk kvittering'.
- Trin 10 ' Opslag og verifikation af system' og Trin 11 'Opslag og verifikation af system' er ikke en del af den egentlig interaktion med modtagersystem og afsendersystem, men anvendes af afsendersystem til opslag af identifikation af et modtagersystem. Identifikationen anvendes efterfølgende i trin 1' Send fordelingsobjekt'



Jf. figuren nedenfor indgår følgende forretnings flow i integrationen.

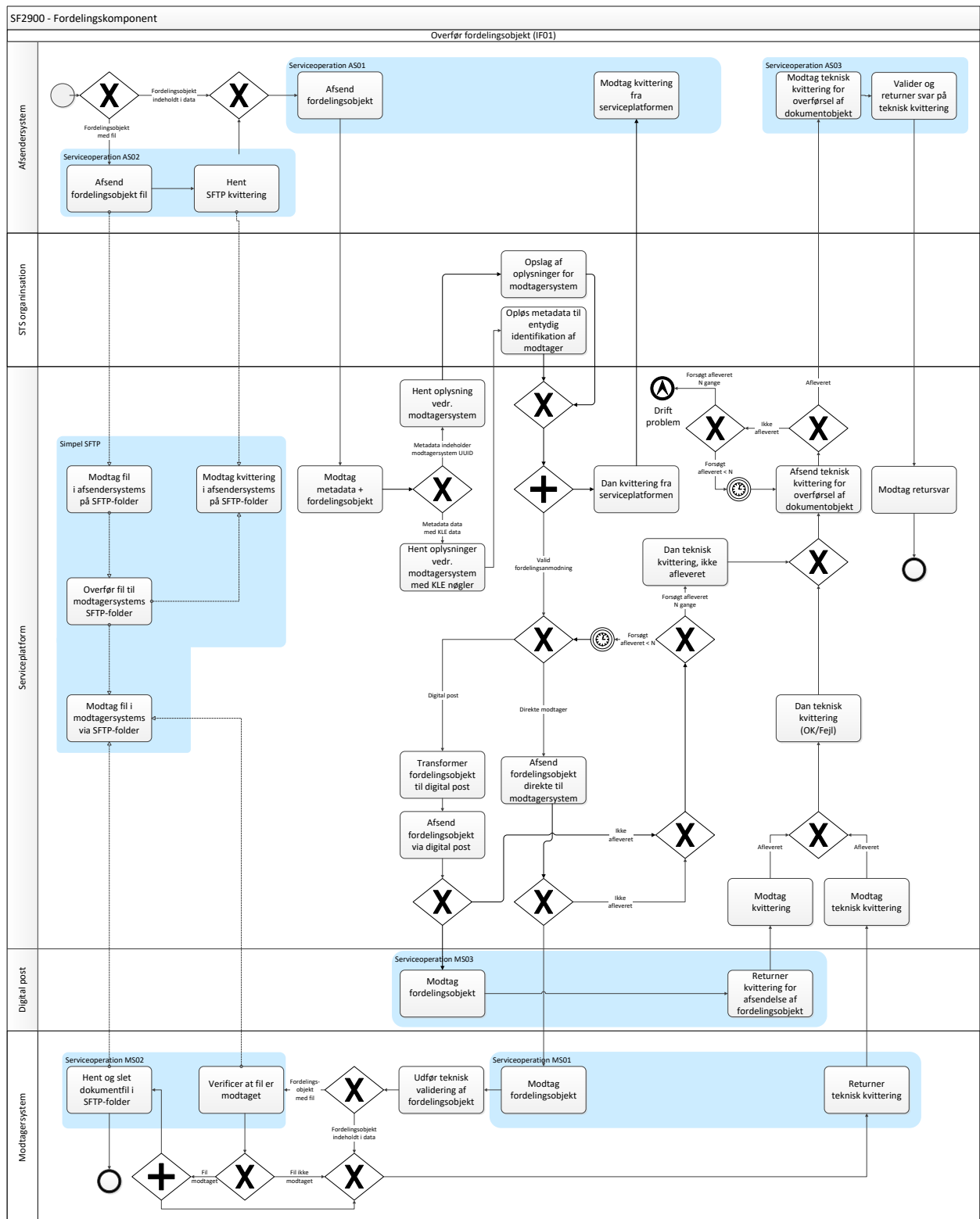
1. (IF01) Afsendersystemet sender en anmodning om overførsel af et fordelingsobjekt til Fordelingskomponenten. Fordelingskomponenten validerer på basis af de medsendte metadata og et opslag i IT systemer om der kan identificeres et entydigt modtagersystem. Fordelingskomponenten enten afviser eller accepterer at fordele anmodningen. Er anmodningen valid, sender Fordelingskomponenten anmodningen videre til et modtagersystem eller Digital post, afhængigt af det pågældende modtagersystems kanal-tilslutning, som det fremgår i [FKA]. Sendes fordelingsobjektet til modtagersystemet, foretager modtagersystemet en teknisk validering af fordelingsobjektet. Hvis fordelingsobjektet er teknisk valid modtages fordelingsobjektet, og der returneres en kvittering, der indikerer at modtagersystem har modtaget fordelingsobjektet fra fordelingskomponenten, ellers afvises fordelingsobjektet. Modtagersystemet har alene accepteret at behandle fordelingsobjektet, og modtagersystemet kan derfor efterfølgende forretningsmæssigt afvise fordelingsobjektet. Retursvaret fra modtagersystemet videresendes af fordelingskomponenten til afsendersystemet, som en kvittering. Sendes fordelingsobjektet i form af semistruktureret data til Digital post, valideres fordelingsobjektet alene i forhold til om Digital post kan videresende fordelingsobjektet. Der sker ingen forretningsmæssig validering.

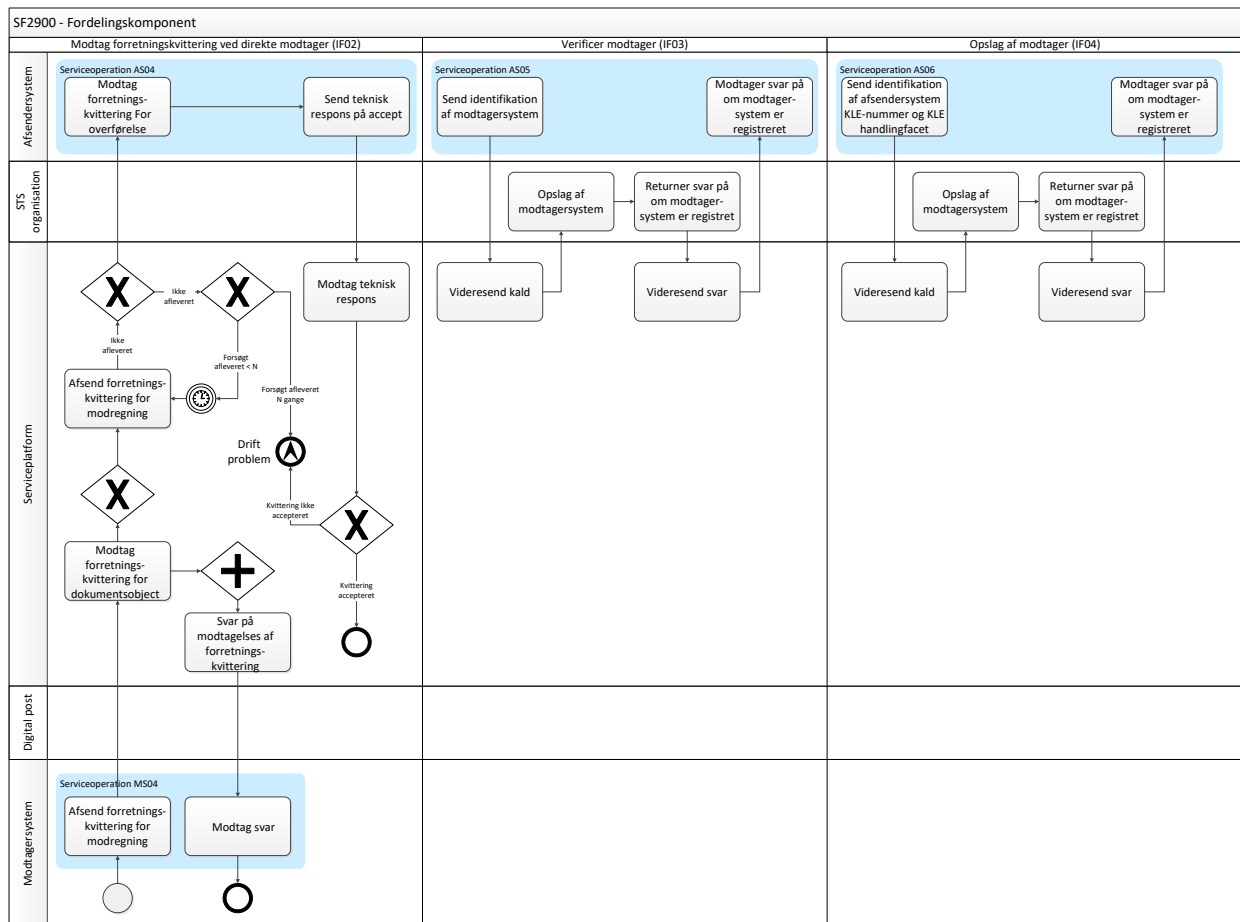
Er fordelingsobjektet et sagsdokument, flytter afsendersystemet dokumentet over på SFTP serveren, inden Fordelingskomponenten kaldes. Modtagersystemet henter sagsdokumentet fra SFTP-serveren efter at være blevet kaldt af Fordelingskomponenten. Bemærk at SFTP serveren ikke benyttes i sammenhæng med Digital post.

2. (IF02) Dette flow anvendes kun hvor der kommunikeres med et navngivet modtagersystemet, og ikke i forbindelse med Digital post.

Som følge af at Modtagersystemet har forretningsmæssigt behandlet et fordelingsobjekt, sendes en forretningskvittering til Serviceplatformen. Serviceplatformen videregiver forretningskvittering til afsendersystemet. Forretningskvitteringen indeholder en accept eller afvisning på afsendersystemets anmodning om overdragelse af fordelingsobjektet til modtagersystemet.

- Processerne er afkoblede og asynkrone, hvilket betyder at Fordelingskomponenten, skal kunne håndtere at afsender- eller modtagersystem ikke er tilgængelige, når fordelingskomponenten initierer kommunikation. Dette for at sikre at udvekslingen mellem afsender- og modtagersystemerne er robust overfor midlertidige udsving i tilgængelighed.
- Er modtager eller afsendersystem ikke tilgængelig, forsøges anmodningen genleveret et antal gange med tidsmæssig forskydning. Såfremt modtagersystemet ikke er tilgængelig efter at anmodningen er forsøgt genleveret, danner fordelingskomponenten en kvittering (med fejlbesked), der leveres til afsendersystemet. Såfremt afsendersystemet ikke er tilgængelig efter at enten en teknisk eller forretningskvittering er forsøgt genleveret, genereres en fejlmeddelelse til driften af fordelingskomponenten.
- (IF03) I tillæg til Fordelingskomponentens standard-flow kan et afsendersystem kalde en service, der via et opslag i Fordelingsregler med parametrene KLE Emne, KLE facet og modtagersystemID kan verificere om et givent modtagersystem er tilkoblet Fordelingskomponenten, og dermed tilgængelig for anmodninger.
- (IF04) I tillæg til Fordelingskomponentens standard-flow kan et afsendersystem kalde en service, der via et opslag i Fordelingsregler med parametrene KLE Emne, KLE facet og modtageraktør (kommune/myndighed) returnerer en liste af tilkoblede modtagersystemer. Listens størrelse afhænger af hvor specifik KLE nr. og handlingsfacet er angivet.





Modtagersystemet skal svare med en forretningskvittering inden 30 dage, og modtagersystem kan og skal afvise en forretningskvittering, der modtages efter 40 dage.

### 1.3 Servicebetingelser for den samlede integration

#### 1.3.1 Servicemål

Det er nødvendigt at Afsender, modtager og Serviceplatformen har sammenlignelige servicemål, for at udvekslingen af data skal ske på rimelig vis. Dette er næppe et problem for de fleste systemer. Proceduren for afholdelse af servicevindue kan være forskellig, og må aftales, når et eksternt system skal tilsluttes.

Parameter	Flow IF01 og IF02	Flow IF03 og IF04
Tidsrum	Serviceplatformen driftsafvikles hele døgnet alle dage bortset fra, når der udføres ændringer/hvor der er servicevinduer.  Åbningstid for eksterne systemer kendes ikke, men forventes	Serviceplatformen driftsafvikles hele døgnet alle dage bortset fra når der udføres ændringer/hvor der er servicevinduer.

	at være sammenlignelig med Serviceplatformen.	
<b>Svartid</b>	<p>Serviceplatformen har forskellig SLA på svartid alt efter hvilken integrationskompleksitet, der er tale om:</p> <p>Simpel = 1 sekund  Mellem = 1,5 sekund  Kompleks = 4 sekunder</p> <p>Åbningstid for eksterne systemer kendes ikke, men forventes at være sammenlignelig med Serviceplatformen.</p>	<p>Serviceplatformen har forskellig SLA på svartid alt efter hvilken integrationskompleksitet, der er tale om:</p> <p>Simpel = 1 sekund  Mellem = 1,5 sekund  Kompleks = 4 sekunder</p>
<b>Tilgængelighed</b>	<p>Servicemålene for Serviceplatformen driftseffektivitet er 99,8% for perioden 06:00 -18:00 på arbejdsdage samt 98,5 % i den øvrige tid.</p> <p>Åbningstid for eksterne systemer kendes ikke, men forventes at være sammenlignelig med Serviceplatformen.</p>	<p>Servicemålene for Serviceplatformen driftseffektivitet er 99,8% for perioden 06:00 -18:00 på arbejdsdage samt 98,5 % i den øvrige tid.</p>
<b>Spidsbelastningsperiode</b>	<p>Spidsbelastningen for Serviceplatformen må antages at være i perioden 06:00 -18:00 på arbejdsdage.</p> <p>Åbningstid for eksterne systemer kendes ikke, men forventes at være sammenlignelig med Serviceplatformen.</p>	<p>Spidsbelastningen for Serviceplatformen må antages at være i perioden 06:00 -18:00 på arbejdsdage.</p>
<b>Servicevinduer</b>	<p>Ved mindre opdateringer for Serviceplatformen:</p> <p>En gang om ugen i tidsrummet 05:00 -06:00. Varsling: 1. uge, varighed (naturligvis) max en time. Ved større og kritiske opdateringer:</p> <p>Optil 1 gang om måneden i tidsrummet mandag kl. 03:00 til</p>	<p>Ved mindre opdateringer for Serviceplatformen:</p> <p>En gang om ugen i tidsrummet 05:00 -06:00. Varsling: 1. uge, varighed (naturligvis) max en time. Ved større og kritiske opdateringer:</p>

	<p>mandag kl. 06:00. Varsling: 1. uge, Varighed: max 3 timer</p> <p>Ved omlægning af miljøer, arkitektur og services for Serviceplatformen: 1 gang pr. kvartal i tidsrummet søndag kl. 22:00 til mandag kl. 06:00. Varsling 1. måned, varighed max 8 timer.</p> <p>Åbningstid for eksterne systemer kendes ikke, men forventes at være sammenlignelig med Serviceplatformen.</p>	<p>Optil 1 gang om måneden i tidsrummet mandag kl. 03:00 til mandag kl. 06:00. Varsling: 1. uge, Varighed: max 3 timer</p> <p>Ved omlægning af miljøer, arkitektur og services for Serviceplatformen: 1 gang pr. kvartal i tidsrummet søndag kl. 22:00 til mandag kl. 06:00. Varsling 1. måned, varighed max 8 timer.</p>
--	--	---

### 1.3.2 Service Management

Informationer om driftsmeddelelser, forespørgsler og kontaktinformationer, findes på siden for Drift og Forvaltning af KDIs Services her: [Driftsstatus]

## 1.4 Teststrategi

Det generelle udgangspunkt for KOMBITs teststrategi er, at alle involverede parter har gennemført en robust systemtest af egen løsning, før der gennemføres test parterne imellem.

### 1.5 Tilslutning til snitflade

For at kunne anvende snitflade er det en række vilkår og forudsætninger, der skal være opfyldt af en integrationspart, der skal tilsluttes. Ved integrationspart skal forstås anvendersystemer, kildesystem osv. Disse vilkår og forudsætninger er opdelt i en generelle vilkår og forudsætning, der gælder på tværs af snitfladerne og i specifikke vilkår og forudsætninger for tilslutning til selve snitfladen.

De generelle vilkår og forudsætninger er beskrevet i et samlet dokument [TEKNISKE BETINGELSER], mens de specifikke aktiviteter der skal udføres som forudsætning for tilslutning af en integrationspart er beskrevet for hver enkelt tilslutningspart i kapitel 2

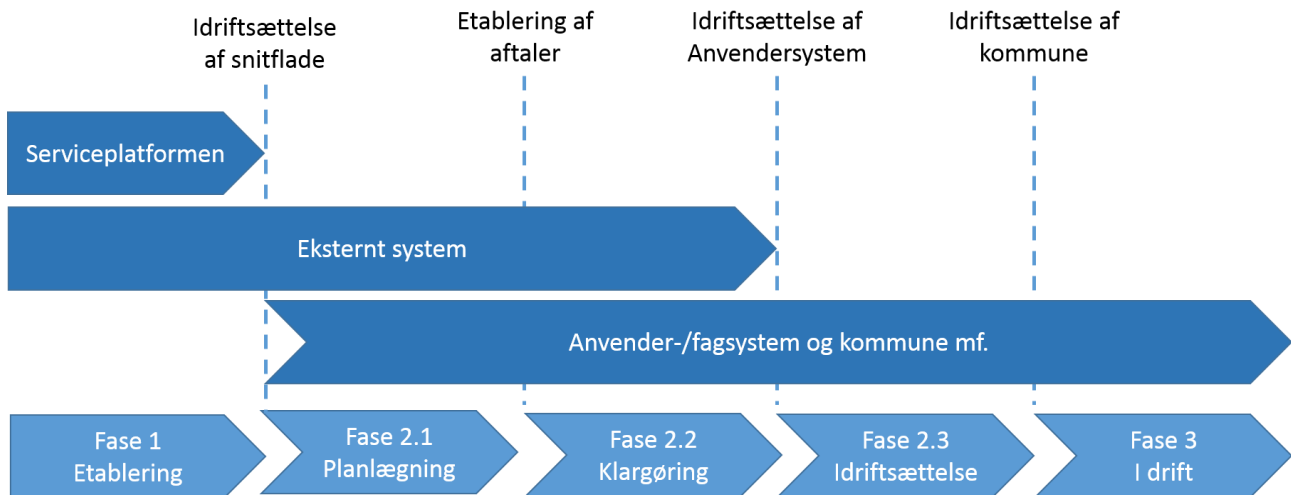
#### 1.5.1 Køreplan for Implementering

Nedenstående diagram viser køreplanen for udrulningen af et anvendersystem inden for KOMBIT rammearkitektur under monopolbrudsprojektet. Det væsentlige i køreplanen er faserne, mens en egentlig tidsplan vil følge af den faktiske implementeringsplan. Aktiviteter, der er forudsætninger og betingelser i forbindelse med ibrugtagning af en snitflade, som følge af en udrulning af et anvendersystem, vil referere til den fase, den hensigtsmæssig kan udføres i.

Serviceplatformen: Ved idriftsættelse af en snitflade er alle aktiviteter afsluttet, og snitfladen er klar til anvendelse.

**Kildesystem:** Alle aktiviteter i forhold til serviceplatformen er afsluttet, men der kan være yderligere aktiviteter i forbindelse med tilslutning af et anvendersystem eller en kommune i forhold til kildesystemet.

**Anvendersystem og kommune:** Ved tilslutning af et anvendersystem og/eller en kommune, er der en række aktiviteter op til idriftsættelse, dels af aftalemæssig karakter, og dels også af konfigurationsmæssig karakter, der skal udføres. Er der aktiviteter, der medfører konfiguration på Serviceplatformen, vil dette ske i forbindelse med leverandørens oprettelse af serviceaftalen for kommunen.



### 1.5.2 Særlige vilkår

Nedenstående vilkår er gentaget i afsnit 3.1.3.5 Leverancesikkerhed og fejlhåndtering eller 3.2.3.5 Leverancesikkerhed og fejlhåndtering, hvor det er relevant i sammenhængen.

Afsendersystemets ansvar:

- Afsendersystemet bærer ansvaret for, at det faktiske indhold er validt set fra et teknisk perspektiv (meddelelses-format og understøttet filtype)
- Afsendersystemet skal kunne håndtere afvisninger af meddelelser ved tekniske fejl (fejl i metadata eller anmodningens syntaktiske indhold)
- Afsendersystemet registrerer i brugergrænsefladen til Fordelingskomponenten en e-mail-adresse, som et Digital Post-tilkøbet modtagersystem kan anvende til eventuel efterfølgende (og manuel) dialog
- Afsendersystemet vil udelukkende modtage information om succesfuld distribution via Digital Post (identificeret ved en statuskode og et transaktionsid)
- Afsendersystemet har ansvar for at reagere på at der ikke modtages tekniske eller forretningsmæssige kvitteringer, enten ved genfremsendelse af anmodning til Serviceplatform, eller ved en permanent situation at rette henvendelse Serviceplatformens Helpdesk. Afsendersystemet skal afvise kvitteringer, der modtages 40 dage efter en anmodning, og serviceplatformen er forpligtet til at reagere.

Modtagersystemets ansvar:



- Modtagersystemet er forpligtet til at behandle indhold, der er teknisk validt.
- Modtagersystemet kan efter behandling afvise oprettelse af journalnoter, tilsendte dokumenter og semistruktureret data, der bærer forretningsmæssige fejl.
- Modtagersystemet forpligter sig til at svare på alle anmodninger om overførsler af fordelingsobjekter. Modtagersystemet skal svare inden 30 dage efter modtagelse af anmodning med en forretningskvittering.

### **1.5.3 Supplerende information om tilslutning**

Call back services skal understøtte nødvendige certifikater, ser [Certifikater].

## 2 Kontekst for integrationsparter

### 2.1 Kontekst for SAPA-INTERN [!@SAPA-INTERN@!]

#### 2.1.1 Lovhjemmel og forvaltningsmæssigt formål

[Udfyldes med oplysninger om hvilke(n) lovhjemmel der findes for systemets anvendelse af servicen]

Det anførte hjemmelsgrundlag er bestemt af det enkelte og relevante fagprojekt i KOMBIT på bestillingstidspunktet. Det er fastsat på baggrund af en rimelig og dækkende analyse. Henvisningen til hjemmelsgrundlaget bliver ikke vedligeholdt, hvorfor KOMBIT naturligvis ikke kan indestå for, at denne henvisnings indehold og retsvirkning til alle tider vil være korrekt. KOMBIT skal derfor understrege, at læseren af dette dokument udelukkende skal læse hjemmelsgrundlaget som en orientering.

Det forvaltningsmæssige formål er at overføre journalnotater til fagsystemer med henblik på at registrere oplysninger, der har betydning for sagens afgørelse.

Lovhjemlen til at benytte indeværende, skal findes i Lov om offentlighed i forvaltningen § 13

<https://www.retsinformation.dk/eli/lt/2013/606> :

§ 13. I sager, hvor der vil blive truffet afgørelse af en myndighed m.v., skal den pågældende myndighed m.v., når den mundtligt eller på anden måde bliver bekendt med oplysninger om en sags faktiske grundlag eller eksterne faglige vurderinger, der er af betydning for sagens afgørelse, snarest muligt gøre notat om indholdet af oplysningerne eller vurderingerne. Det gælder dog ikke, hvis oplysningerne eller vurderingerne i øvrigt fremgår af sagens dokumenter.

Stk. 2. En myndighed m.v. skal i sager, hvor der vil blive truffet en afgørelse, endvidere snarest muligt tage notat om væsentlige sagsekspektionsskridt, der ikke i øvrigt fremgår af sagens dokumenter.

Stk. 3. Notatpligten efter stk. 1 og 2 gælder ikke i forbindelse med behandlingen af sager inden for strafferetsplejen.

#### 2.1.2 Ønsker og forventninger til kapacitets- og servicekrav fra denne integrationspart

Antal transaktioner:

FordelingsobjektAfsend: 10.000 – 100.000 kald årligt

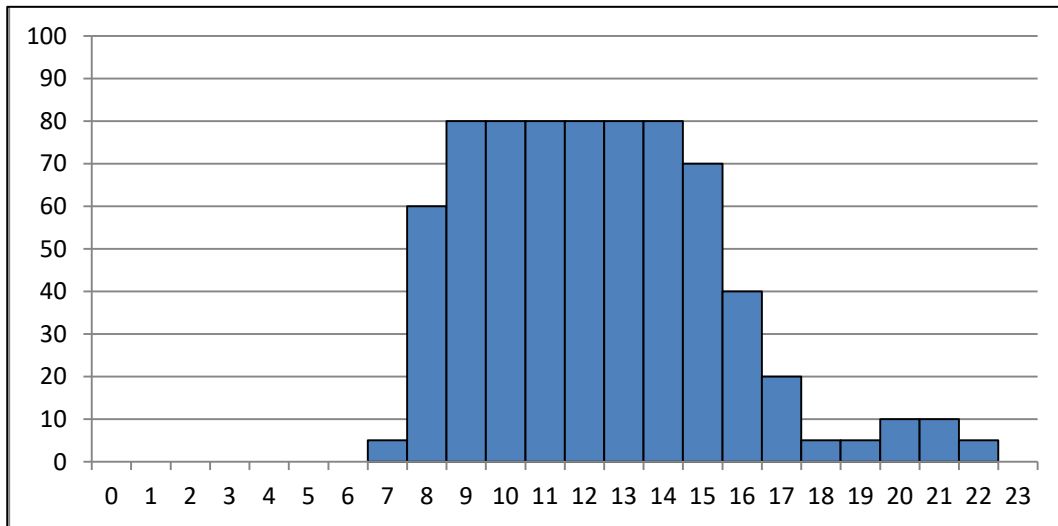
FordelingskvitteringModtag: 10.000 – 100.000 kald årligt

FordelingsmodtagerList: 100.000 – 1.000.000 kald årligt

FordelingsmodtagerValider: 100.000 – 1.000.000 kald årligt

Volumen er ukendt for ovenstående.

Belastningsprofilen følger SAPAs generelle belastningsprofil:



Figur 1 Procentuel andel af aktive Brugere i Sags- og partsoverblikket pr. time på hverdage

### 2.1.3 Specifikke forsætninger for tilslutning af denne integrationspart

Se 2.5.1 Afsendersystem [!@AfsenderSystem@!]

Vedrørende TS101 så har KOMBIT har på vegne af kommunerne indgået aftale for udvekslinger mellem kommunerne indbyrdes og mellem kommunerne og UDK. Udveksles der data med andre myndigheder eller parter skal der indgås aftale om dette.

## 2.2 Kontekst for KY [!@KY@!]

### 2.2.1 Lovhjemmel og forvaltningsmæssigt formål

[Udfyldes med oplysninger om hvilke(n) lovhjemmel der findes for systemets anvendelse af servicen]

Det anførte hjemmelsgrundlag er bestemt af det enkelte og relevante fagprojekt i KOMBIT på bestillingstidspunktet. Det er fastsat på baggrund af en rimelig og dækkende analyse. Henvisen til hjemmelsgrundlaget bliver ikke vedligeholdt, hvorfor KOMBIT naturligvis ikke kan indestå for, at denne henvisnings indehold og retsvirkning til alle tider vil være korrekt. KOMBIT skal derfor understrege, at læseren af dette dokument udelukkende skal læse hjemmelsgrundlaget som en orientering.

Det forvaltningsmæssige formål er at overføre journalnotater og dokumenter til fagsystemer.

[Udfyldes med en kortfattet beskrivelse af de forvaltningsmæssige formål med anvendelse af servicen.]

KY som modtager ikke har specifikke krav til lovhjemmel i forbindelse med brug af snitfladen. KY forventer at afsenderen håndterer eventuelle lovmæssige afklaringer.

**2.2.2 Ønsker og forventninger til kapacitets- og servicekrav fra denne integrationspart**

*[Udfyldes med oplysninger om krav til kapacitet og service – fx forventninger til antal transaktioner og volumen, oplysninger om spidsbelastninger, særlige krav til oppetid]*

KY forventer at kunne modtage omkring 2,3-3 mio. journalnotater og dokumenter via denne snitflade.

**2.2.3 Specifikke forsætninger for tilslutning af denne integrationspart**

Se Kapitel 2.5.2 Modtagersystem [!@ModtagerSystem@!]

Vedrørende TS201, så har KOMBIT har på vegne af kommunerne indgået aftale for udvekslinger mellem kommunerne indbyrdes og mellem kommunerne og UDK. Udveksles der data med andre myndigheder eller parter skal der indgås aftale om dette.

**2.3 Kontekst for KSD [!@KSD@!]****2.3.1 Lovhjemmel og forvaltningsmæssigt formål**

*[Udfyldes med oplysninger om hvilke(n) lovhjemmel der findes for systemets anvendelse af servicen]*

Det anførte hjemmelsgrundlag er bestemt af det enkelte og relevante fagprojekt i KOMBIT på bestillingstidspunktet. Det er fastsat på baggrund af en rimelig og dækkende analyse. Henvisningen til hjemmelsgrundlaget bliver ikke vedligeholdt, hvorfor KOMBIT naturligvis ikke kan indestå for, at denne henvisnings indehold og retsvirkning til alle tider vil være korrekt. KOMBIT skal derfor understrege, at læseren af dette dokument udelukkende skal læse hjemmelsgrundlaget som en orientering.

Det forvaltningsmæssige formål er at overføre journalnotater og dokumenter til fagsystemer.

*[Udfyldes med en kortfattet beskrivelse af de forvaltningsmæssige formål med anvendelse af servicen.]*

KSD som modtager ikke har specifikke krav til lovhjemmel i forbindelse med brug af snitfladen. KSD forventer at afsenderen håndterer eventuelle lovmæssige afklaringer.

**2.3.2 Ønsker og forventninger til kapacitets- og servicekrav fra denne integrationspart**

*[Udfyldes med oplysninger om krav til kapacitet og service – fx forventninger til antal transaktioner og volumen, oplysninger om spidsbelastninger, særlige krav til oppetid]*

KSD har ikke specifikke krav til mængder – Dette bestemmes af afsenderen.

**2.3.3 Specifikke forsætninger for tilslutning af denne integrationspart**

Se Kapitel 2.5.2 Modtagersystem [!@ModtagerSystem@!]

Vedrørende TS201, så har KOMBIT har på vegne af kommunerne indgået aftale for udvekslinger mellem kommunerne indbyrdes og mellem kommunerne og UDK. Udveksles der data med andre myndigheder eller parter skal der indgås aftale om dette.

## 2.4 Kontekst for Udbetaling Danmark[!@UdbetalingDanmark@!]

### 2.4.1 Lovhjemmel og forvaltningsmæssigt formål

[Udfyldes med oplysninger om hvilke(n) lovhjemmel der findes for systemets anvendelse af servicen]

Det anførte hjemmelsgrundlag er bestemt af det enkelte og relevante fagprojekt i KOMBIT på bestillingstidspunktet. Det er fastsat på baggrund af en rimelig og dækkende analyse. Henvi- sningen til hjemmelsgrundlaget bliver ikke vedligeholdt, hvorfor KOMBIT naturligvis ikke kan indestå for, at denne henvisnings indehold og retsvirkning til alle tider vil være korrekt. KOMBIT skal derfor understrege, at læseren af dette dokument udelukkende skal læse hjemmelsgrundlaget som en orientering.

Det forvaltningsmæssige formål er at overføre journalnotater og dokumenter til fagsystemer.

[Udfyldes med en kortfattet beskrivelse af de forvaltningsmæssige formål med anvendelse af servicen.]

### 2.4.2 Ønsker og forventninger til kapacitets- og servicekrav fra denne integrationspart

[Udfyldes med oplysninger om krav til kapacitet og service – fx forventninger til antal transaktioner og volumen, oplysninger om spidsbelastninger, særlige krav til opetid]

### 2.4.3 Specifikke forsætninger for tilslutning af denne integrationspart

Se 2.5.1 Afsendersystem [!@AfsenderSystem@!]

Vedrørende TS101, så har KOMBIT har på vegne af kommunerne indgået aftale for udvekslinger mellem kommunerne indbyrdes og mellem kommunerne og UDK. Udveksles der data med andre myndigheder eller parter skal der indgås aftale om dette.

## 2.5 Vilkår og forudsætninger for tilslutning

### 2.5.1 Afsendersystem [!@AfsenderSystem@!]

Dette kapitel beskriver de opgaver, som skal gennemføres i relation til snitfladen, for at en kommune gennem et anvendersystem kan benytte fordelingskomponentens snitflade, som afsendersystem.

I nedenstående tabel er aktivitet TS103 – TS106 er kun relevante såfremt afsendersystemet anvender Formularer/Semistruktureret data i sin kommunikation.

ID	Aktivitet	Opgave- kategori	Kompo- nent	Ansvarlig	Udførende	Fase og afhæn- gighed	Kommentar
TS101	Indgåelse af Dataudveks- lingsaftale	Aftale	Afsender- system	Kom- mune/Myn- dighed	Kom- mune/Myn- dighed	Fase 1	Hvis udveks- ling ikke sker inden for

							<p>samme myndighed.</p> <p>KOMBIT har på vegne af kommunerne indgået aftale for udvekslinger mellem kommunerne indbyrdes og mellem kommunerne og UDK</p>
TS102	Kommunen skal opdatere instruks om databehandling med leverandøren af afsendersystemet om anvendelse af services	Aftale	Afsendersystem	Kommune/Myndighed	Kommune/Myndighed	Fase 1	
TS103	Aftaler om Formularer/Seminstruktureret data (Opgave skal kun udføres hvis Formularer/Seminstruktureret data anvendes)	Aftale	Afsendersystem	Kommune/Myndighed	Leverandør af Afsendersystem	Fase 1	Parterne skal selv aftale indhold af formularer/semistruktureret data
TS104	Indgåelse af aftale med Digital Post	Aftale	Digital post	Kommune	Kommune	Fase 2.1	<p>Kommunerne har allerede aftale med Digital Post.</p> <p>Aftalen kan også indeholde SF1600 og SF2250</p>

TS105	Oprettelse af afsendersystem hos Digital post	Konfiguration	Administrationsmodul for Digital post	Kommune	Kommune	Fase 2.2	Afsendersystemet kan være det samme, som for SF1600
TS106	Konfiguration af Digital post	Konfiguration	Administrationsmodul for Digital post	Kommune	Kommune	Fase 2.2	
TS108	Verifikation af SFTP bruger for simpel SFTP er oprettet (se TBA08)	Verifikation	Serviceplatformen	Leverandør af både afsender	Leverandør af afsendersystem	Fase 2.2	Kan være samme SFTP bruger som TS204, såfremt system både skal være afsender og modtager
TS109	Opret Serviceaftale for afsendersystem servicekald af Serviceplatform	Konfiguration	Administrationsmodul	Leverandør af afsendersystem	Leverandør af afsendersystem	Fase 2.2	
TS110	Konfiguration af afsendersystem i fordelingskomponent	Konfiguration	Afsendersystem	Leverandør af afsendersystem	Leverandør af afsendersystem	Fase 2.2	
TS114	Oprettelse af callback endepunkt	Konfiguration	Serviceplatformen	Leverandør af afsendersystem	Leverandør af afsendersystem	Fase 2.2	
TS111	Godkend Serviceaftale for afsendersystem servicekald af Serviceplatform	Konfiguration	Administrationsmodul	Kommune	Kommune	Fase 2.2	
TS115	Konfigurering af Digital post til fordelingskomponenten.	Aftale	Serviceplatformen	Kommune	Kommune		

TS101	-	<p>Såfremt Afsendelsesmyndighed og Modtagermyndighed er forskellige myndigheder, skal der indgås en dataudvekslingsaftale mellem disse. Der skal være dataudvekslingsaftaler mellem de enkelte myndigheder, der udveksler fordelingsobjekter</p> <p>Myndighederne definerer selv indholdet af formularer/seminstruktureret data, og skal derfor være opmærksomme på om disse er dækket af en dataudvekslingsaftale.</p> <p>KOMBIT har på vegne af kommunerne indgået aftale for udvekslinger mellem kommunerne og mellem kommunerne og UDK.</p>
TS102		<p>Kommune skal udarbejde eller opdatere instruks om databehandling med leverandøren af afsendersystemet. Aftalen skal yderligere dække anvendelsen af de udstillede services til fordelingskomponenten. Disse services skal være i overensstemmelse med specifikationen i denne Snitfladebeskrivelse.</p>
TS103		<p>Hvis myndigheder skal udveksle Formularer/Seminstruktureret data, så er det er de involverede myndigheder/kommuner selv, der skal benytte sig af en given type Formularer/Seminstruktureret data, der skal definere indholdet, og indgår aftaler om udveksling. Følgende skal dog altid overholdes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Generelle syntaks for formularer/Seminstruktureret</li> <li>• Der skal altid vedhæftes et PDF dokument (element FormularIndhold)</li> <li>• Der skal altid indlejres XML data der definere formularer/Seminstruktureret (element FormularXML)</li> <li>• Elementer "FormularType" skal være entydig defineret inden for kredsen af parter, der udveksler typen af Formularer/Seminstruktureret data.</li> <li>• Samlet størrelse af kald indeholdende Formularer/Seminstruktureret data må ikke overstige 10MB</li> </ul>
TS104	-	<p>Kommunerne skal indgå fornødne aftaler med Digital Post (e-Boks) omkring levering af Digital Post, og al afregning for afsendelse tilgår den enkelte kommune.</p> <p>Kommune har ved aftaleindgåelse angivet det EAN-nummer, hvor afregning sker til. Det er i Digital posts Administrationsportal muligt at angive et EAN nummer for den enkelte afsendersystemer, som kommunen vælger at anvende, men disse EAN-numre vil kun figurere i selve opgørelsen over forbrug, på samme vis som SysID for anvendelsessystemet meddelelsesID mv.</p>
TS105	-	<p>I administrationsportalen til Digital Post, skal kommunen konfigurere et afsendersystem. Afsendersystemet skal sættes op, til at anvende KOMBIT leverandør. Såfremt der allerede er konfigureret et afsendersystem i SF1600 – Print på Serviceplatformen v.2, skal denne anvendes.</p> <p>Betydende parameter der skal angives</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvilken snitflade anvendes til at afsende post?: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Vælg "system-til-system"</li> </ul> </li> <li>• Sendes post som enkelt- eller masseforsendelse?: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Parameteren har karakter af oplysning til Digital post om anvendelse, når system-til-system er valgt. I tvivlstilfælde vælg Masseforsendelse.</li> </ul> </li> <li>• Vælg om der skal benyttes online opslag af tilmeldinger eller tilmeldingslister: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ KOMBIT benytter begge dele i SF1600, men parameteren sættes til On-line opslag.</li> </ul> </li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mobil-nr. skal benyttes som afsender af sms: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Denne parameter anvendes kun i forbindelse med SF2250 – NemSMS – Afsend SMS og tilmeld borger v.2</li> <li>○ Såfremt afsendersystemet også skal anvende til at sende Servicebeskeder via NemSMS, skal kommunes afsendende mobilnummer angives.</li> </ul> </li> </ul> <p>Afsendersystemets SysID skal anvendes i forbindelse med konfiguration af Fordelingskomponenten. Flere fag/anvendersystemer kan anvende samme SysID, og det anbefales at der kun oprettes nye afsendersystemer, såfremt der er særlige behov, der begrundes dette.</p> <p>Oprettelse af et afsendersystem er forbundet med en mindre engangsbetaling for oprettelse for kommunen.</p>
TS106	-	<p>For at kunne sende formularer/semistruktureret data via Digital post, skal der være oprettet et materiale og en tilmeldingsgruppe, der kan benyttes til dette. Fordelingskomponenten benytter samme materialetype i Digital post til alle formularer/semistruktureret data.</p> <p>Kommune er selv ansvarlig for at vedligeholde deres konfigurationer via administrationsportalen til Digital post. Det anbefales dog at Kommunen/myndighed konfigurerer Digital post som forsendelser fra fordelingskomponenten, benytter et til formål oprettet materiale og tilmeldingsgruppe. Tilmeldingsgruppen har i praksis ingen betydning, da alle myndigheden skal modtage forsendelser sendt via Digital post. Kommuner og myndigheder anbefales at følge nedenstående navngivning af Materialer.</p> <p>Materiale kan konfigureres med følgende betydende parameter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Materialenavn</u>: Navngivning bør altid vær "Fordelingsformular", og indsættes i titelteksen til modtager Der gives mulighed for at indsætte materialets navn foran titelteksen for en meddelelse. Materialets navn er en standard tekst, der er ens for alle meddelelse der sendes, som dette materiale.</li> <li>• <u>Materialets type</u>: sættes til Meddelelse</li> <li>• <u>Postkasse til besvarelses</u>:</li> <li>• Ikke relevant. Herudover er der for et given materiale mulighed for at angive, hvor en besvarelse på en meddelelse skal sendes til. Dette kan variere alt efter materialets karakter.</li> </ul> <p>Såfremt der ikke er behov for at differentiere på disse parameter, kan man nøjes med en eller få materialetyper.</p> <p>Tilmeldingsgrupper kan konfigureres med to betydende parameter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Materiale sendes til Borger eller Virksomhed</u>: Altid "Virksomhed" På tilmeldingsgruppen angives det om den indeholder materiale til en Borgen eller Virksomhed. Skal et materiale sendes til begge oprettes to tilmeldingsgrupper, en for virksomheder og en for borgere.</li> <li>• <u>Typen af materialer</u>: Altid "Meddelelse"</li> <li>• Materialet kan enten have type Meddelelse eller NemSMS. I denne sammenhæng vil det altid være Meddelelse.</li> </ul> <p>ID for Materialet angives i kaldet til Digital post, når en forsendelse afleveres til videreforsendelse en borger eller virksomhed.</p>

TS108	-	<p>Afsendersystemet skal verificere, at der er oprette en simpel SFTP bruger på serviceplatformen. Denne SFTP bruger skal benyttes til at sende selve Sagsdokumentet. Se TBA08 i [TEKNISKE BETINGELSER]</p> <p>Bemærk af fordelingskomponenten benytter samme bruger, som der oprettes for anvendersystem i anden sammenhæng for SFTP. Fordelingskomponenten følger den normale anvendelse af SFTP, da der ikke skal dannes en tiggerfil.</p>
TS109	-	<p>Leverandøren skal anmode om indgåelse af serviceaftale for de myndigheder, der skal bruge servicen, i rammearkitekturs administrationsmodul, og myndigheden skal godkende denne anmodning jf. Vilkår for anvendelse af sikkerhedsmodellen i Rammearkitekturen [Adgangsstyring].</p> <p>Der skal oprettes en selvstændig aftale for afsendersystemets anvendelse af fordelingskomponentens services på serviceplatformen.</p> <p>Der er mulighed for at oprette serviceaftale med token eller certifikat. Anvendes certifikat skal myndighedens OCES certifikat for den pågældende afsendersystem registres i Administrationsmodulet, og serviceaftalen skal oprettes med dette certifikat.</p>
TS110	-	<p>Afsendersystemet skal i forbindelse med indgåelse af serviceaftale registrerer følgende parameter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• UUID som afsendersystemet vil få i ADM</li> <li>• Navn som afsendersystemet vil få i ADM</li> <li>• CVR nr. på afsendende myndighed</li> <li>• SFTP bruger, der er tilknyttet afsendersystem med henblik på anvendelse i fordelingskomponenten. Skal angives ved overførelse af sagsdokumenter</li> <li>• Ind og ud folder kan udledes af SFTP bruger</li> </ul>
TS114	-	<p>Leverandøren af afsendersystem skal bede helpdesk om at oprette Callback endpoint til afsendersystem, så Fordelingskomponenten kan aflevere teknisk og forretningskvitteringer.</p> <p>Leverandøren skal bed helpdesk om at få tilsendt blanket NOT0601. Udfylde denne for afsendersystemet, og eventuelt også for modtagersystemet, hvis systemet både skal fungere som afsender- og modtagersystem.</p>
TS111	-	Kommune skal godkende ovenstående serviceaftale.
TS115	-	<p>Kommunen skal oprette følgende parameter for afsendersystemet på Serviceplatformen. Dette kan gøres når serviceaftalen er godkendt. Herefter kan fanebladet Afsendersystem ses.</p> <p>Følgende skal konfigureres:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SysID (Digital post afsendersystem) som kommune har oprette i Digital post i for at Serviceplatformen kan sende Digital Post.</li> <li>• Materiale ID, der er oprettet til fordelingskomponenten i Digital post.</li> <li>• E-mail, der kan anvendes til kontakt af afsendermyndighed, når Digital Post anvendes til distribution.</li> </ul>

**2.5.2 Modtagersystem** [!@ModtagerSystem@!]

Dette kapitel beskriver de opgaver, der skal gennemføres i relation til snitfladen, for at en kommune gennem et anvendersystem kan benytte fordelingskomponentens snitflade, der modtagersystem.

ID	Aktivitet	Opgavekategori	Komponent	Ansvarlig	Udførende	Fase og afhængighed	Kommentar
TS201	Indgåelse af Dataudvekslingsaftale	Aftale	Modtagersystem	Kommune/Myndighed	Kommune/Myndighed	Fase 1	Hvis udveksling ikke sker inden for samme myndighed  Vedrørende TS101, så har KOMBIT har på vegne af kommunerne indgået aftale for udvekslinger mellem kommunerne indbyrdes og mellem kommunerne og UDK.
TS202	Kommunen skal opdatere instruks om databehandling med leverandøren af modtagersystemet om anvendelse af services	Aftale	Modtagersystem	Kommune/Myndighed	Kommune/Myndighed	Fase 1	
TS203	Aftaler om Formularer/Seminstruktureret data	Aftale	Modtagersystem	Kommune/Myndighed	Leverandør af modtagersystem	Fase 1	Aktiviteten er kun relevante såfremt modtagersystemet anvender Formularer/Seminstruktureret

							data i sin kommunikation.  Parterne skal selv aftale indhold af formulærer/semi-struktureret data
TS205	Verifikation af SFTP bruger for simpel SFTP er oprettet (se TBA08)	Verifikation	Serviceplatformen	Leverandør af modtagersystem	Leverandør af modtagersystem	Fase 2.2	Kan være samme SFTP bruger som TS107, såfremt system både skal være afsender og modtager
TS206	Opret Serviceaftale	Konfiguration	Administrationsmodul	Leverandør af modtagersystem	Leverandør af modtagersystem	Fase 2.2	
TS211	Opret callback endpoint	Konfiguration	Serviceplatformen	Leverandør af modtagersystem	Leverandør af modtagersystem	Fase 2.2	
TS207	Konfiguration af modtagersystem i fordelingskomponent	Konfiguration	Modtagersystem	Leverandør af modtagersystem	Leverandør af modtagersystem	Fase 2.2	
TS208	Godkend Serviceaftale for callback service af modtagersystem fra Serviceplatform	Konfiguration	Administrationsmodul	Kommune	Kommune	Fase 2.2	
TS212	Opret fordelingsregler	Konfiguration	Serviceplatformen	Kommune	Kommune	Fase 2.2	

TS201	-	<p>Såfremt Afsendelsesmyndighed og Modtagermyndighed er forskellige myndigheder, skal der indgås en dataudvekslingsaftale mellem disse. Der skal være dataudvekslingsaftaler mellem de enkelte myndigheder der udveksler fordelingsobjekter</p> <p>Myndighederne definerer selv indholdet af formularer/semistruktureret data, og skal derfor være opmærksomme på om disse er dækket af en dataudvekslingsaftale.</p> <p>KOMBIT har på vegne af kommunerne indgået aftale for udvekslinger mellem kommunerne indbyrdes og mellem kommunerne og UDK.</p>
TS202		<p>Kommune skal udarbejde eller opdatere instruks om databehandling med leverandøren af modtagersystemet. Aftalen skal yderligere dække anvendelsen af de udstillede services til fordelingskomponenten. Disse services skal være i overensstemmelse med specifikationen i denne Snitfladebeskrivelse.</p>
TS203		<p>Hvis myndigheder skal udveksle Formularer/Seminstruktureret data, så er det er de involverede myndigheder/kommuner selv, som der skal benytte sig af en given type Formularer/Seminstruktureret data, der skal definere indholdet, og indgår aftaler om udveksling. Følgende skal dog altid overholdes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Generelle syntaks for formularer/Seminstruktureret</li> <li>• Der skal altid vedhæftes et PDF dokument (element FormularIndhold)</li> <li>• Der skal altid indlejres XML data der definere formularer/Seminstruktureret (element FormularXML)</li> <li>• Elementer "FormularType" skal være entydig defineret inden for kredsen af parter, der udveksler typen af Formularer/Seminstruktureret data.</li> </ul> <p>Samlet størrelse af kald indeholdende Formularer/Seminstruktureret data må ikke overstige 10MB</p> <p>Formularer/Seminstruktureret data kan modtages via Digital post, dog i et format der overholder kravene for Digital post.</p>
TS205	-	<p>Modtagersystemet skal verificere, at der er oprette en simpel SFTP bruger på serviceplatformen. Denne SFTP bruger skal benyttes til at modtage selve Sagsdokumentet. Se TBA08 i [TEKNISKE BETINGELSER].</p> <p>Bemærk af fordelingskomponenten benytter samme bruger, som der oprettes for anvendelsesystem i anden sammenhæng for SFTP, men selve flowet er følger ikke det normale flow, da der ikke anvendes triggerfil.</p>
TS206	-	<p>Leverandøren skal anmode om indgåelse af serviceaftale for de myndigheder, der skal bruge servicen, i rammearkitekturs administrationsmodul, og myndigheden skal godkende denne anmodning jf. Vilkår for anvendelse af sikkerhedsmodellen i Rammearkitekturen [Adgangsstyring].</p> <p>Serviceaftale skal anvendes til at afsende forretningskvittering.</p>
TS211		<p>Leverandøren af modtagersystem skal bede helpdesk om at oprette Callback endpoint til modtagersystem, så Fordelingskomponenten kan aflevere fordelingsobjekt.</p> <p>Leverandøren skal bed helpdesk om at få tilsendt blanket NOT0601. Udfylde denne for modtagersystemet, og eventuelt også for afsendersystemet, hvis systemet både skal fungere som afsender- og modtagersystem</p>

TS207	-	<p>Modtagersystemet skal i forbindelse med indgåelse af serviceaftale registrerer følgende parameter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• UUID som modtagersystemet vil få i ADM</li> <li>• Navn som modtagersystemet vil få i ADM</li> <li>• URI som fordelingskomponenten skal anvende til at kontakte modtagersystemet</li> <li>• SFTP bruger, som er tilknyttet modtagersystemet med henblik på anvendelse i fordelingskomponenten. Skal angives ved overførelse af sagsdokumenter. Ud folder kan udledes af SFTP bruger.</li> </ul>
TS208	-	Kommune skal godkende ovenstående serviceaftale.
TS212		<p>Kommunen skal oprette fordelingsregler for modtagersystem på Serviceplatformen. Log ind på serviceplatformen og se faneblad modtagersystem. Fanebladet bliver synlig, når serviceaftalen er godkendt.</p> <p>Registrering af KLE emne og KLE facetter, som modtagersystemet skal modtage fordelingsobjekter for.</p> <p>Det er en løbende opgave at vedligeholde fordelingsregler, blandt andet medfører den løbende revidering af KLE opdatering af fordelingsregler.</p>

### 2.5.3 Digital post [!@DigitalPost@!]

ID	Aktivitet	Opgave-kategori	Komponent	Ansvarlig	Udførende	Fase og afhængighed	Kommentar
TS501	Indgåelse af leveringsaftale	Aftale	Digital post	Kommune	Kommune	Fase 1	<p>Kommunerne har allerede aftale med Digital Post</p> <p>Samme aftale som for SF1600 Print på Serviceplatformen og SF2250 NemSMS TS201</p>

TS501	-	Kommunerne skal indgå aftale med Digital Post. I den forbindelse får kommunen adgang til Digital posts administrationsportal.					
-------	---	---	--	--	--	--	--

### 3 Specifikation for integrationsparter

#### 3.1 Specifikation af endpoints for Afsendersystem [!@AFSENDERSYSTEM@!]

Fordelingskomponenten er en generel løsning til at overføre sagsjournalnotater, sagsdokumenter og semistruktureret data mellem et afsender-system og et entydigt identificerbart modtager-system. Udvekslingen kan finde sted inden for samme myndighed, eller på tværs af myndigheder.

Er modtagersystemet tilkoblet Fordelingskomponenten via system-til-system grænsefladen, vil afsendersystemet modtage både en teknisk kvittering og en forretningskvittering. Er modtagersystemet tilsluttet via Digital post vil afsendersystemet kun modtage en teknisk kvittering.

Den tekniske kvittering angiver, at modtagersystemet har accepteret at behandle fordelingsobjektet, mens forretningskvitteringen angiver at modtagersystemet har accepteret anmodningen om overdragelse af fordelingsobjektet. For Digital post er den tekniske kvittering umiddelbart også en forretningsmæssig accept af fordelingsobjektet. Håndteringen af fordelingsobjektet i modtagersystemet kan både være automatisk og manuel, hvorfor der kan gå dage mellem at afsendersystemet modtager henholdsvis den tekniske kvittering og forretningskvitteringen.

Afsendersystemet skal ikke forholde sig til om fordelingsobjektet sendes til et fysisk modtagersystem eller via Digital post.

For at muliggøre efterfølgende kommunikation, for modtagere, der anvender Digital post, skal den afsendende myndighed registrere en e-mail adresse i konfiguration i fordelingskomponenten, hvor modtager kan henvende sig, hvis fordelingsobjektet ikke umiddelbart kan accepteres. Denne e-mail adresse medsendes, som et bilag til Digital post meddelelse.

Er fordelingsobjektet et sagsdokument vil selve dokumentet blive overført via SFTP, mens metadata til brug for fordeling, overføres i servicekaldet. Der er derfor i princippet ingen begrænsning på størrelsen af et sagsdokument (max 2 GB), der kan overføres fra afsendersystem til modtagersystem.

En modtageraktør kan vælge at få leveret semistruktureret data via Digital post. Digital post har en begrænsning på, at en forsendelse samlet må være op til 10 MB. En forsendelse består af dokument, bilag og metadata. Denne begrænsning er i tråd med den begrænsning, der eksisterer for web servicekald på Serviceplatformen.

Afsendersystemer har mulighed for at hente lister af potentielle modtagere af fordelingsobjekter baseret på modtageraktør, KLE & emne/handlingsfacets fra Fordelingskomponenten. Dette kan afsender-systemer udnytte, til at støtte deres brugere ved oprettelse af journalnotater/dokumenter på eksisterende sager og hvor der ikke eksisterer en sag i forvejen. Afsendersystemet kan yderligere validere om kendte modtagersystemer, kan modtage et fordelingsobjekt, hvilket kan benyttes til at give en bruger en visuel indikation i en brugergrænseflade af, om et givent fordelingsobjekt kan oprettes og overføres.

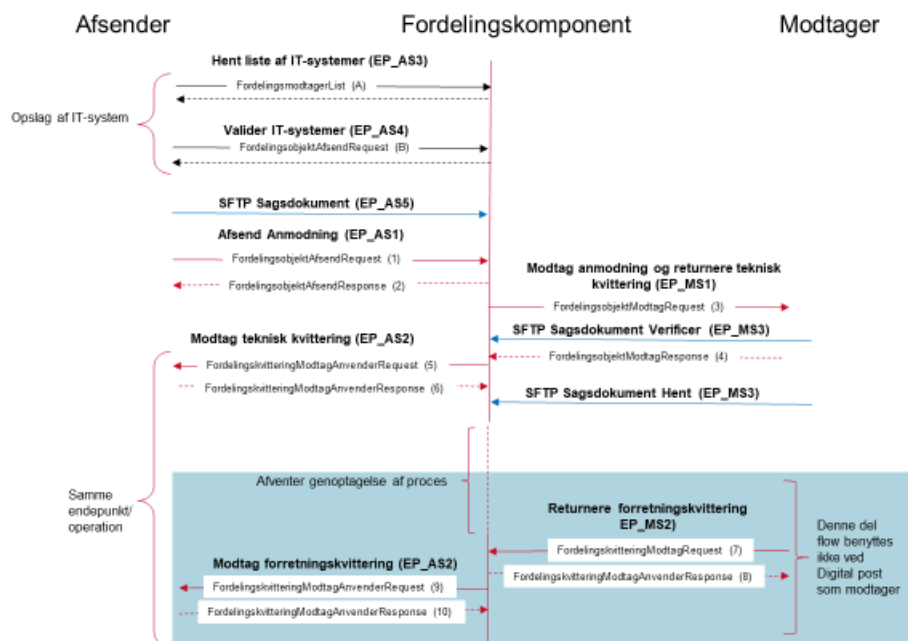
### 3.1.1 Overordnet forretningslogik

Afsender kan indledningsvis kalde EP\_AS3 på Fordelingskomponenten for at få en liste med forslag til modtagersystemer på baggrund af modtageraktør, KLE emnefacet og handlingsfacet, eller benytte EP\_AS4 på Fordelingskomponenten, til at verificere om kendte modtagersystemer kan modtage et givent fordelingsobjekt.

Afsender kalder EP\_AS1 på Serviceplatformen for at sende en anmodning om overførelse af et fordelingsobjekt, og vil efterfølgende modtage en teknisk kvittering på EP\_AS2 fra Serviceplatformen. Er dette en positiv kvittering modtages der senere en forretningskvittering igen på EP\_AS2.

Såfremt fordelingsobjektet er et sagsdokument, skal selve dokumentet overføres via EP\_AS5 på SFTP serveren, med et efterfølgende kald af EP\_AS1. Herefter er forløbet, det samme som ovenfor.

Nedenstående diagram viser hvordan et flowet kan være:



### 3.1.2 Oversigt over endpoints

ID	Navn	Reference til wsdl*	Servicenavn på Serviceplatformen**	Version på Serviceplatformen***
EP_AS1	FordelingsobjektAfsend	[WSDL]/wsdl/*/DistributionService.wsdl	Fordelingskomponenten	3.0



<b>EP_AS2</b>	FordelingskvitteringModtag	Der skal udstilles service svarende til [WSDL]/SF2900_EP_MS1-2/DistributionServiceAnvenderV2.wsdl	N/A	N/A
<b>EP_AS3</b>	FordelingsmodtagerList	[WSDL]/wsdl*/DistributionService.wsdl	Fordelingskomponenten	3.0
<b>EP_AS4</b>	FordelingsmodtagerValider	[WSDL]/wsdl*/DistributionService.wsdl	Fordelingskomponenten	3.0
<b>EP_AS5</b>	SFTP Sag og dokument			

\* Referencen [WSDL] findes i referencelisten i starten af dette dokument, og i referencelisten henviser til entydig version af referencen.

\*\* Servicenavn refererer til det navn man kan finde servicen under på Serviceplatformens administrationsside (i relevant miljø).

\*\*\* Version referer til den version af servicen på Serviceplatformens administrationsside, som denne integrationsbeskrivelse omhandler.

### 3.1.3 Beskrivelse af endpoint EP\_AS1- FordelingsobjektAfsend

#### 3.1.3.1 Transportspecifikation

<i>Serviceudstiller</i>	Serviceplatformen
<i>Serviceanvender</i>	Afsendersystem
<i>Teknologisk understøttelse</i>	Snitflader er implementeret som en synkron SOAP webservice
<i>Teknisk endpoint</i>	Endpointoplysning er angivet i tabellen i afsnit 3.1.2.
<i>Teknisk retning for udveksling</i>	Afsendersystemet kalder service udstillet af Serviceplatformen
<i>Dataretning for udveksling</i>	Objektet overføres fra Afsendersystemet til Serviceplatformen. Hvis det er et dokument, der skal overføres, uploader Afsendersystemet indledningsvist dokumentet på Serviceplatformens SFTP-server
<i>Service invocation / triggers</i>	Kommunikationen initieres af Afsendersystemet efter behov, når et objekt ønskes overført til et Modtagersystem

### 3.1.3.2 Dataspecifikation for generelle elementer

Distributionskontekst indeholder fordelingsregel information om afsender og modtager, så fordelingsobjektet kan rutes entydig korrekt. Distributionskontekst påsættes i kald for anmodning, teknisk kvittering og forretningskvittering. Yderligere vil Afsendersystemet modtage distributionskontekst, som en del af svaret for anmodningen.

For alle synkrone servicekald returneres en struktur, som generelt anvendes af Serviceplatformen.

#### 3.1.3.2.1 Terminologi

De enkelte elementer listes i den orden de optræder i beskeden. Der angives for hvert element følgende information:

**Niv** Niveau i beskeden (1 er højeste). Et lavere niveau angiver at der er tale om underelementer til det element ovenfor der har et højere niveau

**Feltnavn** Navnet på feltet i XML

**Kard** Kardinalitet – Hvor mange gange kan elementet optræde (0:1,1,0:n,1:n)

**Værdisæt** Krav til formatet af feltets indhold. "-" angiver at det er en gruppe

**Betegnelse** Beskrivelse af indholdet

#### 3.1.3.2.2 Routingdata ("Distributionskontekst")

Distributionskontekst kan betragtes som en kuvert med fordelingsregel data for kald, der indeholder fordelingsobjekter, og asynkrone kvitteringer. Følgende beskriver de enkelte data i Distributionskontekst.

Distributionskontekst (Routing)				
Niv	Feltnavn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
1	DistributionContext	1	-	Udgør "kuvert" til styring af routing af objektet og den efterfølgende asynkrone kvittering
2	AnvenderTransaktionsID	1	UUID	Unik identifikation på denne specifikke overførsel. Benyttes til at koordinere asynkrone svar i anvendersystemet. Ved levering af asynkron kvittering skal denne værdi returneres uændret
2	DistributionTransaktionsID	0:1	UUID	Unik identifikation tildelt af distributionskomponenten. Den anvendes internt i fordelingskomponenten. Værdien tildeles af fordelingskomponenten, og skal derfor ikke udfyldes i kaldet ved afsendelse. Ved asynkron kvittering skal denne værdi returneres uændret

Distributionskontekst (Routing)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
2	DigitalPostMeddelesesID	0:1	Tekst(30)	<p>Indeholder unik id der anvendes mod Digital post for en afsendelse. Denne ID genereres af Serviceplatformen.</p> <p>De første 6 karakterer vil være identisk med id'en på det afsendersystem, som afsendelsen afsendes fra (med foranstillede 0'er – eksempelvis 000149). •</p> <p>De efterfølgende op til 24 karakterer skal angive en unik identifikation for meddelelsen, for det pågældende afsendersystem.</p>
2	AfsendendeMyndighed	1	8 cifret tal	CVR-nummer for afsender aktør.
2	RoutingMyndighed	1	8 cifret tal	<p>CVR-nummer for modtager aktør</p> <p>I forhold til version 1 af fordelingskomponenten kan denne i version 2 være forskellig fra AfsendendeMyndighed</p>
2	RoutingValg (choice 1)	1	-	
3	RoutingEmneHandling	1	-	
4	RoutingEmneFacet	1	Tekst	<p>KLE Emnefacet (nn.nn.nn)</p> <p>Kan benyttes til at udpege modtagersystemet. Kan eventuelt kombineres med handlingsfacet for at kvalificere modtagere.</p> <p>Alternativt benyttes RoutingModtagerAktoer til at udpege det specifikke modtagersystem.</p>
4	RoutingHandlingFacet	0:1	Tekst	<p>KLE Handlingsfacet (xn)</p> <p>Benyttes sammen med RoutingEmneFacet til at kvalificere modtagersystemet i det tilfælde hvor flere systemer håndterer samme KLE emne. Dette kan f.eks. forekomme hvis der er ét system til at håndtere almindelige sager (Eks.KY) og et andet til at håndtere klagesager (F.eks. ESDH)</p>
2	RoutingValg (choice 2)	1	-	

Distributionskontekst (Routing)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
3	RoutingModtagerAktoer	0:1	UUID	<p>UUID ITSystemInstance på det modtagne system. Der er tale om det fysiske system instans ID.</p> <p>Denne værdi kan udledes af Afsendersystem på den konkrete sag fra Sag og Dokumentindekset. Feltet findes i strukturen SagsitsystemRelation for rollen 'Afsender' i element ReferenceID, eller via opslag på KLE via service Fordelingsmodtager-List</p> <p>Hvis denne angives, har det præcedens over KLE</p>
2	DokumentFilnavn	0:1	Tekst	<p>Udgør navnet på den fil på SFTP-serveren der indeholder den binære information (f.eks. pdf eller doc)</p> <p>Pt. understøttes kun én fil, men det skal være muligt at udvide med flere filer senere (Kard. 0:n)</p> <p>Kan kun anvendes sammen med sagsdokumenter.</p>

### 3.1.3.2.3 Struktur for SOAP-fault

Nedenstående struktur anvendes i forbindelse med at et system svarer med en Soap fault.

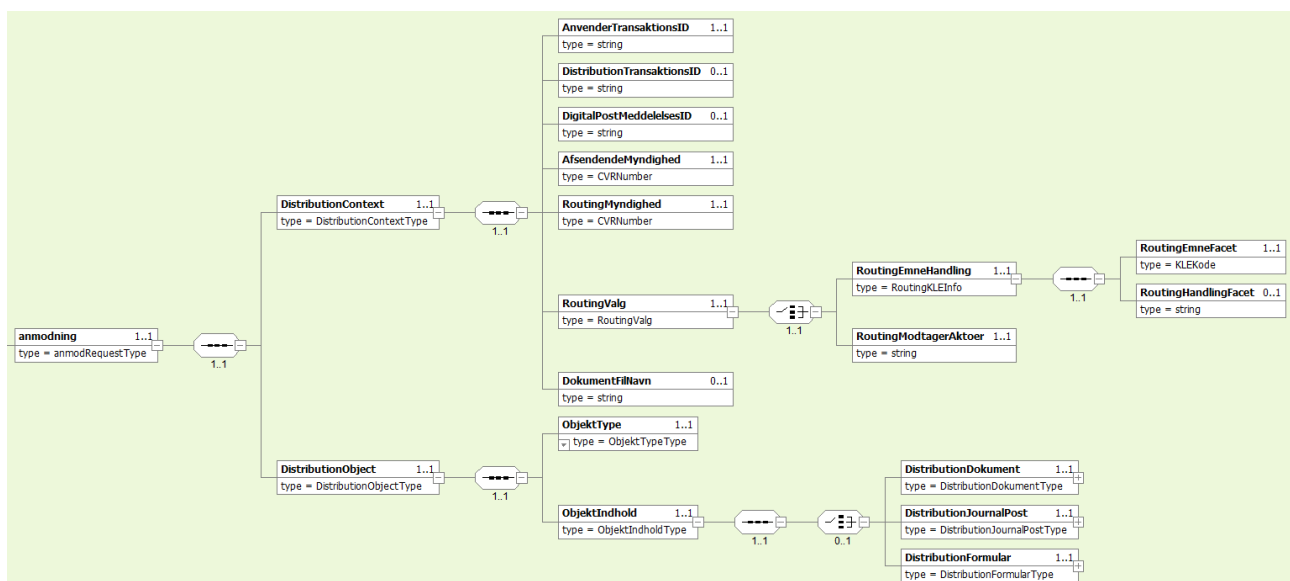
Transportkvittering				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
1	TransportKvittering			
2	TransportValideringKode	1	"Ok" "Fejl"	Angiver resultatet af valideringen. Ved "Fejl" er beskeden ikke behandlet, og må derfor genfremsendes når problemet er løst.
2	Begrundelse	0:1	Tekst	Dette er en tekst fra modtageren, der forklarer hvorfor et objekt er afvist.
2	FejlListe	0:n	-	Lister alle de valideringsfejl der er identificeret. Benyttes kun ved "Advarsel" eller "Fejl".
3	FejlKode	1	Tekst	Entydig identifikation af fejlen
3	FejlTekst	1	Tekst	Beskrivelse af fejlen

### 3.1.3.3 Dataspecifikation for anmodning om overførelse af fordelingsobjekt

Den besked der overføres via servicekaldet ("anmodning") kan opdeles i to dele:

- Generelle attributter fælles for alle typer objekter ("DistributionContext")
- Det overførte objekt ("DistributionObject"), der kan være et sagsjournalnotat, sagsdokument eller semistruktureret data.

Et udsnit af strukturen for en anmodning kan ses i diagrammet nedenfor:

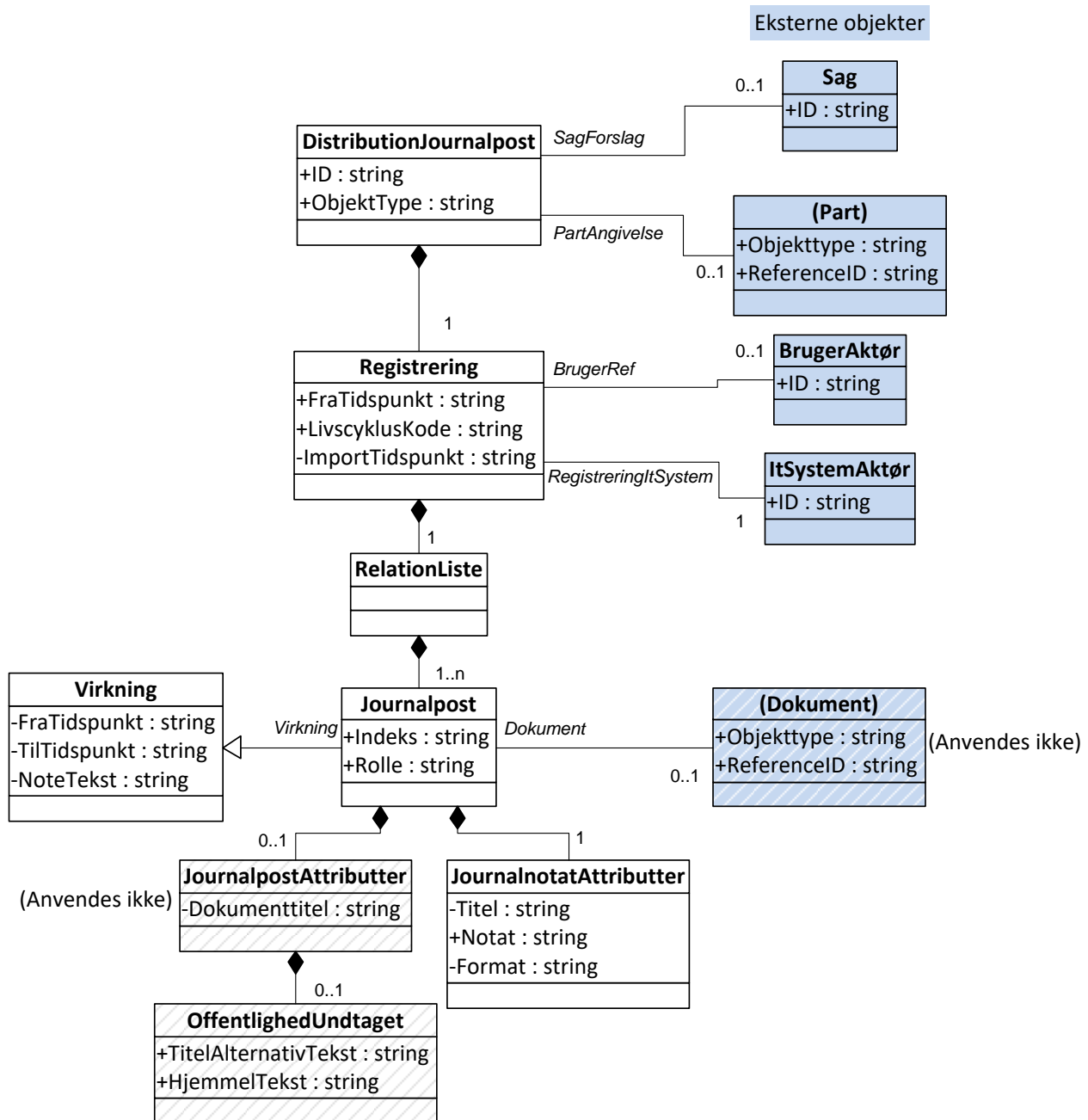


Elementerne DistributionTransaktionsID og DigitalPostMeddelelsesID må ikke angives i anmodningen, da de udfyldes af Serviceplatformen.

#### 3.1.3.3.1 Journalpost ("Fordelingsobjekt")

Hvis fordelingsobjektet er en Journalpost benyttes nedenstående struktur. Informationen nedenfor relateres til OIO-Sag version 1.2. Detaljer omkring brug, definitioner mv. kan udledes af standarden. Felter markeret med kursiv er udvidelser til standarden. Den overordnede struktur er vist i et UML diagram, og efterfølgende er felterne i strukturen beskrevet.

## Fordelingskomponenten Journalposter



I forhold til nedenstående skemabeskrivelse skal det præciseres at element "Notat", der indeholder selve tekste for et Journalnotat skal base64 encodes, selv om type er String.

JournalPost (EP_AS1)				
Niv	Feltnavn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
1	DistributionObjekt	-		

JournalPost (EP_AS1)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
2	<i>ObjektType</i>	1	"Journalpost"	Skal svare til indholdet af Kuvertens objekttype felt. Værdien er fast "Journalpost" for dette indhold
2	<i>ObjektIndhold (Choice)</i>	1	-	Skrukturen for objektet valgt i element "Objekttype" - "Journalpost"  Bemærk at dette er en choice med flere muligheder f.eks. Sagdokument
3	<i>DistributionJournalPost</i>	-		Struktur til at kommunikere Journalposter
4	<i>ID</i>	1	UUID	Unik nøgle for journalpost objektet
4	<i>EmneFacetForslag</i>	1	Tekst	KLE Emnefacet (nn.nn.nn)  Benyttes af modtager til at identificere den sag der skal modtage Journalposten.  Hvis SagForslag er udfyldt, udfyldes dette felt med den primære klassifikation fra sagen
4	<i>HandlingFacetForslag</i>	0:1	Tekst	KLE Handlingsfacet (xn)  Benyttes af modtager til at identificere den sag, der skal modtage Journalposten.  Hvis SagForslag er udfyldt, udfyldes dette felt med den primære handlingsklasse fra sagen
4	<i>SagForslag</i>	0:1	UUID	Reference til den sag der er foreslået som destination for journalposten
4	<i>PartAngivelse</i>	0:1	-	Parter dette notat omhandler. Hvis SagForslag er angivet er parten ikke påkrævet. Er der intet SagForslag skal angives den part notatet vedrører

JournalPost (EP_AS1)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
5	Objekttype	1	"Person" (CPR) "Virksomhed" (CVR) "Organisation" "OrgEnhed" "OrgFunktion" "Interesse-fællesskab" "Bruger"	Typen af part der relateres til
5	ReferenceID	1	UUID/URN/Tekst	Ekstern relation til parten (f.eks. CPR-nr)
4	Registrering	1	-	Angiver den seneste registrering på det objekt der kommunikeres. Det objekt der afsendes fra skal være låst, så der ikke tilføjes flere registreringer efter dette kald.  Pt. understøttes kun en registrering, men løsningen skal senere kunne udvides til at indeholde flere registreringer
5	FraTidspunkt	1	Timestamp	Unikt tidspunkt for denne registrering. Benyttes til at identificere hvilken registrering der er gældende til et specifikt tidspunkt, og til at håndtere beskeder ude af sekvens
5	LivscyklusKode	1	"Oprettet"	Fast værdi "Oprettet"
5	ImportTidspunkt	0:1	Timestamp	Benyttes kun ved import (Udeladt her)
5	BrugerRef	0:1	UUID/URN	Reference til organisation for den brugeraktør der har foretaget registreringen
5	RegistreringITSystem	1	UUID/URN	Reference til organisation for den IT-systemaktør der har afgivet objektet (Bemærk at dette ikke altid er det samme som afsender-systemet)
5	RelationListe	1	-	Der understøttes kun en relation/virkning
6	Journalpost	1:n	-	Der understøttes kun en journalpost, men der kan være flere virkninger. Hvis der er flere instanser her, valideres at der ikke er overlap på virkningerne.
7	Virkning	1	-	Virkning angiver hvornår journalnotatet er validt.



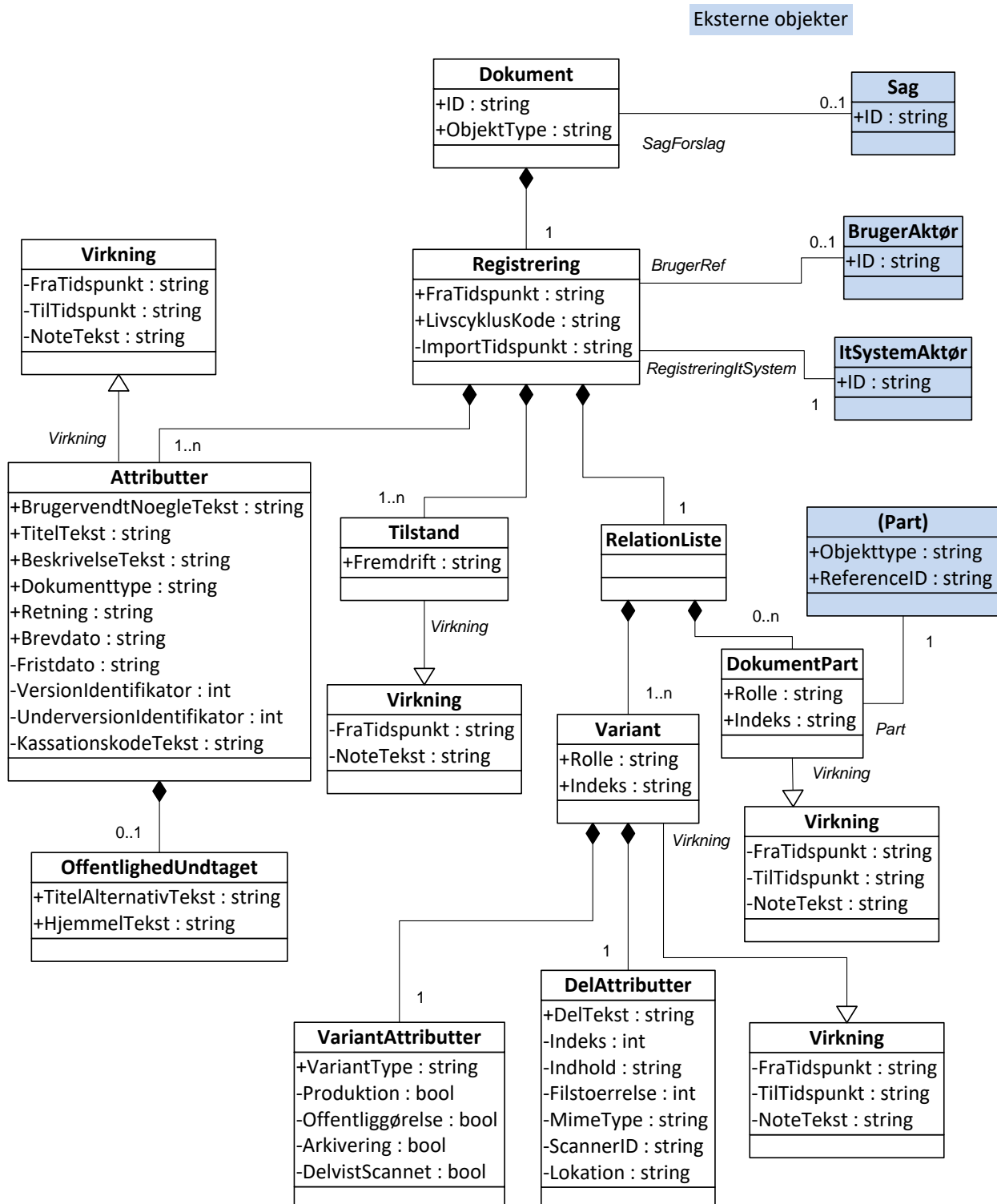
JournalPost (EP_AS1)				
Niv	Feltnavn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
8	FraTidspunkt	0:1	DateTime	Det tidspunkt hvor notatet er gyldigt fra. Vil typisk være tidspunkt for modtagelse af notatet. Hvis udeladt, vil datoen være uendelig tilbage i tiden
8	TilTidspunkt	0:1	DateTime	Det tidspunkt hvor notatet er gyldigt til. Hvis udeladt, vil notatet være evig gyldigt (Normalt)
8	Aktoer	1	UUID/URN	Reference til organisation for den aktør der har defineret virkningen
8	AktoerType	1	"Organisation" "OrganisationEnhed" "OrganisationFunktion" "Bruger" "ItSystem" "Interessefaellesskab"	Den type aktør i organisation, der er relateret ovenfor
8	NoteTekst	0:1	Tekst	Dette er en tekst der kan benyttes til at forklare hvorfor virkningen er defineret
7	Indeks	1	Tekst	Udfyldes med "1", da der kun kan sendes en journalpost
7	Rolle	1	"Journalpost"	Rolle kan kun antage denne værdi her
7	Dokument	0:1	-	Relation til dokument (Udelades her)
8	Objekttype	1	"Dokument"	Denne reference er altid til et dokument objekt
8	ReferenceID	1	UUID/URN	ID på det relaterede dokument
7	JournalpostAttributter	0:1	-	Attributter knyttet til dokument (Udelades her)
8	Dokumenttitel	0:1	Tekst	Overskrift for dokumentet
8	OffentlighedUndtaget	0:1	-	Angiver følsomt dokument
9	TitelAlternativTekst	1	Tekst	Alternativ overskrift til offentliggørelse
9	HjemmelTekst	1	Tekst	Hjemmel for undtagelse fra offentligheden
7	JournalnotatAttributter	1	-	Der skal altid inkluderes information omkring journalnotatet for denne type objekt

JournalPost (EP_AS1)				
Niv	Feltnavn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
8	Titel	0:1	Tekst	Overskrift for notatet
8	Notat	1	Tekst	Indeholder selve Journalnotatteksten  Felter skal være Base64 encoded

#### 3.1.3.3.2 Sagsdokument ("Fordelingsobjekt")

Hvis fordelingsobjektet er et Sagsdokument benyttes nedenstående struktur. Informationen nedenfor relateres til OIO-Dokument version 1.1, justeret med de generelle egenskaber for OIO-Sag version 1.2. Detaljer omkring brug, definitioner mv. kan udledes af standarden. Felter markeret med kursiv er udvidelser til standarden. Den overordnede struktur er vist i et UML diagram, og efterfølgende er felterne i strukturen beskrevet.

## Fordelingskomponenten Dokumenter



SagsDokument (EP_AS1)				
Niv	Feltnavn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
1	<i>DistributionObjekt</i>	-		
2	<i>ObjektType</i>	1	"Dokument"	Skal svare til indholdet af Kuvertens objekttype felt. Værdien er fast "Dokument" for dette indhold
2	<i>ObjektIndhold (Choice)</i>	1	-	Skrukturen for objektet valgt i element "Objekttype" - "Journalpost"  Bemærk at dette er en choice med flere muligheder f.eks. Sagsdokument
3	<i>DistributionDokument</i>	-		Struktur til at kommunikere Dokumenter
4	ID	1	UUID	Unik nøgle for dokument objektet
4	<i>EmneFacetForslag</i>	1	Tekst	KLE Emnefacet (nn.nn.nn)  Benyttes af modtager til at identificere den sag der skal modtage Dokumentet.  Hvis SagForslag er udfyldt, udfyldes dette felt med den primære klassifikation fra sagen
4	<i>HandlingFacetForslag</i>	0:1	Tekst	KLE Handlingsfacet (xn)  Benyttes af modtager til at identificere den sag der skal modtage Dokumentet.  Hvis SagForslag er udfyldt, udfyldes dette felt med den primære handlingsklasse fra sagen
2	<i>ObjektType</i>	1	Tekst	Skal svare til indholdet af Kuvertens objekttype felt. Værdien er fast "Dokument" for dette indhold  Såfremt elementet findes i XSD skal det udfyldes med samme værdi, som under niveau 2
4	<i>SagForslag</i>	0:1	UUID	Reference til den sag der er foreslået tilknyttet dokumentet

SagsDokument (EP_AS1)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
4	Registrering	1	-	Angiver den seneste registrering på det objekt der kommunikeres. Det objekt der afsendes fra skal være låst, så der ikke tilføjes flere registreringer efter dette kald.  Pt. understøttes kun en registrering, men løsningen skal senere kunne udvides til at indeholde flere registreringer
5	FraTidspunkt	1	Timestamp	Unikt tidspunkt for denne registrering. Benyttes til at identificere hvilken registrering der er gældende til et specifikt tidspunkt, og til at håndtere beskeder ude af sekvens
5	LivscyklusKode	1	"Oprettet"	Fast værdi "Oprettet"
5	ImportTidspunkt	0:1	Timestamp	Benyttes kun ved import (Udeladt her)
5	BrugerRef	0:1	UUID/URN	Reference til organisation for den brugeraktør der har foretaget registreringen
5	RegistreringITSystem	1	UUID/URN	Reference til organisation for den IT-systemaktør der har afgivet objektet (Bemærk at dette ikke altid er det samme som afsender-systemet)
5	AttributListe	1	-	
6	Attributter	1:n	-	DokumentAttributter. Der kan eventuelt være flere virkninger for attributterne. Hvis der er flere instanser her, valideres at der ikke er overlap på virkningerne.
7	Virkning	1	-	Virkning angiver hvornår attributterne er valide.
8	FraTidspunkt	0:1	DateTime	Det tidspunkt hvor attributterne er gyldige fra. Vil typisk være tidspunkt for modtagelse af dokumentet. Hvis udeladt, vil datoen være uendelig tilbage i tiden
8	TilTidspunkt	0:1	DateTime	Det tidspunkt hvor attributterne er gyldige til. Hvis udeladt, vil attributterne være evigt gyldige
8	Aktoer	1	UUID/URN	Reference til organisation for den aktør der har defineret virkningen

SagsDokument (EP_AS1)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
8	AktoerType	1	"Organisation" "OrganisationEnhed" "OrganisationFunktion" "Bruger" "ItSystem" "Interessefaellesskab"	Den type aktør i organisation, der er relateret ovenfor
8	NoteTekst	0:1	Tekst	Dette er en tekst der kan benyttes til at forklare hvorfor virkningen er defineret
7	BrugervendtNoegleTekst	1	Tekst	Entydig nøgle for dokumentet til præsentation
7	TitelTekst	1	Tekst	Titel for dokumentet
7	BeskrivelseTekst	1	Tekst	Beskrivelse af dokumentet
7	Dokumenttype	1	"Faktura" "Brev" "Notat" "Rapport" "Dagsorden" "Referat" "eMail" "Anden"	Typen af dokument
7	Retning	1	"Indgaaende" "Udgaaende" "InterntInd" "InterntUd" "Internt"	Den retning dokumentet er kommunikeret i forhold til myndigheden/ enheden
7	Brevdato	1	Date	Dato for udsendt brev/ dato modtaget
7	Fristdato	0:1	Date	Den seneste dato svaret skal foreligge

SagsDokument (EP_AS1)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
7	OffentlighedUndtaget	0:1	-	Angiver følsomt dokument
8	TitelAlternativTekst	1	Tekst	Alternativ overskrift til offentliggørelse
8	HjemmelTekst	1	Tekst	Hjemmel for undtagelse fra offentligheden
7	VersionIdentifikator	0:1	Integer	
7	UnderversionIdentifikator	0:1	Integer	
7	KassationskodeTekst	0:1	Tekst	
5	Tilstand	1	-	
6	Fremdrift		"Modtaget" "Fordelt" "UnderUdarbejdelse" "UnderReview" "Endeligt" "Afleveret"	Vil normalt være "Endeligt" med mindre et udgående dokument overføres før det er færdigt/ afsendt
6	Virkning	1	-	Virkning angiver hvornår tilstanden er valid.
7	FraTidspunkt	0:1	DateTime	Det tidspunkt hvor tilstanden er gyldig fra. Vil typisk være tidspunkt for modtagelse af notatet. Hvis udeladt, vil datoen være uendelig tilbage i tiden
7	Aktoer	1	UUID/URN	Reference til organisation for den aktør der har defineret virkningen
7	AktoerType	1	"Organisation" "OrganisationEnhed" "OrganisationFunktion" "Bruger" "ItSystem" "Interessefaellesskab"	Den type aktør i organisation, der er relateret ovenfor
7	NoteTekst	0:1	Tekst	Dette er en tekst der kan benyttes til at forklare hvorfor virkningen er defineret

SagsDokument (EP_AS1)				
Niv	Feltnavn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
5	RelationListe	1	-	Der understøttes kun en virkning pr. relation
6	DokumentPartListe	1	-	Liste
7	DokumentPart	0:n	-	Indeholder relationer er parter (Relations-type)
8	Virkning	1	-	Virkning angiver hvornår relationen er valid.
9	FraTidspunkt	0:1	DateTime	Det tidspunkt hvor relationen er gyldigt fra. Vil typisk være tidspunkt for modtagelse af notatet. Hvis udeladt, vil datoen være uendelig tilbage i tiden
9	TilTidspunkt	0:1	DateTime	Det tidspunkt hvor relationen er gyldigt til. Hvis udeladt, vil relationen være evig gyldig
9	Aktoer	1	UUID/URN	Reference til organisation for den aktør der har defineret virkningen
9	AktoerType	1	"Organisation" "OrganisationEnhed" "OrganisationFunktion" "Bruger" "ItSystem" "Interessefaellesskab"	Den type aktør i organisation, der er relateret ovenfor
9	NoteTekst	0:1	Tekst	Dette er en tekst der kan benyttes til at forklare hvorfor virkningen er defineret
8	Rolle	1	"PrimaerPart" "SekundaerPart" "KopiModtager"	Angiver rollen for parten i forhold til dokumentet
8	Indeks	1	Tekst	Unik reference til en given relation, hvis der er flere på samme DokumentPart Rolle. Kan f.eks. være et fortløbende nummer
8	Part	1	-	Part



SagsDokument (EP_AS1)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
9	Objekttype	1	"Person" (CPR) "Virksomhed" (CVR) "Organisation" "OrgEnhed" "OrgFunktion" "Interesse-faellesskab" "Bruger"	Typen af part der relateres til
9	ReferenceID	1	UUID/URN/Tekst	Ekstern relation til parten (f.eks. CPR-nr)
6	VariantListe	1	.	
7	Variant	1:n	-	Angiver forskellige varianter af det samme dokument, f.eks. en doc og en pdf variant  Pt. understøttes kun en variant, men løsningen skal understøtte at der fremover kan håndteres flere varianter. Der kan eventuelt være flere virkninger for varianten. Hvis der er flere instanser her, valideres at der ikke er overlap på virkningerne.
8	Virkning	1	-	Virkning angiver hvornår Varianten er valid.
9	FraTidspunkt	0:1	DateTime	Det tidspunkt hvor Varianten er gyldig fra. Vil typisk være tidspunkt for modtagelse af Varianten. Hvis udeladt, vil datoen være uendelig tilbage i tiden
9	TilTidspunkt	0:1	DateTime	Det tidspunkt hvor Varianten er gyldigt til. Hvis udeladt, vil Varianten være evig gyldig
9	Aktoer	1	UUID/URN	Reference til organisation for den aktør der har defineret virkningen

SagsDokument (EP_AS1)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
9	AktoerType	1	"Organisation" "OrganisationEnhed" "OrganisationFunktion" "Bruger" "ItSystem" "Interessefaelleskab"	Den type aktør i organisation, der er relateret ovenfor
9	NoteTekst	0:1	Tekst	Dette er en tekst der kan benyttes til at forklare hvorfor virkningen er defineret
8	Rolle	1	"Variant"	Fast værdi
8	Indeks	1	Tekst	Udfyldes med "1", da der kun kan understøttes en variant
8	VariantAttributter	1	-	
9	VariantType	1	Tekst	Unik type af varianten. Ændres ikke over tid. Eks: "Word", "HTML", "PDF" samt "TIFF".
9	Produktion	0:1	"Nej", "Ja"	Angiver om det er denne variant der udgør grundlaget for redigering af dokumentet
9	Offentliggørelse	0:1	"Nej", "Ja"	Angiver om det er denne variant der offentliggøres
9	Arkivering	0:1	"Nej", "Ja"	Angiver om det er denne variant der arkiveres
9	DelvistScannet	0:1	"Nej", "Ja"	Angiver om det er denne variant er helt eller delvist scannet
8	DelAttributter	1	-	Angiver de dele det fysiske dokument er opdelt i.  Pt. understøttes kun en del, men løsningen skal understøtte at der fremover kan håndteres flere dele.
9	DelTekst	1	Tekst	Unik beskrivelse af dokumentdelen inden for den givne dokumentvariant
9	Indeks	0:1	Heltal	Beskrivelse af rækkefølge mellem de enkelte dele. Rækkefølge sættes af brugeren

SagsDokument (EP_AS1)				
Niv	Feltnavn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
9	Indhold	0:1	URI/ Tekst	Reference til den fil der indeholder dokumentdelen. Filen skal være indeholdt i kuvertens DokumentFilnavn  Pt. undersøttes kun en fil, og dermed kun en "Del", men det skal være mulig senere at udvide så flere filer, og dermed flere varianter/dele understøttes.
9	<i>Filstoerrelse</i>	0:1	Heltal	Antal bytes estimeret i filen
9	MimeType	0:1	Tekst	Dokumentdelens MimeType, en beskrivelse af indholdets type og sammensathed
9	<i>ScannerID</i>	0:1	Tekst	Identifikation af dokumentet i scanneren
9	Lokation	0:1	Tekst	Henvisning til location, hvor fysisk udgave af dokumentet findes

### 3.1.3.3.3 Semistruktureret data ("Fordelingsobjekt")

Semistruktureret data består af et dokument, der skal være i menneskelig læsbart format af typen PDF og et tilhørende datadokument med samme indholdsdata, som det læsbare dokument, men i et XML format, der kan behandles af et IT-system. Det tekniske og forretningsmæssige format for en forsendelse med semistruktureret data, kan umiddelbart identificeres ved elementet "Formular-Type"

Formular (EP_AS1)				
Niv	Feltnavn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
1	<i>DistributionObjekt</i>	-		
2	<i>ObjektType</i>	1	"Formular"	Skal svare til indholdet af Kuvertens objekttype felt. Værdien er fast "Formular" for dette indhold
2	<i>ObjektIndhold (Choice)</i>	1	-	Skrukturen for objektet valgt i element "Objekttype" - "Journalpost"  Bemærk at dette er en choice med flere muligheder f.eks. Sagsdokument
3	<i>DistributionFormular</i>	-		Struktur til at kommunikere semistruktureret data.
4	ID	1	UUID	Unik nøgle for objektet, der indeholder semistruktureret data.

Formular (EP_AS1)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
4	<i>EmneFacetForslag</i>	1	Tekst	KLE Emnefacet (nn.nn.nn)  Benyttes af modtager til at identificere den sag der skal modtage semistruktureret data.
4	<i>HandlingFacetForslag</i>	0:1	Tekst	KLE Handlingsfacet (xn)  Benyttes af modtager til at identificere den sag der skal modtage semistruktureret data.
4	ObjektType	1	Tekst	Skal svare til indholdet af Kuvertens objekttype felt. Værdien er fast "Formular" for dette indhold
4	Meddelelse	1	-	
5	FormularType	1	Tekst(100)	Angiver type af forsendelse, så modtager ved hvordan forsendelsen skal fortolkes. Dette er relevant, når semistruktureret data skal kunne automatisk fortolkes af modtager.  Skal aftales mellem afsender og modtager. Den bør indeholde noget der er forretningsmæssig sigende.
5	Formular	1	-	
6	TitelTekst	1	Tekst(50)	Titlen på det læsbare dokument der afsendes.  Titlen skal overholde konventioner for Unix og Windows filnavne.  File extension må ikke angives her. File extension angives i 'FormatNavn'.
6	FormatNavn	1	Tekst(10)	Angiver formatet på meddelelsens indhold. Formatnavnet er endelsen af det filnavn, der blev opgivet da indholdet blev gemt.  Skal være et PDF dokument.
6	FormularIndhold	1	Base64	Indhold af det læsbare dokument.  Data i dette felt skal være indkodet i Base64 formatet.
6	FormularXML	1	Any	Data indhold af ovenstående læsbar dokument i XML format.

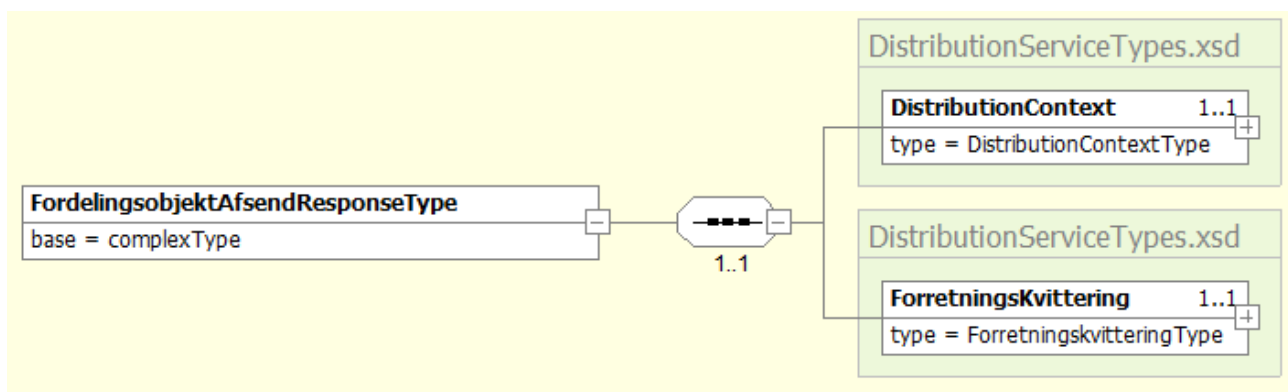
## 3.1.3.3.4 Response

Servicen returnerer en synkron svar-struktur med status for Serviceplatformens validering af beskedens indhold og Distributionskontekst.

DistributionTransaktionsID i DistributionContext er initialiseret af Serviceplatformen.

Såfremt forsendelsen sker via Digital post er DigitalpostMeddelelsesID i DistributionContext initialiseret af Serviceplatformen.

ForretningValideringKode i Forretningskvitteringen vil altid have koden "Modtaget". Såfremt Serviceplatformen afviser anmodning returneres en Soap-fault.



Strukturen for forretningskvittering er beskrevet neden for:

Kvittering (EP_AS1)				
Niv	Feltnavn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
1	Forretningkvittering	1	-	Indeholder den fremsendte kvittering
2	Kvitteringstype	1	"Teknisk"	Type af Kvittering
2	ForretningValideringKode	1	"Modtaget" "Afvist"	Status for fordelingsobjektet hos modtagersystemet. <ul style="list-style-type: none"> <li>"Modtaget" angiver at Serviceplatformen har teknisk valideret fordelingsobjektet, og har modtaget dette.</li> <li>"Afvist" angiver at anmodningen ikke indeholder korrekt fordelingsregel data.</li> </ul>

Kvittering (EP_AS1)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
2	Begrundelse	0:1	Tekst	Dette er en tekst fra modtageren, der forklarer hvorfor et eventuelt objekt er afvist. Vil typisk stamme fra den sagsbehandler der har behandlet objektet.
2	FejlListe	0:n	-	Lister alle de valideringsfejl der er identificeret. Benyttes kun ved "Fejlet".
3	FejlKode	1	Tekst	Entydig identifikation af fejlen
3	FejlTekst	1	Tekst	Beskrivelse af fejlen

Distributionskontekst i 3.1.3.2.2 Routingdata ("Distributionskontekst"), endelig er Soap-fault beskrevet i 3.1.3.2.3 Struktur.

#### 3.1.3.4 Sikkerhed

Sikkerhed mellem afsendersystemet og Serviceplatformen er tokenbaseret, som defineret i RA STS [Adgangsstyring].

Der kan undtagelsesvis under dispensation gives adgang til fordelingskomponenten via aktøren OCES virksomhedscertifikat eller funktionscertifikat, som det er defineret i RA STS [Adgangsstyring].

#### 3.1.3.5 Leverancesikkerhed og fejlhåndtering

Anmodningen om overførelse af fordelingsobjekt kan leveres *"At least once"*. Operationen er idempotent, og samme besked kan leveres flere gange, så længe den indeholder samme Distribution-TransaktionsID.

Afsendersystemets ansvar:

- **Afsendersystemet** bærer ansvaret for, at det faktiske indhold er validt set fra et teknisk perspektiv (meddelelles-format og understøttet filtype)
- **Afsendersystemet** skal kunne håndtere afvisninger af meddelelser ved tekniske fejl (fejl i metadata eller anmodningens syntaktiske indhold)
- **Afsendersystemet** registrerer i brugergrænsefladen til Fordelingskomponenten en e-mail-adresse, som et Digital Post-tilkøbt modtagersystem kan anvende til eventuel efterfølgende (og manuel) dialog
- **Afsendersystemet** vil udelukkende modtage information om succesfuld distribution via Digital Post (identificeret ved en statuskode og et transaktionsid)

Serviceplatformen overtager anmodningen, hvis både fordelingsregel data og selve beskeden er teknisk valid. Øvrige data, der indgår i et fordelingsobjekt valideres ikke af Serviceplatformen, men af modtagersystemet.

Det er også modtagersystemet, der håndterer om et fordelingsobjekt med samme Distribution-TransaktionsID er anvendt tidligere. Modtagersystemet vil altid levere samme svar, på samme DistributionTransaktionsID. Dette betyder, at afvises anmodningen umiddelbart af Serviceplatformen, kan anmodningen genfremsendes igen, når et eventuelt problem er løst. Dette gælder ikke såfremt anmodningen er accepteret af Serviceplatformen og sidenhen afvises af modtagersystemet.

Fejlhåndtering (EP_AS1)			
#	-	Fejl type	Håndtering
1.	-	Ingen forbindelse pga. manglende netværk, forkert endpoint, manglende eller forkert opsætning i STS, opsætning af firewalls.	Driftsproblem på afsendersystemet, som skal håndtere dette. Eventuelt ved at kalde Serviceplatformen igen, såfremt det skønnes at være et problem der.  Ved gentagende fejl reporteres fejlen i henhold til det der er beskrevet i kapitel 1.3.2 Service Management
2.	-	Timeout	Driftsproblem på afsendersystemet, som skal håndtere dette. Eventuelt ved at kalde Serviceplatformen igen, såfremt det skønnes at være et problem der.  Ved gentagende fejl reporteres fejlen i henhold til det der er beskrevet i kapitel 1.3.2 Service Management
3.	-	XML er ikke valid	Serviceplatformen returnerer fejlbesked til afsendersystemet.
4.	-	Fordelingsregel data er ukorrekte  CVR, KLE-nr. er ikke entydige eller giver ikke resultat.	Serviceplatformen returnerer fejlbesked til afsendersystemet.
5.	-	Størrelse af data i webservicekald er større end 10MB	Serviceplatformen returnerer fejlbesked til afsendersystemet.
6.	-	Fil er ikke tilstede i SFTP ud-mappe ved overførelse af sagsdokument	Serviceplatformen returnerer fejlbesked til afsendersystemet.
7.	-	Dokument med identisk navn eksisterer i modtagers SFTP folder	Serviceplatformen returnerer fejlbesked til afsendersystemet.

8.	-	DistributionTransaktionsID er angivet  DistributionTransaktionsID må ikke angives. Angives af Serviceplatformen.	Serviceplatformen returnerer fejlbesked til afsendersystemet.
9.	-	DigitalpostMeddelelsesID er angivet  MeddelelsesID for Digital post må ikke angives. Angives af Serviceplatformen.	Serviceplatformen returnerer fejlbesked til afsendersystemet.
10.	-	For Semistruktureret data skal selve Meddelelse have extension PDF	Serviceplatformen returnerer fejlbesked til afsendersystemet.
11.	-	For formular har Meddelelse og/eller en eller flere bilag har samme navn	Serviceplatformen returnerer fejlbesked til afsendersystemet.  Afsendersystem skal angive unik navn for alle bilag i en forsendelse.
12.	-	Type af objekt (Sagsdokument, Journalnotat, Formular) må ikke sendes af afsendersystem i henhold til den indgået serviceaftale.	Serviceplatformen returnerer fejlbesked til afsendersystemet.

Håndtering af øvrige og andre fejl er beskrevet i kapitel 1.3.2 Service Management

[Afklaring/KDI: Format og værdi af fejlkoder skal fastlægges]

I den situation hvor afsender og modtagersystemer udskiftes forventes det, at alle ikke færdigbehandlede overførsler af fordelingsobjekter migreres fra det oprindelige til det nye system. Opsætning af fordelingsregel på Serviceplatformen er en konfiguration via en brugergrænseflade, og er samtidig dato styret, hvilket giver mulighed for enten at gøre dette som en straks-ændring eller en ændring på en dato i fremtiden.

Sker der migrering af et afsendersystem, skal det sikres, at der enten ikke er udestående overførelse af fordelingsobjekter eller at udestående overførelse af fordelingsobjekter opdateres i modtagersystem, da rutegel kun angives i den initiale anmodning. Herefter benyttes disse fordelingsregel data i den efterfølgende behandling i Serviceplatformen. Ved en migrering må der ikke være udestående tekniske kvitteringer, hvilket ikke er et egentligt problem, da man må forvente at alle anmodninger er besvaret med en teknisk kvittering inden for et meget kort tidsrum, med mindre at modtagersystemet ikke er tilgængeligt, så kan der gå op til nogle timer før der modtages en teknisk kvittering.

Ved migrering af et modtagersystem er der ikke samme udfordring med udestående overførelse af fordelingsobjekter, da modtagersystem ikke vil have udestående anmodninger i et afsendersystem.



I forbindelse med migrering må det originale og nye modtagersystem ikke foretage samme handling på et fordelingsobjekt, hvilket betyder at det originale system ikke må behandle fordelingsobjekter efter at en migrering er igangsat.

Såfremt afsendersystem arbejder med caching eller egne registreringer af modtagersystem, vil en overførelse af et fordelingsobjekt med forældede rutegel data blive afvist af fordelingskomponenten. Bemærk at det ikke er tilrådeligt at arbejde med caching af data til routing.

### 3.1.4 Beskrivelse af endpoint EP\_AS2- FordelingskvitteringModtag

Samme endpoint benyttes for forretningskvittering og teknisk kvittering. Det angives i data, om der er tale om det ene eller det andet.

#### 3.1.4.1 Transportspecifikation

<i>Serviceudstiller</i>	Afsendersystemer er serviceudstiller, herunder SAPA og Multi-fagsystemer																
<i>Serviceanvender</i>	Serviceplatformen																
<i>Teknologisk understøttelse</i>	Snitflader er implementeret som en synkron SOAP webservice																
<i>Teknisk endpoint</i>	<p>Følgende specificerer endpoint-oplysninger for produktionsmiljø og testmiljø.</p> <table border="1"> <tr> <th colspan="2">Miljø: Produktion</th></tr> <tr> <td>URI til WSDL</td><td>[WSDL] Se DistributionServiceAnvender.wsdl</td></tr> <tr> <td>Endpoint navn</td><td>[Afklaring/KDI – information skal hentes fra afsendersystemerne]</td></tr> <tr> <td>Endpoint IP</td><td>[Afklaring/KDI – information skal hentes fra afsendersystemerne]</td></tr> </table> <table border="1"> <tr> <th colspan="2">Miljø: Test</th></tr> <tr> <td>URI til WSDL</td><td>[WSDL] Se DistributionServiceAnvender.wsdl</td></tr> <tr> <td>Endpoint navn</td><td>[Afklaring/KDI – information skal hentes fra afsendersystemerne]</td></tr> <tr> <td>Endpoint IP</td><td>[Afklaring/KDI – information skal hentes fra afsendersystemerne]</td></tr> </table>	Miljø: Produktion		URI til WSDL	[WSDL] Se DistributionServiceAnvender.wsdl	Endpoint navn	[Afklaring/KDI – information skal hentes fra afsendersystemerne]	Endpoint IP	[Afklaring/KDI – information skal hentes fra afsendersystemerne]	Miljø: Test		URI til WSDL	[WSDL] Se DistributionServiceAnvender.wsdl	Endpoint navn	[Afklaring/KDI – information skal hentes fra afsendersystemerne]	Endpoint IP	[Afklaring/KDI – information skal hentes fra afsendersystemerne]
Miljø: Produktion																	
URI til WSDL	[WSDL] Se DistributionServiceAnvender.wsdl																
Endpoint navn	[Afklaring/KDI – information skal hentes fra afsendersystemerne]																
Endpoint IP	[Afklaring/KDI – information skal hentes fra afsendersystemerne]																
Miljø: Test																	
URI til WSDL	[WSDL] Se DistributionServiceAnvender.wsdl																
Endpoint navn	[Afklaring/KDI – information skal hentes fra afsendersystemerne]																
Endpoint IP	[Afklaring/KDI – information skal hentes fra afsendersystemerne]																
<i>Teknisk retning for udveksling</i>	Serviceplatformen kalder en service udstillet af afsendersystemet																

<i>Dataretning for udveksling</i>	Kvitteringsdata sendes fra Serviceplatformen til afsenderen
<i>Service invocation / triggers</i>	Kommunikationen initieres af modtagersystemet, dels når dokumentet/journalposten og semistruktureret data er verificeret til at leve op til de tekniske krav (status "Modtaget"), dels når dokumentet/journalposten og semistruktureret data er forretningsmæssigt accepteret (status "Accepteret"). Endelig også når dokumentet/journalposten og semistruktureret data afvises teknisk eller forretningsmæssigt

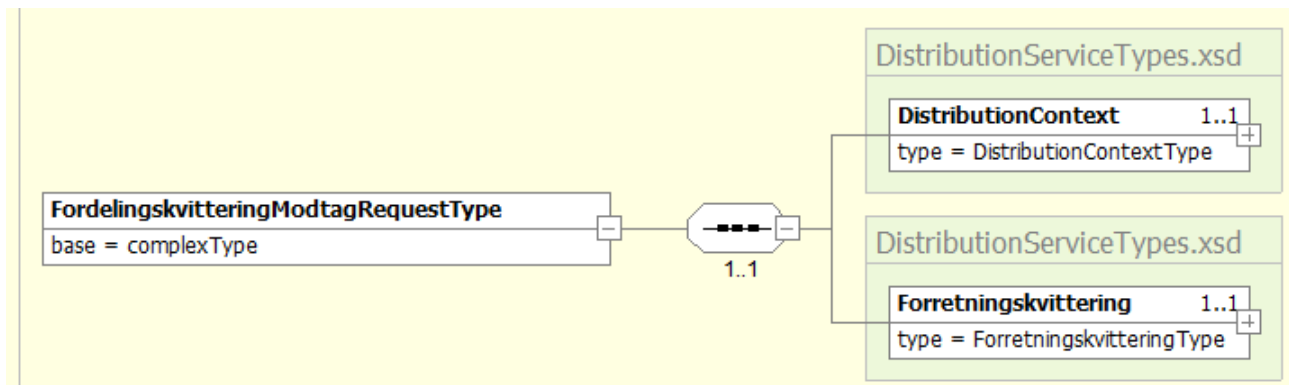
### 3.1.4.2 Dataspecifikation

#### 3.1.4.2.1 Request

Kvitteringen består af Distributionskontekst og forretningskvittering. Se kapitel 3.1.3.2.2 Routing-data ("Distributionskontekst")

- Generelle attributter fælles for alle typer objekter ("Distributionskontekst")
- Teknisk eller forretnings-kvittering

Et udsnit af strukturen for en anmodning kan ses i diagrammet nedenfor:



Kvittering (EP_AS2)				
Niv	Feltnavn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
1	Forretningkvittering	1	-	Indeholder den fremsendte kvittering

Kvittering (EP_AS2)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
2	Kvitteringstype	1	"Teknisk" "Forretning" "Digital post"	Type af Kvittering
2	ForretningValideringKode	1	"Modtaget" "Accepteret" "Afvist" "Fejlet"	<p>Indikerer om modtagersystemet har modtaget objektet. Status for fordelingsobjektet hos modtagersystemet.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>"Modtaget" angiver at Modtagersystem har teknisk valideret fordelingsobjektet, og har modtaget dette.</li> <li>"Accepteret" angiver at Modtagersystem har forretningsmæssigt valideret fordelingsobjektet, og godkendt dette.</li> <li>"Afvist" angiver modtager har afvist fordelingsobjekt. Ud fra elementet "Kvitteringstype" kan det udledes om det er et teknisk eller forretningsmæssig afvisning.</li> <li>"Fejlet" angiver at Serviceplatformen ikke kan aflevere fordelingsobjektet til modtager eller at modtagersystem har svaret med en uhåndteret fejl (Soap fault)</li> </ul> <p>Afsender skal selv håndtere "Afviste" og "Fejlet" transaktioner.</p>
2	Begrundelse	0:1	Tekst	Dette er en tekst fra modtageren, der forklarer hvorfor et objekt er afvist. Vil typisk stamme fra den sagsbehandler der har behandlet objektet.
2	FejlListe	0:n	-	Lister alle de valideringsfejl der er identificeret. Benyttes kun ved "Fejlet".
3	FejlKode	1	Tekst	Entydig identifikation af fejlen
3	FejlTekst	1	Tekst	Beskrivelse af fejlen

#### 3.1.4.2.2 Response

Accepterer afsendersystemet kvitteringen er responset tomt. Kan afsendersystemet ikke forstå kvitteringen, kan der svares med en SOAP fault, der indeholder en teknisk kvitteringsstruktur, se 3.1.3.2.3 Struktur for SOAP-fault.

### 3.1.4.3 Sikkerhed

Sikkerhed mellem det af afsendersystemet udstillede endpoint og Serviceplatformen er 2-vejs TLS og udveksling af certifikater skal koordineres for at den nødvendige trust kan etableres mellem afsendersystemet og Serviceplatformen.

Da der ikke er anden sikkerhed på denne webservice end 2-vejs TLS, er det op til afsendersystemet at sikre at det kun er fordelingskomponentens certifikat, der accepteres ved kald til webservicen. Dette gøres bedst ved at verificere at værdien af emne og fingerprint attributten stemmer overens med det der er angivet i Serviceplatformens certifikat.

### 3.1.4.4 Leverancesikkerhed og fejlhåndtering

Kvittering på anmodning om overførelse af fordelingsobjekt kan leveres *"At least once"*. Da anmodningen om overførelse af fordelingsobjekt er idempotent, kan man sende anmodningen igen, og modtagersystemet skal så levere samme svar igen. Følgende tre scenarier skal derfor kunne håndteres:

- Modtagersystem har ikke tidligere modtaget anmodning for det pågældende fordelingsobjekt, selv om afsendersystem har sendt det pågældende objekt. Modtagersystemet opfatter dette, som en ny anmodning, der ikke tidligere har været modtaget, og behandler fordelingsobjektet, som sådan, og afsender teknisk kvittering, og såfremt fordelingsobjektet er teknisk validt, senere en forretningskvittering.
- Modtagersystem har modtaget en anmodningen, og har returneret teknisk kvittering. Modtagersystemet modtager samme anmodning igen, og svare med samme tekniske kvittering og indhold af denne, dog med en angivelse af at fordelingsobjektet er modtaget tidligere. Dette uanset om indhold af fordelingsobjekt er ændret. Ved samme fordelingsobjekter forstås fordelingsobjekter med samme AnvenderTransaktionsID. For Digital post håndterer Serviceplatformen gen-sendelser af anmodninger, som beskrevet.
- Modtagersystem har modtaget en anmodningen, og har returneret forretningskvittering. Modtagersystemet modtager samme anmodning igen, og svare med samme forretningskvittering og indhold, dog med en angivelse af, at fordelingsobjektet er modtaget tidligere. Dette uanset om indhold af fordelingsobjekt er ændret. Ved samme fordelingsobjekter forstås fordelingsobjekter med samme AnvenderTransaktionsID. Gælder ikke Digital post, da der ikke anvendes forretningskvittering.

I det fald at modtagersystem ikke svarer efter gentagende forsøg på at afsende "Anmodning om overførelse af fordelingsobjekt" fra Serviceplatformen, vil afsendersystemet modtage en fejl fra Serviceplatformen, som angiver dette.

Afsendersystems ansvar:

- **Afsendersystemet** skal kunne håndtere afvisninger af meddelelser ved tekniske fejl (fejl i metadata eller anmodningens syntaktiske indhold)
- **Afsendersystemet** skal kunne håndtere at modtage kvitteringer med samme AnvenderTransaktionsID flere gange, afstedkommet af at samme anmodninger er sendt flere gange.

Dette kan ske såfremt afsendersystemet sender samme anmodning igen, uden at Serviceplatformen har forsøgt det antal mulige gange mod modtagersystemet, og dermed svaret på den forrige anmodning.

- **Afsendersystemet** har ansvar for at reagere på at der ikke modtages tekniske eller forretningsmæssige kvitteringer, enten ved genfremsendelse af anmodning til Serviceplatform, eller ved en permanent situation at rette henvendelse Serviceplatformens Helpdesk. Afsendersystemet skal afvise kvitteringer, der modtages 40 dage efter en anmodning, og serviceplatformen er forpligtet til at reagere.
- **Modtagersystemet** forpligter sig til at svare på alle anmodninger om overførsler af fordelingsobjekter. Modtagersystemet skal svare inden 30 dage efter modtagelse af anmodning med en forretningskvittering.

Jævnfør beskrivelsen i 3.1.3.5 Leverancesikkerhed og fejlhåndtering for endpoint EP\_AS1, er resultatet af en genfremsendelse af en anmodning med samme AnvenderTransaktionsID, forskellig alt efter om det er Serviceplatformen eller modtagersystem, der returnerer kvitteringen, der beskriver en fejlsituation.

- Serviceplatformen: Der tages ikke stilling til om der er tale om en genfremsendelse, men behandler den i princippet som en ny anmodning.
- Modtagersystem: Genfremsendelse af en anmodning med samme AnvenderTransaktionsID, vil modtage samme kvittering, som modtagersystem sendte første gang, uanset om der måtte være ændret i øvrige data. Skal modtagersystemet behandle anmodningen på ny, skal der angives en ny AnvenderTransaktionsID.

Serviceplatformen skal håndtere følgende fejlsituationer:

Fejlhåndtering på Serviceplatformen (EP_AS3)			
#	-	Fejl type	Håndtering
1.	-	Ingen forbindelse til afsendersystem pga. manglende netværk, forkert endpoint, manglende eller forkert opsætning i STS, opsætning af firewalls.	Serviceplatformen kalder afsendersystemet et antal gange med forsinkelse,  Ved gentagende fejl rapporteres fejlen i henhold til det der er beskrevet i kapitel 1.3.2 Service Management
2.	-	Timeout	Samme som oven for.
3.	-	Afsendersystem modtager en forretningskvittering, der indeholder fejl.  1. AnvenderTransaktionsID kendes ikke.	Fejlen rapporteres til Serviceplatformen drift i henhold til det, der er beskrevet i kapitel 1.3.2 Service Management

		2. Kvittering kan ikke teknisk forstås.	
--	--	---	--

Kvittering kan indeholde følgende fejlmeddelelser

Fejlmeddelelser fra modtagersystem (EP_AS3)			
#	-	Fejl type	Håndtering
1.		Modtagersystem ikke tilgængelig.  Ingen forbindelse pga. manglende netværk, forkert endpoint, manglende eller forkert opsætning i STS, opsætning af firewalls.	Serviceplatformen sender en fejlbesked til afsendersystem, der angiver at modtagersystem ikke er tilgængeligt  Ved gentagende fejl reporteres fejlen i henhold til det der er beskrevet i kapitel 1.3.2 Service Management
2.	.	Indholdet af anmodningen er ikke syntaktisk og semantisk korrekt.	Modtagersystem sender fejlbesked til Serviceplatformen, der videregiver til afsendersystemet.
3.	-	Sagsdokument kunne ikke hentes på SFTP server.	Serviceplatformen videregiver fejlbesked til afsendersystemet.
4.	-	Format eller version af format af fordelingsobjektet kunne ikke tolkes af modtagersystem. Version af tekstdokument, pdf-dokument etc.	Serviceplatformen returnerer fejlbesked til afsendersystemet.  Der kan prøves med andet format
5.	-	Modtagersystem understøtter ikke de fremsendte dokumenttyper. Verifikation af filtyper.	Modtagersystem sender fejlbesked til Serviceplatformen, der videregiver til afsendersystemet.
6.	-	Modtagersystemet kan ikke håndtere de indlejret base64 dokumenter, da formatet ikke er korrekt eller ikke kendes.	Modtagersystem sender fejlbesked til Serviceplatformen, der videregiver til afsendersystemet.
7.		Formulartypen for Formularen kendes ikke. Der er ikke indgået aftale om Formulartype eller den er ikke registreret i modtagersystemet,	Modtagersystem returnerer fejlbesked til Serviceplatformen der videregiver denne til afsendersystem.
8.	-	Digital post ikke tilgængelig	Serviceplatformen returnerer fejlbesked til afsendersystemet.

		Ingen forbindelse pga. manglende netværk, forkert endpoint, manglende eller forkert certifikat, manglende eller forkert opsætning i STS, opsætning af firewalls.	Ved gentagende fejl reporteres fejlen i henhold til det der er beskrevet i kapitel 1.3.2 Service Management
9.	-	Fejlmeddelelser fra Digital post:  4005 - Default indholdstype ikke opsat på system	Serviceplatformen returnerer fejlbesked til afsendersystemet.  Afsendersystem har ikke angivet default indholdstype i opsætningen af digital post.  Enten skal denne angives i administrationsmodulet i Digital Post eller der skal konfigureres en indholdstype til fordelingskomponenten. Indholdstype skal være oprettet af afsender i administrationsmodulet i Digital Post.
10.	-	Fejlmeddelelser fra Digital post:  4012 - Ukendt indholdstype	Serviceplatformen returnerer fejlbesked til afsendersystemet.  Afsendersystem har ikke registreret indholdstype i opsætningen af Digital post eller har opgivet en ukorrekt indholdstype til fordelingskomponenten
11.	-	Fejlmeddelelser fra Digital post:  4055 - Afvist pga. virus.	Serviceplatformen returnerer fejlbesked til afsendersystemet.  Afsendersystem skal sikre at dette ikke er et faktisk problem. Uanset om der er konstateret virus eller ej kan forsendelsen ikke sendes.  Det bør reelt ikke være noget der forekommer.  Fejlen reporteres i henhold til det der er beskrevet i kapitel 1.3.2 Service Management
12.	-	Fejlmeddelelser fra Digital post:  4056 - Ugyldig tilmeldingsgruppe (tilhørsforhold privat / virksomhed)	Serviceplatformen returnerer fejlbesked til afsendersystemet.  Afsendersystem har ikke registreret tilmeldingsgruppen i opsætningen af Digital post eller har ikke opgivet en korrekt indholdstype til fordelingskomponenten

14.	-	Øvrige fejl fra Digital post  Angives med fejlkode og fejltekst fra digital post	Serviceplatformen returnerer fejlbesked til afsendersystemet.  Fejlen rapporteres i henhold til det der er beskrevet i kapitel 1.3.2 Service Management
		Modtagersystem benytter fordelingskomponent version 1, og der kan ikke sendes Semi-	
15.	-	Modtagersystem benytter fordelingskomponent version 1, og der kan ikke sendes til en anden myndighed.	Serviceplatformen returnerer fejlbesked til afsendersystemet om at objekt ikke kan overføres
16.	-	Modtagersystem benytter fordelingskomponent version 1, og der kan ikke sendes objekttype Formular til denne.	Serviceplatformen returnerer fejlbesked til afsendersystemet om at objekt ikke kan overføres
17.	-	Type af objekt (Sagsdokument, Journalnotat, Formular) må ikke modtages af modtagersystemer i henhold til den indgået serviceaftale af modtagersystemet.	Serviceplatformen returnerer fejlbesked til afsendersystemet om at dokument ikke kan overføres pga. modtagers serviceaftale

Serviceplatformen må ikke tabe kvitteringer, og skal såfremt de ikke kan leveres til afsendersystemet kunne midlertidig persisterer forretningskvitteringer indtil problemet er afhjulpet, og de så enten kan sendes til afsendersystemet eller slettes.

Jævnfør kapitel 3.1.3.5 Leverancesikkerhed og fejlhåndtering for endpoint EP\_AS1 vil udskiftning af systemer ske ved migrering.



### 3.1.5 Beskrivelse af endpoint EP\_AS3- FordelingsmodtagerList

#### 3.1.5.1 Transportspecifikation

<i>Serviceudstiller</i>	Serviceplatformen er serviceudstiller
<i>Serviceanvender</i>	Afsendersystemet er serviceanvender
<i>Teknologisk understøttelse</i>	Snitfladen er implementeret som en SOAP webservice
<i>Teknisk endpoint</i>	Endpointoplysning er angivet i tabellen i afsnit 3.1.2
<i>Teknisk retning for udveksling</i>	Afsendersystemet kalder en service udstillet af Serviceplatformen
<i>Dataretning for udveksling</i>	Afsendersystemet modtager en liste af systemer fra Serviceplatformen
<i>Service invocation / triggers</i>	Trigges af afsendersystemet når en bruger skal præsenteres for en liste af mulige modtagere

#### 3.1.5.2 Dataspecifikation

##### 3.1.5.2.1 Request

Benyttes til at udsøge en liste over modtagere for et eller flere KLE numre i en myndighed.

Følgende input udgør søgeparametre til udsøgning af liste over modtagersystemer:

FordelingsmodtagerList - forespørgsel (EP_AS3)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
1	Routing	1:n	-	Angiver en eller flere klassifikationer der søges på. Søgningen udgør foreningsmængden af alle de angivne klassifikationer
2	AfsendendeMyndighed	1	8 cifret tal	CVR-nummer for afsender myndigheden. Myndigheden skal være den samme som den der angives i Token
2	RoutingMyndighed	1	CVR-nummer	CVR nummer for den myndighed der søges modtagersystemer i.
2	RoutingEmneFacet	1	Tekst	KLE emne nummer der søges på F.eks. 10.32.50

FordelingsmodtagerList - forespørgsel (EP_AS3)				
Niv	Feltnavn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
2	RoutingHandlingFacet	0:1	Tekst	KLE handlingsfacet søgningen begrænses til indenfor det angivne KLE emne nummer  F.eks. "G0"

### 3.1.5.2.2 Response

Output udgøres af en liste af mulige systemer der svarer til de anvendte søgeparametre: (Tom liste indikerer at der ikke findes nogle modtagere på kriterierne)

FordelingsmodtagerList - svar (EP_AS3)				
Niv	Feltnavn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
1	Transportkvittering			(Se afsnit 2.2.2)
1	Systemer	0:n	-	Angiver et IT-system der opfylder søgekriterierne
2	SystemMyndighed	1	CVR-nummer	CVR nummer for den myndighed systemet tilhører. (Vil altid svare til "RoutingMyndighed" i input)
2	SystemUUID	1	UUID	UUID for modtagersystemet
2	SystemNavn	1	Tekst	Navn på modtagersystemet
2	RoutingEmneFacet	1	Tekst	KLE Emne nummer for modtagersystemet
2	RoutingHandlingFacet	0:1	Tekst	KLE Handlingsfacet for modtagersystemet

Ved fejl returneres en SOAP fault, der indeholder en teknisk kvitteringsstruktur, se 3.1.3.2.3 Struktur for SOAP-fault.

### 3.1.5.3 Sikkerhed

Sikkerhed mellem afsendersystemet og Serviceplatformen er tokenbaseret, som defineret i RA STS [Adgangsstyring].

Der kan undtagelsesvis under dispensation gives adgang til fordelingskomponenten via aktørens OCES virksomhedscertifikat eller funktionscertifikat, som det er defineret i RA STS [Adgangsstyring].

**3.1.5.4 Leverancesikkerhed og fejlhåndtering**

Der er tale om en simpel synkron service, der er idempotent "At least once". Såfremt kaldet fejler, er det, det kaldende system der skal foretage et nyt kald.

Der er tale om basal fejlhåndtering, hvor afsendersystemet skal kunne håndtere følgende fejlsituationer:

Fejlhåndtering (EP_AS3)			
#	-	Fejl type	Håndtering
1.	-	Ingen forbindelse pga. manglende netværk, forkert endpoint, manglende eller forkert opsætning i STS, opsætning af firewalls.	Driftsproblem på afsendersystemet, der skal håndtere dette. Eventuelt ved at kalde Serviceplatformen en igen, såfremt det skønnes at være et problem der.  Fejlen rapporteres til Serviceplatformen drift i henhold til det, der er beskrevet i kapitel 1.3.2 Service Management
2.	-	Timeout	Forsøg igen senere. Ved gentagende fejl rapporteres fejlen i henhold til det der er beskrevet i kapitel 1.3.2 Service Management.  Afsendersystemet kan sende samme besked igen, da servicen er idempotent, så længe eksakt samme besked sendes igen.
3.	-	XML er ikke valid	Serviceplatformen returnerer fejlbesked til afsendersystemet.
4.	-	Fordelingsregel data er ukorrekte  CVR, KLE-nr., modtageraktør er ikke entydige eller giver ikke resultat.	Returneres en tom liste af modtagersystemer, anses dette ikke for at være en fejl, men bare at søgekriterierne ikke resulterer at der eksistere relaterede modtagersystemer.

### 3.1.6 Beskrivelse af endpoint EP\_AS4 - FordelingsmodtagerValider

#### 3.1.6.1 Transportspecifikation

<i>Serviceudstiller</i>	Serviceplatformen er serviceudstiller
<i>Serviceanvender</i>	Afsendersystemet er serviceanvender
<i>Teknologisk understøttelse</i>	Snitfladen er implementeret som en SOAP webservice
<i>Teknisk endpoint</i>	Endpointoplysning er angivet i tabellen i afsnit 3.1.2
<i>Teknisk retning for udveksling</i>	Afsendersystemet kalder en service udstillet af Serviceplatformen
<i>Dataretning for udveksling</i>	Afsendersystemet modtager en liste af true/false værdier fra Serviceplatformen
<i>Service invocation / triggers</i>	Trigges af at afsendersystemet ønsker at validere om der kan sendes objekter til en eller flere specifikke modtagere

#### 3.1.6.2 Dataspecifikation

##### 3.1.6.2.1 Request

Benyttes til at validere om et eller flere givne IT-systemer for en myndighed kan modtage objekter via fordelingskomponenten.

Input udgør IT System(er) til validering:

FordelingsmodtagerValider - forespørgsel (EP_AS4)				
Niv	Feltnavn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
1	AfsendendeMyndighed	1	8 cifret tal	CVR-nummer for afsender myndigheden. Myndigheden skal være den samme, som den der angives i Token
1	Routing	1:n	-	Angiver et eller flere IT-systemer der valideres på.
2	RoutingMyndighed	1	CVR-nummer	CVR nummer for den myndighed der valideres modtagere for.

FordelingsmodtagerValider - forespørgsel (EP_AS4)				
Niv	Feltnavn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
2	RoutingModtagerAktoer	1	UUID	IT-System-aktør

### 3.1.6.2.2 Response

Output udgør valideringsresultat for de søgte systemer:

FordelingsmodtagerValider - svar (EP_AS4)				
Niv	Feltnavn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
1	Transportkvittering			(Se afsnit 2.2.2)
1	RoutingModtager	1:n	-	Svarer til de søgte systemer angivet under "Routing" ovenfor
2	RoutingMyndighed	1	CVR-nummer	CVR nummer for den myndighed der søges modtagere for.
2	RoutingModtagerAktoer	1	UUID	IT-System-aktør
2	KanModtage	1	False eller True	Angivet om et angivet modtagersystem er tilsluttet. "True" indikerer at det angivne system kan modtage objekter (Journalposter og dokumenter og semistrukturerede formularer) via fordelingskomponenten, False at der ikke kan modtages fordelingsobjekter.

Ved fejl returneres en SOAP fault, der indeholder en teknisk kvitteringsstruktur, se 3.1.3.2.3 Struktur for SOAP-fault.

### 3.1.6.3 Sikkerhed

Sikkerhed mellem afsendersystemet og Serviceplatformen er tokenbaseret, som defineret i RA STS [Adgangsstyring].

Der kan undtagelsesvis under dispensation gives adgang til fordelingskomponenten via aktørens OCES virksomhedscertifikat eller funktionscertifikat, som det er defineret i RA STS [Adgangsstyring].

### 3.1.6.4 Leverancesikkerhed og fejlhåndtering

Der er tale om en simpel synkron service, der er idempotent "At least once". Såfremt kaldet fejler, er det, det kaldende system der skal foretage et nyt kald.

Der er tale om basal fejlhåndtering, hvor afsendersystemet skal kunne håndtere følgende fejlsituationer:

Fejlhåndtering (EP_AS4)			
#	-	Fejl type	Håndtering
1.	-	Ingen forbindelse pga. manglende netværk, forkert endpoint, manglende eller forkert opsætning i STS, opsætning af firewalls.	Driftsproblem på afsendersystemet, som skal håndtere dette. Eventuelt ved at kalde Serviceplatformen en igen, såfremt det skønnes at være et problem der.  Ved gentagende fejl reporteres fejlen i henhold til det der er beskrevet i kapitel 1.3.2 Service Management.
2.	-	Timeout	Forsøg igen senere. Ved gentagende fejl reporteres fejlen i henhold til det der er beskrevet i kapitel 1.3.2 Service Management.  Afsendersystemet kan sende samme besked igen, da servicen er idempotent, så længe eksakt samme besked sendes igen.
3.	-	XML er ikke valid	Serviceplatformen returnerer fejlbesked til afsendersystemet.

### 3.1.7 Beskrivelse af endpoint EP\_AS5 – SFTP

SFTP er medtaget som endpoint for god ordens skyld. Den understøtter EP\_AS1, når der skal overføres sagsdokumenter. Det anbefales at holde størrelse på filen under 2 GB.

Serviceplatformens SFTP server anvendes, dog uden anvendelse af triggerfil eller trigger service, da Fordelingskomponenten kommunikerer direkte med SFTP serverens API. Afsendersystemet kan benytte en allerede eksisterende SFTP bruger, der også understøtter overførelse med trigger-filer.

#### 3.1.7.1 Transportspecifikation

<i>Serviceudstiller</i>	Serviceplatformen udstiller SFTP server																								
<i>Serviceanvender</i>	Afsendersystem er serviceanvender på SFTP server																								
<i>Teknologisk understøttelse</i>	Der anvendes SFTP																								
<i>Teknisk endpoint</i>	<p>De tekniske endpoint er generelle for både fagsystemer og Serviceplatform, og er defineret i henhold til [SFTP]</p> <table border="1"> <tr> <td colspan="2"><b>Miljø: Test</b></td></tr> <tr> <td colspan="2"><b>SFTP platform:</b></td></tr> <tr> <td>Host</td><td>[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]</td></tr> <tr> <td>IP</td><td>[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]</td></tr> <tr> <td colspan="2"><b>SFTP bruger:</b></td></tr> <tr> <td>Afsendersystem</td><td>[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Afsendersystem] – [AFSENDERSYSTEM]_SIMPELSFTP</td></tr> </table> <table border="1"> <tr> <td colspan="2"><b>Miljø: Produktion</b></td></tr> <tr> <td colspan="2"><b>SFTP platform:</b></td></tr> <tr> <td>Host</td><td>[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]</td></tr> <tr> <td>IP</td><td>[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]</td></tr> <tr> <td colspan="2"><b>SFTP bruger:</b></td></tr> <tr> <td>Afsendersystem</td><td>[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Afsendersystem] – [AFSENDERSYSTEM]_SIMPELSFTP</td></tr> </table>	<b>Miljø: Test</b>		<b>SFTP platform:</b>		Host	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]	IP	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]	<b>SFTP bruger:</b>		Afsendersystem	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Afsendersystem] – [AFSENDERSYSTEM]_SIMPELSFTP	<b>Miljø: Produktion</b>		<b>SFTP platform:</b>		Host	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]	IP	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]	<b>SFTP bruger:</b>		Afsendersystem	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Afsendersystem] – [AFSENDERSYSTEM]_SIMPELSFTP
<b>Miljø: Test</b>																									
<b>SFTP platform:</b>																									
Host	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]																								
IP	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]																								
<b>SFTP bruger:</b>																									
Afsendersystem	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Afsendersystem] – [AFSENDERSYSTEM]_SIMPELSFTP																								
<b>Miljø: Produktion</b>																									
<b>SFTP platform:</b>																									
Host	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]																								
IP	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]																								
<b>SFTP bruger:</b>																									
Afsendersystem	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Afsendersystem] – [AFSENDERSYSTEM]_SIMPELSFTP																								
<i>Teknisk retning for udveksling</i>	Afsendersystemet foretager upload af sag-dokument til SFTP server																								
<i>Dataretning for udveksling</i>	Afsendersystemet overfører sagsdokument til Modtagersystem via SFTP-server på Serviceplatformen																								
<i>Service invocation / triggers</i>	Afsendersystem uploader dokument til SFTP server																								

### 3.1.7.2 Dataspecifikation

Filnavn bør være unik for at undgå fejl, hvor SFTP serveren allerede behandler en fil af samme navn. Navnet kan opbygges på følgende vis:

- Navn på SFTP bruger
- Fast tekst "SAGSDOKUMENT"
- Løbenummer eller UUID

Delene adskilles af underscore "\_", så det for eksempel kan se ud som følger:

➤ SAPA\_SAGSDOKUMENT\_ 123e4567-e89b-12d3-a456-426655440000.PDF

Der er ingen restriktioner på type og størrelse af filer, der kan overføres, dog skal de være i overensstemmelse med de retningslinjer, der er på området for Sagsdokumenter. Der gælder at såfremt modtagersystemet ikke kan læse et dokument, kan modtagersystemet afvise dette.

### 3.1.7.3 Sikkerhed

Sikkerhed mellem afsendersystemet og Serviceplatformen er tokenbaseret, som defineret i RA STS [Adgangsstyring].

Simple SFTP anvender SSH nøgler til autentifikation og kræver en forudgående aftale om brug, som oprettes på serviceplatformen.

### 3.1.7.4 Leverancesikkerhed og fejlhåndtering

Fejlhåndtering (EP_AS5)			
#	-	Fejl type	Håndtering
1.	-	Ingen forbindelse til SFTP server.	Afsendersystemet forsøger at overføre dokument et antal gange med forsinkelse.  Ved gentagende fejl reporteres fejlen i henhold til det der er beskrevet i kapitel 1.3.2 Service Management
2.	-	Dokument med samme navn findes allerede i ud-mappe	Afsendersystemet forsøger at overføre dokument et antal gange med forsinkelse eller omdøber dokument.  Afsender system har ansvaret for at rydde op i ud-mappen



### 3.1.8 Servicemål

Følgende underafsnit indeholder oplysninger vedrørende servicemål for aftalt driftstid.

#### 3.1.8.1 Aftalt driftstid

Parameter	Værdi
<b>Tidsrum</b>	Systemet driftsafvikles hele døgnet alle dage bortset fra når der udføres ændringer/hvor der er servicevinduer.
<b>Svartid</b>	Der er forskellig SLA på svartid alt efter hvilken integrationskompleksitet, der er tale om: Simpel = 1 sekund Mellem = 1,5 sekund Kompleks = 4 sekunder  Afklaring/SP: For beskedfordeler, SFTP mv. kendes svartid/håndteringstider ikke]
<b>Tilgængelighed</b>	Servicemålene for systemets driftseffektivitet er 99,8% for perioden 06:00 -18:00 på arbejdsdage samt 98,5 % i den øvrige tid.
<b>Spidsbelastningsperiode</b>	Må antages at være i perioden 06:00 -18:00 på arbejdsdage.
<b>Servicevinduer</b>	Ved mindre opdateringer: En gang om ugen i tidsrummet 05:00 -06:00. Varsling: 1. uge, varighed (naturligvis) max en time.  Ved større og kritiske opdateringer: Optil 1 gang om måneden i tidsrummet mandag kl. 03:00 til mandag kl. 06:00. Varsling: 1. uge, Varighed: max 3 timer  Ved omlægning af miljøer, arkitektur og services: 1 gang pr. kvartal i tidsrummet søndag kl. 22:00 til mandag kl. 06:00. Varsling 1. måned, varighed max 8 timer.

### 3.1.9 Service Management

#### 3.1.9.1 Incident Management

[Afklaring/Programmet – rejst emne: Skal der være spoc på integrationer]

#### 3.1.9.2 Problem Management

[Afklaring/Programmet – rejst emne: Skal der være spoc på integrationer]

#### 3.1.9.3 Change Management

[Afklaring/Programmet – rejst emne: Skal der være spoc på integrationer]

**3.1.10 Testplan****3.1.10.1 Integrationstest**

Den planlagte test af services til installation på Serviceplatformen omfatter pt., at Leverandør udfører automatiserede tests af services og unittests.

**3.1.10.2 Produktionssætningstest**

Den planlagte test af services til installation på Serviceplatformen omfatter pt., at Leverandør udfører automatiserede tests af services og unittests.

### 3.2 Specifikation af endpoints for Modtagersystem [!@MODTAGERSYSTEM@!]

Fordelingskomponenten er en generel løsning til at overføre journalnotater, sagsdokumenter og semistruktureret data mellem et afsender-system og et entydigt identificerbart modtager-system. Udvekslingen kan finde sted inden for samme myndighed, eller på tværs af myndigheder. Er modtagersystemet tilkoblet Fordelingskomponenten via system-til-system grænsefladen, vil denne modtage anmodning om overførelse af fordelingsobjekter fra afsendersystemer. Ved modtagelse af et fordelingsobjekt skal modtagersystemet umiddelbart validere om dette er teknisk validt, og kan behandles. Når fordelingsobjektet er forretningsmæssigt valideret i modtagersystemet sendes en forretningskvittering, der angiver om fordelingsobjektet er accepteret.

Håndteringen af fordelingsobjektet i modtagersystemet kan både være automatisk og manuel, hvorfor der kan gå dage mellem at modtagersystemet afsender henholdsvis den tekniske kvittering og forretningskvitteringen.

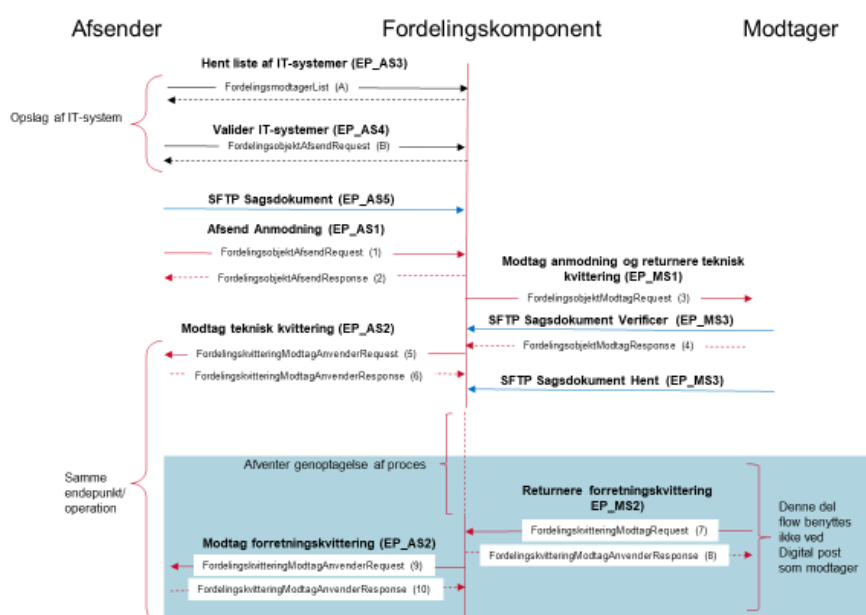
Er fordelingsobjektet et sagsdokument vil selve dokumentet blive overført via SFTP, mens metadata til brug for fordeling overføres i service kaldet. Der er derfor i princippet ingen begrænsning på størrelsen af et sagsdokument, som kan overføres fra afsendersystem til modtagersystem.

#### 3.2.1 Overordnet forretningslogik

Modtagersystemet modtager et fordelingsobjekt fra Fordelingskomponenten via EP\_MS1. Såfremt fordelingsobjektet er et sagsdokument, hentes selve dokumentet på EP\_MS3, og returnerer umiddelbart i kaldet en teknisk kvittering.

Når fordelingsobjektet er behandlet af modtagersystemet, sendes en forretningskvittering via EP\_MS2 til Fordelingskomponenten.

Nedenstående diagram viser hvordan en flow kan se ud:



### 3.2.2 Oversigt over endpoints

ID	Navn
EP_MS1	FordelingsobjektModtag
EP_MS2	FordelingskvitteringModtag
EP_MS3	SFTP

### 3.2.3 Beskrivelse af endpoint EP\_MS1- FordelingsobjektModtag

#### 3.2.3.1 Transportspecifikation

<i>Serviceudstiller</i>	Modtagersystem er serviceudstiller																
<i>Serviceanvender</i>	Serviceplatformen er serviceanvender																
<i>Teknologisk understøttelse</i>	Snitfladen er implementeret som en synkron SOAP webservice																
<i>Teknisk endpoint</i>	<p>Følgende specificerer endpoint-oplysninger for produktionsmiljø og testmiljø.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Miljø: Produktion</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>URI til WSDL</td><td>[WSDL] Se DistributionServiceModtager.wsdl</td></tr> <tr> <td>Endpoint navn</td><td>Oplyses ved oprettelse</td></tr> <tr> <td>Endpoint IP</td><td>[Udfyldes af KDI senere]</td></tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Miljø: Test</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>URI til WSDL</td><td>[WSDL] Se DistributionServiceModtager.wsdl</td></tr> <tr> <td>Endpoint navn</td><td>Oplyses ved oprettelse</td></tr> <tr> <td>Endpoint IP</td><td>[Udfyldes af KDI senere]</td></tr> </tbody> </table>	Miljø: Produktion		URI til WSDL	[WSDL] Se DistributionServiceModtager.wsdl	Endpoint navn	Oplyses ved oprettelse	Endpoint IP	[Udfyldes af KDI senere]	Miljø: Test		URI til WSDL	[WSDL] Se DistributionServiceModtager.wsdl	Endpoint navn	Oplyses ved oprettelse	Endpoint IP	[Udfyldes af KDI senere]
Miljø: Produktion																	
URI til WSDL	[WSDL] Se DistributionServiceModtager.wsdl																
Endpoint navn	Oplyses ved oprettelse																
Endpoint IP	[Udfyldes af KDI senere]																
Miljø: Test																	
URI til WSDL	[WSDL] Se DistributionServiceModtager.wsdl																
Endpoint navn	Oplyses ved oprettelse																
Endpoint IP	[Udfyldes af KDI senere]																
<i>Teknisk retning for udveksling</i>	Serviceplatformen kalder service udstillet af Modtager-system																

<i>Dataretning for udveksling</i>	Objektet overføres fra Serviceplatformen til Modtagersystem. Hvis det er et sagsdokument, der skal overføres, henter Modtagersystemet dokumentet på Serviceplatformens SFTP-server
<i>Service invocation / triggers</i>	Kommunikationen initieres af Serviceplatformen, når et objekt skal overføres til et modtagersystem

### 3.2.3.2 Dataspecifikation for generelle elementer

Distributionskontekst indeholder fordelingsregel information om afsender og modtager, så fordelingsobjektet kan rutes entydig korrekt. Distributionskontekst påsættes i kald for anmodning, teknisk kvittering og forretningskvittering. Yderligere vil Afsendersystemet modtage Distributionskontekst, der er en del af svaret for anmodningen.

#### 3.2.3.2.1 Terminologi

De enkelte elementer listes i den orden de optræder i beskeden. Der angives for hvert element følgende information:

**Niv** Niveau i beskeden (1 er højeste). Et lavere niveau angiver at der er tale om underelementer til det element ovenfor der har et højere niveau

**Felt navn** Navnet på feltet i XML

**Kard** Kardinalitet – Hvor mange gange kan elementet optræde (0:1,1,0:n,1:n)

**Værdisæt** Krav til formatet af feltets indhold. "-" angiver at det er en gruppe

**Betegnelse** Beskrivelse af indholdet

#### 3.2.3.2.2 Routingdata ("Distributionskontekst")

Distributionskontekst kan betragtes som en kuvert med fordelingsregel data for kald, der indeholder fordelingsobjekter, og asynkrone kvitteringer. Følgende beskriver de enkelte data i Distributionskontekst.

Distributionskontekst (Routing)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
1	DistributionContext	1	-	Udgør "kuvert" til styring af routing af objektet og den efterfølgende asynkrone kvittering
2	AnvenderTransaktionsID	1	UUID	Unik identifikation på denne specifikke overførsel. Benyttes til at koordinere asynkrone svar i anvendersystemet. Ved levering af asynkron kvittering skal denne værdi returneres uændret

Distributionskontekst (Routing)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
2	DistributionTransaktionsID	0:1	UUID	Unik identifikation tildelt af distributionskomponenten. Den anvendes internt i fordelingskomponenten. Værdien tildeles af fordelingskomponenten, og skal derfor ikke udfyldes i kaldet ved afsendelse. Ved asynkron kvittering skal denne værdi returneres uændret
2	DigitalPostMeddelelsesID	0:1	Tekst(30)	<p>Indeholder unik id der anvendes mod Digital post for en afsendelse. Denne ID genereres af Serviceplatformen.</p> <p>De første 6 karakterer vil være identisk med id'en på det afsendersystem, som afsendelsen afsendes fra (med foranstillede 0'er – eksempelvis 000149). •</p> <p>De efterfølgende op til 24 karakterer skal angive en unik identifikator for meddelelsen, for det pågældende afsendersystem.</p>
2	AfsendendeMyndighed	1	8 cifret tal	CVR-nummer for afsender aktør.
2	RoutingMyndighed	1	8 cifret tal	<p>CVR-nummer for modtager aktør</p> <p>I forhold til version 1 af fordelingskomponenten kan denne i version 2 være forskellig fra AfsendendeMyndighed</p>
2	RoutingValg (choice 1)	1	-	
3	RoutingEmneHandling	1	-	
4	RoutingEmneFacet	1	Tekst	<p>KLE Emnefacet (nn.nn.nn)</p> <p>Kan benyttes til at udpege modtagersystemet. Kan eventuelt kombineres med handlingsfacet for at kvalificere modtagere.</p> <p>Alternativt benyttes RoutingModtagerAktoer til at udpege det specifikke modtagersystem.</p>
4	RoutingHandlingFacet	0:1	Tekst	<p>KLE Handlingsfacet (xn)</p> <p>Benyttes sammen med RoutingEmneFacet til at kvalificere modtagersystemet i det tilfælde hvor flere systemer håndterer samme KLE emne. Dette kan f.eks. forekomme hvis der er ét system til at håndtere almindelige sager (Eks.KY) og et andet til at håndtere klagesager (F.eks. ESDH)</p>
2	RoutingValg (choice 2)	1	-	

Distributionskontekst (Routing)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
3	RoutingModtagerAktoer	0:1	UUID	<p>UUID ITSystemInstance på det modtagne system. Der er tale om det fysiske system instans ID.</p> <p>Denne værdi kan udledes af Afsendersystem på den konkrete sag fra Sag og Dokumentindekset. Feltet findes i strukturen SagsitsystemRelation for rollen 'Afsender' i element ReferenceID, eller via opslag på KLE via service Fordelingsmodtager-List</p> <p>Hvis denne angives, har det præcedens over KLE</p>
2	DokumentFilnavn	0:1	Tekst	<p>Udgør navnet på den fil på SFTP-serveren der indeholder den binære information (f.eks. pdf eller doc)</p> <p>Pt. understøttes kun én fil, men det skal være muligt at udvide med flere filer senere (Kard. 0:n)</p> <p>Kan kun anvendes sammen med sagsdokumenter.</p>

### 3.2.3.2.3 Struktur for SOAP-fault

Nedenstående struktur anvendes i forbindelse med at et system svarer med en Soap fault.

Transportkvittering				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
1	TransportKvittering			
2	TransportValideringKode	1	"Ok" "Fejl"	Angiver resultatet af valideringen. Ved "Fejl" er beskeden ikke behandlet, og må derfor genfremsendes når problemet er løst.
2	Begrundelse	0:1	Tekst	Dette er en tekst fra modtageren, der forklarer hvorfor et objekt er afvist.
2	FejlListe	0:n	-	Lister alle de valideringsfejl der er identificeret. Benyttes kun ved "Advarsel" eller "Fejl".
3	FejlKode	1	Tekst	Entydig identifikation af fejlen
3	FejlTekst	1	Tekst	Beskrivelse af fejlen



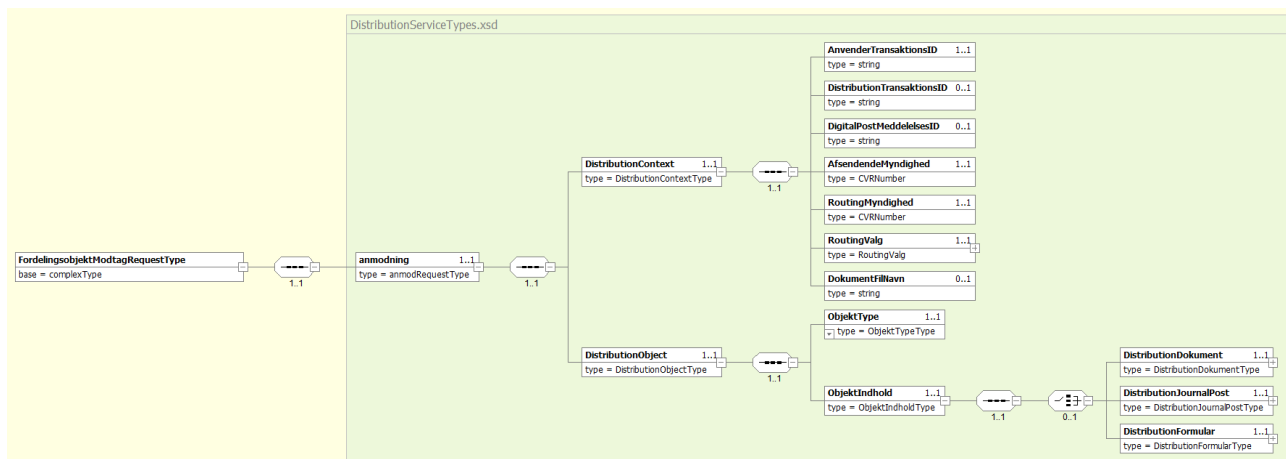


### 3.2.3.3 Dataspecifikation for anmodning om overførelse af fordelingsobjekt

Den besked der overføres via servicekaldet ("anmodning") kan opdeles i to dele:

- Generelle attributter fælles for alle typer objekter ("DistributionContext")
- Det overførte objekt ("DistributionObject"), der kan være et sagsjournalnotat, sagsdokument eller semistruktureret data.

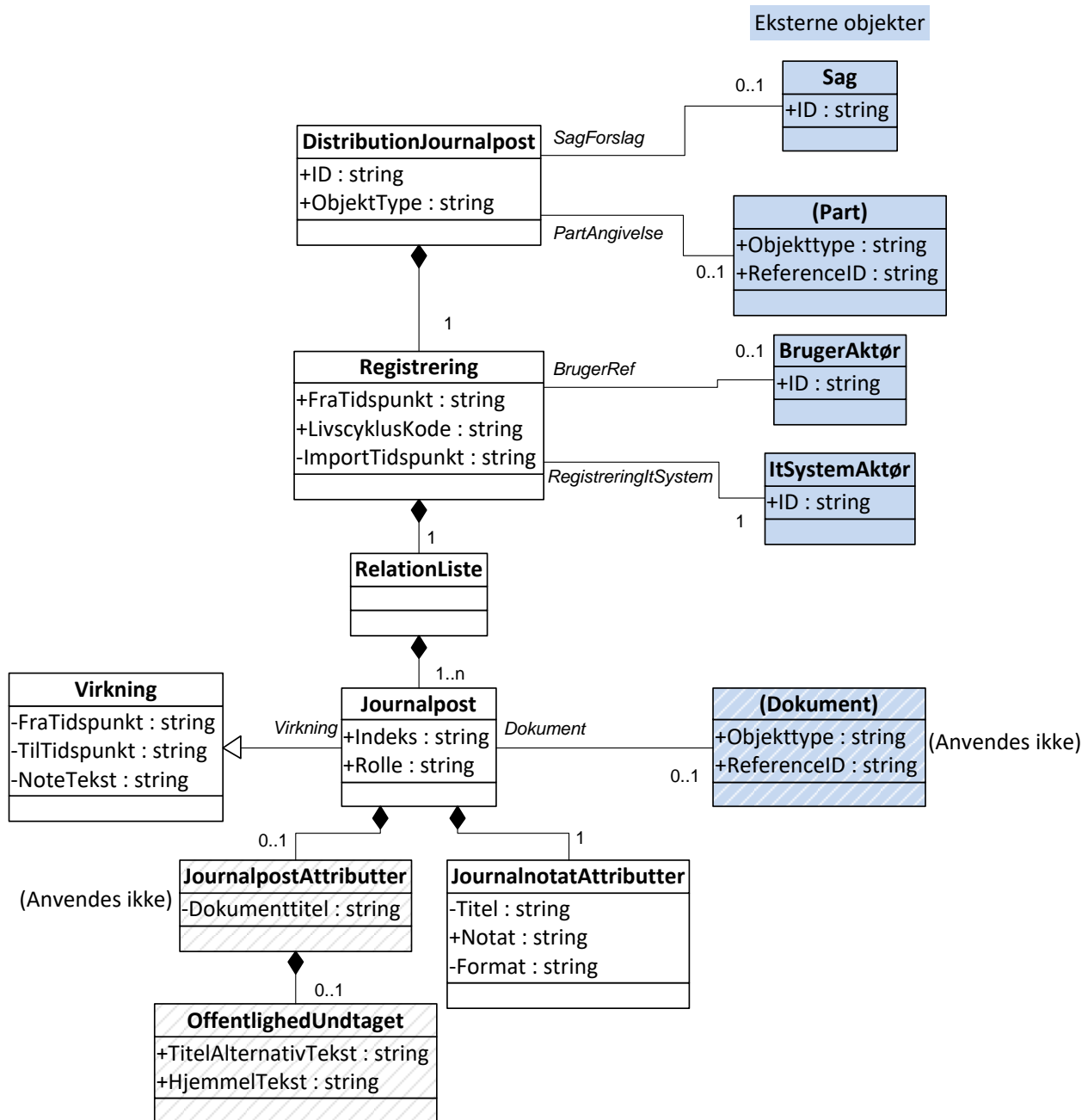
Strukturen kan ses i diagrammet nedenfor:



#### 3.2.3.3.1 Journalpost ("Fordelingsobjekt")

Hvis fordelingsobjektet er en Journalpost benyttes nedenstående struktur. Informationen nedenfor relateres til OIO-Sag version 1.2. Detaljer omkring brug, definitioner mv. kan udledes af standarden. Felter markeret med kursiv er udvidelser til standarden. Den overordnede struktur er vist i et UML diagram, og efterfølgende er felterne i strukturen beskrevet.

## Fordelingskomponenten Journalposter



I forhold til nedenstående skemabeskrivelse skal det præciseres at element "Notat", som indeholder selve tekste for et Journalnotat skal base64 encodes, selv om type er String.

JournalPost (EP_MS1)				
Niv	Feltnavn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
1	DistributionObjekt	-		

JournalPost (EP_MS1)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
2	<i>ObjektType</i>	1	"Journalpost"	Skal svare til indholdet af Kuvertens objekttype felt. Værdien er fast "Journalpost" for dette indhold
2	<i>ObjektIndhold (Choice)</i>	1	-	Skrukturen for objektet valgt i element "Objekttype" - "Journalpost"  Bemærk at dette er en choice med flere muligheder f.eks. Sagdokument
3	<i>DistributionJournalPost</i>	-		Struktur til at kommunikere Journalposter
4	<i>ID</i>	1	UUID	Unik nøgle for journalpost objektet
4	<i>EmneFacetForslag</i>	1	Tekst	KLE Emnefacet (nn.nn.nn)  Benyttes af modtager til at identificere den sag der skal modtage Journalposten.  Hvis SagForslag er udfyldt, udfyldes dette felt med den primære klassifikation fra sagen
4	<i>HandlingFacetForslag</i>	0:1	Tekst	KLE Handlingsfacet (xn)  Benyttes af modtager til at identificere den sag, der skal modtage Journalposten.  Hvis SagForslag er udfyldt, udfyldes dette felt med den primære handlingsklasse fra sagen
4	<i>SagForslag</i>	0:1	UUID	Reference til den sag der er foreslået som destination for journalposten
4	<i>PartAngivelse</i>	0:1	-	Parter dette notat omhandler. Hvis SagForslag er angivet er parten ikke påkrævet. Er der intet SagForslag skal angives den part notatet vedrører

JournalPost (EP_MS1)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
5	Objekttype	1	"Person" (CPR) "Virksomhed" (CVR) "Organisation" "OrgEnhed" "OrgFunktion" "Interesse-faellesskab" "Bruger"	Typen af part der relateres til
5	ReferenceID	1	UUID/URN/Tekst	Ekstern relation til parten (f.eks. CPR-nr)
4	Registrering	1	-	Angiver den seneste registrering på det objekt der kommunikeres. Det objekt der afsendes fra skal være låst, så der ikke tilføjes flere registreringer efter dette kald.  Pt. understøttes kun en registrering, men løsningen skal senere kunne udvides til at indeholde flere registreringer
5	FraTidspunkt	1	Timestamp	Unikt tidspunkt for denne registrering. Benyttes til at identificere hvilken registrering der er gældende til et specifikt tidspunkt, og til at håndtere beskeder ude af sekvens
5	LivscyklusKode	1	"Oprettet"	Fast værdi "Oprettet"
5	ImportTidspunkt	0:1	Timestamp	Benyttes kun ved import (Udeladt her)
5	BrugerRef	0:1	UUID/URN	Reference til organisation for den brugeraktør der har foretaget registreringen
5	RegistreringITSystem	1	UUID/URN	Reference til organisation for den IT-systemaktør der har afgivet objektet (Bemærk at dette ikke altid er det samme som afsender-systemet)
5	RelationListe	1	-	Der understøttes kun en relation/virkning
6	Journalpost	1:n	-	Der understøttes kun en journalpost, men der kan være flere virkninger. Hvis der er flere instanser her, valideres at der ikke er overlap på virkningerne.
7	Virkning	1	-	Virkning angiver hvornår journalnotatet er validt.

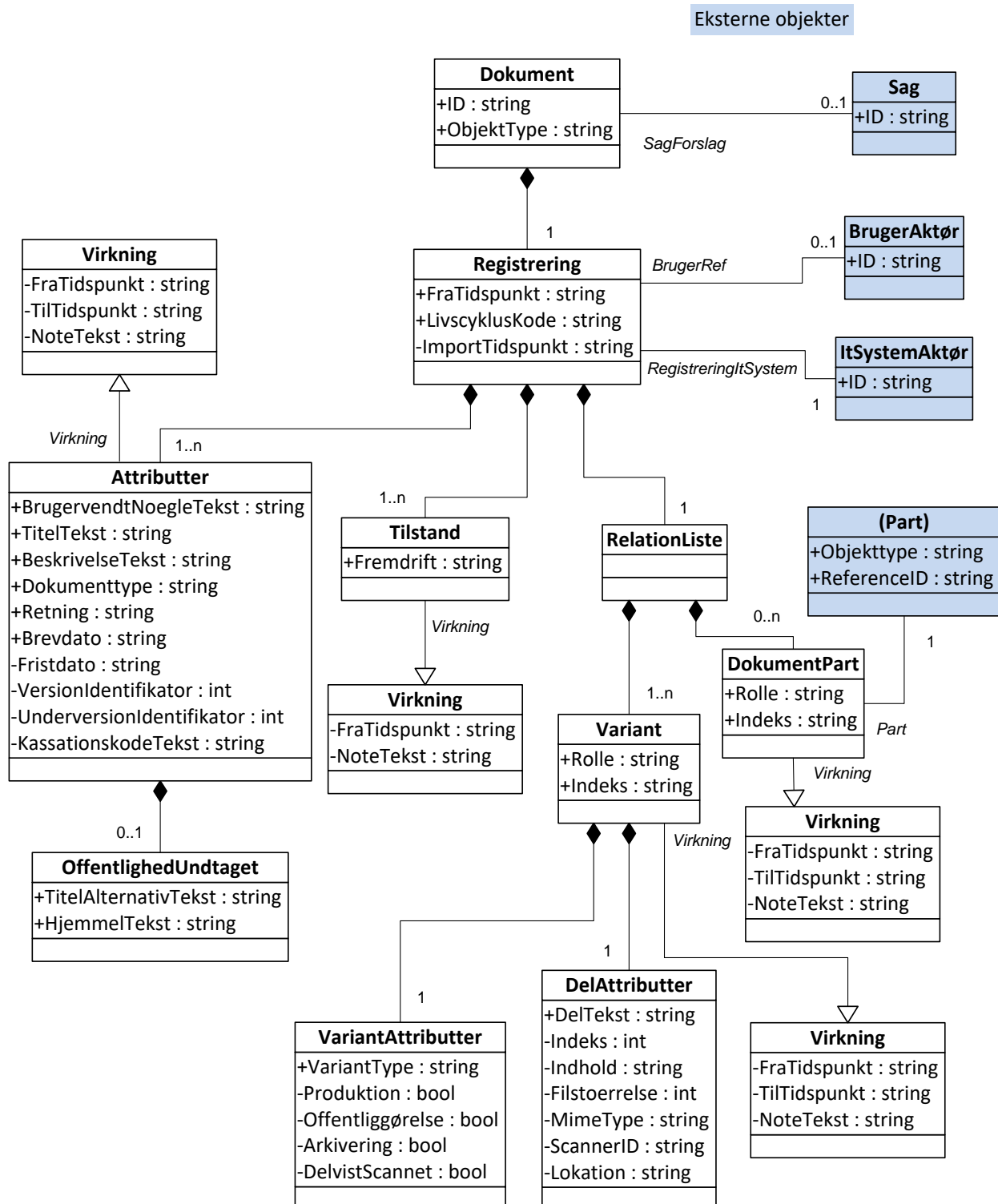
JournalPost (EP_MS1)				
Niv	Feltnavn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
8	FraTidspunkt	0:1	DateTime	Det tidspunkt hvor notatet er gyldigt fra. Vil typisk være tidspunkt for modtagelse af notatet. Hvis udeladt, vil datoen være uendelig tilbage i tiden
8	TilTidspunkt	0:1	DateTime	Det tidspunkt hvor notatet er gyldigt til. Hvis udeladt, vil notatet være evig gyldigt (Normalt)
8	Aktoer	1	UUID/URN	Reference til organisation for den aktør der har defineret virkningen
8	AktoerType	1	"Organisation" "OrganisationEnhed" "OrganisationFunktion" "Bruger" "ItSystem" "Interessefaellesskab"	Den type aktør i organisation, der er relateret ovenfor
8	NoteTekst	0:1	Tekst	Dette er en tekst der kan benyttes til at forklare hvorfor virkningen er defineret
7	Indeks	1	Tekst	Udfyldes med "1", da der kun kan sendes en journalpost
7	Rolle	1	"Journalpost"	Rolle kan kun antage denne værdi her
7	Dokument	0:1	-	Relation til dokument (Udelades her)
8	Objekttype	1	"Dokument"	Denne reference er altid til et dokument objekt
8	ReferenceID	1	UUID/URN	ID på det relaterede dokument
7	JournalpostAttributter	0:1	-	Attributter knyttet til dokument (Udelades her)
8	Dokumenttitel	0:1	Tekst	Overskrift for dokumentet
8	OffentlighedUndtaget	0:1	-	Angiver følsomt dokument
9	TitelAlternativTekst	1	Tekst	Alternativ overskrift til offentliggørelse
9	HjemmelTekst	1	Tekst	Hjemmel for undtagelse fra offentligheden
7	JournalnotatAttributter	1	-	Der skal altid inkluderes information omkring journalnotatet for denne type objekt

JournalPost (EP_MS1)				
Niv	Feltnavn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
8	Titel	0:1	Tekst	Overskrift for notatet
8	Notat	1	Tekst	Indeholder selve Journalnotatteksten Felter skal være Base64 encoded

#### 3.2.3.3.2 Sagsdokument ("Fordelingsobjekt")

Hvis fordelingsobjektet er et Sagsdokument benyttes nedenstående struktur. Informationen nedenfor relateres til OIO-Dokument version 1.1, justeret med de generelle egenskaber for OIO-Sag version 1.2. Detaljer omkring brug, definitioner mv. kan udledes af standarden. Felter markeret med kursiv er udvidelser til standarden. Den overordnede struktur er vist i et UML diagram, og efterfølgende er felterne i strukturen beskrevet.

## Fordelingskomponenten Dokumenter



SagsDokument (EP_MS1)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
1	<i>DistributionObjekt</i>	-		
2	<i>ObjektType</i>	1	"Dokument"	Skal svare til indholdet af Kuvertens objekttype felt. Værdien er fast "Dokument" for dette indhold
2	<i>ObjektIndhold (Choice)</i>	1	-	Skrukturen for objektet valgt i element "Objekttype" - "Journalpost"  Bemærk at dette er en choice med flere muligheder f.eks. Sagdokument
3	<i>DistributionDokument</i>	-		Struktur til at kommunikere Dokumenter
4	ID	1	UUID	Unik nøgle for dokument objektet
4	<i>EmneFacetForslag</i>	1	Tekst	KLE Emnefacet (nn.nn.nn)  Benyttes af modtager til at identificere den sag der skal modtage Dokumentet.  Hvis SagForslag er udfyldt, udfyldes dette felt med den primære klassifikation fra sagen
4	<i>HandlingFacetForslag</i>	0:1	Tekst	KLE Handlingsfacet (xn)  Benyttes af modtager til at identificere den sag der skal modtage Dokumentet.  Hvis SagForslag er udfyldt, udfyldes dette felt med den primære handlingsklasse fra sagen
2	<i>ObjektType</i>	1	Tekst	Skal svare til indholdet af Kuvertens objekttype felt. Værdien er fast "Dokument" for dette indhold  Såfremt elementet findes i XSD skal det udfyldes med samme værdi, som under niveau 2
4	<i>SagForslag</i>	0:1	UUID	Reference til den sag der er foreslået tilknyttet dokumentet



SagsDokument (EP_MS1)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
4	Registrering	1	-	Angiver den seneste registrering på det objekt der kommunikeres. Det objekt der afsendes fra skal være låst, så der ikke tilføjes flere registreringer efter dette kald.  Pt. understøttes kun en registrering, men løsningen skal senere kunne udvides til at indeholde flere registreringer
5	FraTidspunkt	1	Timestamp	Unikt tidspunkt for denne registrering. Benyttes til at identificere hvilken registrering der er gældende til et specifikt tidspunkt, og til at håndtere beskeder ude af sekvens
5	LivscyklusKode	1	"Oprettet"	Fast værdi "Oprettet"
5	ImportTidspunkt	0:1	Timestamp	Benyttes kun ved import (Udeladt her)
5	BrugerRef	0:1	UUID/URN	Reference til organisation for den brugeraktør der har foretaget registreringen
5	RegistreringITSystem	1	UUID/URN	Reference til organisation for den IT-systemaktør der har afgivet objektet (Bemærk at dette ikke altid er det samme som afsender-systemet)
5	AttributListe	1	-	
6	Attributter	1:n	-	DokumentAttributter. Der kan eventuelt være flere virkninger for attributterne. Hvis der er flere instanser her, valideres at der ikke er overlap på virkningerne.
7	Virkning	1	-	Virkning angiver hvornår attributterne er valide.
8	FraTidspunkt	0:1	DateTime	Det tidspunkt hvor attributterne er gyldige fra. Vil typisk være tidspunkt for modtagelse af dokumentet. Hvis udeladt, vil datoen være uendelig tilbage i tiden
8	TilTidspunkt	0:1	DateTime	Det tidspunkt hvor attributterne er gyldige til. Hvis udeladt, vil attributterne være evigt gyldige
8	Aktoer	1	UUID/URN	Reference til organisation for den aktør der har defineret virkningen

SagsDokument (EP_MS1)				
Niv	Feltnavn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
8	AktoerType	1	"Organisation" "OrganisationEnhed" "OrganisationFunktion" "Bruger" "ItSystem" "Interessefaelleskab"	Den type aktør i organisation, der er relateret ovenfor
8	NoteTekst	0:1	Tekst	Dette er en tekst der kan benyttes til at forklare hvorfor virkningen er defineret
7	BrugervendtNoegleTekst	1	Tekst	Entydig nøgle for dokumentet til præsentation
7	TitelTekst	1	Tekst	Titel for dokumentet
7	BeskrivelseTekst	1	Tekst	Beskrivelse af dokumentet
7	Dokumenttype	1	"Faktura" "Brev" "Notat" "Rapport" "Dagsorden" "Referat" "eMail" "Anden"	Typen af dokument
7	Retning	1	"Indgaaende" "Udgaaende" "InterntInd" "InterntUd" "Internt"	Den retning dokumentet er kommunikeret i forhold til myndigheden/ enheden
7	Brevdato	1	Date	Dato for udsendt brev/ dato modtaget
7	Fristdato	0:1	Date	Den seneste dato svaret skal foreligge

SagsDokument (EP_MS1)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
7	OffentlighedUndtaget	0:1	-	Angiver følsomt dokument
8	TitelAlternativTekst	1	Tekst	Alternativ overskrift til offentliggørelse
8	HjemmelTekst	1	Tekst	Hjemmel for undtagelse fra offentligheden
7	VersionIdentifikator	0:1	Integer	
7	UnderversionIdentifikator	0:1	Integer	
7	KassationskodeTekst	0:1	Tekst	
5	Tilstand	1	-	
6	Fremdrift		"Modtaget" "Fordelt" "UnderUdarbejdelse" "UnderReview" "Endeligt" "Afleveret"	Vil normalt være "Endeligt" med mindre et udgående dokument overføres før det er færdigt/ afsendt
6	Virkning	1	-	Virkning angiver hvornår tilstanden er valid.
7	FraTidspunkt	0:1	DateTime	Det tidspunkt hvor tilstanden er gyldig fra. Vil typisk være tidspunkt for modtagelse af notatet. Hvis udeladt, vil datoen være uendelig tilbage i tiden
7	Aktoer	1	UUID/URN	Reference til organisation for den aktør der har defineret virkningen
7	AktoerType	1	"Organisation" "OrganisationEnhed" "OrganisationFunktion" "Bruger" "ItSystem" "Interessefaellesskab"	Den type aktør i organisation, der er relateret ovenfor
7	NoteTekst	0:1	Tekst	Dette er en tekst der kan benyttes til at forklare hvorfor virkningen er defineret

SagsDokument (EP_MS1)				
Niv	Feltnavn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
5	RelationListe	1	-	Der understøttes kun en virkning pr. relation
6	DokumentPartListe	1	-	Liste
7	DokumentPart	0:n	-	Indeholder relationer er parter (Relations-type)
8	Virkning	1	-	Virkning angiver hvornår relationen er valid.
9	FraTidspunkt	0:1	DateTime	Det tidspunkt hvor relationen er gyldigt fra. Vil typisk være tidspunkt for modtagelse af notatet. Hvis udeladt, vil datoen være uendelig tilbage i tiden
9	TilTidspunkt	0:1	DateTime	Det tidspunkt hvor relationen er gyldigt til. Hvis udeladt, vil relationen være evig gyldig
9	Aktoer	1	UUID/URN	Reference til organisation for den aktør der har defineret virkningen
9	AktoerType	1	"Organisation" "OrganisationEnhed" "OrganisationFunktion" "Bruger" "ItSystem" "Interessefaelleskab"	Den type aktør i organisation, der er relateret ovenfor
9	NoteTekst	0:1	Tekst	Dette er en tekst der kan benyttes til at forklare hvorfor virkningen er defineret
8	Rolle	1	"PrimaerPart" "SekundaerPart" "KopiModtager"	Angiver rollen for parten i forhold til dokumentet
8	Indeks	1	Tekst	Unik reference til en given relation, hvis der er flere på samme DokumentPart Rolle. Kan f.eks. være et fortløbende nummer
8	Part	1	-	Part

SagsDokument (EP_MS1)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
9	Objekttype	1	"Person" (CPR) "Virksomhed" (CVR) "Organisation" "OrgEnhed" "OrgFunktion" "Interesse-faellesskab" "Bruger"	Typen af part der relateres til
9	ReferenceID	1	UUID/URN/Tekst	Ekstern relation til parten (f.eks. CPR-nr)
6	VariantListe	1	.	
7	Variant	1:n	-	Angiver forskellige varianter af det samme dokument, f.eks. en doc og en pdf variant  Pt. understøttes kun en variant, men løsningen skal understøtte at der fremover kan håndteres flere varianter. Der kan eventuelt være flere virkninger for varianten. Hvis der er flere instanser her, valideres at der ikke er overlap på virkningerne.
8	Virkning	1	-	Virkning angiver hvornår Varianten er valid.
9	FraTidspunkt	0:1	DateTime	Det tidspunkt hvor Varianten er gyldig fra. Vil typisk være tidspunkt for modtagelse af Varianten. Hvis udeladt, vil datoen være uendelig tilbage i tiden
9	TilTidspunkt	0:1	DateTime	Det tidspunkt hvor Varianten er gyldigt til. Hvis udeladt, vil Varianten være evig gyldig
9	Aktoer	1	UUID/URN	Reference til organisation for den aktør der har defineret virkningen

SagsDokument (EP_MS1)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
9	AktoerType	1	"Organisation" "OrganisationEnhed" "OrganisationFunktion" "Bruger" "ItSystem" "Interessefaelleskab"	Den type aktør i organisation, der er relateret ovenfor
9	NoteTekst	0:1	Tekst	Dette er en tekst der kan benyttes til at forklare hvorfor virkningen er defineret
8	Rolle	1	"Variant"	Fast værdi
8	Indeks	1	Tekst	Udfyldes med "1", da der kun kan understøttes en variant
8	VariantAttributter	1	-	
9	VariantType	1	Tekst	Unik type af varianten. Ændres ikke over tid. Eks: "Word", "HTML", "PDF" samt "TIFF".
9	Produktion	0:1	"Nej", "Ja"	Angiver om det er denne variant der udgør grundlaget for redigering af dokumentet
9	Offentliggørelse	0:1	"Nej", "Ja"	Angiver om det er denne variant der offentliggøres
9	Arkivering	0:1	"Nej", "Ja"	Angiver om det er denne variant der arkiveres
9	DelvistScannet	0:1	"Nej", "Ja"	Angiver om det er denne variant er helt eller delvist scannet
8	DelAttributter	1	-	Angiver de dele det fysiske dokument er opdelt i.  Pt. understøttes kun en del, men løsningen skal understøtte at der fremover kan håndteres flere dele.
9	DelTekst	1	Tekst	Unik beskrivelse af dokumentdelen inden for den givne dokumentvariant
9	Indeks	0:1	Heltal	Beskrivelse af rækkefølge mellem de enkelte dele. Rækkefølge sættes af brugeren

SagsDokument (EP_MS1)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
9	Indhold	0:1	URI/ Tekst	Reference til den fil der indeholder dokumentdelen. Filen skal være indeholdt i kuvertens DokumentFilnavn  Pt. undersøttes kun en fil, og dermed kun en "Del", men det skal være mulig senere at udvide så flere filer, og dermed flere varianter/dele understøttes.
9	<i>Filstoerrelse</i>	0:1	Heltal	Antal bytes estimeret i filen
9	MimeType	0:1	Tekst	Dokumentdelens MimeType, en beskrivelse af indholdets type og sammensathed
9	<i>ScannerID</i>	0:1	Tekst	Identifikation af dokumentet i scanneren
9	Lokation	0:1	Tekst	Henvisning til location, hvor fysisk udgave af dokumentet findes

### 3.2.3.3.3 Semistruktureret data ("Fordelingsobjekt")

Semistruktureret data består af et dokument, der skal være i menneskelig læsbart format - PDF, og et tilhørende datadokument med samme indholdsdata, som det læsbare dokument, men i et XML format, der kan behandles af et IT-system. Det tekniske og forretningsmæssige format for en forsendelse med semistruktureret data, kan umiddelbart identificeres ved elementet "FormularType"

Formular (EP_MS1)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
1	<i>DistributionObjekt</i>	-		
2	<i>ObjektType</i>	1	" Formular"	Skal svare til indholdet af Kuvertens objekttype felt. Værdien er fast "Formular" for dette indhold
2	<i>ObjektIndhold (Choice)</i>	1	-	Skrukturen for objektet valgt i element "Objekttype" - "Formular"  Bemærk at dette er en choice med flere muligheder f.eks. Sagsdokument
3	<i>DistributionFormular</i>	-		Struktur til at kommunikere semistruktureret data.
4	ID	1	UUID	Unik nøgle for objektet, der indeholder semistruktureret data.

Formular (EP_MS1)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
4	<i>EmneFacetForslag</i>	1	Tekst	KLE Emnefacet (nn.nn.nn)  Benyttes af modtager til at identificere den sag der skal modtage semistruktureret data.
4	<i>HandlingFacetForslag</i>	0:1	Tekst	KLE Handlingsfacet (xn)  Benyttes af modtager til at identificere den sag der skal modtage semistruktureret data.
4	ObjektType	1	Tekst	Skal svare til indholdet af Kuvertens objekttype felt. Værdien er fast "Formular" for dette indhold
4	Meddelelse	1	-	
5	FormularType	1	Tekst(100)	Angiver type af forsendelse, så modtager ved hvordan forsendelsen skal fortolkes. Dette er relevant, når semistruktureret data skal kunne automatisk fortolkes af modtager.  Skal aftales mellem afsender og modtager. Den bør indeholde noget der er forretningsmæssig sigende.
5	Formular	1	-	
6	TitelTekst	1	Tekst(50)	Titlen på det læsbare dokument der afsendes.  Titlen skal overholde konventioner for Unix og Windows filnavne.  File extension må ikke angives her. File extension angives i 'FormatNavn'.
6	FormatNavn	1	Tekst(10)	Angiver formatet på meddelelsens indhold. Formatnavnet er endelsen af det filnavn, der blev opgivet da indholdet blev gemt.  Skal være et PDF dokument.
6	FormularIndhold	1	Base64	Indhold af det læsbare dokument.  Data i dette felt skal være indkodet i Base64 formatet.
6	FormularXML	1	Any	Data indhold af ovenstående læsbar dokument i XML format.

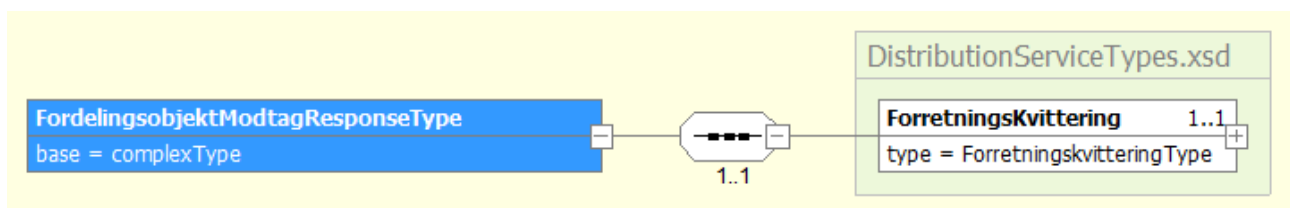


## 3.2.3.3.4 Response

Servicen returnerer en synkron svar-struktur med status for modtagersystemets validering af anmodningens indhold.

ForretningValideringKode i Forretningskvitteringen vil have koden "Modtaget", når fordelingsobjektet er modtaget, og "Afvist", hvis fordelingsobjektet ikke er teknisk validt. Hvis der spørges på et fordelingsobjekt, der tidligere er besvaret med en forretningskvittering, som indeholder værdien "Accepteret", vil det nye svar også returnere "Accepteret".

Såfremt anmodning resulterer i en ikke-håndteret fejl returneres en Soap-fault.



Strukturen for forretningskvittering er beskrevet neden for:

Kvittering (EP_MS1)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
1	Forretningkvittering	1	-	Indeholder den fremsendte kvittering
2	Kvitteringstype	1	"Teknisk" "Forretning"	Type af Kvittering
2	ForretningValideringKode	1	"Modtaget" "Accepteret" "Afvist" "Fejlet"	<p>Indikerer om modtagersystemet har modtaget objektet. Status for fordelingsobjektet hos modtagersystemet.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>"Modtaget" angiver at Modtagersystem har teknisk valideret fordelingsobjektet, og har modtaget dette.</li> <li>"Accepteret" angiver at Modtagersystem har forretningsmæssigt valideret fordelingsobjektet, og godkendt dette.</li> <li>"Afvist" angiver modtager har afvist fordelingsobjekt. Ud fra elementet "Kvitteringstype" kan det udledes om det er et teknisk eller forretningsmæssig afvisning.</li> <li>"Fejlet" angiver at modtagersystem har svaret med en ikke-håndteret fejl (Soap fault)</li> </ul> <p>Afsender skal selv håndtere "Afviste" og "Fejlet" transaktioner.</p>

Kvittering (EP_MS1)				
Niv	Felt navn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
2	Begrundelse	0:1	Tekst	Dette er en tekst fra modtageren, der forklarer hvorfor et objekt er afvist. Vil typisk stamme fra den sagsbehandler der har behandlet objektet.
2	FejlListe	0:n	-	Lister alle de valideringsfejl der er identificeret. Benyttes kun ved "Fejlet".
3	FejlKode	1	Tekst	Entydig identifikation af fejlen
3	FejlTekst	1	Tekst	Beskrivelse af fejlen

Soap-fault beskrevet i 3.2.3.2.3 Struktur for SOAP-fault.

#### 3.2.3.4 Sikkerhed

Sikkerhed mellem det af modtagersystemet udstillede endpoint og Serviceplatformen er 2-vejs TLS og udveksling af certifikater skal koordineres for at den nødvendige trust kan etableres mellem afsendersystemet og Serviceplatformen.

Da der ikke er anden sikkerhed på denne webservice end 2-vejs TLS, er det op til afsendersystemet at sikre at det kun er fordelingskomponentens/serviceplatformens certifikat, der accepteres ved kald til webservicen. Dette gøres bedst ved at verificere at værdien af emne og fingerprint attributen stemmer overens med det der er angivet i Serviceplatformens certifikat.

#### 3.2.3.5 Leverancesikkerhed og fejlhåndtering

Anmodningen om overførelse af fordelingsobjekt kan leveres *"At least once"*. Operationen er idempotent, da samme besked kan leveres flere gange, så længe den indeholder samme Distribution-TransaktionsID.

Modtagersystemets ansvar:

- **Modtagersystemet** er forpligtet til at modtage både Sagsdokumenter, journalnotater og semistruktureret data.
- **Modtagersystemet** er forpligtet til at behandle indhold, der er teknisk validt. **Modtagersystemet** kan efter behandling afvise oprettelse af journalnoter eller tilsendte dokumenter, der bærer forretningsmæssige fejl
- **Modtagersystemet** er forpligtet til at behandle indhold, der er teknisk validt. **Modtagersystemet** kan efter behandling afvise oprettelse af journalnoter eller tilsendte dokumenter, der bærer forretningsmæssige fejl

Det er modtagersystemet, der håndterer om et fordelingsobjekt med samme DistributionTransaktionsID er sendt flere gange. Modtagersystemet må ikke ændre resultat på et svar, med et DistributionTransaktionsID, der tidligere har været fremsendt, og dermed skal modtagersystem altid afgive samme teknisk kvittering eller forretningskvittering afhængig af hvor langt processen er nået.

Fejlhåndtering (EP_MS1)			
#	-	Fejl type	Håndtering
1.	-	Ingen forbindelse pga. manglende netværk, forkert endpoint, manglende eller forkert opsætning i STS, opsætning af firewalls.	<p>Driftsproblem på modtagersystemet, Serviceplatformen kalder modtagersystem igen, såfremt det skønnes at være et problem der.</p> <p>Ved gentagende fejl rapporteres fejlen rapporteres fejlen tilbage til afsendersystem med en negativ kvittering.</p> <p>Afsendersystemet kan sende samme besked igen, da servicen er idempotent, så længe eksakt samme besked sendes igen.</p>
2.	-	Timeout	Samme som oven for.
3.	-	XML er ikke valid	Modtagersystem returnerer fejlbesked til Serviceplatformen der videregiver denne til afsendersystem.
4.	-	Fil er ikke tilstede i SFTP ind-mappe ved Sagsdokumentoverførelse	Modtagersystem returnerer fejlbesked til Serviceplatformen der videregiver denne til afsendersystem.
5.	-	Format eller version af format af fordelingsobjektet kunne ikke tolkes af modtagersystem. Version af pdf-dokument.	Modtagersystem returnerer fejlbesked til Serviceplatformen der videregiver denne til afsendersystem.
6.	-	FormularTypen for Formularen kendes ikke. Der er ikke indgået aftale om formular type eller den er ikke registreret i modtagersystemet,	Modtagersystem returnerer fejlbesked til Serviceplatformen der videregiver denne til afsendersystem.
7.	-	FormularTypen og indholdet af Formularendata stemmer ikke overens	Modtagersystem returnerer fejlbesked til Serviceplatformen der videregiver denne til afsendersystem.

[Afklaring/KDI: Format og værdi af fejlkoder skal fastlægges]

I den situation hvor afsender- og modtagersystemer udskiftes forventes det, at alle ikke færdigbehandlede overførelse af fordelingsobjekter migreres fra det oprindelige system til det nye system. Opsætning af fordelingsregel på Serviceplatformen er en konfigurerings via en brugergrænseflade, og er samtidig dato styret, hvilket giver mulighed for enten at gøre dette som en straks-ændring eller en ændring på en dato i fremtiden.

Sker der migrering af et afsendersystem, skal dette sikres, at der enten ikke er udestående overførelse af fordelingsobjekter eller at udestående overførelse af fordelingsobjekter opdateres i modtagersystem, da fordelingsregel kun angives i den initiale anmodning. Herefter benyttes disse fordelingsregel data i den efterfølgende behandling i Serviceplatformen. Ved en migrering må der ikke være udestående tekniske kvitteringer, hvilket ikke er et egentligt problem, da man må forvente at alle anmodninger er besvaret med en teknisk kvittering inden for et meget kort tidsrum, med mindre at modtagersystemet ikke er tilgængeligt, så kan der gå op til nogle timer før der modtages en teknisk kvittering.

Ved migrering af et modtagersystem er der ikke samme udfordring med udestående overførelse af fordelingsobjekter, da modtagersystem ikke vil have udestående anmodninger i et afsendersystem. I forbindelse med migrering må det oprindelige og nye modtagersystem ikke foretage samme handling på et fordelingsobjekt, hvilket betyder at det originale system ikke må behandle fordelingsobjekter efter, at en migrering er igangsat.

Såfremt afsendersystem arbejder med caching eller egne registreringer af modtagersystem, vil en overførelse af et fordelingsobjekt med forældede fordelingsregel data blive afvist af fordelingskomponenten. Bemærk at det ikke er tilrådeligt at arbejde med caching af data til routing.

### 3.2.4 **Beskrivelse af endpoint EP\_MS2 – FordelingskvitteringModtag**

Servicen benyttes af modtagersystemerne til at afsende forretningskvittering.

#### 3.2.4.1 **Transportspecifikation**

<i>Serviceudstiller</i>	Serviceplatformen er serviceudstiller
<i>Serviceanvender</i>	Modtagersystem er serviceanvender
<i>Teknologisk understøttelse</i>	Snitfladen er implementeret som en synkron SOAP webservice

<i>Teknisk endpoint</i>	<p>Følgende specificerer endpoint-oplysninger for produktionsmiljø og testmiljø.</p> <table border="1"> <tr> <th colspan="2">Miljø: Produktion</th></tr> <tr> <td>URI til WSDL</td><td>[WSDL] Se DistributionService.wsdl</td></tr> <tr> <td>Endpoint navn</td><td><a href="https://prod.Serviceplatformen.dk">https://prod.Serviceplatformen.dk</a></td></tr> <tr> <td>Endpoint IP</td><td>Fås ved henvendelse til helpdesk@kombit.dk</td></tr> </table> <table border="1"> <tr> <th colspan="2">Miljø: Test</th></tr> <tr> <td>URI til WSDL</td><td>[WSDL] Se DistributionService.wsdl</td></tr> <tr> <td>Endpoint navn</td><td><a href="https://exttest.Serviceplatformen.dk">https://exttest.Serviceplatformen.dk</a></td></tr> <tr> <td>Endpoint IP</td><td>213.174.67.60/ 213.174.67.61 port 443</td></tr> </table>	Miljø: Produktion		URI til WSDL	[WSDL] Se DistributionService.wsdl	Endpoint navn	<a href="https://prod.Serviceplatformen.dk">https://prod.Serviceplatformen.dk</a>	Endpoint IP	Fås ved henvendelse til helpdesk@kombit.dk	Miljø: Test		URI til WSDL	[WSDL] Se DistributionService.wsdl	Endpoint navn	<a href="https://exttest.Serviceplatformen.dk">https://exttest.Serviceplatformen.dk</a>	Endpoint IP	213.174.67.60/ 213.174.67.61 port 443
Miljø: Produktion																	
URI til WSDL	[WSDL] Se DistributionService.wsdl																
Endpoint navn	<a href="https://prod.Serviceplatformen.dk">https://prod.Serviceplatformen.dk</a>																
Endpoint IP	Fås ved henvendelse til helpdesk@kombit.dk																
Miljø: Test																	
URI til WSDL	[WSDL] Se DistributionService.wsdl																
Endpoint navn	<a href="https://exttest.Serviceplatformen.dk">https://exttest.Serviceplatformen.dk</a>																
Endpoint IP	213.174.67.60/ 213.174.67.61 port 443																
<i>Teknisk retning for udveksling</i>	Modtagersystemet kalder en synkron service udstillet af Serviceplatformen																
<i>Dataretning for udveksling</i>	Modtagersystemet leverer en forretningskvittering til Serviceplatformen, der videresender den til afsendersystemet																
<i>Service invocation / triggers</i>	<p>Når fordelingsobjektet er forretningsmæssigt accepteret af modtagersystemet, sendes "Accepteret". Herefter overgår det fulde ansvar for objektet til modtageren, og afsenderen kan slette sin egen kopi.</p> <p>Hvis valideringen fejler, eller modtageren ikke ønsker at overtage objektet, sendes en negativ kvittering retur</p>																

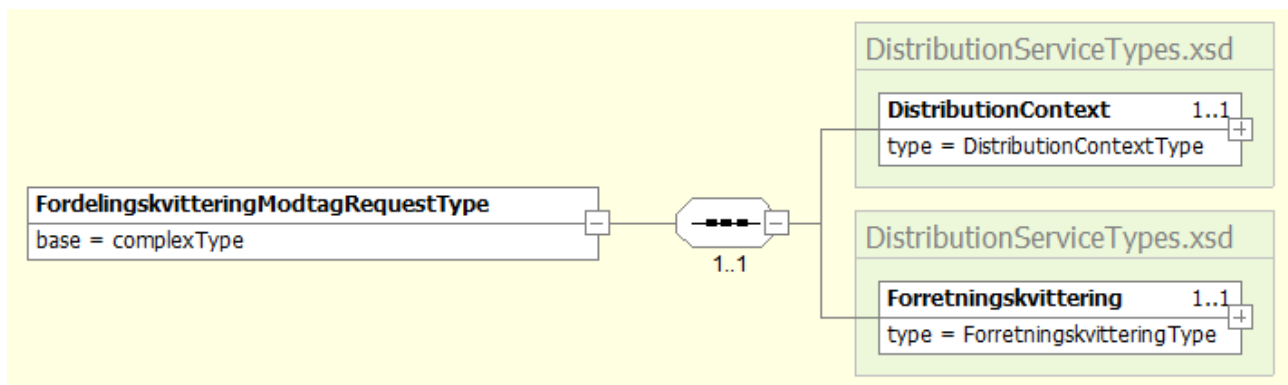
### 3.2.4.2 Dataspecifikation

#### 3.2.4.2.1 Forretningskvittering

Forretningskvitteringen består af Distributionskontekst og selve forretningskvittering. Se kapitel 3.2.3.2.2 Routingdata ("Distributionskontekst").

- Generelle attributter fælles for alle typer objekter ("Distributionskontekst")
- Teknisk eller forretnings-kvittering

Et udsnit af strukturen for en anmodning kan ses i diagrammet nedenfor:



Kvittering (EP_MS2)				
Niv	Feltnavn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
1	Forretningkvittering	1	-	Indeholder den fremsendte kvittering
2	Kvitteringstype	1	"Forretning"	Type af Kvittering
2	ForretningValideringKode	1	"Accepteret" "Afvist" "Fejlet"	<p>Indikerer om modtagersystemet har modtaget objektet.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>"Accepteret" angiver at Modtagersystem har forretningsmæssigt valideret fordelingsobjektet, og godkendt dette.</li> <li>"Afvist" angiver modtager har afvist fordelingsobjekt forretningsmæssigt.</li> <li>"Fejlet" angiver at modtagersystem har svaret med en ikke-håndteret fejl (Soap fault)</li> </ul> <p>Afsender skal selv håndtere "Afviste" og "Fejlet" transaktioner.</p>
2	Begrundelse	0:1	Tekst	Dette er en tekst fra modtageren, der forklarer hvorfor et objekt er afvist. Vil typisk stamme fra den sagsbehandler der har behandlet objektet.
2	FejlListe	0:n	-	Lister alle de valideringsfejl der er identificeret. Benyttes kun ved "Fejlet".
3	FejlKode	1	Tekst	Entydig identifikation af fejlen
3	FejlTekst	1	Tekst	Beskrivelse af fejlen



## 3.2.4.2.2 Response

Accepterer Serviceplatformen kvitteringen er responset tomt. Kan Serviceplatformen ikke forstå kvitteringen, kan der svares med en SOAP fault, der indeholder en teknisk kvitteringsstruktur, se 3.2.3.2.3 Struktur for SOAP-fault

## 3.2.4.3 Sikkerhed

Sikkerhed mellem afsendersystemet og Serviceplatformen er tokenbaseret, som defineret i RA STS [Adgangsstyring].

Der kan undtagelsesvis under dispensation gives adgang til fordelingskomponenten via aktørens OCES virksomhedscertifikat eller funktionscertifikat, som det er defineret i RA STS [Adgangsstyring].

## 3.2.4.4 Leverancesikkerhed og fejlhåndtering

Forretningskvittering på en anmodning om overførelse af fordelingsobjekt kan leveres "At least once", dog kan der i time out tilfælde ske levering flere gang.

- **Modtagersystemet** er forpligtet til at behandle indhold, der er teknisk validt.
- **Modtagersystemet** kan efter behandling afvise oprettelse af journalnoter, tilsendte dokumenter og semistruktureret data, der bærer forretningsmæssige fejl.
- **Modtagersystemet** forpligter sig til at svare på alle anmodninger om overførsler af fordelingsobjekter. Modtagersystemet skal svare inden 30 dage efter modtagelse af anmodning med en forretningskvittering.
- **Afsendersystemet** har ansvar for at reagere på at der ikke modtages tekniske eller forretningsmæssige kvitteringer, enten ved genfremsendelse af anmodning til Serviceplatform, eller ved en permanent situation at rette henvendelse Serviceplatformens Helpdesk. Afsendersystemet skal afvise kvitteringer, der modtages 40 dage efter en anmodning, og serviceplatformen er forpligtet til at reagere.

Fejlmeddelelser fra modtagersystem (EP_AS3)			
#	-	Fejl type	Håndtering
1.		Modtagersystem ikke tilgængelig.  Ingen forbindelse pga. manglende netværk, forkert endpoint, manglende eller forkert opsætning i STS, opsætning af firewalls.	Serviceplatformen sender en fejlbesked til afsendersystem, der angiver at modtagersystem ikke er tilgængeligt  Ved gentagende fejl rapporteres fejlen i henhold til det der er beskrevet i kapitel 1.3.2 Service Management
2.	.	Indholdet af anmodningen er ikke syntaktisk og semantisk korrekt.	Modtagersystem sender fejlbesked til Serviceplatformen, der videregiver til afsendersystemet.



3.	-	Sagsdokument kunne ikke hentes på SFTP server.	Serviceplatformen videresender til fejlbesked til afsendersystemet.
4.	-	Format eller version af format af fordelingsobjektet kunne ikke tolkes af modtagersystem. Version af word-dokument, pdf-dokument etc.	Serviceplatformen returnerer til fejlbesked til afsendersystemet.  Der kan prøves med andet format
5.	-	Modtagersystem understøtter ikke de fremsendte dokumenttyper. Verifikation af filtyper.	Modtagersystem sender fejlbesked til Serviceplatformen, der videresender til afsendersystemet.
6.	-	Modtagersystemet kan ikke håndtere de indlejret base64 dokumenter, da formatet ikke er korrekt eller ikke kendes.	Modtagersystem sender fejlbesked til Serviceplatformen, der videresender til afsendersystemet.
7.	.	Formulartypen for Formularen kendes ikke. Der er ikke indgået aftale om indholdstype eller den er ikke registreret i modtagersystemet,	Modtagersystem returnerer fejlbesked til Serviceplatformen der videresender denne til afsendersystemet.
8.	-	Formulartypen og indholdet af Formularen stemmer ikke overens	Modtagersystem returnerer fejlbesked til Serviceplatformen der videresender denne til afsendersystemet.

Jævnfør kapitel 3.2.3.5 Leverancesikkerhed og fejlhåndtering for endpoint EP\_AS1 vil udskiftning af systemer ske ved migrering.

### 3.2.5 Beskrivelse af endpoint EP\_MS3 – SFTP

SFTP er medtaget som endpoint for god ordens skyld. Den understøtter EP\_MS1, når der skal overføres sagsdokumenter. Det anbefales at holde størrelse på filen under 2 GB.

Serviceplatformens SFTP server anvendes, dog uden anvendelse af triggerfil eller trigger service, da Fordelingskomponenten anvender SFTP serverens API direkte. Modtagersystemet kan benytte en allerede registreret SFTP bruger, der også understøtter overførelse med triggerfiler.

#### 3.2.5.1 Transportspecifikation

<i>Serviceudstiller</i>	Serviceplatformen udstiller SFTP server
<i>Serviceanvender</i>	Modtagersystem er serviceanvender på SFTP server
<i>Teknologisk understøttelse</i>	Der anvendes SFTP

<i>Teknisk endpoint</i>	<p>De tekniske endpoint er generelle for både fagsystemer og Serviceplatform, og er defineret i henhold til [SFTP]</p> <table border="1"> <tr><td colspan="2"><b>Miljø: Test</b></td></tr> <tr><td colspan="2"><b>SFTP platform:</b></td></tr> <tr><td>Host</td><td>[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]</td></tr> <tr><td>IP</td><td>[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]</td></tr> <tr><td colspan="2"><b>SFTP bruger:</b></td></tr> <tr><td>Afsendersystem</td><td>[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Afsendersystem] – MODTAGERSYSTEM]_SIMPELSFTP</td></tr> </table> <table border="1"> <tr><td colspan="2"><b>Miljø: Produktion</b></td></tr> <tr><td colspan="2"><b>SFTP platform:</b></td></tr> <tr><td>Host</td><td>[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]</td></tr> <tr><td>IP</td><td>[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]</td></tr> <tr><td colspan="2"><b>SFTP bruger:</b></td></tr> <tr><td>Afsendersystem</td><td>[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Afsendersystem] – MODTAGERSYSTEM]_SIMPELSFTP</td></tr> </table>	<b>Miljø: Test</b>		<b>SFTP platform:</b>		Host	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]	IP	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]	<b>SFTP bruger:</b>		Afsendersystem	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Afsendersystem] – MODTAGERSYSTEM]_SIMPELSFTP	<b>Miljø: Produktion</b>		<b>SFTP platform:</b>		Host	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]	IP	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]	<b>SFTP bruger:</b>		Afsendersystem	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Afsendersystem] – MODTAGERSYSTEM]_SIMPELSFTP
<b>Miljø: Test</b>																									
<b>SFTP platform:</b>																									
Host	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]																								
IP	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]																								
<b>SFTP bruger:</b>																									
Afsendersystem	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Afsendersystem] – MODTAGERSYSTEM]_SIMPELSFTP																								
<b>Miljø: Produktion</b>																									
<b>SFTP platform:</b>																									
Host	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]																								
IP	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Leverandør]																								
<b>SFTP bruger:</b>																									
Afsendersystem	[Afklaring/KDI – oplysninger leveres af Afsendersystem] – MODTAGERSYSTEM]_SIMPELSFTP																								
<i>Teknisk retning for udveksling</i>																									
<i>Dataretning for udveksling</i>	Modtagersystemet henter Sagsdokument via SFTP-server på Serviceplatformen																								
<i>Service invocation / triggers</i>	Kommunikation initieres af notifikation om fil til afhentning, fra Serviceplatformen																								

### 3.2.5.2 Dataspecifikation

Filnavn bør være unik for at undgå fejl, fordi SFTP server allerede behandler en fil af samme navn. Navnet kan opbygges på følgende vis:

- Navn på SFTP bruger
- Fast tekst "SAGSDOKUMENT"
- Løbenummer eller UUID

Delene adskilles af underscore "\_", så det for eksempel kan se ud som følger:

➤ SAPA\_SAGSDOKUMENT\_123e4567-e89b-12d3-a456-426655440000.PDF

Der er ingen restriktioner på type og størrelse af filen der kan overføres, dog skal den være i overensstemmelse med de retningslinjer der er på området for Sagsdokumenter. Der gælder at såfremt modtagersystemet ikke kan læse et dokument, kan modtagersystemet afvise dette.

### 3.2.5.3 Sikkerhed

Sikkerhed mellem afsendersystemet og Serviceplatformen er tokenbaseret, som defineret i RA STS [Adgangsstyring].

Simple SFTP anvender SSH nøgler til autentifikation og kræver en forudgående aftale om brug, som oprettes på serviceplatformen.

### 3.2.5.4 Leverancesikkerhed og fejlhåndtering

Fejlhåndtering (EP_AS5)			
#	-	Fejl type	Håndtering
1.	-	Ingen forbindelse til SFTP server.	Afsendersystemet forsøger at overføre dokument et antal gange med forsinkelse.  Ved gentagende fejl reporteres fejlen i henhold til det der er beskrevet i kapitel 1.3.2 Service Management
2.	-	Dokument findes ikke i indmappe	Modtagersystem melder fejl igennem EP_MS1.

### 3.2.6 Servicemål

Følgende underafsnit indeholder oplysninger vedrørende servicemål for aftalt driftstid.

#### 3.2.6.1 Aftalt driftstid

Parameter	Værdi
Tidsrum	Systemet driftsafvikles hele døgnet alle dage bortset fra når der udføres ændringer/hvor der er servicevinduer.
Svartid	Der er forskellig SLA på svartid alt efter hvilken integrationskompleksitet, der er tale om: Simpel = 1 sekund Mellem = 1,5 sekund Kompleks = 4 sekunder  Afklaring/SP: For beskedfordeler, SFTP mv. kendes svartid/håndteringstider ikke]
Tilgængelighed	Servicemålene for systemets driftseffektivitet er 99,8% for perioden 06:00 -18:00 på arbejdsdage samt 98,5 % i den øvrige tid.

<b>Spidsbelastningsperiode</b>	Må antages at være i perioden 06:00 -18:00 på arbejdsdage.
<b>Servicevinduer</b>	<p>Ved mindre opdateringer: En gang om ugen i tidsrummet 05:00 -06:00. Varsling: 1. uge, varighed (naturligvis) max en time.</p> <p>Ved større og kritiske opdateringer: Ogtil 1 gang om måneden i tidsrummet mandag kl. 03:00 til mandag kl. 06:00. Varsling: 1. uge, Varighed: max 3 timer</p> <p>Ved omlægning af miljøer, arkitektur og services: 1 gang pr. kvartal i tidsrummet søndag kl. 22:00 til mandag kl. 06:00. Varsling 1. måned, varighed max 8 timer.</p>

### 3.2.7 Service Management

#### 3.2.7.1 Incident Management

[Afklaring/Programmet – rejst emne: Skal der være spoc på integrationer]

#### 3.2.7.2 Problem Management

[Afklaring/Programmet – rejst emne: Skal der være spoc på integrationer]

#### 3.2.7.3 Change Management

[Afklaring/Programmet – rejst emne: Skal der være spoc på integrationer]

### 3.2.8 Testplan

#### 3.2.8.1 Integrationstest

Den planlagte test af services til installation på Serviceplatformen omfatter pt., at Leverandør udfører automatiserede tests af services og unittests.

#### 3.2.8.2 Produktionssætningstest

Den planlagte test af services til installation på Serviceplatformen omfatter pt., at Leverandør udfører automatiserede tests af services og unittests.

### 3.3 Specifikation af endpoints for Digital post[!@DIGITALPOST@!]

#### 3.3.1 Overordnet forretningslogik

Anvendes når modtagersystemet er registreret i Fordelingskomponenten til at modtage Semistruktureret data via Digital post.

Sagsjournalnotater og sagsdokumenter kan ikke sendes via digital post.

#### 3.3.2 Oversigt over endpoints

Serviceplatformen kalder EP\_DP1, når der skal sendes semistruktureret data via Digital post.

ID	Navn
EP_DP1	Afsendelse

#### 3.3.3 Beskrivelse af endpoint EP\_DP1 - Afsendelse

##### 3.3.3.1 Transportspecifikation

Serviceudstiller	Digital post er serviceudstiller
Serviceanvender	Serviceplatformen er serviceanvender
Teknologisk understøttelse	Snitfladen er implementeret som OIOREST
Teknisk endpoint	<p>OIO-REST kaldet er:</p> <p>HTTP PUT /afsendersystem/{sysid}/afsendelser/{meddelelsesid}</p> <p>{sysid} er den identifikation, som afsendersystemets myndighed er registreret med i Digital post.</p> <p>{meddelelsesid} Indeholder unik id der anvendes mod digital post for en afsendelse. Denne ID genereres af Serviceplatformen. De første 6 karakterer vil være identisk med id'en for SystemIdentifikator ((MyndighedsId overfor Digital Post), som afsendelsen afsendes fra (med foranstillede 0'er – eksempelvis 000149). De efterfølgende op til 24 karakterer skal angive en unik identifikator for meddelelsen, for det pågældende afsendersystem.</p> <p>Følgende specificerer endpoint-oplysninger for produktionsmiljø og testmiljø.</p>

	<b>Miljø: Produktion</b>	
	<b>URI til WSDL</b>	[Udfyldes af KOMBIT senere]
	<b>Endpoint navn</b>	[Udfyldes af KOMBIT senere]
	<b>Endpoint IP</b>	[Udfyldes af KOMBIT senere]
	<b>Miljø: Test</b>	
	<b>URI til WSDL</b>	[Udfyldes af KOMBIT senere]
	<b>Endpoint navn</b>	[Udfyldes af KOMBIT senere]
	<b>Endpoint IP</b>	[Udfyldes af KOMBIT senere]
<i>Teknisk retning for udveksling</i>	Serviceplatformen kalder Digital Post	
<i>Dataretning for udveksling</i>	Serviceplatformen leverer data til Digital Post	
<i>Service invocation / triggers</i>	Når Fordelingskomponenten skal fordele et semistruktureret objekt til en modtager, der er tilkoblet via Digital Post.	

### 3.3.3.2 Dataspecifikation

#### 3.3.3.2.1 Afsendelse

Kaldet er specificeret i Bilag-A1--REST--Afsendersystem-v631-uden-ndringsmarkering.pdf, afsnit A1.3.1 Enkeltafsendelse / opdater en afsendelse. [Digital Post]

<b>Afsendelse</b>		<b>RESSOURCE</b>	
<i>Formål</i>	Ressourcen beskriver i detaljer en <i>afsendelse</i> som er afsendt eller planlagt til afsendelse. Selve indholdet og indholdet af eventuelle vedhæftninger er inkluderet ved oprettelse af afsendelsen. Ved læsning af afsendelsen er indholdet ikke inkluderet, men i stedet fremgår referencer, således at indholdet efterfølgende kan hentes.		
<i>Dokument</i>	Afsendelse af et <i>dokument</i> , eksempelvis en pdf fil gøres ved: at sætte feltet 'FilformatNavn' til PDF, at angive en titel i feltet 'MeddelelseTitelTekst', samt angive selve indholdet af dokumentet i feltet 'MeddelelseIndholdData'.		
<i>Begrænsning</i>	Der er begrænsninger for hvor stor den samlede størrelse af en afsendelse må være samt antallet af vedhæftninger. Se dokumentet 'Digital post - Snitflader' for detaljer.		

<i>Besvarelse</i>		Slutbrugerens besvarelse af en afsendelse vil såfremt det er muligt altid ske via Digital post portalen (bemærk ikke via privat e-mail).	
R	AfsendelseURLreference	Reference til <i>afsendelsen</i> . Skal ikke udfyldes ved aflevering.	Skal ikke udfyldes ved afsendende
C	AfsendelseModtager	Angiver den <i>slutbruger</i> som skal modtage <i>afsendelsen</i> . Slutbrugeren er identificeret ved enten CVR- eller CPR-nummer	Input fra Semistruktureret data element "RoutingMyndighed". Se kapitel 3.2.3.3 Semistruktureret data ("Fordelingsobjekt")
R	MeddelelseTypeNavn	<i>Meddelelse</i>   <i>ServiceBesked</i> . Af hensyn til bagud kompatibilitet er den oprindelige betegnelse 'servicebesked' bibeholdt selvom den korrekte betegnelse er NemSMS. Angiver typen af <i>afsendelse</i> . Typen udledes fra indholdstypen.	Skal ikke udfyldes ved afsendende
C	MeddelelseIndholdstype Identifikator	<p>Angiver <i>indholdstypen</i> som <i>afsendelsen</i> vedrører. <i>Slutbrugeren</i> kan til- og afmelde sig <i>tilmeldingsgrupper</i> som indeholder en eller flere indholdstyper. Hvis slutbrugeren er tilmeldt en tilmeldingsgruppe som indeholder denne indholdstype vil slutbrugeren modtage afsendelsen.</p> <p>Hvis feltet udfyldes skal den angivne indholdstype via <i>administrationsportalen</i> være tilknyttet det afsendersystem der afsendes via. Ellers vil det resultere i en fejl.</p> <p>Feltet er ikke påkrævet. Såfremt feltet ikke er angivet anvendes default indholdstypen, der findes via det afsendersystem der anvendes i forbindelse med afsendelsen.</p> <p>Hvis feltet ikke er udfyldt og der ikke er opsat en default indholdstype på afsendersystemet vil dette resultere i at forsendelsen afvises.</p>	Hentes fra konfigurationsdata for fordelingskomponenten. Kan udelades, såfremt afsender har defineret en default MeddelelseIndholdstypenidentifikator i Digital Post

C	MeddelelseTitelTekst	<p>Titlen på beskeden der afsendes. Titlen består af en variabel og en fast del. Ved oprettelse af afsendelsen angives den variable tekst. Ved afhentning af afsendelsen vises den fulde titel.</p> <p>File extension må ikke angives her. File extension angives i 'FilformatNavn'.</p> <p>Efter at det ikke længere er muligt at gemme en kopi af NemSMS'er i Digital post, ignoreres en eventuel værdi når der er tale om en NemSMS.</p>	Input fra Semistruktureret data element "TitelTekst". Se kapitel 3.2.3.3.3 Semistruktureret data ("Fordelingsobjekt")
C	MeddelelseIndholdData	<p>Data i dette felt skal være indkodet i Base64 formatet. Feltet er kun relevant ved oprettelse af afsendelsen. Når afsendelsen hentes er "MeddelelseIndholdsdataURLreference" inkluderet i stedet.</p> <p>Bemærk krav i forbindelse med HTML forsendelser som fremgår af 'Digital post - Snitflader' afsnittet 'Generelle vilkår'.</p>	Input fra Semistruktureret data element "IndholdData". Se kapitel 3.2.3.3.3 Semistruktureret data ("Fordelingsobjekt")
R	MeddelelseIndholdURLreference	<p>Reference til indholdet, der skal sendes / er sendt. Ved læs repræsentationen er det hele URI'en til indholdet. Feltet er ikke relevant for <i>NemSMS'er</i>.</p> <p>Udfyldes ikke når meddelelsen er en NemSMS.</p>	Skal ikke udfyldes ved afsendende
C	FilformatNavn	<p>Angiver formatet på <i>meddelelsens</i> indhold. Formatnavnet er endelsen af det filnavn, der blev opgivet da indholdet blev gemt F.eks. "pdf", "docx", "txt", "htm".</p> <p>For NemSMS'er skal feltet være udfyldt med 'txt'.</p>	Input fra Semistruktureret data element "FormatNavn". Se kapitel 3.2.3.3.3 Semistruktureret data ("Fordelingsobjekt")



R	IndholdStoerrelseMaal	<p>Størrelsen på indholdet af <i>afsendelsen</i> i kilobytes før Base64 encoding.</p> <p>Skal ikke udfyldes ved aflevering.</p>	Skal ikke udfyldes ved afsendende
C	MeddelelseTraadIdentifikator	<p>Såfremt <i>afsendelsen</i> er en besvarelse af en henvendelse fra en slutbruger, skal svaret indeholde en reference der kæder svaret sammen med den oprindelige henvendelse. Denne reference kaldes for <i>dialogtråden</i> og id'en fremgår af den oprindelige henvendelse.</p> <p>Feltet skal udfyldes i forbindelse med besvarelser. Hvis der ikke er tale om en besvarelse må feltet ikke være udfyldt.</p> <p>Udfyldes ikke når meddelelsen er en NemSMS.</p>	Skal ikke udfyldes ved afsendende
U	AfsendelseDatoTid	<p>Angiver tidspunktet hvor <i>afsendelsen</i> bliver tilgængelig for slutbrugeren. I en oprettelsessituation kan undlades, da afsendes omgående. Tidspunktet kan højest være 5 dage ud i fremtiden.</p> <p><i>NemSMS</i>'er afsendes på det angivne minuttal (dog kan præcisionen ikke blive mere præcis end 60 minutter da <i>NemSMS</i>), mens meddelelser afsendes på den angivne dato.</p> <p>Tidspunktet for udsendelsen af <i>NemSMS</i>'er begrænses automatisk til et fastsat tidsrum for ikke at genere <i>slutbrugeren</i> (se 'Digital post - Snitflader').</p>	Skal ikke udfyldes ved afsendende

U	AfsendelseTilstandNavn	<p>Afventer   Planlagt   Fremsendt.</p> <p>Afventer: beskeden er sat / sættes på hold. Planlagt: afsendelse planlagt på det angivne tidspunkt Fremsendt: beskeden er fremsendt. Tilstanden kan ikke angives, det sker automatisk.</p> <p>Når tilstanden er fremsendt kan den ikke ændres eller tilbagekaldes.</p>	Skal ikke udfyldes ved afsendende
C	VedhaeftningSamling	<p>Indeholder information om afsendelsens vedhæftninger, inklusiv selve indholdet eller reference til det.</p> <p>Udfyldes ikke når meddelelsen er en NemSMS.</p>	Se kapitel 3.3.3.2.2 Vedhæftning af dokumenter
C	MeddelelseSvarTypeNavn	<p>standard   angivet   ikkeMuligt.</p> <p>Angiver hvorvidt besvarelse er muligt samt hvordan svarpostkassen bestemmes.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• standard: svar er muligt såfremt en svarpostkasse er angivet på indholdstypen via administrationsportalen.</li> <li>• angivet: Svarpostkassen fremgår af feltet 'MeddelelseSvarPostkasselidentifikator' og 'MeddelelseSvarEmnelidentifikator'.</li> <li>• ikkeMuligt: slutbrugeren kan ikke besvare afsendelsen.</li> </ul> <p>Såfremt feltet ikke er udfyldt anvendes 'standard'.</p> <p>Udfyldes ikke når meddelelsen er en NemSMS, idet NemSMS'er ikke kan besvares.</p>	Skal udfyldes med "ikkeMuligt"

C	MeddelelseSvarPostkasse Identifikator	<p>Skal kun angives når feltet 'MeddelelseSvarTypeNavn' har værdien 'angivet'. Det skal være en postkasses identifikator, der findes via <i>administrationsportalen</i>.</p> <p>Feltet 'MeddelelseSvarEmneidentifikator' angiver det emne, der skal svares til.</p> <p>Udfyldes ikke når meddelelsen er en NemSMS.</p>	Skal ikke udfyldes ved afsendende
C	MeddelelseSvarEmne Identifikator	<p>Angiver det emne, som <i>slutbruger</i> skal anvende ved evt. besvarelse.</p> <p>Emnet kan kun angives hvis 'MeddelelseSvarPostkasselidentifikator' er angivet. Emnet skal være tilknyttet den angivne postkasse.</p> <p>Udfyldes ikke når meddelelsen er en NemSMS.</p>	Skal ikke udfyldes ved afsendende
C	MeddelelseFESD- metadata	<p>Feltet har kun relevans når <i>afsendelsen</i> har en <i>svarpostkasse</i> (se feltet 'MeddelelseSvarTypeNavn') Indholdet af disse metadata vil blive returneret ved besvarelse af afsendelsen og tjener til at knytte svaret til den korrekte sag i et sagsbehandlingssystem.</p> <p>Udfyldes ikke når meddelelsen er en NemSMS.</p>	Skal ikke udfyldes ved afsendende
C	MeddelelseTidsfristDato	<p>En dato der angiver at der er en tidsfrist forbundet med meddelelsen. Det er valgfrit at angive en tidsfrist.</p> <p>Udfyldes ikke når meddelelsen er en NemSMS.</p>	Skal ikke udfyldes ved afsendende

C	MeddelelsesTidsfrist-Tekst	<p>Et notat som afsender kan tilknytte til tidsfristen. Det er valgfrit at angive en tekst. Der kan kun angives en tekst, når 'MeddelelseTidsfristDato' er angivet.</p> <p>Udfyldes ikke når meddelelsen er en NemSMS.</p>	Skal ikke udfyldes ved afsendende
C	MeddelelseServiceBeskedTekst	Feltet er udgået. Anvend MeddelelseIndholdData i stedet.	Skal ikke udfyldes ved afsendende

## 3.3.3.2.2 Vedhæftning af dokumenter

Der kan til en afsendelse medgives en struktur med op til 10 vedhæftelser, som vist nedenfor. Af-sender kan dog højst medgive 5 bilag, herudover medsendes 3 bilag med forsendelsesinforma-tion.

**VedhaeftningSamling**

VedhaeftningSamling		TYPE
Formål	Typen indeholder en liste af informationer om de <i>vedhæftninger</i> der er tilknyttet en afsendelse. Det kan være dokumenter og/eller bilag.	
Indeholder en liste af typen Vedhaeftning		

**Vedhaeftning**

Vedhaeftning			TYPE
Formål	Typen indeholder information om en <i>vedhæftning</i> . Ved oprettelse skal enten feltet <i>VedhaeftningIndholdData</i> eller <i>BilagIdentifikator</i> være udfyldt. Ved læsning er det fysiske indhold af vedhæftningen tilgængelig via referencen <i>VedhaeftningIndholdURLreference</i> .		
C	VedhaeftningNavn	<p>Skal ikke udfyldes når <i>BilagIdentifikator</i> er udfyldt.</p> <p>Navnet på vedhæftningen. File extension må ikke angives her. File extension angives i 'FilformatNavn'.</p>	Input fra Semistruktureret data element "FormatNavn". Se kapitel 3.2.3.3.3 Semistruktureret data ("Fordelingsobjekt")
C	VedhaeftningIndholdData	<p>Skal ikke udfyldes når <i>BilagIdentifikator</i> er udfyldt.</p> <p>Selve indholdet af vedhæftningen indkodet i Base64 format. Feltet er kun relevant ved oprettelse af vedhæftningen. Når afsendelsen hentes er "VedhaeftningIndholdURLreference" inkluderet i stedet for.</p>	Input fra Semistruktureret data element "FormatNavn". Se kapitel 3.2.3.3.3 Semistruktureret data ("Fordelingsobjekt")

C	FilformatNavn	Skal ikke udfyldes når BilagIdentifikator er udfyldt.  Angiver formatet på vedhæftningens indhold. Formatnavnet er endelsen af det filnavn, der blev opgivet da filen blev gemt. F.eks. "pdf", "docx", "html", "txt".	Input fra Semistruktureret data element "FormatNavn". Se kapitel 3.2.3.3.3 Semistruktureret data ("Fordelingsobjekt")
C	BilagIdentifikator	Hvis filen skal refereres i mange afsendelser, behøves den kun at blive uploadet en gang som et bilag. Efterfølgende kan den refereres via dette felt. Eksempelvis vil vejledninger oftest være et bilag. Bilagsnummeret der skal angives her findes via <i>administrationsportalen</i> ligesom bilaget uploades samme sted.  Feltet er ikke udfyldt ved GET kald.	Skal ikke udfyldes ved afsendende
R	IndholdStoerrelseMaal	Størrelsen af filen i kilobytes før Base64 encoding.	Skal ikke udfyldes ved afsendende
R	VedhaeftningIndholdURL reference	Reference til indholdet af vedhæftningen. Ved læs repræsentationen fremgår hele URL'en til indholdet.	Skal ikke udfyldes ved afsendende

### 3.3.3.2.3 Faste bilag i en forsendelse

Serviceplatformen påsætter 4 dokumenter som er:

- Indhold af dokument i XML-format, samme navn som det egentlige dokument. Type er XML.
- "Afsenderkontakt" af type txt
- "Attention" af type xml
- "DistributionContext" af type xml

#### 3.3.3.2.3.1 Indhold I data

Dette bilag indeholder et XML format af den informationer, som er i selve dokumentet. Bilagets navn er det samme som hoveddokumentet, men af type XML.

#### 3.3.3.2.3.2 Afsenderkontakt

Dette er et tekstdokument, der indeholder information, der gør det muligt for en modtager, at kontakte afsender vedrørende en forsendelse. Dokumentet indeholder følgende information:

- Navn på afsendermyndighed

- E-mail til kontakt.

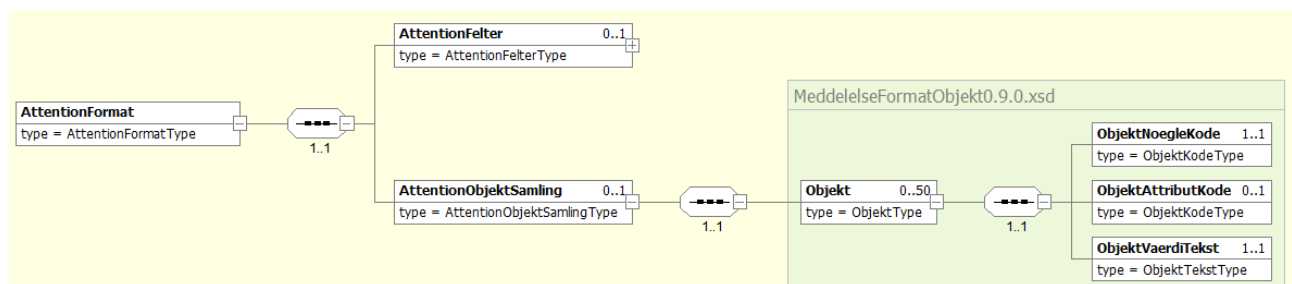
#### 3.3.3.2.3.3 Attention

Dette er et XML-dokument, der er baseret på Sag og dokumentstandarden, og er specifikation for attentionoplysningen (ligesom att. på breve). Attentionformatet vil i de sammenhænge være relevant at medsende ift. Inputhåndtering

Selve formatet er beskrevet i SpecifikationAttentionFormat version 09x.pdf, der er udgivet af Digitaliseringsstyrelsen

Dokumentet benyttes til at angive en unik typeidentifikation af dokumentet, så det kan fortolkes af et system efterfølgende.

Den del af attention strukturen som benyttes er vist i diagrammet nedenfor:



Xml-strukturen skal indeholde følgende værdier:

Distributionskontekst (Routning)				
Niv	Feltnavn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
1	<i>AttentionFormat</i>	1	-	-
2	<i>AttentionObjektSamling</i>	1	-	-
3	<i>Objekt</i>	1	-	-
4	ObjektNoegleKode	1	String	Indeholder altid nøglen <b>"Forsendelses-type"</b>

Distributionskontekst (Routing)				
Niv	Feltnavn	Kard	Værdisæt	Betegnelse
4	ObjektVaerdiTekst	1	String	<p>Angiver en unik forsendelsestype af en forsendelse, bestemmes ved aftale mellem afsender og modtager F.eks. UDK_Pensionsoversigt,</p> <p>Hentes fra element "Formular Type" i semistruktureret data element "Format-Navn". Se kapitel 3.2.3.3.3 Semistruktureret data ("Fordelingsobjekt")</p> <p>Bemærk at for at være sikker på at typen kan bestemmes unik, skal man overveje om det er nødvendigt at afsender og også indgår.</p>

#### 3.3.3.2.3.4 *DistributionContext*

Dette er et XML document, der indholder data, som angivet af afsender for forsendelsen i den struktur, der er beskrevet i kapitel 3.2.3.2.2 Routingdata ("Distributionskontekst")

Skemaversionen der er anvendt af afsendersystemet påføres som attribut "version" på elementet "DistributionContext". Distributionskontekst, der er beskrevet i dette dokument, dækker også den forrige version af fordelingskomponenten.

### 3.3.3.3 Sikkerhed

Sikkerhed mellem Serviceplatformen og Digital Post er certifikatbaseret, som defineret i RA STS [Adgangsstyring]. Kombits VOCES certifikat anvendes.

### 3.3.3.4 Leverancesikkerhed og fejlhåndtering

Anmodningen om overførelse af Semistruktureret data kan leveres *"At least once"*. Operationen er *idempotent*, da samme besked kan leveres flere gange. Serviceplatformen registrerer Anvender-TransaktionsID, DistributionTransaktionsID, DigitalpostMeddelelsesID, og sidste svar fra digital post, så samme kvittering kan leveres til afsender igen.

Digital Post afviser forsendelser med samme afsendelsesID, og brevet skal sendes med et nyt afsendelsesID.

Nedenstående tabel beskriver fejl i kommunikationen med Digital post og håndtering.

#### Fejlhåndtering på Serviceplatformen (EP\_DP1)



#	-	Fejl type	Håndtering
1.	-	Ingen forbindelse pga. manglende netværk, forkert endpoint, manglende eller forkert opsætning i STS, opsætning af firewalls.	<p>Driftsproblem på modtagersystemet, Serviceplatformen kalder modtagersystem igen, såfremt det skønnes at være et problem der.</p> <p>Ved gentagende fejl rapporteres fejlen rapporteres fejlen tilbage til afsendersystem med en negativ kvittering.</p> <p>Afsendersystemet kan sende samme besked igen, da servicen er idempotent, så længe eksakt samme besked sendes igen.</p>
2.	-	Timeout	Samme som oven for.

Nedenstående tabel beskriver fejl returneret af Digital post og håndtering.

Fejlhåndtering på fejl hos Digital post(EP_AS3)			
Fejl-kode	-	Fejl type	Håndtering
2002	-	Max grænse for data overskredet	Kontrolleres af Serviceplatform mod afsender
2003	-	Servicebesked indeholder flere tegn end til-ladt	Ikke relevant - udgået af digital post
4003	-	Ukendt bilagId.	Ikke relevant - bilag indlejret i afsendelse
4005	-	Default indholdstype ikke opsat på system	Videresendes til afsendersystem
4007	-	Ukendt slutbruger	Ikke relevant
4008	-	Antal vedhæftninger ikke lovlig	Ikke relevant - Kontrolleres af Serviceplatform
4012	-	Ukendt indholdstype	Not correct setup
4016	-	Ukendt postkasse	Ikke relevant - besvarelse DP ikke muligt for fordelingskomponent

4017	-	Ukendt postkasseEmne	Ikke relevant - besvarelse DP ikke muligt for fordelingskomponent
4020	-	Dialogtråd er ikke i korrekt format	Ikke relevant - besvarelse DP ikke muligt for fordelingskomponent
4021	-	Ukendt dialogtråd	Ikke relevant - besvarelse DP ikke muligt for fordelingskomponent
4026	-	Ugyldig format på meddelelsesId	Ikke relevant - dannes af Serviceplatform
4028	-	Svarpostkasse skal angives når svartype er sat til 'angivet'.	Ikke relevant - besvarelse DP ikke muligt for fordelingskomponent
4050	-	Hverken VedhaeftningNavn eller Filformat-Navn må være udfyldt for en vedhæftning som refererer et bilag.	Ikke relevant - bilag indlejret i afsendelse
4052	-	Indholdsdata mangler for en afsendelse / vedhæftning.	Ikke relevant - kontrolleres i XSD på Serviceplatformen
4053	-	Materialet er ikke tilknyttet systemet.	Ikke relevant
4054	-	Vedhæftninger må ikke optræde med samme navn.	Kontrolleres af Serviceplatform mod afsender
4055	-	Afvist pga. virus.	Videresendes til afsendersystem - sker næppe
4056	-	Ugyldig tilmeldingsgruppe (tilhørsforhold privat / virksomhed)	Videresendes til afsendersystem
4057	-	Ugyldigt tegn i vedhæftningsfilnavn.	Videresendes til afsendersystem - sker næppe pga. Serviceplatformvalidering
4059	-	Materiale findes ikke.	Ikke relevant - bilag indlejret i afsendelse
4061	-	Samme bilag er angivet flere gange.	Ikke relevant - bilag indlejret i afsendelse
4063	-	Tidsfrist er ikke angivet.	Ikke relevant
4064	-	Emnet tilhører ikke den angivne postkasse.	Ikke relevant - besvarelse DP ikke muligt for fordelingskomponent
4065	-	Angivet bilags nr. findes ikke eller bilaget tilhører ikke kunden.	Ikke relevant - bilag indlejret i afsendelse

4066	-	Servicebesked kan ikke have bilag eller vedhæftning.	Ikke relevant - udgået af digital post
4067	-	Antal bilag og vedhæftninger maks. 10 stk.	Kontrolleres af Serviceplatform mod afsender
4068	-	Afsendelsestidspunkt kan ikke ændres, når bruger ikke er tilmeldt materialet.	Ikke relevant
4069	-	Vedhæftningen indeholder et ugyldigt navn.	Videresendes til afsendersystem - sker næppe pga. Serviceplatformvalidering
4071	-	Feltet MeddelelsesTitelTekst indeholder mere end 50 tegn.	Ikke relevant - kontrolleres i XSD på Serviceplatformen
6001	-	Ikke muligt at foretage opdateringer - afsendelsen er afsendt.	Ikke relevant
6003	-	Slutbrugeren er ikke tilmeldt indholdstypen	Videresendes til afsendersystem
6004	-	Afsendelsesdato må højst være 5 dage frem i tiden	Ikke relevant
Xxxx	-	Ukendt fejl	Videresendes til afsendersystem

I den situation hvor Afsendersystem skal udskiftes eller Digital post skal udskiftes med et Modtagersystem, skal det bare sikre at afsendersystemet har fået kvittering på alle anmodninger, hvilket bør ske inden for få minutter i en normal driftssituation.

Opsætning af fordelingsregel data på Serviceplatformen er en konfigurerings via en brugergrænseflade, og er samtidig dato styret, hvilket giver mulighed for enten at gøre dette som en straks-ændring eller en ændring på en dato i fremtiden.

### 3.3.3.5 Servicemål

Følgende underafsnit indeholder oplysninger vedrørende servicemål for aftalt driftstid.

#### 3.3.3.5.1 Aftalt driftstid

Parameter	Værdi
Tidsrum	[Udfyldes med tidsrummet hvor der sikres normal drift]
Svartid	[Udfyldes med angivelse af det maksimale svartid for dataudvekslingen.]
Tilgængelighed	[Udfyldes med krav til opetid indenfor aftalt driftstid – fx 99,5 pct.]

<b>Spidsbelastningsperiode</b>	<i>[Udfyldes med tidsrummet hvor, der forventes spidsbelastning.]</i>
<b>Servicevinduer</b>	<i>[Udfyldes med oplysninger om aftalte servicevinduer og varsling af nedetid.]</i>

[Afklaring/KDI: Digital post kan ikke oplyse servicemål]

### **3.3.4 Service Management**

#### **3.3.4.1 Incident Management**

[Afklaring/Programmet – rejst emne: skal der være SPOC på integrationer?]

#### **3.3.4.2 Problem Management**

[Afklaring/Programmet – rejst emne: skal der være SPOC på integrationer?]

#### **3.3.4.3 Change Management**

[Afklaring/Programmet – rejst emne: skal der være SPOC på integrationer?]

### **3.3.5 Testplan**

#### **3.3.5.1 Integrationstest**

Den planlagte test af services til installation på Serviceplatformen omfatter pt., at Leverandør udfører automatiserede tests af services og unit tests.

#### **3.3.5.2 Produktionssætningstest**

Den planlagte test af services til installation på Serviceplatformen omfatter pt., at Leverandør udfører automatiserede tests af services og unit tests.

## 4 Beskrivelse for integrationsplatforme

### 4.1 Beskrivelse for Serviceplatformen

Integrationen understøtter et asynkront mønster, hvor Serviceplatformen router kald mellem afsendersystem og modtagersystem. Årsagen til at der anvendes et asynkron mønster, er at modtager- og afsendersystem ikke skal være afhængig af hinandens tilgængelighed ved kommunikation.

Integrationsflow IF01 OverførFordelingsobjekt har følgende mønster:

- Afsendersystemer kalder Serviceplatformen med en anmodning om at overføre et fordelingsobjekt. Serviceplatformen validerer om anmodning kan routes til ét modtagersystem, der enten modtager eller afviser at gå videre med anmodningen. Såfremt fordelingsobjektet er et sagsdokument overføres dette parallelt via SFTP.
- Fordelingskomponenten kalder modtagersystemet eller Digital post afhængigt af hvad der er konfigureret i Fordelingskomponenten . Kaldes et modtagersystem, vil dette validere anmodningen og returnere en teknisk kvittering. Kaldes Digital post, vil der blive kvitteret med bekræftelse af at en digital forsendelse kan leveres eller en fejl. Såfremt fordelingsobjektet er et sagsdokument hentes dette af modtagersystemet parallelt via SFTP.
- Fordelingskomponenten kalder Afsendersystemet og afleverer den tekniske kvittering, der blev modtaget fra modtagersystemet eller digital post.

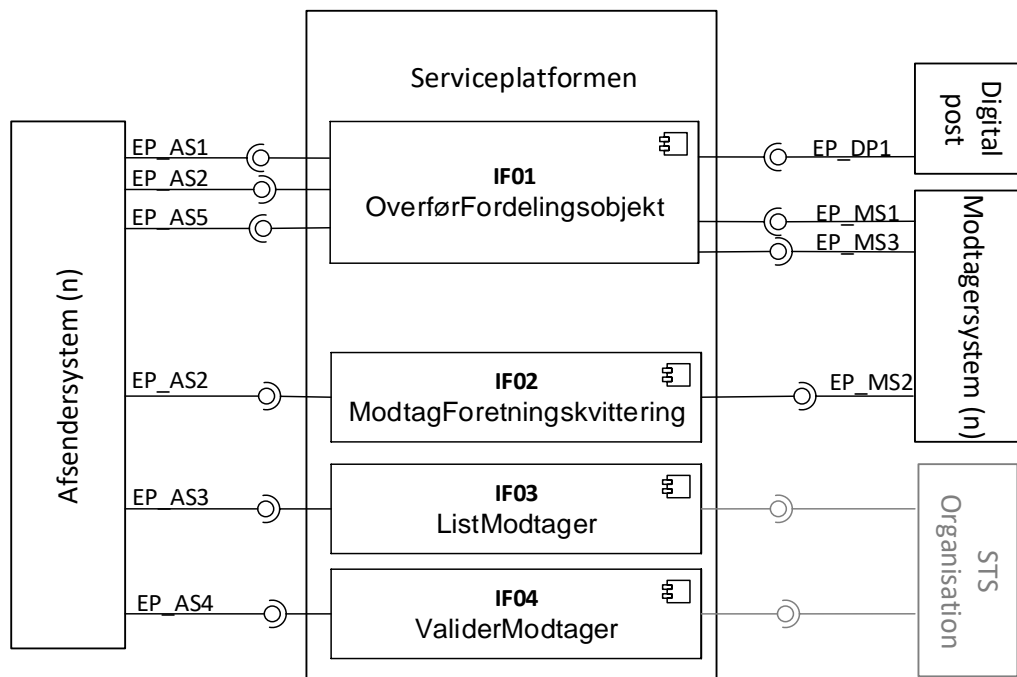
Integrationsflow IF02 *ModtagForretningskvittering* har følgende mønster:

- Modtagersystemet kalder Fordelingskomponenten med en forretningskvittering, der enten er en accept eller afvisning af fordelingsobjektet.
- Fordelingskomponenten kalder herefter afsendersystemet med kvitteringen.

Integrationsflow IF03 ListModtager er en simpel synkron forespørgsel til Fordelingskomponenten, der leverer en liste af modtagersystemer ud fra modtageraktør og KLE-emner.

Integrationsflow IF04 ValiderModtager er en simpel synkron forespørgsel til Fordelingskomponenten, der leverer en liste, der bekræfter om modtagersystemer kan modtage et givent fordelingsobjekt ud fra modtageraktør og modtagersystem.

Figuren nedenfor viser hvilke komponenter og endpoints, der indgår i integrationen.



Bemærk at der tegne-teknisk er tale om logiske endpoints, der ikke nødvendigvis skal leveres som separate services.

Til Fordelingskomponenten vil der blive etableret en brugergrænseflade til inddatering af konfigurationsdata.

Det skal være muligt at udveksle fordelingsobjekter mellem version 1 og version 2 af fordelingskomponenten, såfremt egenskaberne for version 1 overholdes. Hvis en tilslutningspart til fordelingskomponent 2 forsøger at sende fordelingsobjekter til for en tilslutningspart med fordelingskomponent version 1, som denne ikke understøtter skal Fordelingskomponenten afvise disse fordelingsobjekter. Det betyder, at der kan udveksles Sagsjournalnotater og Sagsdokumenter inden for samme aktør (myndighed) fra Fordelingskomponent version 2 til version 1.

#### 4.1.1 Oversigt over integrationsflows

ID	Navn
[IF01]	OverførFordelingsobjekt
[IF02]	ModtagForretningskvittering
[IF03]	ListModtager

<b>[IF04]</b>	ValiderModtager
---------------	-----------------

#### 4.1.2 Integrationsflow IF01: OverførFordelingsobjekt

##### 4.1.2.1 Anvendte service endpoints

Endpoint ID	Navn på endpoint	Dokument-reference
EP_AS1	FordelingsobjektAfsend	Afsnit 3.1.3
EP_AS2	FordelingskitteringModtag	Afsnit 3.1.4
EP_AS5	SFTP	Afsnit 3.1.7
EP_MS1	FordelingsobjektModtag	Afsnit 3.2.3
EP_MS3	SFTP	Afsnit 3.2.5
EP_DP1	Afsendelse	Afsnit 3.3.3

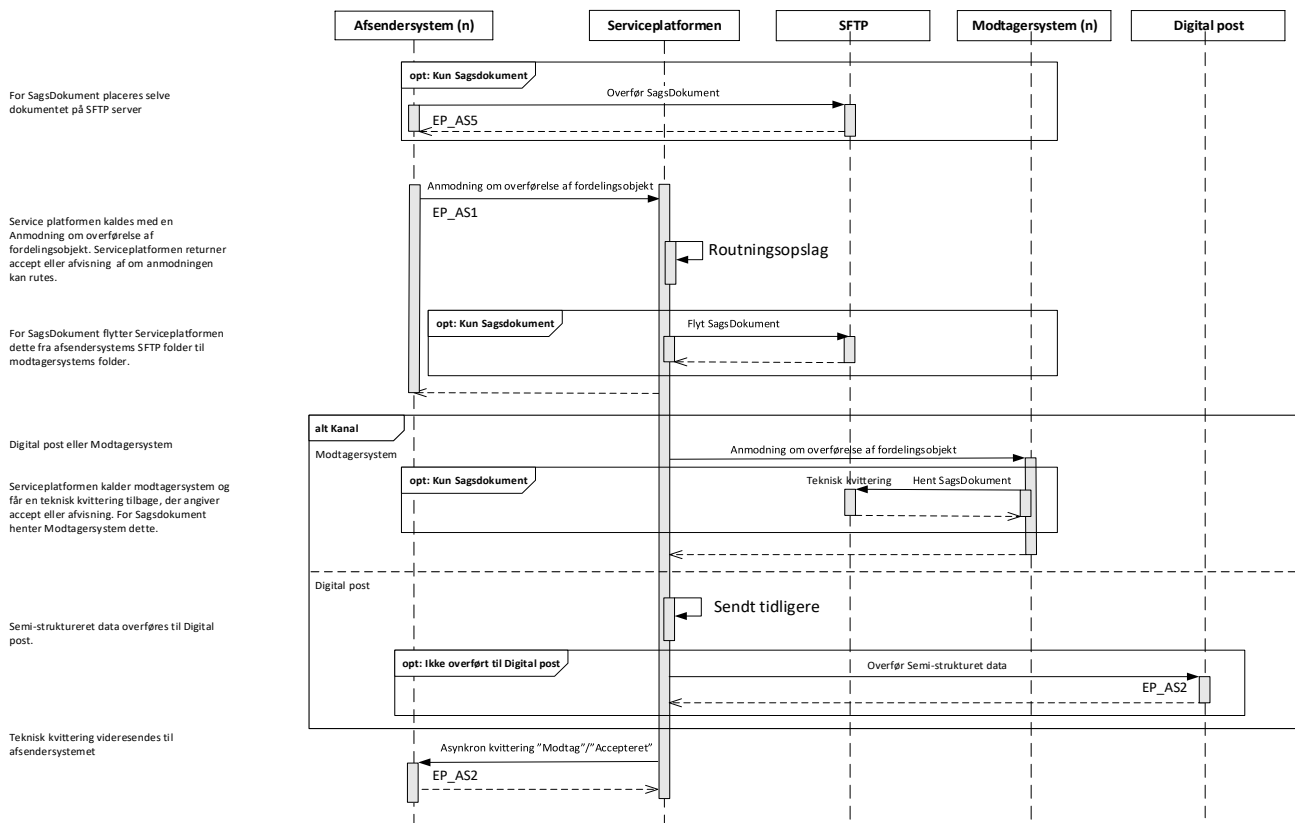
##### 4.1.2.2 Integrationstype

*[Afklaring/Serviceplatformen: Der pågår pt. en afklaring vedrørende klassifikation af services.]*

##### 4.1.2.3 Diagram over integrationsflowet

Jf. figurene nedenfor indgår følgende integrationsflows i integrationen.

Nedenstående sequence-diagram viser flowet for den initiale overførelse af et fordelingsobjekt. De er opdelt i forskellige scenarier for at give et bedre overblik, og ikke fordi de er separate flows.



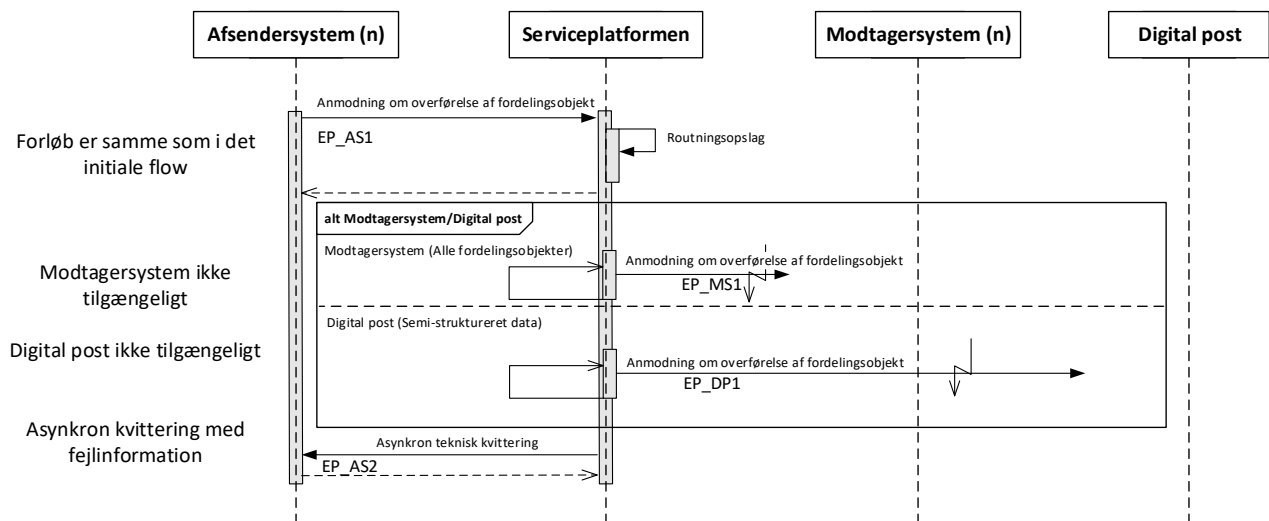
Serviceplatformen skal foretage følgende validering

- Formular må kun være af typen PDF.
- Titlen på formular og bilag for semistruktureret data skal overholde konventioner for Unix og Windows filnavne uden extension.
- Titlen på meddelelse og bilag for semistruktureret data må ikke anvendes flere gange for bilag og selve forsendelsen. Titel skal være unik inden for en afsendelse. Yderligere må titlen ikke være "Afsender", "Attention" og "DistributionContext".
- XML struktur skal overholdes.
- Fordelingsregel data er ukorrekte for en anmodning. CVR, KLE-nr., aktør/myndighed er ikke entydige eller giver ikke resultat.
- Størrelse af data i webservicekald må ikke være større 10MB
- DistributionTransaktionsID må ikke angives. Angives af Serviceplatformen.
- MeddelelsesID for Digital post må ikke angives. Angives af Serviceplatformen.
- Afsenderaktør med FK version 2, må ikke sende en formular til en modtageraktør med FK version 1.
- Afsenderaktør med FK version 2 må ikke sende til en anden modtageraktør (myndighed) med FK version 1.

Såfremt afsender forsøger at overføre samme fordelingsobjekt igen (samme AnvenderTransaktionsID), skal modtagersystem svare med den samme kvittering, der er svare med tidligere. Dette kan både være med status "Modtaget" og "Accept". For digital Post skal Serviceplatformen, svare med den kvittering, som Digital post har svaret med tidligere, og dermed skal Serviceplatformen persistere kvitteringer fra Digital Post.



Nedenstående sequence-diagram viser flowet, hvor modtagersystem ikke er tilgængelig.



Serviceplatformen skal returnere en kvittering, der angiver at henholdsvis Digital Post eller Modtagersystemet ikke er tilgængeligt, dog efter at have forsøgt at afleveret et antal gange. Antal af forsøg skal være en konfiguration.

Såfremt afsendersystem ikke er tilgængelig efter et antal forsøg på at aflevere kvittering, kan dette betragtes som et driftsproblem, og skal håndteres som sådan.

#### 4.1.2.4 Datatransformering

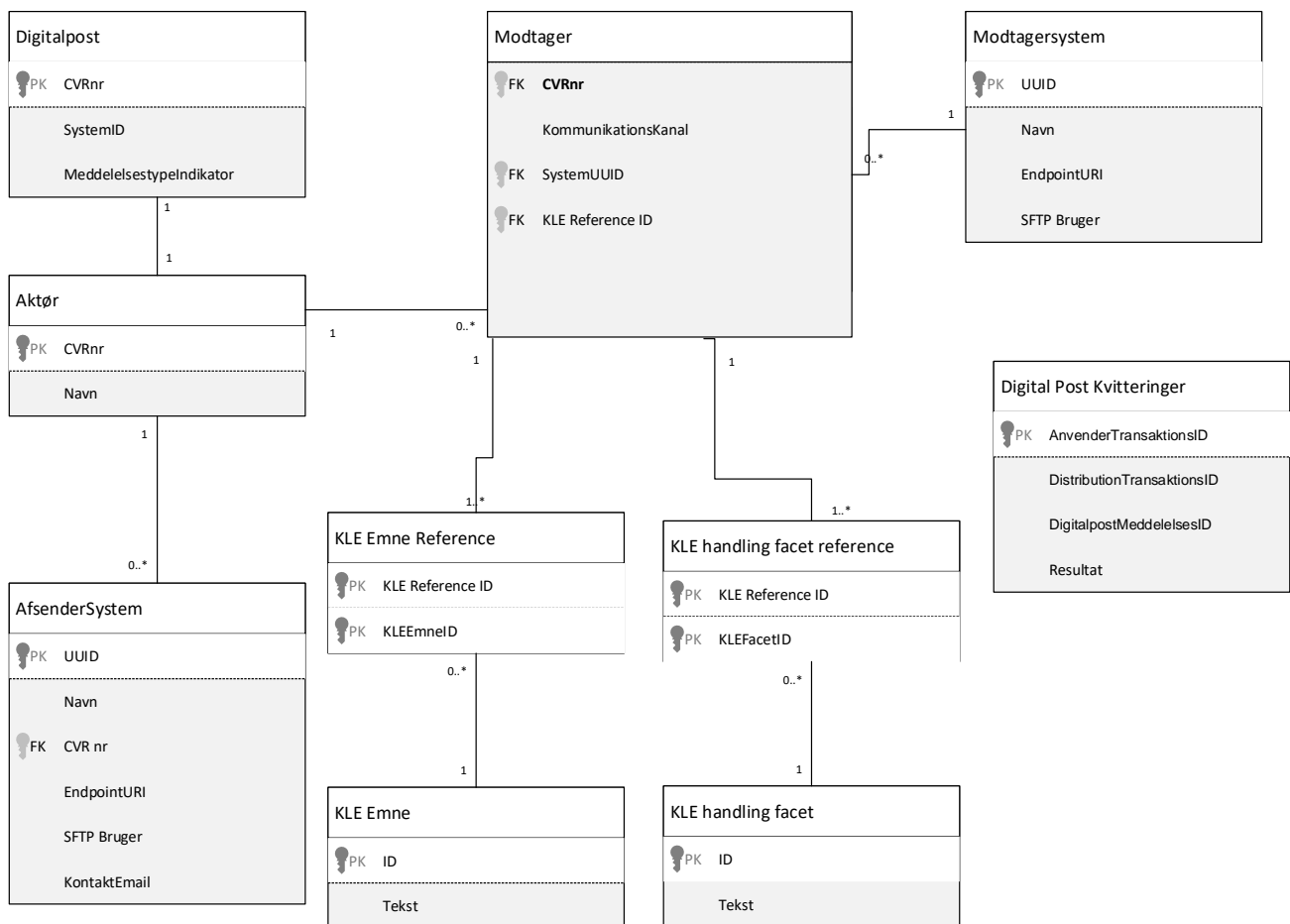
Transformering i forbindelse med Digital Post er beskrevet i kapitel 3.3.3.2 Dataspecifikation

#### 4.1.2.5 Datapersistering

Der er behov for at persistere data på Serviceplatformen vedrørende aktører (f.eks. myndigheder), KLE numre og system information, for at kunne understøtte fordelingskomponenten. Hvilke og hvordan sammenhæng er til de resterende data, er der ikke taget stilling til her.

Nedenstående diagram viser behovet for den information, der skal persisteres på Serviceplatformen. Diagrammet er ikke et udtryk for den endelige datamodel, men skal give et overblik.

Ud over disse data, skal der implementeres en midlertidig persistering, der sikrer at hverken anmodninger eller kvittering tabes ved driftsproblemer.



#### 4.1.2.5.1 Aktør

Den juridiske enhed (altid myndighed), der skal afsende eller modtager fordelingsobjekter

Felt navn	Type	Valgfri	Beskrivelse	Eksempel
CVRnr	Tekst(8)	Nej	CVR-nummer på aktør	29189595
Navn	Tekst(255)	Nej	Navn på aktør	Kalundborg kommune

#### 4.1.2.5.2 Afsendersystem

Angiver nødvendige data for et afsendersystem i forbindelse med fordelingskomponenten.

Felt navn	Type	Valgfri	Beskrivelse	Eksempel
UUID	UUID	Nej	UUID som systemet vil få i ADM	72393598-70fe-467f-b68c-65643e5c5e90
Navn	Tekst(255)	Nej	Navn som systemet	Kommunernes Sygedagpengesystem
CVRnr	Tekst(8)	Nej	Reference til feltet CVR-nummer på tabel Aktør	29189595

EndpointURI	Tekst(255)	Nej	URI som fordelingskomponenten skal anvende til at kontakte afsendersystemet	http://localhost:8080/service/DistributionSFTPknyttet
SFTP bruger	Tekst(255)	Ja	Den SFTP bruger, som er tilknyttet afsendersystem med henblik på anvendelse i fordelingskomponenten.  Skal angives ved overførelse af sagsdokumenter  Ind og ud folder kan udledes af SFTP bruger	KY_SIMPELSFTP
KontaktEmail	Tekst(255)	Nej	E-mail, som kan anvendes til kontakt af afsender, når Digital Post anvendes til distribution.	KY@Roskilde.DK

#### 4.1.2.5.3 Digital post

Angiver nødvendige data for at en Afsenderaktør kan sende via sin Digitale post løsning i forbindelse med fordelingskomponenten.

En aktør har et Digital Post – SystemID. Man kan vælge at angive en MeddelelsestypeIndikator, som er en tilmeldingsgruppe for en forsendelse. Denne oprettes i Administrationportalen for Digital Post. For at modtageren kan modtage forsendelser, skal tilmeldingsgruppen accepteres.

I forbindelse med SF1600 findes en del af disse data allerede på Serviceplatformen.

Felt navn	Type	Valgfri	Beskrivelse	Eksempel
CVRnr	Tekst(8)	Nej	Reference til feltet CVR-nummer på tabel Aktør	29189595
SystemID	Heltal(6)	Nej	En aktør har et System ID. SystemID er det ID som en Aktør er oprettet med i Digital post.	000149
MeddelelsestypeIndikator	Heltal(10)	Ja	Dette er en ID for en tilmeldingsgruppe i Digital Post, og skal anvendes, hvis aktøren ikke har eller ikke ønsker at benytte en default tilmeldingsgruppe.	1258

#### 4.1.2.5.4 Modtager

Indeholder information for at relatere et modtagersystem til KLE nr. og kommunikationskanal og et fordelingsobjekt.

Felt navn	Type	Valgfri	Beskrivelse	Eksempel
CVRnr	Tekst(8)	Nej	Reference til feltet CVR-nummer på tabel Aktør	29189595

KommunikationsKanal	Tekst(36)	Nej	Angive den kommunikationskanal, som skal anvendes.  Værdisæt: <ul style="list-style-type: none"> <li>System-til-System</li> <li>DigitalPost</li> </ul> Kan kun være Digital post, hvis feltet FordelingsObjektType er Semistruktureret data.	Modtagersystem
SystemUUID	UUID	Ja	Reference til tabellen Modtagersystem  Skal være udfyldt hvis feltet KommunikationsKanal er Modtagersystem	2697f6cd-2c58-4f5f-b9c1-7f61d3d09f66
KLE Reference ID	Heltal(7)	Nej	Reference til tabel KLE Emne Reference	125

#### 4.1.2.5.5 Modtagersystem

Angiver nødvendige data for et modtagersystemet i forbindelse med fordelingskomponenten.

Felt navn	Type	Valgfri	Beskrivelse	Eksempel
UUID	UUID	Nej	UUID som systemet vil få i ADM	d926cde2-758c-4642-8711-c1948961fd70
Navn	Tekst(255)	Nej	Navn som systemet	Kommunernes Ydelsessystem
EndpointURI	Tekst(255)	Nej	URI som fordelingskomponenten skal anvende til at kontaktet modtagersystemet	http://localhost:8080/service/Distri-SFTPknyttet
SFTP bruger	Tekst(255)	Ja	Den SFTP bruger, der er tilknyttet modtagersystemet med henblik på anvendelse i fordelingskomponenten.  Skal angives ved overførelse af sagsdokumenter  Ind og ud folder kan udledes af SFTP bruger	KY_SIMPELSFTP

#### 4.1.2.5.6 KLE Emne Reference

Indeholder Relation mellem modtager og KLE Emner

Felt navn	Type	Valgfri	Beskrivelse	Eksempel
KLE Reference ID	Heltal(7)	Nej	Reference ID til et sæt af KLE emner	1253
KLEEmneID	Tekst(8)	Nej	Den officielle KLE emne Identifikator	08.13.02

#### 4.1.2.5.7 KLE emne

Indeholder den fulde list af KLE emner

Felt navn	Type	Valgfri	Beskrivelse	Eksempel
KLEEmneID	Tekst(8)	Nej	Den officielle KLE emne Identifikator	08.13.02
Tekst	Tekst(255)	Nej	Medfølgende Tekst	Lodsvæsen

#### 4.1.2.5.8 KLE handlingsfacetter reference

Indeholder Relation mellem modtager og KLE handlingsfacetter

Felt navn	Type	Valgfri	Beskrivelse	Eksempel
KLE Reference ID	Heltal(7)	Nej	Reference ID til et sæt af KLE emner	923
KLEFacetID	Tekst(3)	Nej	Den officielle KLE handlingsfacet Identifikator	A08

#### 4.1.2.5.9 KLE handlingsfacetter

Indeholder den fulde list af KLE handlingsfacetter

Felt navn	Type	Valgfri	Beskrivelse	Eksempel
KLEHandlingsfacetID	Tekst(3)	Nej	Den officielle KLE handlingsfacet Identifikator	A08
Tekst	Tekst(255)	Nej	Medfølgende Tekst	Foreningers- og ikke-officielle råds organisering

#### 4.1.2.5.10 Digital post kvittering

Registrerer alle kvitteringer fra Digital post, for at gøre Kvitteringen på en anmodning mod Digital post Idempotent.

Felt navn	Type	Valgfri	Beskrivelse	Eksempel
-----------	------	---------	-------------	----------

AnvenderTransaktionsID	UUID	UUID	Unik identifikation på denne specifikke overførsel. Benyttes til at koordinere asynkrone svar i anvendersystemet. Ved levering af asynkron kvittering skal denne værdi returneres uændret	850fe196-763e-41f2-83eb-dc13c72973f4
DistributionTransaktionsID	UUID	UUID	Unik identifikation tildelt af distributionskomponenten. Den anvendes internt i fordelingskomponenten til routing. Værdien tildeles af fordelingskomponenten, og skal derfor ikke udfyldes i kaldet ved afsendelse. Ved asynkron kvittering skal denne værdi returneres uændret	839ae1b6-2016-41b0-8315-199b6c392007
DigitalpostMeddelelsesID	Tekst(30)	Tekst(30) )	Indeholder unik id der anvendes mod digital post for en afsendelse. Denne ID genereres af Serviceplatformen.  De første 6 karakterer vil være identisk med id'en på det afsendersystem, som afsendelsen afsendes fra (med foranstillede 0'er – eksempelvis 000149). •  De efterfølgende op til 24 karakterer skal angive en unik identifikator for meddelelsen, for det pågældende afsendersystem.	000148ABC12312345612345612345K
Resultat	Tekst(255)		Det fysiske svar fra Digital post	

#### 4.1.2.6 Databerigelse

Se kapitel 3.3.3.2.3.2 Afsenderkontakt i forbindelse med forsendelser af Semistruktureret data via Digital post.

Herudover skal Serviceplatformen generere DistributionTransaktionsID og DigitalpostMeddelelsesID.

#### 4.1.2.7 Routing

Routing sker på baggrund af data modtaget i kaldet (EP\_AS1) fra modtagersystemet i elementet DistributionContext, og konfigurationsdata i Fordelingskomponenten.

Fordelingskomponenten skal registrere den version et tilslutningssystem anvender, for at kunne afgøre om et forsendelsesobjekt, kan routes til det pågældende modtagersystem. Såfremt et af-

sendersystem, anvender Fordelingskomponent version 2 og det korresponderende modtagersystem er registreret med version 1 af Fordelingskomponenten, skal fordelingskomponenten afvise at distribuere:

- Formularer (Semistruktureret data)
- Fordelingsobjekter, der ikke sker inden for samme aktører (myndighed)

#### **4.1.2.8 Orkestrering**

*Diagrammer i kapitel 1.2 Overordnet forretnings flow i integrationen viser det overordnede flow, som integration indgår i, og kapitel 4.1.2.3 Diagram over integrationsflowet er dækkende for det flow, der beskrives her.*

#### **4.1.2.9 Sikkerhed**

Sikkerhed mellem henholdsvis afsendersystemer, modtagersystemer og Serviceplatformen skal overholde en række sikkerhedsmønstre, som defineret i RA STS [Adgangsstyring]. Følgende mønstre er i spil:

- UC-SEC-01: Certifikat -> Certifikat: Interim-løsning for WS-baseret sikkerhed via Serviceplatformen
- UC-SEC-04: Token -> Token: Standard for kald mellem systemer i rammearkitekturen
- UC-SEC-05: Certifikat -> Token: Eksternt system kalder KOMBIT system (WS)
- UC-SEC-06: Token -> Certifikat: KOMBIT system kalder eksternt system (WS)
- UC-SEC-07: SSH -> SSH: Intern SFTP server

#### **4.1.2.10 Logning**

Hele det komplekse elementet Distributionscontext skal logges, derudover er der ingen ekstrakrav til logning ud over de generelle logningskrav på Serviceplatformen.

#### **4.1.2.11 Testdata og test faciliteter**

*[Afklaring/Programmet: Programmets udmelding om teststrategi, programlog-ID #1]*

#### **4.1.2.12 Konfiguration**

*Som en del af Serviceaftale, skal det i konfigurationsdata registres hvilken version af Fordelingskomponenten, som et tilslutningssystem anvender, for at Fordelingskomponenten kan afgøre om det er lovligt at rute mellem forskellige versioner af Fordelingskomponenten*

#### **4.1.2.13 Supplerende information**

Det er væsentlig at der ikke tabes forretningskvitteringer ved fordelingen gennem Serviceplatformen.

Leverandøren af fordelingskomponenten skal levere definitioner for alle endpoints som anvendes af fordelingskomponenten, også de endpoints som skal udstilles af afsender- og modtagersystem,

da disse endpoint skal være ens på tværs af alle systemer, der kommunikerer med fordelingskomponenten

#### 4.1.3 Integrationsflow IF02: ModtagForretningskvittering

##### 4.1.3.1 Anvendte service endpoints

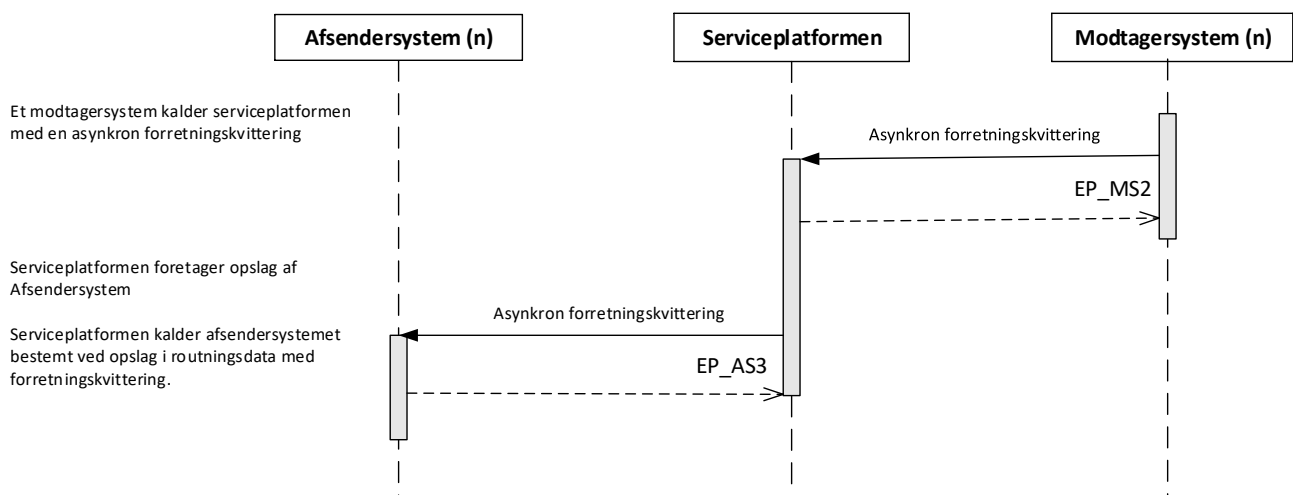
Endpoint ID	Navn på endpoint	Dokument-reference
EP_AS2	FordelingskvitteringModtag	Afsnit 3.1.4
EP_MS2	FordelingskvitteringModtag	Afsnit 3.2.4

##### 4.1.3.2 Integrationstype

[Afklaring/Serviceplatformen: Der pågår pt. en afklaring vedrørende klassifikation af services.]

##### 4.1.3.3 Diagram over integrationsflowet

Jf. figuren nedenfor indgår følgende integrationsflows i integrationen.



Serviceplatformen skal forsøge at levere den Asynkrone forretningskvittering til afsendersystemet et antal gange indtil den er leveret. Såfremt den ikke kan leveres er der en driftsfejl, der skal håndteres.

##### 4.1.3.4 Datatransformering

N/A

##### 4.1.3.5 Datapersistering

[Krav til persistering af data mellem systemerne. Brug "N/A" hvis ikke relevant]



#### 4.1.3.6 Databerigelse

*[Detaljerede krav til berigelse af data i kommunikationen med eksterne data. Brug "N/A" hvis ikke relevant]*

#### 4.1.3.7 Routing

Rutning sker på baggrund af data modtaget i kaldet (EP\_MS2) fra modtagersystemet i elementet DistributionContext.

#### 4.1.3.8 Orkestrering

*Diagrammer i kapitel 1.2 Overordnet forretnings flow i integrationen viser det overordnede flow, som integration indgår i, og kapitel 4.1.3.3 Diagram over integrationsflowet er dækkende for det flow, der beskrives her.*

*Orkestrering kan eventuelt beskrives med et antal use cases]*

#### 4.1.3.9 Sikkerhed

Sikkerhed mellem henholdsvis afsendersystemer, modtagersystemer og Serviceplatformen skal overholde en række sikkerhedsmønstre, som defineret i RA STS [Adgangsstyring]. Følgende mønstre er i spil:

- UC-SEC-01: Certifikat -> Certifikat: Interim-løsning for WS-baseret sikkerhed via Serviceplatformen
- UC-SEC-04: Token -> Token: Standard for kald mellem systemer i rammearkitekturen
- UC-SEC-05: Certifikat -> Token: Eksternt system kalder KOMBIT system (WS)
- UC-SEC-06: Token -> Certifikat: KOMBIT system kalder eksternt system (WS)

#### 4.1.3.10 Logning

Hele det komplekse elementet Distributionscontext skal logges, derudover er der ingen ekstrakrav til logning ud over de generelle logningskrav på Serviceplatformen.

#### 4.1.3.11 Testdata og Testfaciliteter

*[Afklaring/Programmet: Programmets udmelding om teststrategi, programlog-ID #1]*

#### 4.1.3.12 Konfiguration

*[Udfyldes med oplysninger om hvilke parametre der skal være konfigurerbare, hvilken personkreds/brugertype der skal have konfigurationsmulighed - og hvor ofte der vil være behov for at ændre konfigurationen.]*

#### 4.1.3.13 Supplerende information

Det er væsentlig at der ikke tabes forretningskvitteringer ved fordelingen gennem Serviceplatformen.

Leverandøren skal levere definitioner for alle endpoints som anvendes af fordelingskomponenten, også de endpoints der skal udstilles af afsender- og modtagersystem, da disse endpoint skal være ens på tværs af alle systemer, der kommunikerer med fordelingskomponenten

#### 4.1.4 Integrationsflow IF03: List Modtagere

##### 4.1.4.1 Anvendte service endpoints

Endpoint ID	Navn på endpoint	Dokument-reference
EP_AS3	FordelingsmodtagerList	Afsnit 3.1.5

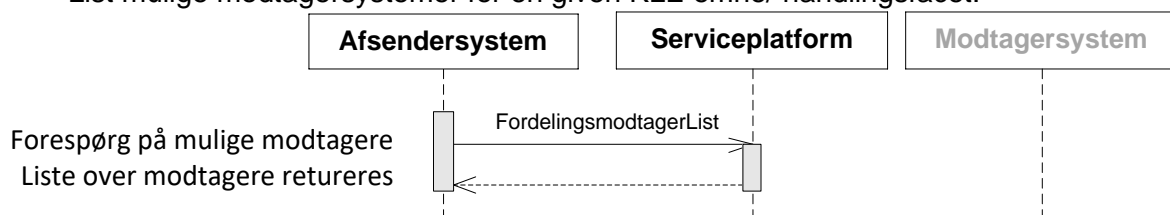
##### 4.1.4.2 Integrationstype

Replikaintegration (Del af fordelingskomponenten)

##### 4.1.4.3 Diagram over integrationsflowet

Jf. figuren nedenfor indgår følgende integrationsflows i integrationen.

- List mulige modtagersystemer for en given KLE emne/ handlingsfacet:



Synkron response output udgør liste over mulige systemer på søgeparametre: (Tom liste indikerer at der ikke findes nogle modtagere på kriterierne). Se afsnit

##### 4.1.4.4 Datatransformering

N/A

##### 4.1.4.5 Datapersistering

N/A

##### 4.1.4.6 Databerigelse

"FordelingsmodtagerList" laves ved tabel-opslag.

##### 4.1.4.7 Routing

##### 4.1.4.8 Orkestrering

N/A

**4.1.4.9 Sikkerhed**

Sikkerhed mellem afsendersystemer og Serviceplatformen er Token og/eller certifikat baseret, som defineret i RA STS [Adgangsstyring].

**4.1.4.10 Logning**

Der er pt. ingen yderligere krav, i forhold til den gældende aftale for Serviceplatformen.

**4.1.4.11 Testdata og testfaciliteter**

Der er pt. ingen yderligere krav, i forhold til den gældende aftale for Serviceplatformen.

**4.1.4.12 Konfiguration**

N/A

**4.1.4.13 Supplerende information**

N/A

**4.1.5 Integrationsflow IF04: Valider modtagere****4.1.5.1 Anvendte service endpoints**

Endpoint ID	Navn på endpoint	Dokument-reference
EP_AS4	FordelingsmodtagerValider	Afsnit 3.1.6

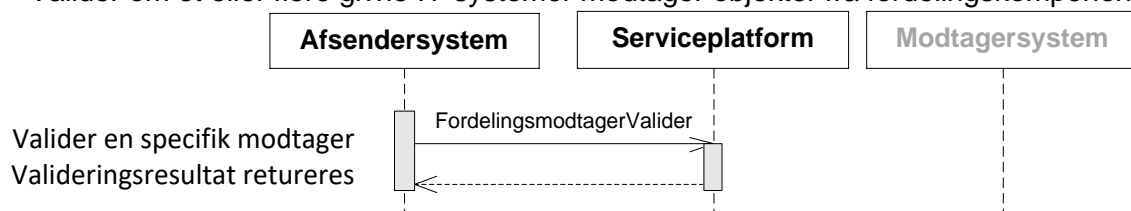
**4.1.5.2 Integrationstype**

Replikaintegration (Del af fordelingskomponenten)]

**4.1.5.3 Diagram over integrationsflowet**

Jf. figuren nedenfor indgår følgende integrationsflows i integrationen.

- Valider om et eller flere givne IT-systemer modtager objekter fra fordelingskomponenten:

**4.1.5.4 Datatransformering**

N/A

**4.1.5.5 Datapersistering**

N/A

**4.1.5.6 Databerigelse**

"FordelingsmodtagerValider" laves ved tabel-opslag.

**4.1.5.7 Routing**

N/A

**4.1.5.8 Orkestrering**

N/A

**4.1.5.9 Sikkerhed**

- UC-SEC-04: Token -> Token: Standard for kald mellem systemer i rammearkitekturen
- UC-SEC-05: Certifikat -> Token: Eksternt system kalder KOMBIT system (WS)

**4.1.5.10 Logning**

Der er pt. ingen yderligere krav, i forhold til den gældende aftale for Serviceplatformen.

**4.1.5.11 Testdata og testfaciliteter**

Der er pt. ingen yderligere krav, i forhold til den gældende aftale for Serviceplatformen.

**4.1.5.12 Konfiguration**

N/A

**4.1.5.13 Supplerende information**

N/A

**4.1.6 Tilslutning til integrationspart: Serviceplatformen**

Dette kapitel lister de forudsætninger, som skal være opfyldt for at Serviceplatformen kan udstille den pågældende snitflade.

ID	Aktivitet	Opgave-kategori	Komponent	Ansvarlig	Udførende	Fase og afhængighed	Kommentar
TSP01	Opsætning af certifikat hos Digital post	Konfiguration	Serviceplatformen	Serviceplatformen	Serviceplatformen	Fase 1	Samme aktivitet som for SF1600 Print på Serviceplatformen TSP01 og

							SF2250 NemSMS TSP01
TSP03	Opret post-konfiguration for afsendersystem	Konfiguration	Serviceplatformen	Serviceplatformen	Serviceplatformen	Fase 1	
TSP04	Opret post-konfiguration for modtagersystem	Konfiguration	Serviceplatformen	Serviceplatformen	Serviceplatformen	Fase 1	

TSP02 er udgået.

TSP01		Serviceplatformen oprettes hos Digital Post, som et "standardafsendersystem" med Kombits Voces/Moces certifikat.
TSP03	-	<p>Serviceplatformen skal konfigurere et post-konfig trin til Serviceaftalen til afsendersystem, hvor følgende parameter kan angives:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• UUID som afsendersystemet vil få i ADM</li> <li>• Navn som afsendersystemet vil få i ADM</li> <li>• CVR nr. på afsendende myndighed</li> <li>• URI som fordelingskomponenten skal anvende til at kontakte afsendersystemet</li> <li>• SFTP bruger (UC01), som er tilknyttet afsendersystem med henblik på anvendelse i fordelingskomponenten. Skal angives ved overførelse af sagsdokumenter</li> <li>• Ind og ud folder kan udledes af SFTP bruger (UC01)</li> <li>• SysID (Digital post afsendersystem) som kommune har oprette i Digital post i for at Serviceplatformen kan sende Digital Post.</li> <li>• Materiale ID, som er oprettet til fordelingskomponenten i Digital post.</li> <li>• E-mail, som kan anvendes til kontakt af afsender, når Digital Post anvendes til distribution.</li> </ul>
TSP04		<p>Serviceplatformen skal konfigurere et post-konfig trin til Serviceaftalen til modtagersystem, hvor følgende parameter kan angives:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• UUID som modtagersystemet vil få i ADM</li> <li>• Navn som modtagersystemet vil få i ADM</li> <li>• CVR nr. på afsendende myndighed</li> <li>• URI som fordelingskomponenten skal anvende til at kontakte modtagersystemet</li> <li>• SFTP bruger (UC01), som er tilknyttet modtagersystemet med henblik på anvendelse i fordelingskomponenten. Skal angives ved overførelse af sagsdokumenter. Ud folder kan udledes af SFTP bruger (UC01).</li> <li>• Registrering af KLE emne og KLE facetter, som modtagersystemet skal modtage fordelingsobjekter for.</li> <li>• Registrering af om fordelingsobjekter, skal modtages via Digital post eller et egentlig modtagersystem.</li> </ul>

