|  |  |
| --- | --- |
| **Mapning til Bevillingsobjektet i Ydelsesindekset** | |
| KOMBIT |
|  |
| Mapning af dataelementer til Bevillingsobjektet i Ydelsesindekset i forhold til hvordan de skal udfyldes af anvendersystemerne. |
|  |
| Henrik Bering |
| 11. juli 2023 |
|  |

Version: 1.4

**Indhold**

[1. Dokumenthistorik og kontakinformation 3](#_Toc139930477)

[1.1 Dokumenthistorik 3](#_Toc139930478)

[1.2 Kontaktinformation 3](#_Toc139930479)

[2. Indholdet af mapningsdokumentet 4](#_Toc139930480)

[2.1 Sådan læses gennemgangen af dataelementerne 6](#_Toc139930481)

[3. Dataelementer i BevillingIndeks 7](#_Toc139930482)

[3.1 BevillingsID 7](#_Toc139930483)

[3.2 Registrering 8](#_Toc139930484)

[3.3 Egenskaber for Bevilling 11](#_Toc139930485)

[3.4 Bevilget ydelse 18](#_Toc139930486)

[3.5 Relation: It-system 23](#_Toc139930487)

[3.6 Relation: Ydelse 28](#_Toc139930488)

[3.7 Relation: Klassifikation 32](#_Toc139930489)

[3.8 Økonomisk Effektueringsplan 36](#_Toc139930490)

[3.9 Relation: Bevillingssag 40](#_Toc139930491)

[3.10 Relation: Bevillingspart 45](#_Toc139930492)

[3.11 Relation: Bevillingsaktør 58](#_Toc139930493)

[3.12 Relation: Sikkerhedsprofil 75](#_Toc139930494)

# Dokumenthistorik og kontakinformation

## Dokumenthistorik

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dato** | **Version** | **Ændret af** | **Beskrivelse** |
| 07.03.2018 | Vers. 0.1 | Christian Wennemose | Draft. |
| 25-11-2019 | Vers 1.0 | Kim Rosendal Orbe | Opdateret med udgangspunkt i dokumentet ’Anvendelse af Bevillingsobjektet i Ydelsesindekset v.2.0’. |
| 28-01-2020 | Vers. 1.1 | Joachim Barslev | Anvisning til attributterne AktoerRef og AktoerTypeKode er rettet så det frem over skal angives hvilken bruger eller IT-System der har foretaget ændringen i kildesystemet.  AktoerRef og AktoerTypeKode indgår begge i virkningselementet for alle relationer og objekter. |
| 31-08-2020 | Vers. 1.2 | Christian Wahlstrøm Larsen | Opdateret med udgangspunkt i dokumentet ’Anvendelse af Bevillingsobjektet i Ydelsesindekset v.2.2’. |
| 19-03-2021 | Vers. 1.2 | Kim Rosendal Orbe | Tilføjet manglende afsnit 4 vedrørende mapning til virkningselementet. |
| 20-06-2022 | Vers. 1.3 | Allan Kær | Det hidtidige krav om relation mellem en bevilling og den sag, hvor afgørelse om bevillingen var truffet, er ophævet. Det betyder, at det nu er muligt at aflevere bevillinger til Ydelsesindekset uden angivelse af en tilhørende bevillingssag. Det kan bruges i de tilfælde, hvor der ikke er sammenhæng mellem en bevilling og -sag, hvilket f.eks. har været tilfældet inden for nogle fagområder. Hvis der er en forretningsmæssig sammenhæng mellem bevilling og bevillingssag, skal denne relation dog afleveres som hidtil. |
| 11-07-2023 | Vers. 1.4 | Bjørg Tausen | Opdateret til at afspejle version 2.4 af anvisninger til Bevillingsobjektet i Ydelsesindeks. |

## Kontaktinformation

Spørgsmål angående Bevillingsobjektet i Ydelsesindekset skal rettes til [KDI@kombit.dk](mailto:KDI@kombit.dk) med ”***Anvisninger til Indekserne***” i emnefeltet.

# Indholdet af mapningsdokumentet

Nærværende dokument skal understøtte en mapning imellem data i en anvenders fagsystem og data i bevillingsobjeketet i Ydelsesindekset.

Formålet er at give anvendere mulighed for, at identificere datafelter i de respektive fagsystemer til felter i Ydelsesindekset. Dokumentet er tænkt udarbejdet i samarbejde med anvenders kunder, og på den måde, dokumentere hvordan kundens data i fagsystemet repræsenteres i de fælleskommunale indekser. Dokumentet vil dermed også finde anvendelse som dokumentation og opslagsværk, når kundens andre kunder skal læse og fortolke anvenders data i indekserne.

Dokumentet beskriver samtlige felter i Ydelsesindekset og det det angives, hvilke der er obligatoriske samt definitionen og datatypen af disse.

Yderligere to felter er beregnet til at anvender kan udfylde med det korresponderende felt fra fagsystemet, samt angive evt. bemærkninger eller opmærksomhedspunkter.

Til yderligere forklaring til de enkelte felter i Indeksene henvises til anvisninger til støttesystemerne som findes [her](https://share-komm.kombit.dk/P133/Referencedokumenter/STS%20Anvisninger)

Udover nedenstående felter, har de fleste elementer også en virkningsblok, af mere teknisk karakter, som skal udfyldes. For at forenkle mapningsdokumentet, er denne virkningsblok kun medtaget én gang, nederst i afsnit 4. Anvender skal her angive den generelle udfyldelse af virkningsblokken, og angive specifikt såfremt der er afvigelser fra den generelle udfyldelse.

Nedenstående figur er en grafisk illustration af strukturen for Bevillingsobjektet. Figuren er indsat for at give overblik over Bevillingsobjektets bestanddele, samt gøre det lettere for læseren at orientere sig og navigere rundt i anvisningen. For hvert afsnit i anvisningen gentages figuren i sammenklappet form med angivelse af, hvor i figuren, man befinder sig.

[03. Bevillingsegenskaber](#_Egenskaber_for_Bevilling)

Forretningsdata

Virkning

**BEVILLINGSOBJEKT**

[01.](#_BevillingsID)

[Bevillingens ID](#_BevillingsID)

[08. Økonomisk effektueringsplan](#_Økonomisk_Effektueringsplan)

Forretningsdata

Virkning

[02.](#_Registrering)

[Registreringsdata](#_Registrering)

**BEVILLING**

[05.](#_Relation:_It-system_1)

[IT-system](#_Relation:_It-system_1)

Forretningsdata

Virkning

[06.   
Ydelse](#_Relation:_Ydelse)

Forretningsdata

Virkning

[12.](#_Relation:_Sikkerhedsprofil)

[Sikkerhedsprofil](#_Relation:_Sikkerhedsprofil)

Forretningsdata

Virkning

[11.](#_Relation:_Bevillingsaktør)

[Bevillingsaktør](#_Relation:_Bevillingsaktør)

Forretningsdata

Virkning

**RELATIONER**

**RELATIONER**

**Klik på et element i figuren**

[07.   
Klassifikation](#_Relation:_Klassifikation)

Forretningsdata

Virkning

[10.](#_Relation:_Bevillingspart)

[Bevillingspart](#_Relation:_Bevillingspart)

Forretningsdata

Virkning

[04.](#_Bevilget_ydelse)

[Bevilget ydelse](#_Bevilget_ydelse)

Forretningsdata

Virkning

[09.   
Bevillingssag](#_Relation:_Bevillingssag)

Forretningsdata

Virkning

Hvor informationsmodellen, der ligger til grund for Ydelsesindekset, er en logisk beskrivelse, er anvisningerne derimod beskrevet ud fra en anvendelsesorienteret tilgang, så det er tydeligt, hvad der helt konkret skal udveksles. Denne tilgang betyder dog også, at anvisningerne er blevet omfangsrige, idet mange felter forekommer og beskrives flere gange. Selv om et dataelement som udgangspunkt har samme betydning, fx ’Indeks’ der indgår i alle relationer, skal det alligvel udfyldes forskelligt afhængigt af den kontekst, det indgår i. Anvisningerne indeholder således den samlede mængde dataelementer, der i dag er defineret for Bevillingsobjektet i Indeksene.

Der henvises til dokumentet ”Vejledning til anvisninger for Indeksene” for yderligere vejledning til anvisningerne.

## Sådan læses gennemgangen af dataelementerne

Nedenfor er der indsat en kort beskrivelse af, hvordan indholdet af kolonnerne i gennemgangen af dataelementerne skal læses.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| XSD-struktur: *Her angives stistrukturen (hierarkiet) i XML Schema Definitionen (XSD), således, at dataelementet kan lokaliseres i XSD’en.* | | | | |  |  |
| **Navn på dataelement** | **Definition** | **Regler for udfyldelse** | **Datatype** | **Evt. eksempel** | **Mapning** | **Bemærkning** |
| *Her er navnet på dataelementet angivet. Det er identisk med navnet på dataelementet i XSD’en, såvel som i de fleste tilfælde med attributnavnet i informationsmodellen* | *Her er angivet en entydig definition af dataelementets betydning.* | *I denne kolonne er de regler beskrevet, som gælder for dataelementet. Dette kan fx være en skærpelse af, hvad der må fyldes i dataelementet, afhængigheder til andre dataelementer eller om dataelementet er obligatorisk (og i hvilke tilfælde, det er det).*  *Mht. obligatoriske dataelementer henvises til de forskellige kategorier i afsnit 8.1 i ”Vejledning til anvisninger for Indeksene”.* | *Her angives datatypen, som definerer formatet for dataelementet. Datatypen er både angivet med almindeligt sprogbrug (fx tekst) og med den tekniske term (fx string).* | *Her er der i de fleste tilfælde indsat et eksempel på, hvordan dataelementet kan være udfyldt.*  *De indsatte værdier, fx en UUID, er udelukkende eksempler, og henviser ikke til det korrekte objekt.* |  |  |

# Dataelementer i BevillingIndeks

I nedenstående anvisninger gennemgås alle de dataelementer og relationer, som kan udfyldes i forbindelse med import/opdatering af en ny registrering af en bevilling.

## BevillingsID

**BEVILLINGSOBJEKT**

[01.](#_BevillingsID)

[Bevillingens ID](#_BevillingsID)

[02.](#_Registrering)

[Registreringsdata](#_Registrering)

**BEVILLING**

[05.](#_Relation:_It-system_1)

[IT-system](#_Relation:_It-system_1)

[06.   
Ydelse](#_Relation:_Ydelse)

[12.](#_Relation:_Sikkerhedsprofil)

[Sikkerhedsprofil](#_Relation:_Sikkerhedsprofil)

[11.](#_Relation:_Bevillingsaktør)

[Bevillingsaktør](#_Relation:_Bevillingsaktør)

**RELATIONER**

**RELATIONER**

**Klik på et element i figuren**

[07.   
Klassifikation](#_Relation:_Klassifikation)

[10.](#_Relation:_Bevillingspart)

[Bevillingspart](#_Relation:_Bevillingspart)

[09.   
Bevillingssag](#_Relation:_Bevillingssag)

[03.   
Bevillingsegenskaber](#_Egenskaber_for_Bevilling)

[08. Økonomisk effektueringsplan](#_Økonomisk_Effektueringsplan)

[04.](#_Bevilget_ydelse)

[Bevilget ydelse](#_Bevilget_ydelse)

**Her er du**

BevillingsID er den unikke identifikation af bevillingen i Ydelsesindekset.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| XSD-struktur: BevillingIndeksType | | | | |  |  |
| **Navn på dataelement** | **Definition** | **Regler for udfyldelse** | **Datatype** | **Evt. eksempel** | **Mapning** | **Bemærkning** |
| UUIDIdentifikator | Bevillingens unikke ID (identifikation) i Ydelsesindekset. UUID’et genereres af afsendersystemet. Afsendersystemet kan godt have et andet ID, som anvendes som den primære nøgle i afsendersystemet, men afsendersystemet skal stadig generere, lagre og anvende UUID’et i denne attribut i forbindelse med opdatering af bevillingen i Ydelsesindekset. | **[OB1+2]** Altid obligatorisk ved import og ved update.  UUID’et genereres af afsendersystemet. | UUID (string) | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |

## Registrering

**BEVILLINGSOBJEKT**

[01.](#_BevillingsID)

[Bevillingens ID](#_BevillingsID)

[02.](#_Registrering)

[Registreringsdata](#_Registrering)

**BEVILLING**

[05.](#_Relation:_It-system_1)

[IT-system](#_Relation:_It-system_1)

[06.   
Ydelse](#_Relation:_Ydelse)

[12.](#_Relation:_Sikkerhedsprofil)

[Sikkerhedsprofil](#_Relation:_Sikkerhedsprofil)

[11.](#_Relation:_Bevillingsaktør)

[Bevillingsaktør](#_Relation:_Bevillingsaktør)

**RELATIONER**

**RELATIONER**

**Klik på et element i figuren**

[07.   
Klassifikation](#_Relation:_Klassifikation)

[10.](#_Relation:_Bevillingspart)

[Bevillingspart](#_Relation:_Bevillingspart)

[09.   
Bevillingssag](#_Relation:_Bevillingssag)

[03.   
Bevillingsegenskaber](#_Egenskaber_for_Bevilling)

[08. Økonomisk effektueringsplan](#_Økonomisk_Effektueringsplan)

[04.](#_Bevilget_ydelse)

[Bevilget ydelse](#_Bevilget_ydelse)

**Her er du**

Registreringsdata er ”tekniske” oplysninger, som knyttes til hver registrering af data i Indekset.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| XSD-struktur: BevillingIndeksType/Registrering | | | | |  |  |
| **Navn på dataelement** | **Definition** | **Regler for udfyldelse** | **Datatype** | **Evt. eksempel** | **Mapning** | **Bemærkning** |
| Tidspunkt | Tidspunktet for, hvornår registreringen (oprettelsen eller ændringen) blev foretaget i afsendersystemet.  Dette tidspunkt er identisk med det tidspunkt der skal angives i Virkning/FraTidspunkt for alle elementer der opdateres i samme request. | **[OB2]** Altid obligatorisk ved import og ved opdatering.  Tidspunkt angives ud fra følgende format: ’YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD’. | Dato og tidspunkt (dateTime) | 2014-03-23  T14:54:23.234+01.00 |  |  |
| StsTidspunkt | Tidspunktet for, hvornår registreringen er modtaget i Ydelsesindekset. Modtagersystemer kan søge på dette tidspunkt for at finde ud af, hvad Ydelsesindekset vidste på et givent tidspunkt. | **NB:** Dette felt udfyldes **ikke** af afsendersystemet, men af Ydelsesindekset selv. Det er muligt at hente dette tidspunkt ud ved opslag på en bevilling i indekset.  Format: ’YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD’. | Dato og tidspunkt (dateTime) | 2014-03-23  T14:54:23.234+01.00 |  |  |
| LivscyklusKode | Objektets livscyklus beskriver bevillingens tekniske tilstand.  I snitfladen er der defineret følgende værdier:   * Importeret | **[OB1]** Altid obligatorisk ved import.  Udfyldes altid med ’Importeret’.  Værdilisten er defineret i XSD’en.  . | Tekst (string/enumeration) | Importeret |  |  |
| BrugerRef | Aktør af typen bruger, som har foretaget registrering (oprettelsen eller ændringen af bevillingen) i afsendersystemet. Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være afsendersystemet selv, der har foretaget ændringen, repræsenteret ved IT-system, hvis fx afsendersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse. | **[OB1]** Altid obligatorisk ved import. Kan ikke efterfølgende ændres.  Hvis afsendersystemet har en integration til Fælleskommunalt Organisationssystem og den bruger, som har foretaget registreringen findes her, skal afsendersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem.  Hvis afsendersystemet IKKE har en integration til Fælleskommunalt Organisationssystem, angives brugerreferencen som en URN med følgende struktur:  ’urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx’  Hvis ændringen er foretaget af afsendersystemet selv, angives IT-system som en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet:  ’urn:oio:it-system-uuid:<uuid>’. | UUID eller URN (string) | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa  urn:oio:kmd:sag:RACFID:WX-YZABC  eller  urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| NoteTekst | Der kan kobles en note til registreringen. | Ikke obligatorisk.  Tekstformatet er UTF8. Teksten kan indeholde linjeskift. Linjeskift angives Windows-stil: ”carriage-return followed by a newline (\r\n)”. | Tekst (string)  Op til 1024  karakterer |  |  |  |

## Egenskaber for Bevilling

**BEVILLINGSOBJEKT**

[01.](#_BevillingsID)

[Bevillingens ID](#_BevillingsID)

[02.](#_Registrering)

[Registreringsdata](#_Registrering)

**BEVILLING**

[05.](#_Relation:_It-system_1)

[IT-system](#_Relation:_It-system_1)

[06.   
Ydelse](#_Relation:_Ydelse)

[12.](#_Relation:_Sikkerhedsprofil)

[Sikkerhedsprofil](#_Relation:_Sikkerhedsprofil)

[11.](#_Relation:_Bevillingsaktør)

[Bevillingsaktør](#_Relation:_Bevillingsaktør)

**RELATIONER**

**RELATIONER**

**Klik på et element i figuren**

[07.   
Klassifikation](#_Relation:_Klassifikation)

[10.](#_Relation:_Bevillingspart)

[Bevillingspart](#_Relation:_Bevillingspart)

[09.   
Bevillingssag](#_Relation:_Bevillingssag)

[03.   
Bevillingsegenskaber](#_Egenskaber_for_Bevilling)

[08. Økonomisk effektueringsplan](#_Økonomisk_Effektueringsplan)

[04.](#_Bevilget_ydelse)

[Bevilget ydelse](#_Bevilget_ydelse)

**Her er du**

En Bevilling er et udtryk for en aftale mellem en Part og en Myndighed. Det er et positivt tilsagn fra myndigheden (her kommunen) om, at borgeren/virksomheden har fået bevilget én eller flere ydelser. Bevillingen er en tilkendegivelse af "retten til at få" og betragtes som en kontrakt mellem borgeren og myndigheden.

En Bevilling omfatter en række Bevilgede Ydelser, som kan være af forskellig art:

* Økonomiske ydelser (penge)
* Ressourceydelser (tid)
* Fysiske ydelser (ting)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| XSD-struktur: BevillingIndeksType/Registrering/Attributliste/Egenskaber | | | | | |  |  |
| **Navn på dataelement** | | **Definition** | **Regler for udfyldelse** | **Datatype** | **Evt. eksempel** | **Mapning** | **Bemærkning** |
| BrugervendtNoegle | | Nøgle, som identificerer bevillingen, og som brugeren forstår. Dvs. det bevillingsnummer, som vises for brugere af afsendersystemet, og som brugerne anvender som deres entydige reference for bevillingen. | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne ændres.  Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformateringstegn. | Tekst (string)  Op til 50  karakterer |  |  |  |
| Bevillingstartdato | Startdato for bevillingen. | **MÅ IKKE UDFYLDES**  Dataelementet må ikke udfyldes ved import og/eller opdatering af en bevilling.  Dataelementet udfyldes derimod – ved output – med første startdato på de relateretede bevilgede ydelser i bevillingen. | Dato og tidspunkt (dateTime) |  |  | 2014-03-23  T14:54:23.234+01.00 | |
| Bevillingslutdato | Slutdato for bevilllingen. | **MÅ IKKE UDFYLDES**  Dataelementet må ikke udfyldes ved import og/eller opdatering af en bevilling.  Dataelementet udfyldes derimod – ved output – med sidste slutdato på de relateretede bevilgede ydelser i bevillingen. | Dato og tidspunkt (dateTime) |  |  | 2014-03-23  T14:54:23.234+01.00 | |
| Begrundelse | | Tekstuel begrundelse for, at brugeren har fået denne bevilling.  Begrundelsen vil som regel fremgå af sagen, men kan også sættes på her. | Ikke obligatorisk.  Tekstformatet er UTF8. Teksten kan indeholde linjeskift. Linjeskift angives Windows-stil: ”carriage-return followed by a newline (\r\n)”. | Tekst (string)  Op til 4096  karakterer |  |  |  |
| Foelsomhed | | Angiver, hvor følsomme oplysningerne om ydelsen er i forhold til at håndtere adgang til dem.  Følsomheden bruges til dataafgrænsning, hvis der ikke er en sag tilknyttet. | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes men gerne ændres.  Der kan angives en af følgende værdier:   * IKKE\_FORTROLIGE\_DATA * FORTROLIGE\_PERSONOPLYSNINGER * FOELSOMME\_PERSONOPLYSNINGER * VIP\_SAGER   Værdilisten er defineret i XSD’en. Værdierne er forklaret nærmere nedenfor:   1. **Ikke fortrolige data** (offentlige data).  Eksempler: navn, adresse, fødselsdato, stilling, arbejdstelefon. 2. **Fortrolige  personoplysninger**  (persondatalovens §6) eller Fortrolige forretningsdata. *Eksempler:*    1. Personoplysninger: Private oplysninger om eksempelvis økonomi, hemmelig adresse, skatteforhold, gæld, sygedage, tjenestelige forhold og familieforhold    2. Fortrolige forretningsdata: Agenda til et lukket møde, Energioplysninger, budgetforslag, Udbud(tilbudsevaluering) 3. **Følsomme  personoplysninger**  (persondatalovens §7 og §8) eller Følsomme forretningsdata. *Eksempler:*    1. Følsomme personoplysninger: racemæssig / etnisk baggrund, politisk, religiøs, eller filosofisk overbevisning, fagforeningsforhold, seksuelle forhold, helbredsmæssige forhold. Strafbare forhold, væsentlige sociale problemer, andre rent private forhold.    2. Følsomme forretningsdata: Forarbejde til lov, Oplysninger undtaget for aktindsigt. 4. **VIP sager**  (VIP-sager, Kritiske forretningsdata)  *Eksempler:*    1. VIP sager: De kongelige, politikere etc.    2. Kritiske forretningsdata: Forsvarets bygninger. | Tekst (string/enumeration) | FORTROLIGE\_PERSONOPLYSNINGER |  |  |
| Virkning/FraTidspunkt | | Tidspunkt, hvor den registrerede Bevilling gælder fra/har virkning fra. | **[OB5]** Obligatorisk, hvis registreringen indeholder attributter for bevillingsegenskaber, dvs. hvis én eller flere af ovenstående (blå) attributter under overskriften ’Egenskaber for bevilling’ er udfyldt.  VirkningFra udfyldes med tidspunktet for hvornår registreringen er foretaget i afsendersystemet. Dette gøres da dobbelthistorik ikke anvendes i Ydelsesindekset, og ændringen derfor har virkning fra registreringstidspunktet.  VirkningFra skal dermed være identisk med det tidspunkt, der er angivet i attributten ’Tidspunkt’ under elementet ’Registreringsdata’. | Dato og tidspunkt (dateTime). | 2014-03-23  T14:54:23.234+01.00 |  |  |
| Virkning/TilTidspunkt | | Tidspunkt, hvor den registrerede Bevilling gælder til/har virkning til. | **[OB5]** Obligatorisk, hvis registreringen indeholder attributter for bevillingsegenskaber, dvs. hvis én eller flere af ovenstående (blå) attributter under overskriften ’Egenskaber for bevilling’ er udfyldt.  I attributten TilTidspunkt kan der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der kan angives uendelig.  Tidspunkt angives ud fra følgende format: ’YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD’.  Uendelig angives som en grænseindikator med værdien ’true’. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo).  Grænseindikatoren kan kun være ’true’. | Dato og tidspunkt (dateTime) eller Graenseindikator (boolean). | 2014-03-23  T14:54:23.234+01.00  *eller*  true |  |  |
| Virkning/AktoerRef | | Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet.  Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse. | **[OB5]** Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret.  Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem.  Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur:  ’urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx’  Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet:  ’urn:oio:it-system-uuid:<uuid>’. | UUID eller URN (string) | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa  *eller*  urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LOSID:012345678  eller  urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| Virkning/AktoerTypeKode | | Aktørtypen for aktøren angivet i attributten ’AktørRef’. | **[OB5]** Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret.  Der skal angives en af følgende værdier:   * Bruger * ItSystem   Værdilisten, der er defineret i XSD’en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes.  OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med ’Organisation’ eller ’OrganisationEnhed’, så disse værdier optræder stadig i data. | Tekst (string/enumeration) | Bruger |  |  |
| Virkning/NoteTekst | | Der kan kobles en note til virkningen af oplysninger under ’Egenskaber for bevilling’, som fx kan beskrive, på hvilken baggrund bevillingsegenskaberne er ændret. | Ikke obligatorisk.  Tekstformatet er UTF8. Teksten kan indeholde linjeskift. Linjeskift angives Windows-stil: ”carriage-return followed by a newline (\r\n)”. | Tekst (string)  Op til 1024  karakterer |  |  |  |

## Bevilget ydelse

**BEVILLINGSOBJEKT**

[01.](#_BevillingsID)

[Bevillingens ID](#_BevillingsID)

[02.](#_Registrering)

[Registreringsdata](#_Registrering)

**BEVILLING**

[05.](#_Relation:_It-system_1)

[IT-system](#_Relation:_It-system_1)

[06.   
Ydelse](#_Relation:_Ydelse)

[12.](#_Relation:_Sikkerhedsprofil)

[Sikkerhedsprofil](#_Relation:_Sikkerhedsprofil)

[11.](#_Relation:_Bevillingsaktør)

[Bevillingsaktør](#_Relation:_Bevillingsaktør)

**RELATIONER**

**RELATIONER**

**Klik på et element i figuren**

[07.   
Klassifikation](#_Relation:_Klassifikation)

[10.](#_Relation:_Bevillingspart)

[Bevillingspart](#_Relation:_Bevillingspart)

[09.   
Bevillingssag](#_Relation:_Bevillingssag)

[03.   
Bevillingsegenskaber](#_Egenskaber_for_Bevilling)

[08. Økonomisk effektueringsplan](#_Økonomisk_Effektueringsplan)

[04.](#_Bevilget_ydelse)

[Bevilget ydelse](#_Bevilget_ydelse)

**Her er du**

Bevilgede ydelser er et udtryk for den eller de bevilling(er), der er bevilget til en part (borger/virksomhed). En bevilling kan have én eller flere bevilgede ydelser.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| XSD-struktur: BevillingIndeksType/Registrering/Attributliste/BevilgetYdelse | | | | |  |  |
| **Navn på dataelement** | **Definition** | **Regler for udfyldelse** | **Datatype** | **Evt. eksempel** | **Mapning** | **Bemærkning** |
| Id | En unik identifikation af den enkelte bevilgede ydelse inden for bevillingen. | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes men gerne ændres.  Kan evt. blot udfyldes med 1,2,3 osv., blot den er genkendelig for afsendersystem i en evt. senere opdatering. | Tekst (string)  Op til 36  karakterer | 3 |  |  |
| Navn | Navnet på den ydelse, som er bevilget. | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes men gerne ændres  Af hensyn til genkendelighed, fx for medarbejdere der anvender SAPA, angives navnet på den bevilgede ydelse her som den optræder i afsendersystemet.  På relationen ”Ydelse” refereres der til ydelsens betegnelse i det fælleskommunal ydelseskatalog, og der er derfor ikke grund til at gentage denne betegnelse her med mindre ydelsen har samme navn i afsendersystemet som i ydelseskataloget. | Tekst (string) | n/a |  |  |
| BevilgetYdelseStartdato | Startdato for den bevilgede ydelse | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes men gerne ændres. | Dato og tidspunkt (dateTime) | 2014-03-23  T14:54:23.234+01.00 |  |  |
| BevilgetYdelseSlutdato | Slutdato for den bevilgede ydelse | Ikke obligatorisk.  Udfyldes slutdato ikke, betyder det, at den bevilligede ydelse er aktiv. | Dato og tidspunkt (dateTime) | 2014-03-23  T14:54:23.234+01.00 |  |  |
| Begrundelse | Ligesom på Bevillingen, kan der angives en begrundelse for, at parten har fået bevilget den pågældende ydelse. | Ikke obligatorisk.  Ofte fremgår begrundelsen af sagen.  Tekstformatet er UTF8. Teksten kan indeholde linjeskift. Linjeskift angives Windows-stil: ”carriage-return followed by a newline (\r\n)”. | Tekst (string)  Op til 4096  karakterer |  |  |  |
| Tilbagebetalingspligtig | Angiver, om den bevilgede ydelse har en eller anden grad af tilbagebetalingspligt for den part, som har modtaget ydelsen.  Man kan således ikke aflæse af oplysningen, om det er det hele eller kun dele af den bevilgende ydelse, der er tilbagebetalingspligtigt. | Ikke obligatorisk.  Udfyldes attributten som ’true’ er den bevilgede ydelse helt eller delvist tilbagebetalingspligtig. Ved ’false’ er den ikke tilbagebetalingspligtig.  Hvis attributten ikke er udfyldt, har det ikke samme betydning som ’false’. Ikke udfyldt betyder, at der ikke er taget stilling til værdien, og at modtagersystemet dermed ikke kan vide om værdien burde være ’true’ eller ’false’. | Boolean | false |  |  |
| Meddelelse | Beskrivelse relateret til den konkrete instans af Bevilget Ydelse | MÅ IKKE UDFYLDES.  Da feltet ’Begrundelse’ allerede kan anvendes ovenfor, er der ikke behov for en yderligere beskrivelse i forhold til den bevilgede ydelse. | Tekst (string)  Op til 4096  karakterer | n/a |  |  |
| Virkning/FraTidspunkt | Tidspunkt, hvor den bevilgede ydelse gælder fra/har virkning fra. | **[OB5]** Obligatorisk, hvis registeringen indeholder attributter for bevilget ydelse, dvs. hvis én eller flere af ovenstående (blå) attributter under overskriften ’Bevilget ydelse’ er udfyldt.  VirkningFra udfyldes med tidspunktet for hvornår registreringen er foretaget i afsendersystemet. Dette gøres da dobbelthistorik ikke anvendes i Ydelsesindekset, og ændringen derfor har virkning fra registreringstidspunktet.  VirkningFra skal dermed være identisk med det tidspunkt, der er angivet i attributten ’Tidspunkt’ under elementet ’Registreringsdata’. | Dato og tidspunkt (dateTime). | 2014-03-23  T14:54:23.234+01.00 |  |  |
| Virkning/TilTidspunkt | Tidspunkt, hvor den bevilgede ydelse gælder til/har virkning til. | **[OB5]** Obligatorisk, hvis registeringen indeholder attributter for bevilget ydelse, dvs. hvis én eller flere af ovenstående (blå) attributter under overskriften ’Bevilget ydelse’ er udfyldt.  I attributten TilTidspunkt kan der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der kan angives uendelig.  Tidspunkt angives ud fra følgende format: ’YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD’.  Uendelig angives som en grænseindikator med værdien ’true’. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo).  Grænseindikatoren kan kun være ’true’. | Dato og tidspunkt (dateTime) eller Graenseindikator (boolean). | 2014-03-23  T14:54:23.234+01.00  *eller*  true |  |  |
| Virkning/AktoerRef | Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet.  Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse. | **[OB5]** Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret.  Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem.  Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur:  ’urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx’  Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet:  ’urn:oio:it-system-uuid:<uuid>’. | UUID eller URN (string) | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa  *eller*  urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LOSID:012345678  eller  urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| Virkning/AktoerTypeKode | Aktørtypen for aktøren angivet i attributten ’AktørRef’. | **[OB5]** Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret.  Der skal angives en af følgende værdier:   * Bruger * ItSystem   Værdilisten, der er defineret i XSD’en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes.  OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med ’Organisation’ eller ’OrganisationEnhed’, så disse værdier optræder stadig i data. | Tekst (string/enumeration) | Bruger |  |  |
| Virkning/NoteTekst | Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående oplysninger, som fx kan beskrive, på hvilken baggrund den bevilgede ydelse er ændret | Ikke obligatorisk.  Tekstformatet er UTF8. Teksten kan kun indeholde linjeskift som formatering. Ingen anden formatering er tilladt. Linjeskift angives Windows-stil: ”carriage-return followed by a newline (\r\n)”. | Tekst (string)  Op til 1024  karakterer |  |  |  |

## Relation: It-system

**BEVILLINGSOBJEKT**

[01.](#_BevillingsID)

[Bevillingens ID](#_BevillingsID)

[02.](#_Registrering)

[Registreringsdata](#_Registrering)

**BEVILLING**

[05.](#_Relation:_It-system_1)

[IT-system](#_Relation:_It-system_1)

[06.   
Ydelse](#_Relation:_Ydelse)

[12.](#_Relation:_Sikkerhedsprofil)

[Sikkerhedsprofil](#_Relation:_Sikkerhedsprofil)

[11.](#_Relation:_Bevillingsaktør)

[Bevillingsaktør](#_Relation:_Bevillingsaktør)

**RELATIONER**

**RELATIONER**

**Klik på et element i figuren**

[07.   
Klassifikation](#_Relation:_Klassifikation)

[10.](#_Relation:_Bevillingspart)

[Bevillingspart](#_Relation:_Bevillingspart)

[09.   
Bevillingssag](#_Relation:_Bevillingssag)

[03.   
Bevillingsegenskaber](#_Egenskaber_for_Bevilling)

[08. Økonomisk effektueringsplan](#_Økonomisk_Effektueringsplan)

[04.](#_Bevilget_ydelse)

[Bevilget ydelse](#_Bevilget_ydelse)

**Her er du**

Angiver, hvilken it-system instans, der har den oprindelige bevilling/bevilgede ydelse. Dette angives med UUID for den pågældende IT-systeminstance.

Bevillinger kan eksistere digitalt i et eller flere afsendersystemer. Et af disse IT-systemer instanser opbevarer ’originalen’ af bevillingen - dette IT-system kaldes Master. Bevillinger afleveres i Fælleskommunalt Ydelsesindeks af en IT-system instans – dette IT-system kaldes Afsender. Ofte vil det være samme system, der både er master for bevillingen, og som afleverer bevillingen i indekset. Et IT-system kan oprettes med en af de 2 ovennævnte roller:

* [Master](#_Master)
* [Afsender](#_Afsender)

Mastersystemet kan ikke ændres. Det håndhæves af Ydelsesindekset, at det altid er samme master system, der står bag en opdatering af en bevilling.

### Master

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Relationens rolle ifht. bevillingen**: Master** | | Forekomster: **1** | En bevilling **SKAL** have nøjagtig **1** relation til en IT-system instans med rollen ’Master’. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – relationen med denne rolle må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. | |  |  |
| XSD-struktur: BevillingIndeksType/Registrering/Attributliste/BevilgetYdelse/ItSystem | | | | | | | |  |  |
| **Navn på dataelement** | **Definition** | | | **Regler for udfyldelse** | **Datatype** | | **Evt. eksempel** | **Mapning** | **Bemærkning** |
| Rolle | Denne specifikation af en IT-system instans gælder for rollen ’Master’. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.  Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgår som en del af relationens sammensatte ID (relationstype-relationsrolle-indeks). | UUID (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| Type | Objekttypen fra Fælleskommunalt Klassifikationssystem, her af typen IT-system instans. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.  For rollen ’Master’ kan Objekttypen kun være ’IT-system’. | UUID (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| ReferenceID | UUID som henviser til et it-system i Fælleskommunalt Administrationsmodul | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.  Denne reference anvendes som primær dataafgrænsning på IT-system, hvorfor den ikke kan erstattes ved at udfylde attributterne ’SystemNavn’ og ’SystemURI’ nedenfor. | UUID (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| Indeks | Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle. Da der ikke kan angives flere IT-systemer med samme rolle, anvendes attributten ’Indeks’ ikke på IT-systemrelationer. | | | MÅ IKKE UDFYLDES.  For rollen ’Master’ giver det ikke mening at angive et indeks, da der kun må være ét IT-system med denne rolle. | Tekst (string)  Op til 36  karakterer | | n/a |  |  |
| SystemNavn | Navnet på IT-systemet. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.  Attributten giver modtagersystemer mulighed for at vise og søge på systemnavn.  Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformateringstegn. | Tekst (string)  Op til 255  karakterer | |  |  |  |
| SystemURI | URI (Uniform Ressource Identifier) for IT-systemet. Muliggør hop til IT-systemet. | | | MÅ IKKE UDFYLDES.  Hop til IT-system håndteres ikke længere via dette felt. | Tekst (string)  Op til 255  karakterer | | n/a |  |  |

### Afsender

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Relationens rolle ifht. bevillingen: **Afsender** | | Forekomster: **1** | En bevilling **SKAL** have nøjagtig **1** relation til et IT-system med rollen ’Afsender’. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – relationen med denne rolle må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. | |  |  |
| XSD-struktur: BevillingIndeksType/Registrering/Attributliste/BevilgetYdelse/ItSystem | | | | | | | |  |  |
| **Navn på dataelement** | **Definition** | | | **Regler for udfyldelse** | **Datatype** | | **Evt. eksempel** | **Mapning** | **Bemærkning** |
| Rolle | Denne specifikation af et IT-system gælder for rollen ’Afsender’. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.  Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgår som en del af relationens sammensatte ID (relationstype-relationsrolle-indeks). | UUID (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| Type | For rollen ’Afsender’ kan Objekttypen kun være ’IT-system’. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.  For rollen ’Afsender’ kan Objekttypen kun være ’IT-system’. | UUID (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| ReferenceID | UUID som henviser til et it-system i Fælleskommunalt Administrationsmodul | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. | UUID (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| Indeks | Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle. Da der ikke kan angives flere IT-systemer med samme rolle, anvendes attributten ’Indeks’ ikke på IT-systemrelationer. | | | MÅ IKKE UDFYLDES.  For rollen ’Afsender’ giver det ikke mening at angive et indeks, da der kun må være ét IT-system med denne rolle. | Tekst (string)  Op til 36  karakterer | | n/a |  |  |
| SystemNavn | Navnet på IT-systemet. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.  Attributten giver modtagersystemer mulighed for at vise og søge på systemnavn.  Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformateringstegn. | Tekst (string)  Op til 255  karakterer | |  |  |  |
| SystemURI | URI (Uniform Ressource Identifier) for IT-systemet. Muliggør hop til IT-systemet. | | | MÅ IKKE UDFYLDES.  Hop til IT-system håndteres ikke længere via dette felt. | Tekst (string)  Op til 255  karakterer | | n/a |  |  |

## Relation: Ydelse

**BEVILLINGSOBJEKT**

[01.](#_BevillingsID)

[Bevillingens ID](#_BevillingsID)

[02.](#_Registrering)

[Registreringsdata](#_Registrering)

**BEVILLING**

[05.](#_Relation:_It-system_1)

[IT-system](#_Relation:_It-system_1)

[06.   
Ydelse](#_Relation:_Ydelse)

[12.](#_Relation:_Sikkerhedsprofil)

[Sikkerhedsprofil](#_Relation:_Sikkerhedsprofil)

[11.](#_Relation:_Bevillingsaktør)

[Bevillingsaktør](#_Relation:_Bevillingsaktør)

**RELATIONER**

**RELATIONER**

**Klik på et element i figuren**

[07.   
Klassifikation](#_Relation:_Klassifikation)

[10.](#_Relation:_Bevillingspart)

[Bevillingspart](#_Relation:_Bevillingspart)

[09.   
Bevillingssag](#_Relation:_Bevillingssag)

[03.   
Bevillingsegenskaber](#_Egenskaber_for_Bevilling)

[08. Økonomisk effektueringsplan](#_Økonomisk_Effektueringsplan)

[04.](#_Bevilget_ydelse)

[Bevilget ydelse](#_Bevilget_ydelse)

**Her er du**

Angiver relationen mellem Bevilget Ydelse og Ydelseskataloget (klassifikation af ydelser).

Det foretrækkes, at der refereres med en UUID til klassifikationen i Fælleskommunalt Klassifikationssystem. Det er muligt at angive en URN, men denne mulighed forventes udfaset, hvorefter det vil blive obligatorisk at referere med en UUID fra Fælleskommunalt Klassifikationssystem.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Relationens rolle ifht. den bevilligede ydelse**: Primær klasse** | | Forekomster: **1** | For hver bevilget ydelse **SKAL** der være nøjagtig **1** relation til ydelse med rollen ’Primær klasse’. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – relationen med denne rolle må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. | |  |  |
| XSD-struktur: BevillingIndeksType/Registrering/Attributliste/BevilgetYdelse/Ydelse | | | | | | | |  |  |
| **Navn på dataelement** | **Definition** | | | **Regler for udfyldelse** | **Datatype** | | **Evt. eksempel** | **Mapning** | **Bemærkning** |
| Rolle | Denne specifikation af Ydelse forefindes kun med rollen ’Primær klasse’.  UUID for rollen findes i Fælleskommunalt Klassifikationssysten under Relation > Relationsrolle > Bevilget\_ydelse > Bevilget\_Ydelsesklasse | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.  Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgår som en del af relationens sammensatte ID (relationstype-relationsrolle-indeks). | UUID (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| Type | Reference til objekttypen i Fælleskommunalt Klassifikationssystem. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes men gerne erstattes af en ny relation.  For rollen ’Primær klasse’ kan Objekttypen kun være ’Klasse’. | UUID (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| ReferenceID | Unik ID på den ydelse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem, der er bevilget. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes men gerne erstattes af en ny relation.    Afsendersystemet kan enten angive et UUID, som refererer direkte til en klasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem, eller angive en URN med reference til en fælleskommunal ydelsesklassifikation.  UUID foretrækkes. Muligheden for URN er under udfasning.  URN-strukturen kunne fx være: ’urn:oio:kontanteydelser:ydelse:brugervendtnoegle:xxxx’  *(Dette er et forslag til en URN-struktur for Ydelse. Der findes ikke pt. en vedtaget struktur).* | UUID eller URN (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa  eller  urn:oio:kontanteydelser:ydelse:brugervendtnoegle:xxxx |  |  |
| Indeks | Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle. | | | **[OB3]** Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en Ydelse.  Indeksværdien skal altid være unik inden for relationer med samme relationstype og rolle | Tekst (string)  Op til 36  karakterer | | n/a |  |  |
| Ydelsesnavn | Navnet på Ydelsen. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes men gerne erstattes af en ny relation.  Attributten giver modtagersystemer mulighed for at vise og søge på ydelsesnavn, uden at skulle anvende Fælleskommunalt Klassifikationssystem.  Hvis der refereres med UUID til en klasse i Fælleskommunalt Klassifikationssystem, skal feltet udfyldes med det tilsvarende navn på klassen.  Hvis der refereres med URN, skal feltet udfyldes med navnet på den klasse i den fælleskommunale ydelsesklassifikation, der refereres til.    Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformateringstegn. | Tekst (string)  Op til 255  karakterer | |  |  |  |

## Relation: Klassifikation

**BEVILLINGSOBJEKT**

[01.](#_BevillingsID)

[Bevillingens ID](#_BevillingsID)

[02.](#_Registrering)

[Registreringsdata](#_Registrering)

**BEVILLING**

[05.](#_Relation:_It-system_1)

[IT-system](#_Relation:_It-system_1)

[06.   
Ydelse](#_Relation:_Ydelse)

[12.](#_Relation:_Sikkerhedsprofil)

[Sikkerhedsprofil](#_Relation:_Sikkerhedsprofil)

[11.](#_Relation:_Bevillingsaktør)

[Bevillingsaktør](#_Relation:_Bevillingsaktør)

**RELATIONER**

**RELATIONER**

**Klik på et element i figuren**

[07.   
Klassifikation](#_Relation:_Klassifikation)

[10.](#_Relation:_Bevillingspart)

[Bevillingspart](#_Relation:_Bevillingspart)

[09.   
Bevillingssag](#_Relation:_Bevillingssag)

[03.   
Bevillingsegenskaber](#_Egenskaber_for_Bevilling)

[08. Økonomisk effektueringsplan](#_Økonomisk_Effektueringsplan)

[04.](#_Bevilget_ydelse)

[Bevilget ydelse](#_Bevilget_ydelse)

**Her er du**

En bevilget ydelsesklasse er en relation mellem en bevilget ydelse og en klassifikation af den bevilgede ydelse – det vil sige en typeopdeling eller kategorisering af den bevilgede ydelse. Relationer til en bevilget ydelsesklasse oprettes altid med rollen ’Primær klasse’.

Klassifikationen er en relation til KLE, som skal anvendes, hvis modtagersystemet bliver nødt til at dataafgrænse uden at kigge på den tilknyttede sag.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Relationens rolle ifht.  den bevilgede ydelse**:**  **Primær klasse** | | Forekomster: **1** | En bevilget ydelse **SKAL** have nøjagtig **1** relation til en klassifikation med rollen ’Primær klasse’. Denne klassifikation skal være en KLE-emne-relation og anvendes i forbindelse med dataafgrænsning af adgangen til bevillinger og bevilgede ydelser for modtagersystemer. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – relationen med denne rolle må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. | |  |  |
| XSD-struktur: BevillingIndeksType/Registrering/Attributliste/BevilgetYdelse/Ydelse/Klassifikation | | | | | | | |  |  |
| **Navn på dataelement** | **Definition** | | | **Regler for udfyldelse** | **Datatype** | | **Evt. eksempel** | **Mapning** | **Bemærkning** |
| Rolle | Denne specifikation af en klassifikation for bevilget ydelse gælder for rollen ’Primær klasse’.  UUID for rollen findes i Fælleskommunalt Klassifikationssysten under Relation > Relationsrolle > Bevilling > Bevillingsklasse | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.  Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgår som en del af relationens sammensatte ID (relationstype-relationsrolle-indeks). | UUID (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| Type | Angiver typen af relationen. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.  For rollen ’Primær klasse’ kan Objekttypen kun være ’Klasse’. | UUID (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| ReferenceID | Reference til en klasse (typologi eller kategori), som den bevilgede ydelse knyttes til. | | | **[OB1]** Obligatorisk.  Ved udfyldelse skal følgende klassifikation fra Fælleskommunalt Klassifikationssystem anvendes: KLE.  Ved relationen Klassifikation med rollen ’Primær klasse’ angives KLE-nummer altid i attributten ’BrugervendtNoegle’. Det anbefales dog stadig at angive et UUID til samme KLE-emne i Fælleskommunalt Klassifikationssystem, så modtagersystemer har mulighed for at hente yderligere information om klassifikationen.  Hvis afsendersystemet IKKE har en integration til Fælleskommunalt Klassifikationssystem , så angives referencen som en URN med følgende struktur:  ’urn:oio:<klassifikation>:<idtype>:xxxx’ | UUID eller URN (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa  eller  urn:oio:  urn:oio:kontanteydelser:ydelse:refid:xxxx |  |  |
| Indeks | Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle. Da der ikke kan angives flere klassifikationer med samme rolle, anvendes attributten ’Indeks’ ikke på relationstypen ’Klassifikation’. | | | **[OB3]** Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en klassifikation.  Indeksværdien skal altid være unik inden for relationer med samme relationstype og rolle | Tekst (string)  Op til 36  karakterer | | n/a |  |  |
| Klassetitel | Titlen på den klasse, som er angivet med nummer i attributten ’BrugervendtNoegle’. | | | **[OB3+4]** Obligatorisk, hvis attributten ’ReferenceID’ IKKE er udfyldt.  Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformateringstegn. | Tekst (string)  Op til 255  karakterer | | Hjælp til forsørgelse (kontanthjælp mv.) |  |  |
| BrugervendtNoegle | Klassens brugervendte nøgle. En unik brugervendt nøgle, som anvendes inden for facetten. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.  Ved bevilget ydelsesklasse med rollen ’Primær klasse’ skal denne attribut angives, da relationen anvendes som primær dataafgrænsning, og sagens KLE-nummer dermed af performancemæssige hensyn skal fremgå direkte af Ydelsesindeksets egne data.  KLE-nummeret udfyldes med 6-cifre i formatet ’xx.xx.xx’. | Tekst (string)  Op til 50  karakterer | | 32.24.04 |  |  |

## Økonomisk Effektueringsplan

**BEVILLINGSOBJEKT**

[01.](#_BevillingsID)

[Bevillingens ID](#_BevillingsID)

[02.](#_Registrering)

[Registreringsdata](#_Registrering)

**BEVILLING**

[05.](#_Relation:_It-system_1)

[IT-system](#_Relation:_It-system_1)

[06.   
Ydelse](#_Relation:_Ydelse)

[12.](#_Relation:_Sikkerhedsprofil)

[Sikkerhedsprofil](#_Relation:_Sikkerhedsprofil)

[11.](#_Relation:_Bevillingsaktør)

[Bevillingsaktør](#_Relation:_Bevillingsaktør)

**RELATIONER**

**RELATIONER**

**Klik på et element i figuren**

[07.   
Klassifikation](#_Relation:_Klassifikation)

[10.](#_Relation:_Bevillingspart)

[Bevillingspart](#_Relation:_Bevillingspart)

[09.   
Bevillingssag](#_Relation:_Bevillingssag)

[03.   
Bevillingsegenskaber](#_Egenskaber_for_Bevilling)

[08. Økonomisk effektueringsplan](#_Økonomisk_Effektueringsplan)

[04.](#_Bevilget_ydelse)

[Bevilget ydelse](#_Bevilget_ydelse)

**Her er du**

Effektueringsplanen angiver, hvordan de bevilgede ydelser skal effektueres. Ofte effektueres de i en fast cyklus (månedligt, ugentligt el. lign). Engangsydelser har frekvensen ”engangs” og effektueres kun 1 gang.

For hver bevilget ydelse kan der forekomme flere effektueringsplaner over tid. Dog kun én aktiv ad gangen. På et tidligt stadie kan det forekomme, at der ikke er nogen effektueringsplan, men den bevilgede ydelse kan ikke effektueres uden. En Økonomisk effektueringsplan er udelukkende relevant for økonomiske ydelser. Eksempelvis vil resourcemæssige og fysiske ydelser ikke have en økonomisk effektueringsplan.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| XSD-struktur: BevillingIndeksType/Registrering/Attributliste/BevilgetYdelse/OekonomiskEffektueringsplan | | | | |  |  |
| **Navn på dataelement** | **Definition** | **Regler for udfyldelse** | **Datatype** | **Evt. eksempel** | **Mapning** | **Bemærkning** |
| Id | Unik identifikation af effektueringsplanen, hørende til den bevilgede ydelse | **[OB3]** Obligatorisk ved tilføjelse eller opdatering af en effektueringsplan.  Kan evt. blot udfyldes med 1,2,3 osv., blot den er genkendelig for afsendersystem i en evt. senere opdatering. | Tekst (string)  Op til 36  karakterer | 2 |  |  |
| EffektueringsplanStartdato | Startdato for effektueringsplanen | **[OB3]** Obligatorisk ved tilføjelse eller opdatering af en effektueringsplan. | Dato og tidspunkt (dateTime) | 2014-03-23  T14:54:23.234+01.00 |  |  |
| EffektueringsplanSlutdato | Slutdato for effektueringsplanen | Ikke obligatorisk.  Udfyldes slutdato ikke, betyder det, at effektueringsplanen er aktiv. | Dato og tidspunkt (dateTime) | 2014-03-23  T14:54:23.234+01.00 |  |  |
| Beregningsfrekvens | Udtrykker den frekvens den pågældende ydelse beregnes/effektueres i. | **[OB3]** Obligatorisk ved tilføjelse eller opdatering af en effektueringsplan.  Der refereres med et UUID til én af værdierne i klassifikationen ”Beregningsfrekvens” i Fælleskommunalt Klassifikationssystem. Værdierne kan fx antage:   * ”Engangs” * ”Daglig” * ”Ugentlig”   … | UUID (string) | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| ForudBagud | Angiver om den bevilgede ydelse skal beregnes på basis af den forgangne periode eller på basis af den fremtidige periode. | **[OB3]** Obligatorisk ved tilføjelse eller opdatering af en effektueringsplan.  Svarer til en løn, der kan beregnes (og betales) forud eller bagud.  Dataelementet skal udfyldes med én af følgende værdier:   * Forud * Bagud | Tekst (string)  Op til 5  karakterer | Bagud |  |  |
| Dispositionsdag | Et udtryk for den dag ydelsen skal være til disposition på partens konto. | **[OB3]** Obligatorisk ved tilføjelse eller opdatering af en effektueringsplan.  Udfaldsrummet for angivelse af dispositiondag er meget bredt. Forskellige ydelsestyper har meget forskellige angivelser af dispositionsdagen. Derfor er der ikke udarbejdet en klassifikation for angivelse af dispositionsdag. Attributten skal angives med en fritekstværdi, som er forståelig for en sagsbehandler.  Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformateringstegn. | Tekst (string)  Op til 50  karakterer | Sidste bankdag i perioden |  |  |
| Ydelsesbeloeb | Angivelse af hvor meget (bruttobeløb) der skal udbetales til ydelsesmodtageren ved hver enkelt effektuering. Det præcise beløb der udbetales ved en specifik effektuering genberegnes ofte på effektueringstidspunktet og kan dermed afvige fra beløbet i denne attribut, hvis bevillingsmodtagerens situation har ændret sig. | **[OB3]** Obligatorisk ved tilføjelse eller opdatering af en effektueringsplan.  Beløb angives uden tusindetalsseparator og med punktum som separator mellem kroner og ører. | Tekst (string) | 1234.56 |  |  |
| ManueltGodkendes | Angiver om effektueringen manuelt skal godkendes, fx af en sagsbehandler på fagområdet i kommunen, forud for hver effektueringsperiode. | Ikke obligatorisk.  Udfyldes attributten som ’true’ skal effektueringen manuelt godkendes. Ved ’false’ skal den ikke manuelt godkendes.  Hvis attributten ikke er udfyldt, har det ikke samme betydning som ’false’. Ikke udfyldt betyder, at der ikke er taget stilling til værdien og at modtagersystemet dermed ikke kan vide om værdien burde være ’true’ eller ’false’. | Boolean | true |  |  |

## Relation: Bevillingssag

**BEVILLINGSOBJEKT**

[01.](#_BevillingsID)

[Bevillingens ID](#_BevillingsID)

[02.](#_Registrering)

[Registreringsdata](#_Registrering)

**BEVILLING**

[05.](#_Relation:_It-system_1)

[IT-system](#_Relation:_It-system_1)

[06.   
Ydelse](#_Relation:_Ydelse)

[12.](#_Relation:_Sikkerhedsprofil)

[Sikkerhedsprofil](#_Relation:_Sikkerhedsprofil)

[11.](#_Relation:_Bevillingsaktør)

[Bevillingsaktør](#_Relation:_Bevillingsaktør)

**RELATIONER**

**RELATIONER**

**Klik på et element i figuren**

[07.   
Klassifikation](#_Relation:_Klassifikation)

[10.](#_Relation:_Bevillingspart)

[Bevillingspart](#_Relation:_Bevillingspart)

[09.   
Bevillingssag](#_Relation:_Bevillingssag)

[03.   
Bevillingsegenskaber](#_Egenskaber_for_Bevilling)

[08. Økonomisk effektueringsplan](#_Økonomisk_Effektueringsplan)

[04.](#_Bevilget_ydelse)

[Bevilget ydelse](#_Bevilget_ydelse)

**Her er du**

Nedenstående dataelementer knytter sig til relationen mellem bevilling og sag. Relationen angiver, hvilken sag bevillingen er givet ud fra. **Hvis afsendersystemet indeholder information om sammenhængen mellem bevilling og sag, skal denne relation afleveres til indekset.** Hvis afsendersystemet enten af forretningsmæssige eller tekniske årsager ikke indeholder denne relation, er relationen ikke obligatorisk at aflevere. En forretningsmæssig årsag til ikke at have relationen kunne f.eks. være, at man som kommune vurderer, at der inden for hjemmesygeplejen på omsorgsområdet ikke skal oprettes sager i forbindelse med bevilling af en ydelse, da ydelsen leveres på baggrund af en henvisning fra en læge eller et hospital og ikke på baggrund af en afgørelse hos kommunen som myndighed. En manglende relation til sag anses dog stadig som en afvigelse fra informationsmodellen i Rammearkitekturens byggeblok for Ydelse.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Relationens rolle ifht. bevillingen**: Tilknyttet** | | Forekomster: **0..1** | For en bevilling **KAN** der være **1** relation til en sag med rollen ’Tilknyttet’. | | | Ikke obligatorisk | |  |  |
| XSD-struktur: BevillingIndeksType/Registrering/RelationListe/Bevillingssag | | | | | | | |  |  |
| **Navn på dataelement** | **Definition** | | | **Regler for udfyldelse** | **Datatype** | | **Evt. eksempel** | **Mapning** | **Bemærkning** |
| Rolle | Der findes ikke flere roller inden for relationen ’Bevillingssag’, hvorfor alle bevillingssager vil have rollen ’Tilknyttet’. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.  Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgår som en del af relationens sammensatte ID (relationstype-relationsrolle-indeks). | UUID (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| Type | En bevillingssag kan kun være af typen ’Sag’. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. | UUID (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| ReferenceID | Identifikation af den sag (UUID), som bevillingen tilhører. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.  Her er det vigtigt, at det er en reference til den sag, som ligger i sagsindekset, da anvendersystemerne ellers ikke kan sammenholde Bevillinger og Sag. | UUID (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| Indeks | Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle. | | | MÅ IKKE UDFYLDES.  For rollen ’Tilknyttet’ giver det ikke mening at angive et indeks, da der kun må være en relation med denne rolle. | Tekst (string)  Op til 36  karakterer | |  |  |  |
| FuldtNavn | Sagens officielle titel.  ’FuldtNavn’ refererer til ’Sagstitel’ på sagen.  Selv om sagen er undtaget fra offentligheden, skal FuldtNavn udfyldes med sagstitlen, da offentligheden altid gerne må se indholdet af sagstitel (modsat alternativ titel). | | | **[OB1]** Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en bevillingssag.  Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformateringstegn. | Tekst (string)  Op til 255  karakterer | |  |  |  |
| BrugervendtNoegle | Nøgle, som identificerer sagen, bevillingen er tilknyttet, og som brugeren forstår. Dvs. det sagsnummer, som vises for brugere af afsendersystemet, og som brugerne anvender som deres entydige reference for sagen. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en bevillingssag.  Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformateringstegn. | Tekst (string)  Op til 50  karakterer | |  |  |  |
| Virkning/FraTidspunkt | Tidspunkt, hvor relationen til bevillingssag gælder fra/har virkning fra. | | | **[OB5]** Obligatorisk, hvis registeringen indeholder attributter for en bevillingssag, dvs. hvis én eller flere af ovenstående (blå) attributter under overskriften ’Relation: Bevillingssag’ er udfyldt.  VirkningFra udfyldes med tidspunktet for hvornår regi-streringen er foretaget i fag-systemet. Dette gøres da dobbelthistorik ikke anvendes i Ydelsesindekset, og ændringen derfor har virkning fra registreringstidspunktet.  VirkningFra skal dermed være identisk med det tidspunkt, der er angivet i attributten ’Tidspunkt’ under elementet ’Registreringsdata’. | Dato og tidspunkt (dateTime). | | 2014-03-23  T14:54:23.234+01.00 |  |  |
| Virkning/TilTidspunkt | Tidspunkt, hvor relationen til bevillingssag gælder til/har virkning til. | | | **[OB5]** Obligatorisk, hvis registeringen indeholder attributter for en bevillingssag, dvs. hvis én eller flere af ovenstående (blå) attributter under overskriften ’Relation: Bevillingssag’ er udfyldt.  I attributten TilTidspunkt kan der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der kan angives uendelig.  Tidspunkt angives ud fra følgende format: ’YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD’.  Uendelig angives som en grænseindikator med værdien ’true’. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo). | Dato og tidspunkt (dateTime) eller Graenseindikator (boolean). | | 2014-03-23  T14:54:23.234+01.00  *eller*  true |  |  |
| Virkning/AktoerRef | Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet.  Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse. | | | **[OB5]** Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret.  Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem.  Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur:  ’urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx’  Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet:  ’urn:oio:it-system-uuid:<uuid>’. | UUID eller URN (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa  *eller*  urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LOSID:012345678  eller  urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| Virkning/AktoerTypeKode | Aktørtypen for aktøren angivet i attributten ’AktørRef’. | | | **[OB5]** Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret.  Der skal angives en af følgende værdier:   * Bruger * ItSystem   Værdilisten, der er defineret i XSD’en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes.  OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med ’Organisation’ eller ’OrganisationEnhed’, så disse værdier optræder stadig i data. | Tekst (string/enumeration) | | Bruger |  |  |
| Virkning/NoteTekst | Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående oplysninger, som fx kan beskrive, på hvilken baggrund relationen til bevillingssag er ændret. | | | Ikke obligatorisk.  Tekstformatet er UTF8. Teksten kan indeholde linjeskift. Linjeskift angives Windows-stil: ”carriage-return followed by a newline (\r\n)”. | Tekst (string)  Op til 1024  karakterer | |  |  |  |

## Relation: Bevillingspart

**BEVILLINGSOBJEKT**

[01.](#_BevillingsID)

[Bevillingens ID](#_BevillingsID)

[02.](#_Registrering)

[Registreringsdata](#_Registrering)

**BEVILLING**

[05.](#_Relation:_It-system_1)

[IT-system](#_Relation:_It-system_1)

[06.   
Ydelse](#_Relation:_Ydelse)

[12.](#_Relation:_Sikkerhedsprofil)

[Sikkerhedsprofil](#_Relation:_Sikkerhedsprofil)

[11.](#_Relation:_Bevillingsaktør)

[Bevillingsaktør](#_Relation:_Bevillingsaktør)

**RELATIONER**

**RELATIONER**

**Klik på et element i figuren**

[07.   
Klassifikation](#_Relation:_Klassifikation)

[10.](#_Relation:_Bevillingspart)

[Bevillingspart](#_Relation:_Bevillingspart)

[09.   
Bevillingssag](#_Relation:_Bevillingssag)

[03.   
Bevillingsegenskaber](#_Egenskaber_for_Bevilling)

[08. Økonomisk effektueringsplan](#_Økonomisk_Effektueringsplan)

[04.](#_Bevilget_ydelse)

[Bevilget ydelse](#_Bevilget_ydelse)

**Her er du**

Bevillingsparten kan enten have rollen ”Ydelsesmodtager” eller rollen ”Bevillingsmodtager”. Selv om der ofte er tale om den samme person eller virksomhed, skal begge roller udfyldes.

Ydelsesmodtageren er den, der modtager ydelsen, fx en virksomhed i forbindelse med sygedagpenge, hvorimod bevillingsmodtageren er borgeren/den ansatte.

Bevillingsmodtageren angiver, hvem bevillingen er givet til. **Det er den part, som er primær part på Sag.**

* [Ydelsesmodtager](#_Ydelsesmodtager)
* [Bevillingsmodtager](#_Bevillingsmodtager)

### Ydelsesmodtager

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Relationens rolle ifht. bevillingen**: Ydelsesmodtager** | | Forekomster: **1..2** | For en bevilling **SKAL** der være minimum **1** relation til parten med rollen ’Ydelsesmodtager’. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – relationen med denne rolle må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. | |  |  |
| XSD-struktur: BevillingIndeksType/Registrering/RelationListe/Bevillingspart | | | | | | | |  |  |
| **Navn på dataelement** | **Definition** | | | **Regler for udfyldelse** | **Datatype** | | **Evt. eksempel** | **Mapning** | **Bemærkning** |
| Rolle | Denne specifikation af en bevillingspart gælder for rollen ’Ydelsesmodtager’.  Der vil oftest kun være én ydelsesmodtager på en bevilling, men eksempelvis en sygedagpengesag, kan have to ydelsesmodtagere, hvis de bevilgede sygedagpenge deles mellem arbejdsgiver og borger. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.  Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgå som en del af relationen sammensatte ID (relationstype-relationsrolle-indeks). | UUID (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| Type | Angiver typen af Part, der optræder som bevillingsaktør.  Ydelsemodtageren kan både være en person eller en virksomhed. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.  For rollen ’Ydelsesmodtager’ kan Objekttypen være ’Person’ eller ’Virksomhed’. | UUID (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| ReferenceID | Reference til en part, som sagen knyttes til. | | | **[OB3]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes men gerne erstattes af en ny relation.  Hvis attributten ’Type’ er udfyldt med ’Person’, angives CPR-nummer som URN i denne attribut.  URN-strukturen er følgende:  ’urn:oio:cpr-nr:[0-9]{10}’  Hvis attributten ’Type’ er udfyldt med ’Person’, men vedkommende endnu ikke er tildelt et administrativt CPR-nummer, angives ’PersonID’ som URN i denne attribut.  URN-strukturen er følgende: urn:oio:us:personid:[0-9]{7}  Ved borgere, der administreres i Udbetaling Danmarks IT-systemer, og som endnu ikke er tildelt et administrativt CPR-nummer, angives ’BorgerID’ som URN i denne attribut.  URN-strukturen er følgende:  urn:oio:udk:borgerid:[0-9]{12}  Hvis attributten ’Type’ er udfyldt med ’Virksomhed’, angives CVR- eller P-nummer som URN i denne attribut.  URN-strukturen er følgende:  ’urn:oio:cvr-nr:[0-9]{8}’  ’urn:oio:pnr:[0-9]{10}’  Hvis parten ikke har hverken CPR-, CVR- eller P-nummer angives partens fulde navn som URN med denne struktur:  urn:oio:fuldtnavn:xxxx  Det er ikke muligt at referere til et objekt i Fælleskommunalt Organisationssystem, da Sags- og dokumentindekset ikke tillader UUID’er i denne attribut, og man kan derfor ikke angive en organisatorisk enhed eller en bruger som part i sag. Hvis man har behov for at angive en kommune eller fx en skole som part angives dette som en virksomhed med URN for CVR- eller P-nummer. | URN (string)  Op til 255  karakterer | | urn:oio:cpr-nr:0123456789  urn:oio:us:personid:1234567  urn:oio:us:borgerid:123456789123  urn:oio:cvr-nr:12345678  urn:oio:pnr:1234567890  urn:oio:fuldtnavn:Hans Hansen |  |  |
| Indeks | Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle. | | | **[OB3]** Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en ydelsemodtager.  Indeksværdien skal altid være unik inden for relationer med samme relationstype og rolle . | Tekst (string)  Op til 36  karakterer | | n/a |  |  |
| FuldtNavn | Fuldt navn på parten. | | | **[OB3]** Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en Bevillingspart.  Attributten er obligatorisk, da navnet anvendes af modtagersystemer ved søgning.  Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformateringstegn. | Tekst (string)  Op til 255  karakterer | | Hans Hansen |  |  |
| BrugervendtNoegle | En unik identifikation af en virksomhed eller person (i dette tilfælde ydelsesmodtageren), som en bruger kan forstå. Det kan være ved et:  CPR-nummer (ID til identifikation af statsborgere og borgere med opholdstilladelse eller andre anliggender  i Danmark)  CVR-nummer (ID til identifikation af en virksomhed)  P-nummer (ID til identifikation af underliggende produktionsenhed)  BorgerID (ID på borgere, der administreres i Udbetaling Danmarks IT-systemer, og som endnu ikke er tildelt et administrativt CPR-nummer)  PersonID (ID som Udlændingestyrelsen udsteder til udenlandske borgere, der endnu ikke er blevet tildelt et administrativt CPR-nummer) | | | **IKKE OBLIGATORISK**  Den brugervendte nøgle skal være unik for den ydelsesmodtager, der er tale om ift. den aktuelle bevilling. Det vil sige, at forskellige ydelsesmodtagere – altså forskellige ’personer’ og ’virksomheder’ - ikke må registreres med den samme brugervendte nøgle. En ydelsesmodtager kan dog godt forekomme på forskellige bevillinger med den samme brugervendte nøgle.  Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke  indeholde linjeskift eller andre  tekstformateringstegn. | Tekst (string)  Op til 50  karakterer | | 0123456789  12345678  0123456789  012345678912  0123456 |  |  |
| Virkning/FraTidspunkt | Tidspunkt, hvor den registrerede Bevillingspart gælder fra/har virkning fra. | | | **[OB5]** Obligatorisk, hvis registeringen indeholder attributter for bevillingspart med rollen ydelsesmodtager, dvs. hvis én eller flere af ovenstående (blå) attributter under overskriften ’Ydelsesmodtager’ er udfyldt.  VirkningFra udfyldes med tidspunktet for hvornår regi-streringen er foretaget i fag-systemet. Dette gøres da dobbelthistorik ikke anvendes i Ydelsesindekset, og ændringen derfor har virkning fra registreringstidspunktet.  VirkningFra skal dermed være identisk med det tidspunkt, der er angivet i attributten ’Tidspunkt’ under elementet ’Registreringsdata’. | Dato og tidspunkt (dateTime). | | 2014-03-23  T14:54:23.234+01.00 |  |  |
| Virkning/TilTidspunkt | Tidspunkt, hvor den registrerede Bevillingspart gælder til/har virkning til. | | | **[OB5]** Obligatorisk, hvis registeringen indeholder attributter for bevillingspart med rollen ydelsesmodtager, dvs. hvis én eller flere af ovenstående (blå) attributter under overskriften ’Ydelsesmodtager’ er udfyldt.  I attributten TilTidspunkt kan der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der kan angives uendelig.  Tidspunkt angives ud fra følgende format: ’YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD’.  Uendelig angives som en grænseindikator med værdien ’true’. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo). | Dato og tidspunkt (dateTime) eller Graenseindikator (boolean). | | 2014-03-23  T14:54:23.234+01.00  *eller*  true |  |  |
| Virkning/AktoerRef | Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet.  Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse. | | | **[OB5]** Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret.  Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem.  Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur:  ’urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx’  Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet:  ’urn:oio:it-system-uuid:<uuid>’. | UUID eller URN (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa  *eller*  urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LOSID:012345678  eller  urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| Virkning/AktoerTypeKode | Aktørtypen for aktøren angivet i attributten ’AktørRef’. | | | **[OB5]** Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret.  Der skal angives en af følgende værdier:   * Bruger * ItSystem   Værdilisten, der er defineret i XSD’en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes.  OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med ’Organisation’ eller ’OrganisationEnhed’, så disse værdier optræder stadig i data. | Tekst (string/enumeration) | | Bruger |  |  |
| Virkning/NoteTekst | Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående oplysninger, som fx kan beskrive, på hvilken baggrund relationen til bevillingspart er ændret. | | | Ikke obligatorisk.  Tekstformatet er UTF8. Teksten kan indeholde linjeskift. Linjeskift angives Windows-stil: ”carriage-return followed by a newline (\r\n)”. | Tekst (string)  Op til 1024  karakterer | |  |  |  |

### Bevillingsmodtager

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Relationens rolle ifht. bevillingen**: Bevillingsmodtager** | | Forekomster: **1** | For en bevilling **KAN** der være nøjagtig **1** relation til parten med rollen ’Bevillingsmodtager’. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – relationen med denne rolle må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. | |  |  |
| XSD-struktur: BevillingIndeksType/Registrering/RelationListe/Bevillingspart | | | | | | | |  |  |
| **Navn på dataelement** | **Definition** | | | **Regler for udfyldelse** | **Datatype** | | **Evt. eksempel** | **Mapning** | **Bemærkning** |
| Rolle | Denne specifikation af en bevillingspart gælder for rollen ’Bevillingsmodtager’. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.  Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgå som en del af relationen sammensatte ID (relationstype-relationsrolle-indeks). | UUID (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| Type | Angiver typen af Part, der optræder som bevillingsaktør.  Bevillingsmodtageren kan både være en person eller en virksomhed. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.  For rollen ’Ydelsesmodtager’ kan Objekttypen være ’Person’ eller ’Virksomhed’. | UUID (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| ReferenceID | Reference til en part, som sagen knyttes til. | | | **[OB3]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes men gerne erstattes af en ny relation.  Hvis attributten ’Type’ er udfyldt med ’Person’, angives CPR-nummer som URN i denne attribut.  URN-strukturen er følgende:  ’urn:oio:cpr-nr:[0-9]{10}’  Hvis attributten ’Type’ er udfyldt med ’Person’, men vedkommende endnu ikke er tildelt et administrativt CPR-nummer, angives ’PersonID’ som URN i denne attribut.  URN-strukturen er følgende: urn:oio:us:personid:[0-9]{7}  Ved borgere, der administreres i Udbetaling Danmarks IT-systemer, og som endnu ikke er tildelt et administrativt CPR-nummer, angives ’BorgerID’ som URN i denne attribut.  URN-strukturen er følgende:  urn:oio:udk:borgerid:[0-9]{12}  Hvis attributten ’Type’ er udfyldt med ’Virksomhed’, angives CVR- eller P-nummer som URN i denne attribut.  URN-strukturen er følgende:  ’urn:oio:cvr-nr:[0-9]{8}’  ’urn:oio:pnr:[0-9]{10}’  Hvis parten ikke har hverken CPR-, CVR- eller P-nummer angives partens fulde navn som URN med denne struktur:  urn:oio:fuldtnavn:xxxx  Det er ikke muligt at referere til et objekt i Fælleskommunalt Organisationssystem, da Sags- og dokumentindekset ikke tillader UUID’er i denne attribut, og man kan derfor ikke angive en organisatorisk enhed eller en bruger som part i sag. Hvis man har behov for at angive en kommune eller fx en skole som part angives dette som en virksomhed med URN for CVR- eller P-nummer. | URN (string)  Op til 255  karakterer | | urn:oio:cpr-nr:0123456789  urn:oio:us:personid:1234567  urn:oio:us:borgerid:123456789123  urn:oio:cvr-nr:12345678  urn:oio:pnr:1234567890  urn:oio:fuldtnavn:Hans Hansen |  |  |
| Indeks | Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle. Da der ikke kan angives flere bevillingsparter med samme rolle, anvendes attributten ’Indeks’ ikke på bevillingspartrelationer. | | | MÅ IKKE UDFYLDES.  For rollen ’Bevillingsmodtager’ giver det ikke mening at angive et indeks, da der kun må være en bevillingspart med denne rolle. | Tekst (string)  Op til 36  karakterer | | n/a |  |  |
| FuldtNavn | Fuldt navn på parten. | | | **[OB3]** Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en bevillingspart.  Attributten er obligatorisk, da navnet anvendes af modtagersystemer ved søgning.  Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformateringstegn. | Tekst (string)  Op til 255  karakterer | | Hans Hansen |  |  |
| BrugervendtNoegle | En unik identifikation af en virksomhed eller person (i dette tilfælde bevillingsmodtageren), som en bruger kan forstå. Det kan være ved et:  CPR-nummer (ID til identifikation af statsborgere og borgere med opholdstilladelse eller andre anliggender  i Danmark)  CVR-nummer (ID til identifikation af en virksomhed)  P-nummer (ID til identifikation af underliggende produktionsenhed)  BorgerID (ID på borgere, der administreres i Udbetaling Danmarks IT-systemer, og som endnu ikke er tildelt et administrativt CPR-nummer)  PersonID (ID som Udlændingestyrelsen udsteder til udenlandske borgere, der endnu ikke er blevet tildelt et administrativt CPR-nummer) | | | **IKKE OBLIGATORISK**  Den brugervendte nøgle skal være unik for den bevillingsmodtager, der er tale om ift. den aktuelle bevilling. Det vil sige, at forskellige bevillingsmodtagere – altså forskellige ’personer’ og ’virksomheder’ - ikke må registreres med den samme brugervendte nøgle. En bevillingsmodtager kan dog godt forekomme på forskellige bevillinger med den samme brugervendte nøgle.  Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke  indeholde linjeskift eller andre  tekstformateringstegn. | Tekst (string)  Op til 50  karakterer | | 0123456789  12345678  0123456789  012345678912  0123456 |  |  |
| Virkning/FraTidspunkt | Tidspunkt, hvor den registrerede Bevillingspart gælder fra/har virkning fra. | | | **[OB5]** Obligatorisk, hvis registeringen indeholder attributter for bevillingspart med rollen bevillingsmodtager, dvs. hvis én eller flere af ovenstående (blå) attributter under overskriften ’Bevillingsmodtager’ er udfyldt.  VirkningFra udfyldes med tidspunktet for hvornår regi-streringen er foretaget i fag-systemet. Dette gøres da dobbelthistorik ikke anvendes i Ydelsesindekset, og ændringen derfor har virkning fra registreringstidspunktet.  VirkningFra skal dermed være identisk med det tidspunkt, der er angivet i attributten ’Tidspunkt’ under elementet ’Registreringsdata’. | Dato og tidspunkt (dateTime). | | 2014-03-23  T14:54:23.234+01.00 |  |  |
| Virkning/TilTidspunkt | Tidspunkt, hvor den registrerede Bevillingspart gælder til/har virkning til. | | | **[OB5]** Obligatorisk, hvis registeringen indeholder attributter for bevillingspart med rollen bevillingsmodtager, dvs. hvis én eller flere af ovenstående (blå) attributter under overskriften ’Bevillingsmodtager’ er udfyldt.  I attributten TilTidspunkt kan der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der kan angives uendelig.  Tidspunkt angives ud fra følgende format: ’YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD’.  Uendelig angives som en grænseindikator med værdien ’true’. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo). | Dato og tidspunkt (dateTime) eller Graenseindikator (boolean). | | 2014-03-23  T14:54:23.234+01.00  *eller*  true |  |  |
| Virkning/AktoerRef | Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet.  Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse. | | | **[OB5]** Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret.  Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem.  Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur:  ’urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx’  Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet:  ’urn:oio:it-system-uuid:<uuid>’. | UUID eller URN (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa  *eller*  urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LOSID:012345678  eller  urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| Virkning/AktoerTypeKode | Aktørtypen for aktøren angivet i attributten ’AktørRef’. | | | **[OB5]** Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret.  Der skal angives en af følgende værdier:   * Bruger * ItSystem   Værdilisten, der er defineret i XSD’en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes.  OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med ’Organisation’ eller ’OrganisationEnhed’, så disse værdier optræder stadig i data. | Tekst (string/enumeration) | | Bruger |  |  |
| Virkning/NoteTekst | Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående oplysninger, som fx kan beskrive, på hvilken baggrund relationen til bevillingspart er ændret. | | | Ikke obligatorisk.  Tekstformatet er UTF8. Teksten kan indeholde linjeskift. Linjeskift angives Windows-stil: ”carriage-return followed by a newline (\r\n)”. | Tekst (string)  Op til 1024  karakterer | |  |  |  |

## Relation: Bevillingsaktør

**BEVILLINGSOBJEKT**

[01.](#_BevillingsID)

[Bevillingens ID](#_BevillingsID)

[02.](#_Registrering)

[Registreringsdata](#_Registrering)

**BEVILLING**

[05.](#_Relation:_It-system_1)

[IT-system](#_Relation:_It-system_1)

[06.   
Ydelse](#_Relation:_Ydelse)

[12.](#_Relation:_Sikkerhedsprofil)

[Sikkerhedsprofil](#_Relation:_Sikkerhedsprofil)

[11.](#_Relation:_Bevillingsaktør)

[Bevillingsaktør](#_Relation:_Bevillingsaktør)

**RELATIONER**

**RELATIONER**

**Klik på et element i figuren**

[07.   
Klassifikation](#_Relation:_Klassifikation)

[10.](#_Relation:_Bevillingspart)

[Bevillingspart](#_Relation:_Bevillingspart)

[09.   
Bevillingssag](#_Relation:_Bevillingssag)

[03.   
Bevillingsegenskaber](#_Egenskaber_for_Bevilling)

[08. Økonomisk effektueringsplan](#_Økonomisk_Effektueringsplan)

[04.](#_Bevilget_ydelse)

[Bevilget ydelse](#_Bevilget_ydelse)

**Her er du**

En bevillingsaktør er en bruger (sagsbehandler) eller en organisatorisk enhed (fx en afdeling), som deltager i behandlingen af den bevilling, som gemmes i Ydelsesindekset. Relationer til bevillingsaktører kan oprettes med én af 3 roller.

* [Ejer](#_Ejer)
* [Ansvarlig](#_Ansvarlig)
* [Bopælskommune](#_Bopælskommune)

Nedenfor er reglerne for oprettelse af bevillingsaktørrelationer specificeret for hver rolle.

### Ejer

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Relationens rolle ifht. bevillingen**: Ejer** | | Forekomster: **1** | For en bevilling **SKAL** der være nøjagtig **1** relation til bevillingsaktør med rollen ’Ejer’. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – relationen med denne rolle må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. | |  |  |
| XSD-struktur: BevillingIndeksType/Registrering/RelationListe/Bevillingsaktoer | | | | | | | |  |  |
| **Navn på dataelement** | **Definition** | | | **Regler for udfyldelse** | **Datatype** | | **Evt. eksempel** | **Mapning** | **Bemærkning** |
| Rolle | Denne specifikation af en bevillingsaktør gælder for rollen ’Ejer’. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.  Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgå som en del af relationen sammensatte ID (relationstype-relationsrolle-indeks). | UUID (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| Type | Ejeren af en bevilling er den kommune/myndighed, som bevillingen behandles i. Det kunne fx være Roskilde kommune eller Udbetaling Danmark. Da denne attribut anvendes til dataafgrænsning, må der ikke angives en organisation, som ikke er en myndighed. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.  For rollen ’Ejer’ kan Objekttypen kun være ’Organisation’. | UUID (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| ReferenceID | Reference til en aktør, som bevillingen knyttes til. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.  Afsendersystemet kan enten angive et UUID, som referer direkte til organisationen i Fælleskommunalt Organisationssystem, eller angive en URN med CVR-nummer. UUID foretrækkes.  For at sikre at der refereres til organisation af typen kommune/myndighed skal afsender ved angivelse af UUID sikre sig, at det objekt af objektypen ’Organisation’, som der refereres til, skal have en direkte relation til et myndighedsobjekt i Fælleskommunalt Organisationssystem. Det er ikke muligt fra indekset at relatere direkte til myndighedsobjektet i Fælleskommunalt Organisationssystem.  URN-strukturen er: ’urn:oio:cvr-nr:[0-9]{8}’ | UUID eller URN (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa  *eller*  urn:oio:cvr-nr:12345678 |  |  |
| Indeks | Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle. | | | MÅ IKKE UDFYLDES.  For rollen ’Ejer’ giver det ikke mening at angive et indeks, da der kun må være en bevillingsaktør med denne rolle. | Tekst (string)  Op til 36  karakterer | | n/a |  |  |
| CVR-Nummer | Organisationens CVR-nummer. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.  CVR-nummer på kommunen (eller UDK) angives, da relationen anvendes som primær dataafgrænsning, og ejerens CVR-nummer dermed af performancemæssige hensyn skal fremgå direkte af Ydelsesindeksets egne data.  CVR angives med 8 cifre. | Tekst (string)  Op til 8  karakterer | | 12345678 |  |  |
| FuldtNavn | Fuldt navn på Aktøren fx kommunens navn (organisation). | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes men gerne erstattes af en ny relation.  Attributten er obligatorisk, da navnet anvendes af modtagersystemer ved søgning.  Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformateringstegn. | Tekst (string)  Op til 255  karakterer | | Roskilde kommune |  |  |
| BrugervendtNoegle | Den brugervendte nøgle er en unik identifikation af en organisation, som en bruger kan forstå. Det kan fx være et kommunenummer. | | | **[OB4]** Obligatorisk, hvis attributten ’ReferenceID’ er udfyldt med en URN.  Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformateringstegn. | Tekst (string)  Op til 50  karakterer | |  |  |  |
| Virkning/FraTidspunkt | Tidspunkt, hvor relationen til bevillingsaktørgælder fra/har virkning fra. | | | **[OB5]** Obligatorisk, hvis registeringen indeholder attributter for bevillingsaktør, dvs. hvis én eller flere af ovenstående (blå) attributter under overskriften ’Bevillingsaktør’ er udfyldt.  VirkningFra udfyldes med tidspunktet for hvornår regi-streringen er foretaget i fag-systemet. Dette gøres da dobbelthistorik ikke anvendes i Ydelsesindekset, og ændringen derfor har virkning fra registreringstidspunktet.  VirkningFra skal dermed være identisk med det tidspunkt, der er angivet i attributten ’Tidspunkt’ under elementet ’Registreringsdata’. | Dato og tidspunkt (dateTime). | | 2014-03-23  T14:54:23.234+01.00 |  |  |
| Virkning/TilTidspunkt | Tidspunkt, hvor relationen til bevillingsaktør gælder til/har virkning til. | | | **[OB5]** Obligatorisk, hvis registeringen indeholder attributter for bevillingsaktør, dvs. hvis én eller flere af ovenstående (blå) attributter under overskriften ’Relation: Bevillingsaktør’ er udfyldt.  I attributten TilTidspunkt kan der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der kan angives uendelig.  Tidspunkt angives ud fra følgende format: ’YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD’.  Uendelig angives som en grænseindikator med værdien ’true’. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo). | Dato og tidspunkt (dateTime) eller Graenseindikator (boolean). | | 2014-03-23  T14:54:23.234+01.00  *eller*  true |  |  |
| Virkning/AktoerRef | Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet.  Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse. | | | **[OB5]** Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret.  Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem.  Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur:  ’urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx’  Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet:  ’urn:oio:it-system-uuid:<uuid>’. | UUID eller URN (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa  *eller*  urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LOSID:012345678  eller  urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| Virkning/AktoerTypeKode | Aktørtypen for aktøren angivet i attributten ’AktørRef’. | | | **[OB5]** Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret.  Der skal angives en af følgende værdier:   * Bruger * ItSystem   Værdilisten, der er defineret i XSD’en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes.  OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med ’Organisation’ eller ’OrganisationEnhed’, så disse værdier optræder stadig i data. | Tekst (string/enumeration) | | Bruger |  |  |
| Virkning/NoteTekst | Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående oplysninger, som fx kan beskrive, på hvilken baggrund relationen til bevillingsaktør er ændret. | | | Ikke obligatorisk.  Tekstformatet er UTF8. Teksten kan indeholde linjeskift. Linjeskift angives Windows-stil: ”carriage-return followed by a newline (\r\n)”. | Tekst (string)  Op til 1024  karakterer | |  |  |  |

### Ansvarlig

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Relationens rolle ifht. bevillingen**: Ansvarlig** | | Forekomster: **1** | En bevilling **SKAL** have nøjagtig **1** relation til en bevillingsaktør med rollen  ’Ansvarlig’. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – relationen med denne rolle må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation. | |  |  |
| XSD-struktur: BevillingIndeksType/Registrering/RelationListe/Bevillingsaktoer | | | | | | | |  |  |
| **Navn på dataelement** | **Definition** | | | **Regler for udfyldelse** | **Datatype** | | **Evt. eksempel** | **Mapning** | **Bemærkning** |
| Rolle | Denne specifikation af en bevillingsaktør gælder for rollen ’Ansvarlig’. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes, men gerne erstattes af en ny relation.  Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgå som en del af relationen sammensatte ID (relationstype-relationsrolle-indeks). | UUID (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| Type | Den ansvarlige aktør for en bevilling er den organisatoriske enhed (fx en afdeling) der er ansvarlig for, at bevillingen bliver behandlet korrekt. Hvis kommunen ønsker at anvende dataafgrænsning på organisatorisk enhed i fx SAPA, er den ansvarlige bevillingsaktør, der afgrænses på, og så er det vigtigt, at bevillingerne opmærkes med det niveau af organisatorisk enhed, som man ønsker at styre på. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes men gerne erstattes af en ny relation.  For rollen ’Ansvarlig’ kan Objekttypen kun være ’Organisation’ eller ’OrgEnhed’. Typen ’Organisation’ anvendes kun, hvis der IKKE er tale om en myndighed. Man kan altså ikke tilknytte fx Roskilde kommune som ansvarlig for behandlingen af en given sag. Til gengæld kan man godt tilknytte fx en institution eller et bosted som ansvarlig for behandling. | UUID (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| ReferenceID | Reference til en aktør, som bevillingen knyttes til. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes men gerne erstattes af en ny relation.  Referencen kan angives enten som UUID til aktøren i Fælleskommunalt Organisationssystem, eller som URN. UUID foretrækkes.  Hvis objekttypen ’Organisation’ er angivet, skal følgende URN-struktur anvendes: ’urn:oio:cvr-nr:[0-9]{8}’  Hvis objekttypen ’OrgEnhed’ er angivet, skal følgende URN-struktur anvendes: ’urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx’. | UUID eller URN (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa  *eller*  urn:oio:cvr-nr:12345678  *eller*  urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LOSID:012345678 |  |  |
| Indeks | Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes men gerne erstattes af en ny relation.  Da der SKAL være netop 1 aktør med rollen ansvarlig angives her en fast værdi, feks ’1’.  For 1-1 relationer skal der typisk *ikke* angives en indeks værdi. At værdien er påkrævet her, er en undtagelse der er gældendende af historikse årsager. | Tekst (string)  Op til 36  karakterer | | 1 |  |  |
| CVR-Nummer | Organisationens CVR-nummer. | | | **[OB4]** Obligatorisk, hvis objekttypen er angivet som ’OrgEnhed’ og attributten ’ReferenceID’ er udfyldt med en URN – ellers må den ikke udfyldes.  Attributten angiver CVR-nummeret for den overliggende myndighed – altså typisk kommunens CVR-nummer.  CVR angives med 8 cifre. | Tekst (string)  Op til 8  karakterer | | 12345678 |  |  |
| FuldtNavn | Fuldt navn på den organisatoriske enhed eller den organisation, der er ansvarlig for sagen. | | | **[OB1]** Obligatorisk ved import – må ikke fjernes men gerne ændres.  Attributten er obligatorisk, da navnet anvendes af modtagersystemer ved søgning.  Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformateringstegn. | Tekst (string)  Op til 255  karakterer | |  |  |  |
| BrugervendtNoegle | Den brugervendte nøgle er en unik identifikation af en organisation eller en organisatorisk enhed, som en bruger kan forstå. Det kan fx være et institutionsnummer eller et afdelingsnummer. | | | **[OB4]** Obligatorisk, hvis attributten ’ReferenceID’ er udfyldt med en URN.  En brugervendt nøgle skal være unik inden for en objekttype inden for en kommune/myndighed. Det betyder fx at to organisationsenheder i samme kommune ikke må have samme brugervendte nøgle.  Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformateringstegn. | Tekst (string)  Op til 50  karakterer | |  |  |  |
| Virkning/FraTidspunkt | Tidspunkt, hvor relationen til bevillingsaktørgælder fra/har virkning fra. | | | **[OB5]** Obligatorisk, hvis registeringen indeholder attributter for bevillingsaktør, dvs. hvis én eller flere af ovenstående (blå) attributter under overskriften ’Bevillingsaktør’ er udfyldt.  VirkningFra udfyldes med tidspunktet for hvornår regi-streringen er foretaget i fag-systemet. Dette gøres da dobbelthistorik ikke anvendes i Ydelsesindekset, og ændringen derfor har virkning fra registreringstidspunktet.  VirkningFra skal dermed være identisk med det tidspunkt, der er angivet i attributten ’Tidspunkt’ under elementet ’Registreringsdata’. | Dato og tidspunkt (dateTime). | | 2014-03-23  T14:54:23.234+01.00 |  |  |
| Virkning/TilTidspunkt | Tidspunkt, hvor relationen til bevillingsaktør gælder til/har virkning til. | | | **[OB5]** Obligatorisk, hvis registeringen indeholder attributter for bevillingsaktør, dvs. hvis én eller flere af ovenstående (blå) attributter under overskriften ’Relation: Bevillingsaktør’ er udfyldt.  I attributten TilTidspunkt kan der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der kan angives uendelig.  Tidspunkt angives ud fra følgende format: ’YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD’.  Uendelig angives som en grænseindikator med værdien ’true’. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo). | Dato og tidspunkt (dateTime) eller Graenseindikator (boolean). | | 2014-03-23  T14:54:23.234+01.00  *eller*  true |  |  |
| Virkning/AktoerRef | Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet.  Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse. | | | **[OB5]** Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret.  Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem.  Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur:  ’urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx’  Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet:  ’urn:oio:it-system-uuid:<uuid>’. | UUID eller URN (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa  *eller*  urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LOSID:012345678  eller  urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| Virkning/AktoerTypeKode | Aktørtypen for aktøren angivet i attributten ’AktørRef’. | | | **[OB5]** Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret.  Der skal angives en af følgende værdier:   * Bruger * ItSystem   Værdilisten, der er defineret i XSD’en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes.  OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med ’Organisation’ eller ’OrganisationEnhed’, så disse værdier optræder stadig i data. | Tekst (string/enumeration) | | Bruger |  |  |
| Virkning/NoteTekst | Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående oplysninger, som fx kan beskrive, på hvilken baggrund relationen til bevillingsaktør er ændret. | | | Ikke obligatorisk.  Tekstformatet er UTF8. Teksten kan indeholde linjeskift. Linjeskift angives Windows-stil: ”carriage-return followed by a newline (\r\n)”. | Tekst (string)  Op til 1024  karakterer | |  |  |  |

### Bopælskommune

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Relationens rolle ifht. bevillingen**: Bopælskommune** | | Forekomster: **0..1** | En sag **KAN** have **1** relation til en bevillingsaktør med rollen ’Bopælskommune’. Bopælskommunen angives kun, hvis bevillingsparten med rollen ’Bevillingsmodtager’ ikke bor i den kommune, som er ’Ejer’ af sagen. | | | Ikke obligatorisk. | |  |  |
| XSD-struktur: BevillingIndeksType/Registrering/RelationListe/Bevillingsaktoer | | | | | | | |  |  |
| **Navn på dataelement** | **Definition** | | | **Regler for udfyldelse** | **Datatype** | | **Evt. eksempel** | **Mapning** | **Bemærkning** |
| Rolle | Denne specifikation af en bevillingsaktør gælder for rollen ’Bopælskommune’. | | | **[OB3]** Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en bevillingsaktør.  Rollen på en relation kan ikke ændres, da den indgå som en del af relationen sammensatte ID (relationstype-relationsrolle-indeks). | UUID (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| Type | En bopælskommune er den kommune, som den primære part bor i. | | | **[OB3]** Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en bevillingsaktør.  For rollen ’Bopælskommune’ kan Objekttypen kun være ’Organisation’. | UUID (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| ReferenceID | Reference til en aktør, som bevillingen knyttes til. | | | **[OB3]** Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sagsaktør.  Afsendersystemet kan enten angive et UUID, som referer direkte til organisationen i Fælleskommunalt Organisationssystem, eller angive en URN med CVR-nummer. UUID foretrækkes.  For at sikre at der refereres til organisation af typen kommune/myndighed skal afsender ved angivelse af UUID sikre sig, at det objekt af objektypen ’Organisation’, som der refereres til, skal have en direkte relation til et myndighedsobjekt i Fælleskommunalt Organisationssystem. Det er ikke muligt fra indekset at relatere direkte til myndighedsobjektet i Fælleskommunalt Organisationssystem.  URN-strukturen er: ’urn:oio:cvr-nr:[0-9]{8}’ | UUID eller URN (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa  *eller*  urn:oio:cvr-nr:12345678 |  |  |
| Indeks | Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle. | | | **[OB3]** Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af Bopælskommune.  Indeksværdien skal altid være unik inden for relationer med samme relationstype og rolle | Tekst (string)  Op til 36  karakterer | | n/a |  |  |
| CVR-Nummer | Organisationens CVR-nummer. | | | MÅ IKKE UDFYLDES.  Ved angivelse af et CVR-nummer anvendes attributten ’ReferenceID’ og udfyldes med en URN indeholdende virksomhedens CVR-nummer, hvorfor denne attribut ikke må udfyldes. | Tekst (string)  Op til 8  karakterer | | 12345678 |  |  |
| FuldtNavn | Kommunens fulde navn. | | | **[OB3]** Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en bevillingsaktør.  Attributten er obligatorisk, da navnet anvendes af modtagersystemer ved søgning.  Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformateringstegn. | Tekst (string)  Op til 255  karakterer | | Roskilde kommune |  |  |
| BrugervendtNoegle | Den brugervendte nøgle er en unik identifikation af en organisation, som en bruger kan forstå. Det kan fx være et kommunenummer. | | | **[OB4]** Obligatorisk, hvis attributten ’ReferenceID’ er udfyldt med en URN.  Tekstformatet er UTF8. Teksten skal angives som en enkelt linje og må dermed ikke indeholde linjeskift eller andre tekstformateringstegn. | Tekst (string)  Op til 50  karakterer | |  |  |  |
| Virkning/FraTidspunkt | Tidspunkt, hvor relationen til bevillingsaktørgælder fra/har virkning fra. | | | **[OB5]** Obligatorisk, hvis registeringen indeholder attributter for bevillingsaktør, dvs. hvis én eller flere af ovenstående (blå) attributter under overskriften ’Bevillingsaktør’ er udfyldt.  VirkningFra udfyldes med tidspunktet for hvornår regi-streringen er foretaget i fag-systemet. Dette gøres da dobbelthistorik ikke anvendes i Ydelsesindekset, og ændringen derfor har virkning fra registreringstidspunktet.  VirkningFra skal dermed være identisk med det tidspunkt, der er angivet i attributten ’Tidspunkt’ under elementet ’Registreringsdata’. | Dato og tidspunkt (dateTime). | | 2014-03-23  T14:54:23.234+01.00 |  |  |
| Virkning/TilTidspunkt | Tidspunkt, hvor relationen til bevillingsaktør gælder til/har virkning til. | | | **[OB5]** Obligatorisk, hvis registeringen indeholder attributter for bevillingsaktør, dvs. hvis én eller flere af ovenstående (blå) attributter under overskriften ’Relation: Bevillingsaktør’ er udfyldt.  I attributten TilTidspunkt kan der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der kan angives uendelig.  Tidspunkt angives ud fra følgende format: ’YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD’.  Uendelig angives som en grænseindikator med værdien ’true’. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo). | Dato og tidspunkt (dateTime) eller Graenseindikator (boolean). | | 2014-03-23  T14:54:23.234+01.00  *eller*  true |  |  |
| Virkning/AktoerRef | Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet.  Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse. | | | **[OB5]** Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret.  Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem.  Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur:  ’urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx’  Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet:  ’urn:oio:it-system-uuid:<uuid>’. | UUID eller URN (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa  *eller*  urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LOSID:012345678  eller  urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| Virkning/AktoerTypeKode | Aktørtypen for aktøren angivet i attributten ’AktørRef’. | | | **[OB5]** Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret.  Der skal angives en af følgende værdier:   * Bruger * ItSystem   Værdilisten, der er defineret i XSD’en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes.  OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med ’Organisation’ eller ’OrganisationEnhed’, så disse værdier optræder stadig i data. | Tekst (string/enumeration) | | Bruger |  |  |
| Virkning/NoteTekst | Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående oplysninger, som fx kan beskrive, på hvilken baggrund relationen til bevillingsaktør er ændret. | | | Ikke obligatorisk.  Tekstformatet er UTF8. Teksten kan indeholde linjeskift. Linjeskift angives Windows-stil: ”carriage-return followed by a newline (\r\n)”. | Tekst (string)  Op til 1024  karakterer | |  |  |  |

## Relation: Sikkerhedsprofil

**BEVILLINGSOBJEKT**

[01.](#_BevillingsID)

[Bevillingens ID](#_BevillingsID)

[02.](#_Registrering)

[Registreringsdata](#_Registrering)

**BEVILLING**

[05.](#_Relation:_It-system_1)

[IT-system](#_Relation:_It-system_1)

[06.   
Ydelse](#_Relation:_Ydelse)

[12.](#_Relation:_Sikkerhedsprofil)

[Sikkerhedsprofil](#_Relation:_Sikkerhedsprofil)

[11.](#_Relation:_Bevillingsaktør)

[Bevillingsaktør](#_Relation:_Bevillingsaktør)

**RELATIONER**

**RELATIONER**

**Klik på et element i figuren**

[07.   
Klassifikation](#_Relation:_Klassifikation)

[10.](#_Relation:_Bevillingspart)

[Bevillingspart](#_Relation:_Bevillingspart)

[09.   
Bevillingssag](#_Relation:_Bevillingssag)

[03.   
Bevillingsegenskaber](#_Egenskaber_for_Bevilling)

[08. Økonomisk effektueringsplan](#_Økonomisk_Effektueringsplan)

[04.](#_Bevilget_ydelse)

[Bevilget ydelse](#_Bevilget_ydelse)

**Her er du**

Sikkerhedsprofilen på en bevilling er en positiv-liste over de organisationsaktører (fx organisatoriske enheder, organisatoriske funktioner eller brugere), som må se en bevilling. Sikkerhedsprofilen består af en eller flere relationer til aktører i Fælleskommunalt Organisationssystem. Det er ikke muligt som afsendersystem at anvende en sikkerhedsprofil uden at kunne referere til Fælleskommunalt Organisationssystem – man kan ikke angive CVR- eller CPR-numre direkte i sikkerhedsprofilen. Hvis der ikke er nogen sikkerhedsprofilrelation på en bevilling, skal modtagersystemerne ikke foretage nogen særlig dataafgrænsning i forhold til sikkerhedsprofiler. Hvis der er én eller flere sikkerhedsprofiler på en bevilling, så håndhæves sikkerhedsprofilerne.

Den almindelige dataafgrænsning på myndighed, KLE og følsomhed håndhæves stadig, hvilket betyder, at en bruger, som via sikkerhedsprofilen bør have adgang, kan formenes adgang til bevillingen, hvis brugeren ikke samtidig har adgang til den tilhørende sag via den øvrige dataafgrænsning. Sikkerhedsprofiler forventes ikke anvendt særlig ofte, og afsendersystemerne skal forsøge at anvende den øvrige dataafgrænsning fx ved at sætte en højere følsomhed på bevillingen eller anvende dataafgrænsning på organisatorisk enhed (se bevillingsaktør med rollen ’Ansvarlig’) i stedet for at tilføje en sikkerhedsprofil. Da sikkerhedsprofilen ikke håndhæves af Fælleskommunalt Ydelsesindekset, betyder sikkerhedsprofiler både ringere performance og evt. en ringere brugervenlighed hos modtagersystemer som SAPA.

Ud over almindelig dataafgrænsning, kan angives en positivliste over de parter, der har adgang til bevillingen. Anvendes den ikke, afgrænses kun i forhold til KLE-afgrænsning.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Relationens rolle ifht. bevillingen:  **Adgang** | | Forekomster: **0..\*** | En bevilling **KAN** have et vilkårligt antal sikkerhedsprofiler tilknyttet. | | | Ikke obligatorisk. | |  |  |
| XSD-struktur: BevillingIndeksType/Registrering/RelationListe/Sikkerhedsprofil | | | | | | | |  |  |
| **Navn på dataelement** | **Definition** | | | **Regler for udfyldelse** | **Datatype** | | **Evt. eksempel** | **Mapning** | **Bemærkning** |
| Rolle | Der findes ikke flere roller inden for relationen ’Sikkerhedsprofil’, hvorfor alle sikkerhedsprofiler vil have rollen ’Adgang’. | | | **[OB3]** Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sikkerhedsprofil. | UUID (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| Type | Sikkerhedsprofilen kan pege på forskellige niveauer af aktører, men i sidste ende vil det altid have indflydelse på en specifik brugers adgang til en bevilling. Hvis man fx knytter en sikkerhedsprofil til en bevilling som peger på en organisatorisk enhed, så betyder det, at alle de brugere, som er knyttet til denne organisatoriske enhed, må se bevillingen. | | | **[OB3]** Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en Sikkerhedsprofil.  For sikkerhedsprofiler kan Objekttypen være:   * Organisation * OrgEnhed * Bruger   Hvis det er en ’Organisation’ bør der være tale om en mindre organisation, fx en skole eller en institution. Det giver ikke mening at lave en sikkerhedsprofil, som indeholder myndigheden/kommunen som organisation, da der allerede dataafgrænses på myndighed. | UUID (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| ReferenceID | UUID på en aktør i Fælleskommunalt Organisationssystem, som gerne må se bevillingen. | | | **[OB3]** Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sikkerhedsprofil.  Det er ikke muligt at angive referencen som en URN. Afsendersystemet skal være sikker på, at sikkerhedsprofilen håndhæves af modtagersystemerne, og integrationsvilkårene for Fælleskommunalt Ydelsesindekset stiller ingen krav om, at modtagersystemerne skal kunne slå aktører op andre steder end i Fælleskommunalt Organisationssystem, hvor der anvendes UUID’er som referenceID. | UUID (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| Indeks | Indeks angiver en unik streng for denne relation i forhold til andre relationer af samme relationstype og rolle. Det kan fx være et heltal. Indeksværdien anvendes sammen med relationstypen (her sikkerhedsprofil) og relationens rolle til unikt at udpege en specifik relation – fx ’sikkerhedsprofil-adgang-1’. Denne sammensatte nøgle skal fx anvendes ved opdatering af en relation. | | | **[OB3]** Obligatorisk ved tilføjelse eller ændring af en sikkerhedsprofil.  Indeksværdien skal altid være unik inden for relationer med samme relationstype og rolle. | Tekst (string)  Op til 36  karakterer | | 2 |  |  |
| Virkning/FraTidspunkt | Tidspunkt, hvor sikkerhedsprofilen gælder fra/har virkning fra. | | | **[OB5]** Obligatorisk, hvis en sikkerhedsprofil tilføjes eller ændres.  VirkningFra udfyldes med tidspunktet for hvornår regi-streringen er foretaget i fag-systemet. Dette gøres da dobbelthistorik ikke anvendes i Ydelsesindekset, og ændringen derfor har virkning fra registreringstidspunktet.  VirkningFra skal dermed være identisk med det tidspunkt, der er angivet i attributten ’Tidspunkt’ under elementet ’Registreringsdata’. | Dato og tidspunkt (DateTime). | | 2014-03-23  T14:54:23.234+01.00 |  |  |
| Virkning/TilTidspunkt | Tidspunkt hvor sikkerhedsprofilen gælder til/har virkning til. | | | **[OB5]** Obligatorisk, hvis en sikkerhedsprofil tilføjes eller ændres.  I attributten TilTidspunkt kan der enten angives et specifikt tidspunkt for, hvornår virkningen gælder til, eller der kan angives uendelig.  Tidspunkt angives ud fra følgende format: ’YYYY-MM-DDThh:mm:ss.sssTZD’.  Uendelig angives som en grænseindikator med værdien ’true’. Uendelig i TilTidspunkt vil altid sige uendelig frem i tid (+oo). | Dato og tidspunkt (DateTime) eller Graenseindikator (boolean). | | 2014-03-23  T14:54:23.234+01.00  *eller*  true |  |  |
| Virkning/AktoerRef | Bruger eller system som har tilføjet eller ændret data i mastersystemet.  Ofte vil det være en medarbejder (alm. bruger), men det kan også være mastersystemet selv, der har foretaget ændringen, hvis fx mastersystemet har foretaget en ny beregning af en ydelse. | | | **[OB5]** Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret.  Hvis mastersystemets bruger er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem skal mastersystemet angive en UUID på den pågældende bruger i Fælleskommunalt Organisationssystem.  Hvis brugeren ikke er oprettet i Fælleskommunalt Organisationssystem, så angives en URN med følgende struktur:  ’urn:oio:<org>:<idtype>:xxxx’  Hvis ændringen ikke er foretaget af en bruger, angives mastersystemet med en URN med følgende struktur, hvor uuid er IT-system instansen fra administrationsmodulet:  ’urn:oio:it-system-uuid:<uuid>’. | UUID eller URN (string) | | 1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa  *eller*  urn:oio:kmd:sag:administrativenhed:LOSID:012345678  eller  urn:oio:it-system-uuid:1111aaaa-11aa-22bb-33cc-111111aaaaaa |  |  |
| Virkning/AktoerTypeKode | Aktørtypen for aktøren angivet i attributten ’AktørRef’. | | | **[OB5]** Obligatorisk hvis data er tilføjet eller ændret.  Der skal angives en af følgende værdier:   * Bruger * ItSystem   Værdilisten, der er defineret i XSD’en, indeholder flere værdier, men kun værdierne nævnt ovenfor må anvendes.  OBS: Frem til januar 2020 skulle dette felt udfyldes med ’Organisation’ eller ’OrganisationEnhed’, så disse værdier optræder stadig i data. | Tekst (string/enumeration) | | Bruger |  |  |
| Virkning/NoteTekst | Der kan kobles en note til virkningen af ovenstående sikkerhedsprofil, som fx kan beskrive på hvilken baggrund sikkerhedsprofilen er tilknyttet/ændret eller hvorfor sikkerhedsprofilen har virkning fra et bestemt tidspunkt. | | | Ikke obligatorisk.  Tekstformatet er UTF8. Teksten kan indeholde linjeskift. Linjeskift angives Windows-stil: ”carriage-return followed by a newline (\r\n)”. | Tekst (string)  Op til 1024  karakterer | | n/a |  |  |